**СБОРНИК**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ**

**АКТОВ**

**Поспелихинского района**

**Алтайского края**

**№ 3**

**(март)**

**2020 год**

**с. Поспелиха**

**Раздел первый**

Решения

Поспелихинского районного Совета

народных депутатов

ПОСПЕЛИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ

НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

05.03.2020 № 01

О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 20.12.2019 № 42

На основании статьи 60 Устава муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение районного Совета народных депутатов от 20.12.2019 № 42 «О районном бюджете Поспелихинского района Алтайского края на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»:

**Статья 1. Основные характеристики районного бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.**

1. Утвердить основные характеристики районного бюджета на 2020 год:

1) прогнозируемый общий объём доходов районного бюджета в сумме 450317,0 тыс. рублей, в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 276308,7 тыс. рублей;

2) общий объём расходов районного бюджета в сумме 456682,5 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2021 года не должен превышать 3683 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Поспелихинского района в сумме 0 тыс. рублей;

4) предельный размер дефицита районного бюджета в сумме 6365,5 тыс. рублей, в том числе за счёт остатка средств на начало финансового года в сумме 6365,5 тыс. рублей.

**Статья 5. Бюджетные ассигнования районного бюджетана 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**.

1.Утвердить распределение бюджетных ассигнований:

1) по разделам и подразделам классификации расходов районного бюджета на 2020 год согласно приложению 1 к настоящему Решению;

3) по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов районного бюджета на 2020 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;

5) по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета в ведомственной структуре расходов районного бюджета на 2020 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;

2.Утвердить общий объём бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2020 год в сумме 12008,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 12008,0тыс. рублей и на 2022 год в сумме 12008,0 тыс. рублей.

3.В ходе исполнения районного бюджета общий объём бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств уточняется на суммы средств, поступившие из других бюджетов на эти цели сверх сумм, предусмотренных статьей 1 настоящего Решения.

4.Утвердить объём бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Поспелихинского района на 2020 год в сумме 8060,6 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 8053,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 8053,0 тыс. рублей.

**Статья 7. Межбюджетные трансферты бюджетам сельсоветов.**

1. Утвердить распределение межбюджетных трансфертов бюджетам сельсоветов согласно приложению 4 к настоящему Решению.

2. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения с 1 января 2020 года

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, имущественным и земельным отношениям.

Председатель районного Совета

народных депутатов Н.П. Ульянов

Глава района И.А. Башмаков

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 1 | | |
|  | к решению районного Совета народных депутатов | | |
|  | от 05.03.2020 № 01 | | |
|  |  |  |  |
| Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов районного бюджета на 2020 год | | | |
|  | | | |
| Наименование | Рз | ПР | Сумма тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Общегосударственные вопросы | 01 |  | 35392,5 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 01 | 02 | 1212,2 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | 20,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 17015,3 |
| Судебная система | 01 | 05 | 7,5 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора | 01 | 06 | 5576,4 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 498,1 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 11063,0 |
| Национальная оборона | 02 |  | 1330,8 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 1330,8 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 |  | 1744,4 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | 1736,4 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 8,0 |
| Национальная экономика | 04 |  | 13547,7 |
| Общеэкономические вопросы | 04 | 01 | 40,0 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 | 2752,5 |
| Транспорт | 04 | 08 | 600,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 8060,6 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 2094,6 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 |  | 5630,1 |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 48,0 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 3665,4 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 1766,7 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 | 150,0 |
| Образование | 07 |  | 338738,7 |
| Дошкольное образование | 07 | 01 | 97124,4 |
| Общее образование | 07 | 02 | 216084,1 |
| Дополнительное образование детей | 07 | 03 | 15871,9 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | 395,0 |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 | 9263,3 |
| Культура и кинематография | 08 |  | 23886,4 |
| Культура | 08 | 01 | 23714,8 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | 171,6 |
| Здравоохранение | 09 |  | 5,0 |
| Другие вопросы в области здравоохранения | 09 | 09 | 5,0 |
| Социальная политика | 10 |  | 21275,5 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | 4408,8 |
| Охрана семьи и детства | 10 | 04 | 16863,0 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 | 3,7 |
| Физическая культура и спорт | 11 |  | 10073,4 |
| Физическая культура | 11 | 01 | 500,0 |
| Массовый спорт | 11 | 02 | 9573,4 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 13 |  | 3,8 |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13 | 01 | 3,8 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | 14 |  | 5054,2 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 01 | 2054,2 |
| Иные дотации | 14 | 02 | 3000,0 |
| ВСЕГО |  |  | 456682,5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 2  к решению районного  Совета народных депутатов  от 05.03.2020 № 01 | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и | | | | | |
| подгруппам) видов расходов на 2020 год | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Общегосударственные вопросы | 01 |  |  |  | 35392,5 |
| функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 1212,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 | 02 | 0120000000 |  | 1212,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 0120010120 |  | 1212,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 0120010120 | 100 | 1212,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 0120010120 | 120 | 1212,2 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 |  |  | 20,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 | 03 | 0120000000 |  | 20,0 |
| Депутаты представительного органа муниципального образования | 01 | 03 | 0120010150 |  | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 03 | 0120010150 | 200 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 03 | 0120010150 | 240 | 20,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 17015,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 | 04 | 0120000000 |  | 17015,3 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 | 04 | 0120010110 |  | 17015,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 0120010110 | 100 | 12712,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 0120010110 | 120 | 12712,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0120010110 | 200 | 4194,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0120010110 | 240 | 4194,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 0120010110 | 800 | 108,7 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 0120010110 | 850 | 108,7 |
| Судебная система | 01 | 05 |  |  | 7,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 01 | 05 | 0140000000 |  | 7,5 |
| Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 01 | 05 | 0140051200 |  | 7,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | 0140051200 | 200 | 7,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | 0140051200 | 240 | 7,5 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов надзора | 01 | 06 |  |  | 5576,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 | 06 | 0120000000 |  | 5576,4 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 | 06 | 0120010110 |  | 5576,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | 0120010110 | 100 | 5202,1 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 0120010110 | 120 | 5202,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 0120010110 | 200 | 373,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 0120010110 | 240 | 373,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 06 | 0120010110 | 800 | 0,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 06 | 0120010110 | 850 | 0,8 |
| Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 498,1 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 9910014100 |  | 498,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 9910014100 | 800 | 498,1 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 9910014100 | 870 | 498,1 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 11063,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 01 | 13 | 0140000000 |  | 615,7 |
| Проведение Всеросийской переписи населения 2020 года | 01 | 13 | 0140054690 |  | 355,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0140054690 | 200 | 355,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0140054690 | 240 | 355,7 |
| Функционирование административных комиссий | 01 | 13 | 0140070060 |  | 260,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 0140070060 | 100 | 252,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 13 | 0140070060 | 120 | 252,3 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 0140070060 | 500 | 7,7 |
| Субвенции | 01 | 13 | 0140070060 | 530 | 7,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 01 | 13 | 0200000000 |  | 6260,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) иных подведомственных учреждений | 01 | 13 | 0250000000 |  | 6260,8 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебнопроизводственные комбинаты, логопедические пункты | 01 | 13 | 0250010820 |  | 6260,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 0250010820 | 100 | 5243,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 13 | 0250010820 | 120 | 5243,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0250010820 | 200 | 1017,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0250010820 | 240 | 1017,6 |
| МП "Информатизация органов исполнительной власти Поспелихинского района на 2013-2020 годы" | 01 | 13 | 4700000000 |  | 500,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 01 | 13 | 4700060990 |  | 500,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 4700060990 | 200 | 500,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 4700060990 | 240 | 500,0 |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 01 | 13 | 5300000000 |  | 2147,9 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 01 | 13 | 5300060990 |  | 2147,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 5300060990 | 200 | 2147,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 5300060990 | 240 | 2147,9 |
| Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в Поспелихинском районе" на 2016-2020 годы | 01 | 13 | 6820000000 |  | 118,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 01 | 13 | 6820060990 |  | 118,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 6820060990 | 100 | 20,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 6820060990 | 110 | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 6820060990 | 200 | 98,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 6820060990 | 240 | 98,0 |
| МП "Подготовка и переподготовка муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Поспелихинского района" на 2017-2019 годы | 01 | 13 | 7400000000 |  | 125,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 01 | 13 | 7400060990 |  | 125,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 7400060990 | 100 | 15,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 13 | 7400060990 | 120 | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 7400060990 | 200 | 110,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 7400060990 | 240 | 110,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 01 | 13 | 9800000000 |  | 122,6 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 01 | 13 | 9850000000 |  | 122,6 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 01 | 13 | 9850060510 |  | 122,6 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 9850060510 | 500 | 122,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 9850060510 | 540 | 122,6 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 9910014100 |  | 1,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | 11 | 9910014100 | 300 | 1,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 01 | 11 | 9910014100 | 320 | 1,0 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 01 | 13 | 9990000000 |  | 1172,0 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 01 | 13 | 9990014710 |  | 1172,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9990014710 | 200 | 132,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9990014710 | 240 | 132,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 9990014710 | 800 | 1039,6 |
| Исполнение судебных актов | 01 | 13 | 9990014710 | 830 | 1039,6 |
| Национальная оборона | 02 |  |  |  | 1330,8 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 1330,8 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 | 03 | 0140000000 |  | 1330,8 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 0140051180 |  | 1330,8 |
| Межбюджетные трансферты | 02 | 03 | 0140051180 | 500 | 1330,8 |
| Субвенции | 02 | 03 | 0140051180 | 530 | 1330,8 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 |  |  |  | 1744,4 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 1736,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 03 | 09 | 0200000000 |  | 1735,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений | 03 | 09 | 0250000000 |  | 1735,5 |
| Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 09 | 0250010860 |  | 1735,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 09 | 0250010860 | 100 | 1684,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 03 | 09 | 0250010860 | 120 | 1684,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 0250010860 | 200 | 51,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 0250010860 | 240 | 51,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 03 | 09 | 9910014100 |  | 0,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 9910014100 | 200 | 0,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 9910014100 | 240 | 0,9 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 |  |  | 8,0 |
| Муниципальная программа "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Поспелихинском районе на 2013-2016 годы" | 03 | 14 | 1010000000 |  | 3,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 03 | 14 | 1010060990 |  | 3,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 1010060990 | 200 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 1010060990 | 240 | 3,0 |
| Муниципальная программа "Повышения безопасности дорожного движения в Поспелихинском районе в 2013-2020 годах" | 03 | 14 | 1020000000 |  | 5,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 03 | 14 | 1020060990 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 1020060990 | 200 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 1020060990 | 240 | 5,0 |
| Национальная экономика | 04 |  |  |  | 13547,7 |
| Общеэкономические вопросы | 04 | 01 |  |  | 40,0 |
| Муниципальная программа "Содействие занятости населения Поспелихинского района" на 2015-2020 годы | 04 | 01 | 6810000000 |  | 40,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 04 | 01 | 6810060990 |  | 40,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 04 | 01 | 6810060990 | 100 | 40,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 04 | 01 | 6810060990 | 110 | 19,1 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 04 | 01 | 6810060990 | 120 | 20,9 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 2752,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 04 | 05 | 0120000000 |  | 2443,5 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 04 | 05 | 0120010110 |  | 2443,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 04 | 05 | 0120010110 | 100 | 2245,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 04 | 05 | 0120010110 | 120 | 2245,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 0120010110 | 200 | 198,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 0120010110 | 240 | 198,2 |
| Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района" на 2013-2020 годы | 04 | 05 | 2200000000 |  | 40,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 04 | 05 | 2200060990 |  | 40,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 2200060990 | 200 | 40,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 2200060990 | 240 | 40,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04 | 05 | 9100000000 |  | 269,0 |
| Мероприятия в области сельского хозяйства | 04 | 05 | 9140000000 |  | 269,0 |
| Отлов и содержание безнадзорных животных | 04 | 05 | 9140070400 |  | 269,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 9140070400 | 200 | 269,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 9140070400 | 240 | 269,0 |
| Транспорт | 04 | 08 |  |  | 600,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 04 | 08 | 9800000000 |  | 600,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 04 | 08 | 9850000000 |  | 600,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 04 | 08 | 9850060510 |  | 600,0 |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 08 | 9850060510 | 500 | 600,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 04 | 08 | 9850060510 | 540 | 600,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожный фонд | 04 | 09 |  |  | 8060,6 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04 | 09 | 9100000000 |  | 4022,5 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 04 | 09 | 9120000000 |  | 4022,5 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью за счет акцизов | 04 | 09 | 9120067270 |  | 1602,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 9120067270 | 200 | 1602,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 9120067270 | 240 | 1602,3 |
| Субсидия на улично-дорожную сеть | 04 | 09 | 91200S1030 |  | 2420,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 91200S1030 | 200 | 2420,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 91200S1030 | 240 | 2420,2 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 04 | 09 | 9800000000 |  | 4038,1 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 04 | 09 | 9850000000 |  | 4038,1 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 04 | 09 | 9850060510 |  | 4038,1 |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 9850060510 | 500 | 4038,1 |
| Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 9850060510 | 540 | 4038,1 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 |  |  | 2094,6 |
| "Программа поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории Поспелихинского района на 2017-2020 годы" | 04 | 12 | 5900000000 |  | 95,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 04 | 12 | 5900060990 |  | 95,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 5900060990 | 200 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 5900060990 | 240 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 5900060990 | 800 | 95,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций),индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 5900060990 | 810 | 95,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 04 | 12 | 9200000000 |  | 150,0 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 04 | 12 | 9290000000 |  | 150,0 |
| Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства | 04 | 12 | 9290018040 |  | 150,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 9290018040 | 200 | 150,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 9290018040 | 240 | 150,0 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 04 | 12 | 9990014710 |  | 1849,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 9990014710 | 200 | 1849,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 9990014710 | 240 | 1849,6 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 |  |  |  | 5630,1 |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 |  |  | 48,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 01 | 9200000000 |  | 48,0 |
| Фонд капитального ремонта многоквартирных домов | 05 | 01 | 9290018020 |  | 48,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 01 | 9290018020 | 800 | 48,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 01 | 9290018020 | 850 | 48,0 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 |  |  | 3665,4 |
| Муниципальная программа "Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2016-2020 годы | 05 | 02 | 4300000000 |  | 1000,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 05 | 02 | 4300060990 |  | 1000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 4300060990 | 200 | 1000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 4300060990 | 240 | 1000,0 |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 05 | 02 | 5300000000 |  | 442,4 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 05 | 02 | 5300060990 |  | 442,4 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 05 | 02 | 5300060990 | 400 | 442,4 |
| Бюджетные инвестиции | 05 | 02 | 5300060990 | 410 | 442,4 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 02 | 9290000000 |  | 2223,0 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 9290018030 |  | 2223,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций),индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг | 05 | 02 | 9290018030 | 810 | 2223,0 |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 1766,7 |
| Муниципальная программа "Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2016-2020 годы | 05 | 03 | 4300000000 |  | 1463,7 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 05 | 03 | 4300060990 |  | 1463,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 4300060990 | 200 | 1463,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 4300060990 | 240 | 1463,7 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 05 | 03 | 9800000000 |  | 303,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 05 | 03 | 9850000000 |  | 303,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 05 | 03 | 9850060510 |  | 303,0 |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 9850060510 | 500 | 303,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 9850060510 | 540 | 303,0 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 |  |  | 150,0 |
| МП "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2015-2019 годы" | 05 | 05 | 1900000000 |  | 150,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 05 | 05 | 1900060990 |  | 150,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 1900060990 | 200 | 150,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 1900060990 | 240 | 150,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 05 | 05 | 1900060990 | 610 |  |
| Образование | 07 |  |  |  | 338738,7 |
| Дошкольное образование | 07 | 01 |  |  | 97124,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 07 | 01 | 0200000000 |  | 45091,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования | 07 | 01 | 0210000000 |  | 45091,1 |
| Обеспечение деятельности детских дошкольных организаций (учреждений) | 07 | 01 | 0210010390 |  | 45091,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 01 | 0210010390 | 100 | 11692,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 01 | 0210010390 | 110 | 11692,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 0210010390 | 200 | 10151,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 0210010390 | 240 | 10151,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 0210010390 | 600 | 23010,3 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | 0210010390 | 610 | 23010,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | 01 | 0210010390 | 800 | 237,4 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 01 | 0210010390 | 850 | 237,4 |
| Подпрограмма"Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Алтайского края" | 07 | 01 | 4320000000 |  | 1739,5 |
| Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы | 07 | 01 | 43200S1190 |  | 1739,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 43200S1190 | 200 | 869,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд(доля края) | 07 | 01 | 43200S1190 | 240 | 869,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 43200S1190 | 600 | 869,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | 43200S1190 | 610 | 869,7 |
| Краевая адресная инвестиционная программа в области образования | 07 | 01 | 5320000000 |  | 5282,2 |
| Расходы на реализацию мероприятий краевых целевых программ | 07 | 01 | 5320020990 |  | 5282,2 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 07 | 01 | 5320020990 | 400 | 5282,2 |
| МП"Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 07 | 01 | 6800000000 |  | 458,6 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 07 | 01 | 6800060990 |  | 458,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 6800060990 | 200 | 159,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 6800060990 | 240 | 159,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 6800060990 | 600 | 299,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | 6800060990 | 610 | 299,6 |
| Государственная программа Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 07 | 01 | 7200000000 |  | 9239,0 |
| Подпрограмма «Поддержание устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований Алтайского края» государственной программы Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 07 | 01 | 7220000000 |  | 9239,0 |
| Софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 07 | 01 | 72200S0430 |  | 9239,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 01 | 72200S0430 | 100 | 4633,4 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 01 | 72200S0430 | 110 | 4633,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 72200S0430 | 600 | 4605,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | 72200S0430 | 610 | 4605,6 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 07 | 01 | 9000000000 |  | 35314,0 |
| Иные вопросы в сфере образования | 07 | 01 | 9010000000 |  | 35314,0 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях | 07 | 01 | 9010070900 |  | 35314,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 01 | 9010070900 | 100 | 17728,2 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 01 | 9010070900 | 110 | 17728,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 9010070900 | 200 | 423,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 9010070900 | 240 | 423,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 01 | 9010070900 | 300 | 69,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 07 | 01 | 9010070900 | 320 | 69,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 9010070900 | 600 | 17093,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | 9010070900 | 610 | 17093,2 |
| Общее образование | 07 | 02 |  |  | 216084,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 07 | 02 | 0200000000 |  | 18636,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования | 07 | 02 | 0210000000 |  | 18636,7 |
| Обеспечение деятельности школ-детских садов, школ начальных, неполных средних и средних | 07 | 02 | 0210010400 |  | 18636,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 0210010400 | 200 | 12946,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 0210010400 | 240 | 12946,8 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 02 | 0210010400 | 300 | 21,0 |
| Степендии | 07 | 02 | 0210010400 | 340 | 21,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0210010400 | 600 | 4774,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 0210010400 | 610 | 4774,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | 02 | 0210010400 | 800 | 894,0 |
| Исполнение судебных актов | 07 | 02 | 0210010400 | 830 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 02 | 0210010400 | 850 | 894,0 |
| Подпрограмма"Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Алтайского края" | 07 | 02 | 4320000000 |  | 4312,4 |
| Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы | 07 | 02 | 43200S1190 |  | 4312,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 43200S1190 | 200 | 3763,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 43200S1190 | 240 | 3763,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 43200S1190 | 600 | 549,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 43200S1190 | 610 | 549,0 |
| МП"Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 07 | 02 | 6800000000 |  | 442,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 07 | 02 | 6800060990 |  | 442,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 6800060990 | 200 | 352,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 6800060990 | 240 | 352,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 6800060990 | 600 | 90,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 6800060990 | 610 | 90,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 07 | 02 | 9000000000 |  | 192693,0 |
| Иные вопросы в сфере образования | 07 | 02 | 9010000000 |  | 192693,0 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования | 07 | 02 | 9010070910 |  | 189720,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 02 | 9010070910 | 100 | 128178,4 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 02 | 9010070910 | 110 | 128178,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 9010070910 | 200 | 2859,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 9010070910 | 240 | 2859,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 02 | 9010070910 | 300 | 102,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 07 | 02 | 9010070910 | 320 | 102,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 9010070910 | 600 | 58580,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 9010070910 | 610 | 58580,6 |
| Компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающимся в социальной поддержке | 07 | 02 | 9010070930 |  | 2973,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 9010070930 | 200 | 2306,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 9010070930 | 240 | 2306,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 9010070930 | 600 | 666,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 9010070930 | 610 | 666,4 |
| Дополнительное образование детей | 07 | 03 |  |  | 15871,9 |
| Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования детей | 07 | 03 | 0210010420 |  | 15856,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 03 | 0210010420 | 100 | 8819,7 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 03 | 0210010420 | 110 | 8819,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 03 | 0210010420 | 200 | 914,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 03 | 0210010420 | 240 | 914,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 0210010420 | 600 | 6108,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 0210010420 | 610 | 6108,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | 03 | 0210010420 | 800 | 13,9 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 03 | 0210010420 | 850 | 13,9 |
| МП"Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 07 | 03 | 6800000000 |  | 15,6 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 07 | 03 | 6800060990 |  | 15,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 03 | 6800060990 | 200 | 15,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 03 | 6800060990 | 240 | 15,6 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 395,0 |
| МП "Молодежь Поспелихинского района" на 2014-2020 годы" | 07 | 07 | 5850000000 |  | 10,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 07 | 07 | 5850060990 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 5850060990 | 200 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 5850060990 | 240 | 10,0 |
| Субсидия на проведение детской оздоровительной кампании (край) | 07 | 07 | 9010000000 |  | 385,0 |
| Развитие системы отдыха и укрепление здоровья детей | 07 | 07 | 90100S3212 |  | 385,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 90100S3212 | 200 | 385,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 90100S3212 | 244 | 385,0 |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 |  |  | 9263,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 07 | 09 | 0120000000 |  | 2646,9 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 07 | 09 | 0120010110 |  | 2646,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | 0120010110 | 100 | 2245,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | 09 | 0120010110 | 120 | 2245,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0120010110 | 200 | 396,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0120010110 | 240 | 396,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | 09 | 0120010110 | 800 | 4,9 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 09 | 0120010110 | 850 | 4,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 07 | 09 | 0140000000 |  | 914,0 |
| Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства | 07 | 09 | 0140070090 |  | 914,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | 0140070090 | 100 | 879,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | 09 | 0140070090 | 120 | 879,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0140070090 | 200 | 34,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0140070090 | 240 | 34,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 07 | 09 | 0200000000 |  | 1935,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности )оказание услуг) иных подведомственных учреждений | 07 | 09 | 0250000000 |  | 1935,5 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 07 | 09 | 0250010820 |  | 1935,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | 0250010820 | 100 | 1877,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | 09 | 0250010820 | 120 | 1877,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0250010820 | 200 | 58,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0250010820 | 240 | 58,1 |
| ГП Алтайского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края" | 07 | 09 | 1400000000 |  | 34,0 |
| Подпрограмма ГП Алтайского края " Льготная ипотека для молодых учителей в Алтайском крае" | 07 | 09 | 14200S0990 |  | 34,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 09 | 14200S0990 | 300 | 34,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 07 | 09 | 14200S0990 | 320 | 34,0 |
| МП "Развитие образования в Поспелихинском районе "на 2014-2020 годы" | 07 | 09 | 5800000000 |  | 3732,9 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 07 | 09 | 5800060990 |  | 3520,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 5800060990 | 200 | 2950,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 5800060990 | 240 | 2950,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 09 | 5800060990 | 600 | 570,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 09 | 5800060990 | 610 | 570,7 |
| МП "Развитие образования в Поспелихинском районе" на 2014-2020 годы софинансирование района на летний отдых | 07 | 09 | 58000S3212 |  | 212,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 58000S3212 | 200 | 212,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 58000S3212 | 240 | 212,0 |
| Культура, кинематография | 08 |  |  |  | 23886,4 |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 23714,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 08 | 01 | 0200000000 |  | 19279,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений в сфере культуры | 08 | 01 | 0220000000 |  | 19279,7 |
| учреждения культуры | 08 | 01 | 0220010530 |  | 19279,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 0220010530 | 600 | 19279,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 0220010530 | 610 | 19279,7 |
| Подпрограмма"Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Алтайского края" | 08 | 01 | 4320000000 |  | 3121,1 |
| Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы | 08 | 01 | 43200S1190 |  | 3121,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 43200S1190 | 600 | 3121,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 43200S1190 | 610 | 3121,1 |
| Подпрограмма "Наследие" государственной программы Алтайского края "Развитие культуры Алтайского края" | 08 | 01 | 4410000000 |  | 1302,0 |
| Расходы на текущий и капитальный ремонт, благоустройство территорий объектов культурного наследия-памятников Великой Отечественной войны | 08 | 01 | 4410070180 |  | 1302,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 4410070180 | 200 | 1302,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 4410070180 | 240 | 1302,0 |
| МП"Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 08 | 01 | 6800000000 |  | 12,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 08 | 01 | 6800060990 |  | 12,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 6800060990 | 600 | 12,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 6800060990 | 610 | 12,0 |
| Другие вопросы в области культуры | 08 | 04 |  |  | 171,6 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры Поспелихинского района " на 2016-2021 годы | 08 | 04 | 4400000000 |  | 150,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 08 | 04 | 4400060990 |  | 150,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 04 | 4400060990 | 600 | 150,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 04 | 4400060990 | 610 | 150,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 08 | 04 | 9800000000 |  | 21,6 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 08 | 04 | 9850000000 |  | 21,6 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 08 | 04 | 9850060510 |  | 21,6 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 04 | 9850060510 | 500 | 21,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 04 | 9850060510 | 540 | 21,6 |
| Здравоохранение | 09 |  |  |  | 5,0 |
| Другие вопросы в области здравоохранения | 09 | 09 |  |  | 5,0 |
| МП "Здоровье. Формирование и популяризация здорового образа жизни" на 2017-2020 годы | 09 | 09 | 5500000000 |  | 5,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 09 | 09 | 5500060990 |  | 2,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 | 09 | 5500060990 | 200 | 2,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 | 09 | 5500060990 | 240 | 2,0 |
| МП "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 09 | 09 | 5510060990 |  | 3,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 | 09 | 5510060990 | 200 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 | 09 | 5510060990 | 240 | 3,0 |
| Социальная политика | 10 |  |  |  | 21275,5 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 |  |  | 4408,8 |
| Государственная программа Алтайского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края" на 2014-2020 годы | 10 | 03 | 1400000000 |  | 910,4 |
| МП "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Поспелихинского района Алтайского края" на 2016-2020 годы | 10 | 03 | 1420060990 |  | 278,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 1420060990 | 300 | 278,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 1420060990 | 320 | 278,0 |
| ГП Алтайского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края" | 10 | 03 | 14200L4970 |  | 632,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 14200L4970 | 300 | 632,4 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 14200L4970 | 320 | 632,4 |
| ГП Алтайского края "Комплексное развитие сельских территорий Алтайского края" | 10 | 03 | 5200000000 |  | 2803,9 |
| Расходы на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 10 | 03 | 52000L5760 |  | 1627,1 |
| Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях | 10 | 03 | 52000L5765 |  | 1627,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 52000L5765 | 300 | 1627,1 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 52000L5765 | 320 | 1627,1 |
| Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности по мероприятиям краевой адресной инвестиционной программы | 10 | 03 | 52000S0992 |  | 1176,8 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 52000S0992 | 300 | 1176,8 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 52000S0992 | 320 | 1176,8 |
| МП "Старшее поколение"на 2017-2020 годы | 10 | 03 | 7110060990 |  | 27,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 03 | 7110060990 | 200 | 27,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 03 | 7110060990 | 240 | 27,0 |
| Субвенции на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" | 10 | 03 | 7110051350 |  | 666,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 7110051350 | 300 | 666,4 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 7110051350 | 320 | 666,4 |
| Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» | 10 | 03 | 7110051760 |  | 1,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 7110051760 | 300 | 1,1 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 7110051760 | 320 | 1,1 |
| Охрана семьи и детства | 10 | 04 |  |  | 16863,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 10 | 04 | 9000000000 |  | 16863,0 |
| Иные вопросы в сфере социальной политики | 10 | 04 | 9040000000 |  | 16863,0 |
| Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность | 10 | 04 | 9040070700 |  | 3695,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | 9040070700 | 300 | 1947,5 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 04 | 9040070700 | 320 | 1947,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10 | 04 | 9040070700 | 600 | 1747,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 10 | 04 | 9040070700 | 610 | 1747,5 |
| Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также на вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 10 | 04 | 9040070800 |  | 13168,0 |
| Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей | 10 | 04 | 9040070801 |  | 2560,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | 9040070801 | 300 | 2560,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | 9040070801 | 310 | 2560,0 |
| Вознаграждение приемному родителю | 10 | 04 | 9040070802 |  | 1160,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | 9040070802 | 300 | 1160,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 04 | 9040070802 | 320 | 1160,0 |
| Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей | 10 | 04 | 9040070803 |  | 9448,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | 9040070803 | 300 | 9448,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | 9040070803 | 310 | 9448,0 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 |  |  | 3,7 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 10 | 06 | 0140000000 |  | 3,7 |
| Осуществление государственных полномочий по постановке на учет и учет граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий | 10 | 06 | 0140070110 |  | 3,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 0140070110 | 200 | 3,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 0140070110 | 240 | 3,7 |
| Физическая культура и спорт | 11 |  |  |  | 10073,4 |
| Физическая культура | 11 | 01 |  |  | 500,0 |
| МП "Развитие физической культуры и спорта в Поспелихинском районе на 2014-2020 годы" | 11 | 01 | 7000000000 |  | 500,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 11 | 01 | 7000060990 |  | 500,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 11 | 01 | 7000060990 | 100 | 13,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 11 | 01 | 7000060990 | 120 | 13,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 7000060990 | 200 | 235,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 7000060990 | 240 | 235,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 11 | 01 | 7000060990 | 300 | 38,1 |
| Премии и гранты | 11 | 01 | 7000060990 | 350 | 38,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 | 01 | 7000060990 | 600 | 213,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 11 | 01 | 7000060990 | 610 | 213,0 |
| Массовый спорт | 11 | 02 |  |  | 9573,4 |
| Иные вопросы в сфере здравоохранения, физической культуры и спорта | 11 | 02 | 9030000000 |  | 9573,4 |
| Центры спортивной подготовки (сборные команды) и иные организации (учреждения) в сфере физической культуры и спорта | 11 | 02 | 9030016690 |  | 9573,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 | 02 | 9030016690 | 600 | 9573,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 11 | 02 | 9030016690 | 610 | 9573,4 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 13 |  |  |  | 3,8 |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 3,8 |
| Процентные платежи по долговым обязательствам | 13 | 01 | 9930014070 |  | 3,8 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 13 | 01 | 9930014070 | 700 | 3,8 |
| Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 9930014070 | 730 | 3,8 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | 14 |  |  |  | 5054,2 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 01 |  |  | 2054,2 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 01 | 9800000000 |  | 2054,2 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований | 14 | 01 | 9810000000 |  | 2054,2 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки | 14 | 01 | 9810060220 |  | 2054,2 |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 01 | 9810060220 | 500 | 2054,2 |
| Дотации | 14 | 01 | 9810060220 | 510 | 2054,2 |
| Иные дотации | 14 | 02 |  |  | 3000,0 |
| Дотации | 14 | 02 | 9820000000 |  | 3000,0 |
| Обеспечение сбалансированности бюджетов | 14 | 02 | 9820060230 |  | 3000,0 |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 02 | 9820060230 | 500 | 3000,0 |
| Дотации | 14 | 02 | 9820060230 | 510 | 3000,0 |
| Итого |  |  |  |  | **456682,5** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 3  к решению районного  Совета народных депутатов  от 05.03. 2020 № 01 | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Ведомственная структура расходов районного бюджета | | | | | | |
| на 2020 год | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Код | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Комитет по образованию администрации Поспелихинского района Алтайского края | 074 |  |  |  |  | 349471,8 |
| Общегосударственные вопросы | 074 | 01 |  |  |  | 102,3 |
| Другие общегосударственные вопросы | 074 | 01 | 13 |  |  | 102,3 |
| Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в Поспелихинском районе" на 2016-2020 годы | 074 | 01 | 13 | 6820000000 |  | 87,3 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 01 | 13 | 6820060990 |  | 87,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 01 | 13 | 6820060990 | 100 | 20,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 01 | 13 | 6820060990 | 110 | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 01 | 13 | 6820060990 | 200 | 67,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 01 | 13 | 6820060990 | 240 | 67,3 |
| МП "Подготовка и переподготовка муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Поспелихинского района" | 074 | 01 | 13 | 7400000000 |  | 15,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 01 | 13 | 7400060990 |  | 15,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 01 | 13 | 7400060990 | 100 | 5,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 074 | 01 | 13 | 7400060990 | 120 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 01 | 13 | 7400060990 | 200 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 01 | 13 | 7400060990 | 240 | 10,0 |
| Национальная экономика | 074 | 04 |  |  |  | 19,1 |
| Общеэкономические вопросы | 074 | 04 | 01 |  |  | 19,1 |
| Муниципальная программа "Содействие занятости населения Поспелихинского района"на 2015-2020 годы | 074 | 04 | 01 | 6810000000 |  | 19,1 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 04 | 01 | 6810060990 |  | 19,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 04 | 01 | 6810060990 | 100 | 19,1 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 04 | 01 | 6810060990 | 110 | 19,1 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 074 | 05 |  |  |  | 150,0 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 074 | 05 | 05 |  |  | 150,0 |
| МП "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе" на 2015-2019годы | 074 | 05 | 05 | 1900000000 |  | 150,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 05 | 05 | 1900060990 |  | 150,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 05 | 05 | 1900060990 | 200 | 150,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 05 | 05 | 1900060990 | 240 | 150,0 |
| Образование | 074 | 07 |  |  |  | 332337,4 |
| Дошкольное образование | 074 | 07 | 01 |  |  | 97124,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений | 074 | 07 | 01 | 0200000000 |  | 45091,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений в сфере образования | 074 | 07 | 01 | 0210000000 |  | 45091,1 |
| Обеспечение деятельности детских дошкольных организаций (учреждений) | 074 | 07 | 01 | 0210010390 |  | 45091,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 01 | 0210010390 | 100 | 11692,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | 01 | 0210010390 | 110 | 11692,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 0210010390 | 200 | 10151,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 0210010390 | 240 | 10151,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 01 | 0210010390 | 600 | 23010,3 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 074 | 07 | 01 | 0210010390 | 610 | 23010,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | 01 | 0210010390 | 800 | 237,4 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 074 | 07 | 01 | 0210010390 | 850 | 237,4 |
| Подпрограмма"Модернизация объектов коммунальной ифраструктуры Алтайского края" | 074 | 07 | 01 | 4320000000 |  | 1739,5 |
| Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы | 074 | 07 | 01 | 43200S1190 |  | 1739,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 43200S1190 | 200 | 869,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 43200S1190 | 240 | 869,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 01 | 43200S1190 | 600 | 869,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 074 | 07 | 01 | 43200S1190 | 610 | 869,7 |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 074 | 07 | 01 | 5300000000 |  | 5282,2 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 07 | 01 | 530060990 |  | 5282,2 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 074 | 07 | 01 | 530060990 | 400 | 5282,2 |
| МП"Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 074 | 07 | 01 | 6800000000 |  | 458,6 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 07 | 01 | 6800060990 |  | 458,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 6800060990 | 200 | 159,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 6800060990 | 240 | 159,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 01 | 6800060990 | 600 | 299,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 074 | 07 | 01 | 6800060990 | 610 | 299,6 |
| Государственная программа Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 074 | 07 | 01 | 7200000000 |  | 9239,0 |
| Подпрограмма «Поддержание устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований Алтайского края» государственной программы Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 074 | 07 | 01 | 7220000000 |  | 9239,0 |
| Софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 074 | 07 | 01 | 72200S0430 |  | 9239,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 01 | 72200S0430 | 100 | 4633,4 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | 01 | 72200S0430 | 110 | 4633,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 01 | 72200S0430 | 600 | 4605,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 074 | 07 | 01 | 72200S0430 | 610 | 4605,6 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 074 | 07 | 01 | 9000000000 |  | 35314,0 |
| Иные вопросы в сфере образования | 074 | 07 | 01 | 9010000000 |  | 35314,0 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях | 074 | 07 | 01 | 9010070900 |  | 35314,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 01 | 9010070900 | 100 | 17728,2 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | 01 | 9010070900 | 110 | 17728,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 9010070900 | 200 | 423,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 9010070900 | 240 | 423,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 07 | 01 | 9010070900 | 300 | 69,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 074 | 07 | 01 | 9010070900 | 320 | 69,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 01 | 9010070900 | 600 | 17093,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 074 | 07 | 01 | 9010070900 | 610 | 17093,2 |
| Общее образование | 074 | 07 | 02 |  |  | 216084,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений | 074 | 07 | 02 | 0200000000 |  | 18636,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений в сфере образования | 074 | 07 | 02 | 0210000000 |  | 18636,7 |
| Обеспечение деятельности школ -детских садов, школ начальных, неполных средних и средних | 074 | 07 | 02 | 0210010400 |  | 18636,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 200 | 12946,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 240 | 12946,8 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 300 | 21,0 |
| Стипендии | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 340 | 21,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 600 | 4774,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 610 | 4774,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 800 | 894,0 |
| Исполнение судебных актов | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 830 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 850 | 894,0 |
| Подпрограмма"Модернизация объектов коммунальной ифраструктуры Алтайского края" | 074 | 07 | 02 | 4320000000 |  | 4312,4 |
| Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы | 074 | 07 | 02 | 43200S1190 |  | 4312,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 43200S1190 | 200 | 3763,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 43200S1190 | 240 | 3763,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 02 | 43200S1190 | 600 | 548,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 074 | 07 | 02 | 43200S1190 | 610 | 548,9 |
| МП"Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 074 | 07 | 02 | 6800000000 |  | 442,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 07 | 02 | 6800060990 |  | 442,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 6800060990 | 200 | 352,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 6800060990 | 240 | 352,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 02 | 6800060990 | 600 | 90,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 074 | 07 | 02 | 6800060990 | 610 | 90,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 074 | 07 | 02 | 9000000000 |  | 192693,0 |
| Иные вопросы в сфере образования | 074 | 07 | 02 | 9010000000 |  | 192693,0 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей | 074 | 07 | 02 | 9010070910 |  | 189720,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 02 | 9010070910 | 100 | 128178,4 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | 02 | 9010070910 | 110 | 128178,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 9010070910 | 200 | 2859,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 9010070910 | 240 | 2859,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 07 | 02 | 9010070910 | 300 | 102,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 074 | 07 | 02 | 9010070910 | 320 | 102,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 02 | 9010070910 | 600 | 58580,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 074 | 07 | 02 | 9010070910 | 610 | 58580,6 |
| Компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающимся в социальной поддержке | 074 | 07 | 02 | 9010070930 |  | 2973,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 9010070930 | 200 | 2306,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 9010070930 | 240 | 2306,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 02 | 9010070930 | 600 | 666,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 074 | 07 | 02 | 9010070930 | 610 | 666,4 |
| Дополнительное образование детей | 074 | 07 | 03 |  |  | 9763,5 |
| Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования детей | 074 | 07 | 03 | 0210010420 |  | 9747,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 03 | 0210010420 | 100 | 8819,7 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | 03 | 0210010420 | 110 | 8819,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 03 | 0210010420 | 200 | 914,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 03 | 0210010420 | 240 | 914,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | 03 | 0210010420 | 800 | 13,9 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 074 | 07 | 03 | 0210010420 | 850 | 13,9 |
| МП"Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 074 | 07 | 03 | 6800000000 |  | 15,6 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 07 | 03 | 6800060990 |  | 15,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 03 | 6800060990 | 200 | 15,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 03 | 6800060990 | 240 | 15,6 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 074 | 07 | 07 |  |  | 385,0 |
| Субсидия на проведение детской оздоровительной кампании (край) | 074 | 07 | 07 | 9010000000 |  | 385,0 |
| Развитие системы отдыха и укрепление здоровья детей | 074 | 07 | 07 | 90100S3212 |  | 385,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 07 | 90100S3212 | 200 | 385,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 07 | 90100S3212 | 240 | 385,0 |
| Другие вопросы в области образования | 074 | 07 | 09 |  |  | 8980,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 074 | 07 | 09 | 0120000000 |  | 2646,9 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 074 | 07 | 09 | 0120010110 |  | 2646,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 09 | 0120010110 | 100 | 2245,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 074 | 07 | 09 | 0120010110 | 120 | 2245,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 0120010110 | 200 | 396,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 0120010110 | 240 | 396,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | 09 | 0120010110 | 800 | 4,9 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 074 | 07 | 09 | 0120010110 | 850 | 4,9 |
| Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства органов опеки и попечительства | 074 | 07 | 09 | 0140070090 |  | 631,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 09 | 0140070090 | 100 | 611,1 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 074 | 07 | 09 | 0140070090 | 120 | 611,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 0140070090 | 200 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 0140070090 | 240 | 20,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений | 074 | 07 | 09 | 0200000000 |  | 1935,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений | 074 | 07 | 09 | 0250000000 |  | 1935,5 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 074 | 07 | 09 | 0250010820 |  | 1935,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 09 | 0250010820 | 100 | 1877,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 074 | 07 | 09 | 0250010820 | 120 | 1877,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 0250010820 | 200 | 58,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 0250010820 | 240 | 58,1 |
| ГП Алтайского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края" | 074 | 07 | 09 | 1400000000 |  | 34,0 |
| Подпрограмма ГП Алтайского края " Льготная ипотека для молодых учителей в Алтайском крае" | 074 | 07 | 09 | 14200S0990 |  | 34,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 07 | 09 | 14200S0990 | 300 | 34,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 074 | 07 | 09 | 14200S0990 | 320 | 34,0 |
| МП "Развитие образования в Поспелихинском районе" на 2014-2020 годы | 074 | 07 | 09 | 5800000000 |  | 3732,9 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 07 | 09 | 5800060990 |  | 3520,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 5800060990 | 200 | 2950,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 5800060990 | 240 | 2950,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 09 | 5800060990 | 600 | 570,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 074 | 07 | 09 | 5800060990 | 610 | 570,7 |
| МП "Развитие образования в Поспелихинском районе" на 2014-2020 годы софинансирование района на летний отдых | 074 | 07 | 09 | 58000S3212 |  | 212,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 58000S3212 | 200 | 212,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 58000S3212 | 240 | 212,0 |
| Социальная политика | 074 | 10 |  |  |  | 16863,0 |
| Охрана семьи и детства | 074 | 10 | 04 |  |  | 16863,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 074 | 10 | 04 | 9000000000 |  | 16863,0 |
| Иные вопросы в сфере социальной политики | 074 | 10 | 04 | 9040000000 |  | 16863,0 |
| Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность | 074 | 10 | 04 | 9040070700 |  | 3695,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 10 | 04 | 9040070700 | 300 | 1947,5 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 074 | 10 | 04 | 9040070700 | 320 | 1947,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 10 | 04 | 9040070700 | 600 | 1747,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 074 | 10 | 04 | 9040070700 | 610 | 1747,5 |
| Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 074 | 10 | 04 | 9040070800 |  | 13168,0 |
| Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей | 074 | 10 | 04 | 9040070801 |  | 2560,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 10 | 04 | 9040070801 | 300 | 2560,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 074 | 10 | 04 | 9040070801 | 310 | 2560,0 |
| Вознаграждение приемному родителю | 074 | 10 | 04 | 9040070802 |  | 1160,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 10 | 04 | 9040070802 | 300 | 1160,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 074 | 10 | 04 | 9040070802 | 320 | 1160,0 |
| Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей | 074 | 10 | 04 | 9040070803 |  | 9448,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 10 | 04 | 9040070803 | 300 | 9448,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 074 | 10 | 04 | 9040070803 | 310 | 9448,0 |
| Управление сельского хозяйства | 087 |  |  |  |  | 2442,3 |
| Другие общегосударственные вопросы | 087 | 01 | 13 |  |  | 7,0 |
| Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в Поспелихинском районе" на 2016-2020 годы | 087 | 01 | 13 | 6820000000 |  | 2,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 01 | 13 | 6820060990 |  | 2,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 6820060990 | 200 | 2,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 6820060990 | 240 | 2,0 |
| МП "Подготовка и переподготовка муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Поспелихинского района" | 087 | 01 | 13 | 7400000000 |  | 5,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 01 | 13 | 7400060990 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 7400060990 | 200 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 7400060990 | 240 | 5,0 |
| Национальная экономика | 087 | 04 |  |  |  | 2435,3 |
| Комитет по аграрной политике и природопользованию администрации Поспелихинского района Алтайского края | 087 | 04 | 05 |  |  | 2435,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 087 | 04 | 05 | 0120000000 |  | 2395,3 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 087 | 04 | 05 | 0120010110 |  | 2395,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 087 | 04 | 05 | 0120010110 | 100 | 2245,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 087 | 04 | 05 | 0120010110 | 120 | 2245,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 05 | 0120010110 | 200 | 150,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 05 | 0120010110 | 240 | 150,0 |
| МП "Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района на 2013-2020 годы" | 087 | 04 | 05 | 2200000000 |  | 40,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 04 | 05 | 2200060990 |  | 40,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 05 | 2200060990 | 200 | 40,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 05 | 2200060990 | 240 | 40,0 |
| Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Поспелихинского района Алтайского края | 092 |  |  |  |  | 23850,8 |
| Общегосударственные вопросы | 092 | 01 |  |  |  | 8970,6 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов надзора | 092 | 01 | 06 |  |  | 5074,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 092 | 01 | 06 | 0120000000 |  | 5074,1 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 092 | 01 | 06 | 0120010110 |  | 5074,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 092 | 01 | 06 | 0120010110 | 100 | 4699,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 092 | 01 | 06 | 0120010110 | 120 | 4699,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 06 | 0120010110 | 200 | 373,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 06 | 0120010110 | 240 | 373,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 092 | 01 | 06 | 0120010110 | 800 | 0,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 092 | 01 | 06 | 0120010110 | 850 | 0,8 |
| Другие общегосударственные вопросы | 092 | 01 | 13 |  |  | 3896,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 092 | 01 | 13 | 0140000000 |  | 7,7 |
| Функционирование административных комиссий | 092 | 01 | 13 | 0140070060 |  | 7,7 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 01 | 13 | 0140070060 | 500 | 7,7 |
| Субвенции | 092 | 01 | 13 | 0140070060 | 530 | 7,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений | 092 | 01 | 13 | 0250000000 |  | 2591,5 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 092 | 01 | 13 | 0250010820 |  | 2591,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 092 | 01 | 13 | 0250010820 | 100 | 2591,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 092 | 01 | 13 | 0250010820 | 120 | 2591,5 |
| МП "Информатизация органов исполнительной власти Поспелихинского района на 2013-2020 годы" | 092 | 01 | 13 | 4700000000 |  | 112,4 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 01 | 13 | 4700060990 |  | 112,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 13 | 4700060990 | 200 | 112,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 13 | 4700060990 | 240 | 112,4 |
| Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в Поспелихинском районе" на 2016-2020 годы | 092 | 01 | 13 | 6820000000 |  | 7,7 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 01 | 13 | 6820060990 |  | 7,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 13 | 6820060990 | 200 | 7,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 13 | 6820060990 | 240 | 7,7 |
| МП "Подготовка и переподготовка муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Поспелихинского района" на 2014-2016 годы | 092 | 01 | 13 | 7400000000 |  | 15,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 01 | 13 | 7400060990 |  | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 13 | 7400060990 | 200 | 15,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 13 | 7400060990 | 240 | 15,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 092 | 01 | 13 | 9800000000 |  | 122,6 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 092 | 01 | 13 | 9850000000 |  | 122,6 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 092 | 01 | 13 | 9850060510 |  | 122,6 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 01 | 13 | 9850060510 | 500 | 122,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 01 | 13 | 9850060510 | 540 | 122,6 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 092 | 01 | 13 | 9900000000 |  | 1039,6 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 092 | 01 | 13 | 9990000000 |  | 1039,6 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 092 | 01 | 13 | 9990014710 |  | 1039,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 092 | 01 | 13 | 9990014710 | 800 | 1039,6 |
| Исполнение судебных актов | 092 | 01 | 13 | 9990014710 | 830 | 1039,6 |
| Национальная оборона | 092 | 02 |  |  |  | 1330,8 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 092 | 02 | 03 |  |  | 1330,8 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 092 | 02 | 03 | 0140000000 |  | 1330,8 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 092 | 02 | 03 | 0140051180 |  | 1330,8 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 02 | 03 | 0140051180 | 500 | 1330,8 |
| Субвенции | 092 | 02 | 03 | 0140051180 | 530 | 1330,8 |
| Национальная экономика | 092 | 04 |  |  |  | 4638,1 |
| Транспорт | 092 | 04 | 08 |  |  | 600,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 092 | 04 | 08 | 9800000000 |  | 600,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 092 | 04 | 08 | 9850000000 |  | 600,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 092 | 04 | 08 | 9850060510 |  | 600,0 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 04 | 08 | 9850060510 | 500 | 600,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 04 | 08 | 9850060510 | 540 | 600,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 092 | 04 | 09 |  |  | 4038,1 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 092 | 04 | 09 | 9850060510 |  | 4038,1 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 04 | 09 | 9850060510 | 500 | 4038,1 |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 04 | 09 | 9850060510 | 540 | 4038,1 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 092 | 05 |  |  |  | 2526,0 |
| Коммунальное хозяйство | 092 | 05 | 02 |  |  | 2223,0 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 092 | 05 | 02 | 9290000000 |  | 2223,0 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 092 | 05 | 02 | 9290018030 |  | 2223,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 092 | 05 | 02 | 9290018030 | 800 | 2223,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций),индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг | 092 | 05 | 02 | 9290018030 | 810 | 2223,0 |
| Благоустройство | 092 | 05 | 03 |  |  | 303,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 092 | 05 | 03 | 9800000000 |  | 303,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 092 | 05 | 03 | 9850000000 |  | 303,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 092 | 05 | 03 | 9850060510 |  | 303,0 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 05 | 03 | 9850060510 | 500 | 303,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 05 | 03 | 9850060510 | 540 | 303,0 |
| Культура, кинематография | 092 | 08 |  |  |  | 1323,6 |
| Культура | 092 | 08 | 01 |  |  | 1302,0 |
| Подпрограмма "Наследие" государственной программы Алтайского края "Развитие культуры Алтайского края" | 092 | 08 | 01 | 4410000000 |  | 1302,0 |
| Расходы на текущий и капитальный ремонт, благоустройство территорий объектов культурного наследия-памятников Великой Отечественной войны | 092 | 08 | 01 | 4410070180 |  | 1302,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 08 | 01 | 4410070180 | 200 | 1302,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 08 | 01 | 4410070180 | 240 | 1302,0 |
| Другие вопросы в области культуры | 092 | 08 | 04 |  |  | 21,6 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 092 | 08 | 04 | 9800000000 |  | 21,6 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 092 | 08 | 04 | 9850000000 |  | 21,6 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 092 | 08 | 04 | 9850060510 |  | 21,6 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 08 | 04 | 9850060510 | 500 | 21,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 08 | 04 | 9850060510 | 540 | 21,6 |
| Социальная политика | 092 | 10 |  |  |  | 3,7 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 092 | 10 | 06 |  |  | 3,7 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 092 | 10 | 06 | 0140000000 |  | 3,7 |
| Осуществление государственных полномочий по постановке на учет и учет граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий | 092 | 10 | 06 | 0140070110 |  | 3,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 10 | 06 | 0140070110 | 200 | 3,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 10 | 06 | 0140070110 | 240 | 3,7 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 092 | 13 |  |  |  | 3,8 |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 092 | 13 | 01 |  |  | 3,8 |
| Процентные платежи по долговым обязательствам | 092 | 13 | 01 | 9930014070 |  | 3,8 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 092 | 13 | 01 | 9930014070 | 700 | 3,8 |
| Обслуживание муниципального долга | 092 | 13 | 01 | 9930014070 | 730 | 3,8 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | 092 | 14 |  |  |  | 5054,2 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 092 | 14 | 01 |  |  | 2054,2 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 092 | 14 | 01 | 9800000000 |  | 2054,2 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований | 092 | 14 | 01 | 9810000000 |  | 2054,2 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений | 092 | 14 | 01 | 9810060220 |  | 2054,2 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 14 | 01 | 9810060220 | 500 | 2054,2 |
| Дотации | 092 | 14 | 01 | 9810060220 | 510 | 2054,2 |
| Дотации | 092 | 14 | 02 | 9820000000 |  | 3000,0 |
| Обеспечение сбалансированности бюджетов | 092 | 14 | 02 | 9820060230 |  | 3000,0 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 14 | 02 | 9820060230 | 500 | 3000,0 |
| Дотации | 092 | 14 | 02 | 9820060230 | 510 | 3000,0 |
| Администрация Поспелихинского района Алтайского края | 303 |  |  |  |  | 80917,6 |
| Общегосударственные вопросы | 303 | 01 |  |  |  | 26312,6 |
| функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 303 | 01 | 02 |  |  | 1212,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 | 02 | 0120000000 |  | 1212,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | 02 | 0120010120 |  | 1212,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | 02 | 0120010120 | 100 | 1212,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | 02 | 0120010120 | 120 | 1212,2 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 303 | 01 | 03 |  |  | 20,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 | 03 | 0120000000 |  | 20,0 |
| Депутаты представительного органа муниципального образования | 303 | 01 | 03 | 0120010150 |  | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 03 | 0120010150 | 200 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 03 | 0120010150 | 240 | 20,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 01 | 04 |  |  | 17015,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 | 04 | 0120000000 |  | 17015,3 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 | 04 | 0120010110 |  | 17015,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 100 | 12712,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 120 | 12712,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 200 | 4194,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 240 | 4194,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 800 | 108,7 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 850 | 108,7 |
| Судебная система | 303 | 01 | 05 |  |  | 7,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 01 | 05 | 0140000000 |  | 7,5 |
| Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 303 | 01 | 05 | 0140051200 |  | 7,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 05 | 0140051200 | 200 | 7,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 05 | 0140051200 | 240 | 7,5 |
| Контрольно-счетная комиссия Поспелихинского района | 303 | 01 |  |  |  | 502,3 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов надзора | 303 | 01 | 06 |  |  | 502,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 | 06 | 0120000000 |  | 502,3 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 | 06 | 0120010110 |  | 502,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | 06 | 0120010110 | 100 | 502,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | 06 | 0120010110 | 120 | 502,3 |
| Резервные фонды | 303 | 01 | 11 |  |  | 498,1 |
| Резервные фонды местных администраций | 303 | 01 | 11 | 9910014100 |  | 498,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 01 | 11 | 9910014100 | 800 | 498,1 |
| Резервные средства | 303 | 01 | 11 | 9910014100 | 870 | 498,1 |
| Другие общегосударственные вопросы | 303 | 01 | 13 |  |  | 7057,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 01 | 13 | 0140000000 |  | 608,0 |
| Проведение Всеросийской переписи населения 2020 года | 303 | 01 | 13 | 0140054690 |  | 355,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 0140054690 | 200 | 355,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 0140054690 | 240 | 355,7 |
| Функционирование административных комиссий | 303 | 01 | 13 | 0140070060 |  | 252,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | 13 | 0140070060 | 100 | 252,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | 13 | 0140070060 | 120 | 252,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) иных подведомственных учреждений | 303 | 01 | 13 | 0250000000 |  | 3669,3 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебнопроизводственные комбинаты, логопедические пункты | 303 | 01 | 13 | 0250010820 |  | 3669,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | 13 | 0250010820 | 100 | 2651,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | 13 | 0250010820 | 120 | 2651,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 0250010820 | 200 | 1017,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 0250010820 | 240 | 1017,6 |
| МП "Информатизация органов исполнительной власти Поспелихинского района на 2013-2020 годы" | 303 | 01 | 13 | 4700000000 |  | 387,6 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 01 | 13 | 4700060990 |  | 387,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 4700060990 | 200 | 387,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 4700060990 | 240 | 387,6 |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 303 | 01 | 13 | 5300000000 |  | 2147,9 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 01 | 13 | 5300060990 |  | 2147,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 5300060990 | 200 | 2147,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 5300060990 | 240 | 2147,9 |
| МП "Улучшение условий и охраны труда в Поспелихинском районе**"** на 2016-2020 годы | 303 | 01 | 13 | 6820000000 |  | 21,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 01 | 13 | 6820060990 |  | 21,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 6820060990 | 200 | 21,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 6820060990 | 240 | 21,0 |
| МП "Подготовка и переподготовка муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Поспелихинского района" | 303 | 01 | 13 | 7400000000 |  | 90,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 01 | 13 | 7400060990 |  | 90,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | 13 | 7400060990 | 100 | 10,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | 13 | 7400060990 | 120 | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 7400060990 | 200 | 80,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 7400060990 | 240 | 80,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 303 | 01 | 13 | 9910014100 |  | 1,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 01 | 13 | 9910014100 | 300 | 1,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 303 | 01 | 13 | 9910014100 | 320 | 1,0 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 303 | 01 | 13 | 9990000000 |  | 132,4 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 303 | 01 | 13 | 9990014710 |  | 132,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 9990014710 | 200 | 132,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 9990014710 | 240 | 132,4 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 303 | 03 |  |  |  | 1744,4 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 303 | 03 | 09 |  |  | 1736,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 303 | 03 | 09 | 0200000000 |  | 1735,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений | 303 | 03 | 09 | 0250000000 |  | 1735,5 |
| Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 303 | 03 | 09 | 0250010860 |  | 1735,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 03 | 09 | 0250010860 | 100 | 1684,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 03 | 09 | 0250010860 | 120 | 1684,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 03 | 09 | 0250010860 | 200 | 51,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 03 | 09 | 0250010860 | 240 | 51,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 303 | 03 | 09 | 9910014100 |  | 0,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 03 | 09 | 9910014100 | 200 | 0,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 03 | 09 | 9910014100 | 240 | 0,9 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 303 | 03 | 14 |  |  | 8,0 |
| Муниципальная программа "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Поспелихинском районе на 2013-2016 годы" | 303 | 03 | 14 | 1010000000 |  | 3,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 03 | 14 | 1010060990 |  | 3,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 03 | 14 | 1010060990 | 300 | 3,0 |
| Премии и гранты | 303 | 03 | 14 | 1010060990 | 350 | 3,0 |
| МП "Повышение безопасности дорожного движения в Поспелихинском районе в 2013-2020 годах" | 303 | 03 | 14 | 1020000000 |  | 5,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 03 | 14 | 1020060990 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 03 | 14 | 1020060990 | 200 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 03 | 14 | 1020060990 | 240 | 5,0 |
| Национальная экономика | 303 | 04 |  |  |  | 6455,2 |
| Общеэкономические вопросы | 303 | 04 | 01 |  |  | 20,9 |
| Муниципальная программа "Содействие занятости населения Поспелихинского района"на 2015-2020 годы | 303 | 04 | 01 | 6810000000 |  | 20,9 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 04 | 01 | 6810060990 |  | 20,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 04 | 01 | 6810060990 | 100 | 20,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 04 | 01 | 6810060990 | 120 | 20,9 |
| Комитет по аграрной политике и природопользованию администрации Поспелихинского района Алтайского края | 303 | 04 | 05 |  |  | 317,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 04 | 05 | 0120000000 |  | 48,2 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 04 | 05 | 0120010110 |  | 48,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 05 | 0120010110 | 200 | 48,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 05 | 0120010110 | 240 | 48,2 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 | 05 | 9100000000 |  | 269,0 |
| Мероприятия в области сельского хозяйства | 303 | 04 | 05 | 9140000000 |  | 269,0 |
| Отлов и содержание безнадзорных животных | 303 | 04 | 05 | 9140070400 |  | 269,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 05 | 9140070400 | 200 | 269,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 05 | 9140070400 | 240 | 269,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожный фонд) | 303 | 04 | 09 |  |  | 4022,5 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 | 09 | 9100000000 |  | 4022,5 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 303 | 04 | 09 | 9120000000 |  | 4022,5 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 303 | 04 | 09 | 9120067270 |  | 1602,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 09 | 9120067270 | 200 | 1602,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 09 | 9120067270 | 240 | 1602,3 |
| Субсидия на улично-дорожную сеть | 303 | 04 | 09 | 91200S1030 |  | 2420,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 09 | 91200S1030 | 200 | 2420,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 09 | 91200S1030 | 240 | 2420,2 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 | 12 |  |  | 2094,6 |
| "Программа поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории Поспелихинского района на 2014-2016 годы" | 303 | 04 | 12 | 5900000000 |  | 95,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 04 | 12 | 5900060990 |  | 95,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 04 | 12 | 5900060990 | 800 | 95,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций),индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг | 303 | 04 | 12 | 5900060990 | 810 | 95,0 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 04 | 12 | 9290000000 |  | 150,0 |
| Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства | 303 | 04 | 12 | 9290018040 |  | 150,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 12 | 9290018040 | 200 | 150,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 12 | 9290018040 | 240 | 150,0 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 303 | 04 | 12 | 9990000000 |  | 1849,6 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 303 | 04 | 12 | 9990014710 |  | 1849,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 12 | 9990014710 | 200 | 1849,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 12 | 9990014710 | 240 | 1849,6 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 303 | 05 |  |  |  | 2954,1 |
| Жилищное хозяйство | 303 | 05 | 01 |  |  | 48,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 | 01 | 9200000000 |  | 48,0 |
| Фонд капитального ремонта многоквартирных домов | 303 | 05 | 01 | 9290018020 |  | 48,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 01 | 9290018020 | 200 | 48,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 01 | 9290018020 | 240 | 48,0 |
| Коммунальное хозяйство | 303 | 05 | 02 |  |  | 1442,4 |
| Муниципальная программа "Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2016-2020 годы | 303 | 05 | 02 | 4300000000 |  | 1000,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 05 | 02 | 4300060990 |  | 1000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 4300060990 | 200 | 1000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 4300060990 | 240 | 1000,0 |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 303 | 05 | 02 | 5300000000 |  | 442,4 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 05 | 02 | 5300060990 |  | 442,4 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 303 | 05 | 02 | 5300060990 | 400 | 442,4 |
| Бюджетные инвестиции | 303 | 05 | 02 | 5300060990 | 410 | 442,4 |
| Благоустройство | 303 | 05 | 03 |  |  | 1463,7 |
| Муниципальная программа "Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2016-2020 годы | 303 | 05 | 03 | 4300000000 |  | 1463,7 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 05 | 03 | 4300060990 |  | 1463,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 03 | 4300060990 | 200 | 1463,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 03 | 4300060990 | 240 | 1463,7 |
| Образование | 303 | 07 |  |  |  | 6401,3 |
| Дополнительное образование детей | 303 | 07 | 03 |  |  | 6108,4 |
| Учреждения по внешкольной работе с детьми | 303 | 07 | 03 | 0210010420 |  | 6108,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 303 | 07 | 03 | 0210010420 | 600 | 6108,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 303 | 07 | 03 | 0210010420 | 610 | 6108,4 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 303 | 07 | 07 |  |  | 10,0 |
| МП "Молодежь Поспелихинского района" на 2014-2020 годы | 303 | 07 | 07 | 5850060990 |  | 10,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 07 | 07 | 5850060990 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 07 | 07 | 5850060990 | 200 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 07 | 07 | 5850060990 | 240 | 10,0 |
| Другие вопросы в области образования | 303 | 07 | 09 |  |  | 282,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 07 | 09 | 0140000000 |  | 282,9 |
| Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства | 303 | 07 | 09 | 0140070090 |  | 282,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 07 | 09 | 0140070090 | 100 | 268,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 07 | 09 | 0140070090 | 120 | 268,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 07 | 09 | 0140070090 | 200 | 14,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 07 | 09 | 0140070090 | 240 | 14,3 |
| Культура, кинематография | 303 | 08 |  |  |  | 22562,8 |
| Культура | 303 | 08 | 01 |  |  | 22562,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 303 | 08 | 01 | 0200000000 |  | 22412,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры | 303 | 08 | 01 | 0220000000 |  | 19279,7 |
| учреждения культуры | 303 | 08 | 01 | 0220010530 |  | 19279,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 303 | 08 | 01 | 0220010530 | 600 | 19279,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 303 | 08 | 01 | 0220010530 | 610 | 19279,7 |
| Подпрограмма"Модернизация объектов коммунальной ифраструктуры Алтайского края" | 303 | 08 | 01 | 4320000000 |  | 3121,1 |
| Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы | 303 | 08 | 01 | 43200S1190 |  | 3121,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерчиским организациям | 303 | 08 | 01 | 43200S1190 | 600 | 3121,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 303 | 08 | 01 | 43200S1190 | 610 | 3121,1 |
| МП"Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 303 | 08 | 01 | 6800000000 |  | 12,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 08 | 01 | 6800060990 |  | 12,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерчиским организациям | 303 | 08 | 01 | 6800060990 | 600 | 12,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 303 | 08 | 01 | 6800060990 | 610 | 12,0 |
| Другие вопросы в области культуры | 303 | 08 | 04 |  |  | 150,0 |
| Муниципальная программа "Развитие культура Поспелихинского района" на 2016-2021 годы | 303 | 08 | 04 | 4400000000 |  | 150,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 08 | 04 | 4400060990 |  | 150,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 303 | 08 | 04 | 4400060990 | 600 | 150,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 303 | 08 | 04 | 4400060990 | 610 | 150,0 |
| Здравоохранение | 303 | 09 |  |  |  | 5,0 |
| Другие вопросы в области здравоохранения | 303 | 09 | 09 |  |  | 5,0 |
| МП "Здоровье. Формирование и популяризация здорового образа жизни" на 2017-2020 годы | 303 | 09 | 09 | 5500000000 |  | 5,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 09 | 09 | 5500060990 | 200 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 09 | 09 | 5500060990 | 240 | 2,0 |
| МП "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 303 | 09 | 09 | 5510060990 |  | 2,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 09 | 09 | 5510060990 | 200 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 09 | 09 | 5510060990 | 240 | 3,0 |
| Социальное обеспечение населения | 303 | 10 | 03 |  |  | 4408,8 |
| Государственная программа Алтайского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края" на 2014-2020 годы | 303 | 10 | 03 | 1400000000 |  | 910,4 |
| МП "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Поспелихинского района Алтайского края" на 2016-2020 годы | 303 | 10 | 03 | 1420060990 |  | 278,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 10 | 03 | 1420060990 | 300 | 278,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 303 | 10 | 03 | 1420060990 | 320 | 278,0 |
| ГП Алтайского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края" | 303 | 10 | 03 | 14200L4970 |  | 632,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 10 | 03 | 14200L4970 | 300 | 632,4 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 303 | 10 | 03 | 14200L4970 | 320 | 632,4 |
| ГП Алтайского края "Комплексное развитие сельских территорий Алтайского края" | 303 | 10 | 03 | 5200000000 |  | 2803,9 |
| Расходы на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 303 | 10 | 03 | 52000L5760 |  | 1627,1 |
| Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях | 303 | 10 | 03 | 52000L5765 |  | 1627,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 10 | 03 | 52000L5765 | 300 | 1627,1 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 303 | 10 | 03 | 52000L5765 | 320 | 1627,1 |
| Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности по мероприятиям краевой адресной инвестиционной программы | 303 | 10 | 03 | 52000S0992 |  | 1176,8 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 10 | 03 | 52000S0992 | 300 | 1176,8 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 303 | 10 | 03 | 52000S0992 | 320 | 1176,8 |
| МП "Социальная поддержка граждан" на 2014-2020 годы | 303 | 10 | 03 | 7100000000 |  | 694,5 |
| Субвенции на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" | 303 | 10 | 03 | 7110051350 |  | 666,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 10 | 03 | 7110051350 | 300 | 666,4 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 303 | 10 | 03 | 7110051350 | 320 | 666,4 |
| Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» | 303 | 10 | 03 | 7110051760 |  | 1,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 10 | 03 | 7110051760 | 300 | 1,1 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 303 | 10 | 03 | 7110051760 | 320 | 1,1 |
| МП "Старшее поколение" на 2017-2020 годы | 303 | 10 | 03 | 7110060990 |  | 27,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 10 | 03 | 7110060990 | 200 | 27,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 10 | 03 | 7110060990 | 240 | 27,0 |
| Физическая культура и спорт | 303 | 11 |  |  |  | 10073,4 |
| Физическая культура | 303 | 11 | 01 |  |  | 500,0 |
| МП "Развитие физической культуры и спорта в Поспелихинском районе на 2014-2020 годы" | 303 | 11 | 01 | 7000000000 |  | 500,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 11 | 01 | 7000060990 |  | 500,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 11 | 01 | 7000060990 | 100 | 13,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 11 | 01 | 7000060990 | 120 | 13,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 11 | 01 | 7000060990 | 200 | 448,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 11 | 01 | 7000060990 | 240 | 235,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 11 | 01 | 7000060990 | 300 | 38,1 |
| Премии и гранты | 303 | 11 | 01 | 7000060990 | 350 | 38,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 303 | 11 | 01 | 7000060990 | 600 | 287,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 303 | 11 | 01 | 7000060990 | 610 | 213,0 |
| Массовый спорт | 303 | 11 | 02 |  |  | 9573,4 |
| Иные вопросы в сфере здравоохранения, физической культуры и спорта | 303 | 11 | 02 | 9030000000 |  | 9573,4 |
| Центры спортивной подготовки (сборные команды) и иные организации (учреждения) в сфере физической культуры и спорта | 303 | 11 | 02 | 9030016690 |  | 9573,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 303 | 11 | 02 | 9030016690 | 600 | 9573,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 303 | 11 | 02 | 9030016690 | 610 | 9573,4 |
| итого |  |  |  |  |  | 456682,5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение 4 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | к решению районного Совета народных депутатов | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | от 05.03.2020 № 01 | |
| Распределение субвенций бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий и межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2020 год | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | Субвенция на административную комиссию | Межбюджетные трансферты на содержание автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | Межбюджетные трансферты на создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организацию транспортного обслуживания населения в границах поселения | Межбюджетные трансферты на организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения | Межбюджетные трансферты на создание и содержание мест (площадок) накопления ТКО | Межбюджетные трансферты на проведение мероприятий по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия | Межбюджетные трансферты на содержание муниципального жилищного фонда | Субвенции, субсидии и межбюджетные трансферты всего |
|
| Борковская с/а | 131,1 | 0,1 | 122,4 |  | 7,1 | 4,7 | 3,6 |  | 269,0 |
| 12 лет Октября с/а | 66,0 | 0,5 | 195,5 |  | 4,9 | 3,3 | 1,2 |  | 271,4 |
| К-Мысовская с/а | 117,9 | 0,6 | 155,0 |  | 7,3 | 4,9 | 1,2 |  | 286,9 |
| Клепечихинская с/а | 132,5 | 0,3 | 104,9 |  | 8,5 | 5,7 | 2,4 |  | 254,3 |
| Красноалтайская с/а | 112,5 | 0,2 | 336,9 |  | 6,3 | 4,2 | 1,2 |  | 461,3 |
| Красноярская с/а | 106,1 | 0,3 | 188,2 |  | 5,6 | 3,7 | 2,4 | 74,1 | 380,4 |
| Мамонтовская с/а | 177,1 | 0,9 | 145,5 |  | 11,4 | 7,6 | 1,2 | 13,7 | 357,4 |
| Николаевская с/а | 257,7 | 0,2 | 227,7 |  | 10,7 | 7,1 | 2,4 |  | 505,8 |
| Озимовская с/а | 81,7 | 0,2 | 152,1 |  | 4,4 | 2,9 |  |  | 241,3 |
| Поспелихинская с/а | 148,2 | 0,2 | 148,6 |  | 7,3 | 4,9 | 2,4 |  | 311,6 |
| Центральная с/а | 0,0 | 4,2 | 2261,3 | 600,0 | 76,5 | 104,0 | 3,6 | 34,8 | 3084,4 |
| Итого | 1330,8 | 7,7 | 4038,1 | 600,0 | 150,0 | 153,0 | 21,6 | 122,6 | 6423,8 |

ПОСПЕЛИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ

НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

05.03.2020 № 02

с. Поспелиха

Об утверждении исполнения районного бюджета Поспелихинского района Алтайского края за 2019 год

Рассмотрев заключение постоянной комиссии по бюджету, налогам, имущественным и земельным отношениям, на основании статьи 24 Устава муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить отчёт об исполнении районного бюджета Поспелихинского района Алтайского края (далее – районный бюджет) за 2019 год по доходам в размере 572012,9 тыс. рублей и по расходам в размере 575487,1 тыс. рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит районного бюджета) в сумме 3474,2 тыс. рублей со следующими показателями:

1) доходы районного бюджета по кодам классификации доходов бюджета за 2019 год согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) расходы районного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета за 2019 год согласно приложению 2 к настоящему решению;

3) расходы районного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета за 2019 год согласно приложению 3 к настоящему решению;

4) источники финансирования дефицита районного бюджета за 2019 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение обнародовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте Администрации Поспелихинского района Алтайского края.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам имущественным и земельным отношениям (Манн В.В.)

Председатель районного Н.П. Ульянов

Совета народных депутатов

Глава района И.А. Башмаков

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1  к решению районного  Совета народных  депутатов от  от 05.03.2020 № 02 | | | |
|  |  |  |  |
|  | **Доходы районного бюджета по кодам классификации доходов бюджета**  **за 2019 год** | | |
|  |
|  |  |  |  |
| Коды бюджетной классификации | | Наименование показателя | Кассовое исполнение (в тыс. руб.) |
| Администратор поступлений | Доходы районного бюджета |
| **000** | **1 00 00000 00 0000 000** | **Налоговые и неналоговые доходы в том числе** | **164208,5** |
| 182 | 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 107546,5 |
| 182 | 1 05 01000 00 0000 110 | Единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложений | 9056,3 |
| 182 | 1 05 02000 02 0000 110 | Единый налог на вмененыый доход для отдельных видов деятельности | 11406,7 |
| 182 | 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 1220,3 |
| 182 | 1 05 04020 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов | 28,1 |
| 182 | 1 08 00000 00 0000 000 | Государственная пошлина, сборы | 3138,7 |
| 100 | 1 03 00000 00 0000 000 | Доходы от акцизного сбора | 4789,3 |
| 092 | 1 11 00000 00 0000 000 | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 9674,8 |
|  |  | в том числе: |  |
| 092 | 1 11 05013 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 9279,2 |
| 092 | 1 11 05025 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы , а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений) | 270,3 |
| 092 | 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | 66,5 |
| 092 | 111 09045 05 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности | 58,8 |
| 048 | 1 12 01000 01 0000 120 | Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 95,0 |
| 074 | 1 13 01995 05 0000130 | Доходы от оказания платных услуг | 13654,0 |
| 092 | 1 13 02065 05 0000 130 | Доходы поступающие в порядке возмещения расходов | 428,6 |
| 092 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат | 502,1 |
| 092 | 1 14 06013 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов | 991,6 |
| 000 | 1 16 00000 00 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) | 1670,6 |
| 092 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджета муниципального района | 5,9 |
| **000** | **2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные перечисления от бюджетов других уровней** | **407804,3** |
| **092** | **2 02 00000 05 0000 150** | **Дотации всего, в том числе:** | **17705,0** |
| 092 | 2 02 15002 05 0000 150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 16246,0 |
| 092 | 2 02 19999 05 0000 150 | Прочие дотации бюджетам муниципальных районов | 1459,0 |
| **092** | **2 02 02000 00 0000 150** | **Субсидии- всего, в том числе** | **159579,0** |
| 092 | 2 02 20216 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 2214,9 |
| 092 | 2 02 25081 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации | 4,5 |
| 092 | 2 02 25097 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 2895,0 |
| 092 | 2 02 25497 05 0000 150 | Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (федеральные) | 279,0 |
| 092 | 2 02 25497 05 0000 150 | Субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках гос. программы Алтайского края " Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края" | 93,0 |
| 092 | 2 02 25519 05 0000 150 | Субсидия на поддержку отрасли культуры | 100,0 |
| 092 | 2 02 25555 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию программ формирования современной городской среды | 3500,0 |
| 092 | 2 02 25567 05 0000 150 | Субсидия на устойчивое развитие сельских территорий (улучшение жилищных условий молодым семьям и молодым специалистам на селе) | 22489,2 |
| 092 | 2 02 25567 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение устойчивого развития сельских территорий (гранты на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности) | 527,3 |
| 092 | 2 02 29999 05 0000 150 | Субсидия на реализацию мероприятий краевой адресной программы в рамках подпрограммы"Льготная ипотека для молодых учителей в Алтайском крае" | 35,1 |
| 092 | 2 02 29999 05 0000 150 | Субсидия на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции, ремонту и капитальному ремонту объектов теплоснабжения | 99521,8 |
| 092 | 2 02 29999 05 0000 150 | Субсидии на обеспечение расчентов за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые муниципальными учреждениями | 9156,0 |
| 092 | 2 02 29999 05 0000 150 | Субсидии краевой адресной программы в рамках подпрограммы"Устойчивое развитие сельских территорий Алтайского края (улучшение жилищных условий)" | 218,9 |
| 092 | 2 02 29999 05 0000 150 | Субсидии на проведении детской оздоровительной кампании | 324,0 |
| 092 | 2 02 29999 05 0000 150 | Субсидии на обеспечение уровня финансирования муниципальных организаций, осуществляющих спортивную подготовку | 62,3 |
| 092 | 2 02 29999 05 0000 150 | Субсидии на частичную компенсацию дополнительных расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 18158,0 |
| **092** | **2 02 03000 00 0000 150** | **Субвенция всего, в том числе:** | **228898,0** |
| 092 | 2 02 35118 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 1241,5 |
| 092 | 2 02 30024 05 000 150 | Субвенция бюджетам муниципальных районов на функционирование административных комисий при местных администрациях | 258,0 |
| 092 | 2 02 30024 05 000 150 | Субвенция на функционирование комиссий по делам несовершеннолетних | 905,0 |
| 092 | 2 02 30024 05 000 150 | Субвенция на обеспечение гоударственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных общеобразовательных организациях | 32649,4 |
| 092 | 2 02 30024 05 000 150 | Субвенция на обеспечение гоударственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях | 174685,6 |
| 092 | 2 02 30024 05 000 150 | Субвенция на компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающимся в социальной поддержке | 857,6 |
| 092 | 2 02 30024 05 000 150 | Субвенция на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность | 2280,1 |
| 092 | 2 02 30024 05 000 150 | Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также на вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 11368,5 |
| 092 | 2 02 30024 05 000 150 | Субвенция на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 786,7 |
| 092 | 2 02 30024 05 000 150 | Субвенция на исполнение государственных полномочий по отлову и содержанию безнадзорных животных | 157,1 |
| 092 | 2 02 35134 05 0000 150 | Субвенции на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах", в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года N 714 "Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов" | 1254,4 |
| 092 | 2 02 35135 05 0000 150 | Субвенции на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах" | 1838,1 |
| 092 | 2 02 35176 05 0000 150 | Субвенции на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" | 612,7 |
| 092 | 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенция на получение жилищных субсидий граждан, выехавших из районов Крайнего Севера | 3,3 |
| **092** | **2 02 40014 05 0000 150** | **Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключительными соглашениями** | **208,0** |
| **000** | **2 04 05099 05 0000 150** | **Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов** | **294,6** |
| **074** | **2 07 05020 05 0000 150** | **Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов** | **2045,1** |
| **092** | **2 18 60010 05 0000 150** | **Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений** | **577,8** |
| **092** | **2 19 60010 05 0000 150** | **Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов** | **-1503,2** |
| **ДОХОДЫ БЮДЖЕТА - ИТОГО** | | | **572012,8** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 2  к решению районного Совета  народных депутатов  от 05.03.2020 № 02 | | | | | | | |
|  | | | | | | |  |
| Расходы районного бюджета | | | | | | | |
| по ведомственной структуре расходов бюджета | | | | | | | |
| на 2019 год | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | тыс.рублей |
| Наименование | Код | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Уточненный план | Кассовое исполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |
| Комитет по образованию администрации Поспелихинского района Алтайского края | 074 |  |  |  |  | 336841,5 | 322958,3 |
| Общегосударственные вопросы | 074 | 01 |  |  |  | 55,9 | 55,9 |
| Другие общегосударственные вопросы | 074 | 01 | 13 |  |  | 55,9 | 55,9 |
| МП "Информатизация органов исполнительной власти Поспелихинского района на 2013-2020 годы" | 074 | 01 | 13 | 4700000000 |  | 25,2 | 25,2 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 01 | 13 | 4700060990 |  | 25,2 | 25,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 01 | 13 | 4700060990 | 200 | 25,2 | 25,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 01 | 13 | 4700060990 | 240 | 25,2 | 25,2 |
| Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в Поспелихинском районе" на 2016-2020 годы | 074 | 01 | 13 | 6820000000 |  | 27,7 | 27,7 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 01 | 13 | 6820060990 |  | 27,7 | 27,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 01 | 13 | 6820060990 | 100 | 2,7 | 2,7 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 01 | 13 | 6820060990 | 110 | 2,7 | 2,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 01 | 13 | 6820060990 | 200 | 25,0 | 25,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 01 | 13 | 6820060990 | 240 | 25,0 | 25,0 |
| МП "Подготовка и переподготовка муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Поспелихинского района" | 074 | 01 | 13 | 7400000000 |  | 3,0 | 3,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 01 | 13 | 7400060990 |  | 3,0 | 3,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 01 | 13 | 7400060990 | 200 | 3,0 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 01 | 13 | 7400060990 | 240 | 3,0 | 3,0 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 074 | 03 |  |  |  | 0,6 | 0,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 03 | 14 |  |  | 0,6 | 0,6 |
| Муниципальная программа "Повышения безопасности дорожного движения в Поспелихинском районе в 2013-2020 годах" | 074 | 03 | 14 | 1020000000 |  | 0,6 | 0,6 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 03 | 14 | 1020060990 |  | 0,6 | 0,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 03 | 14 | 1020060990 | 200 | 0,6 | 0,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 03 | 14 | 1020060990 | 240 | 0,6 | 0,6 |
| Национальная экономика | 074 | 04 |  |  |  | 20,2 | 19,9 |
| Общеэкономические вопросы | 074 | 04 | 01 |  |  | 20,2 | 19,9 |
| Муниципальная программа "Содействие занятости населения Поспелихинского района"на 2015-2020 годы | 074 | 04 | 01 | 6810000000 |  | 20,2 | 19,9 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 04 | 01 | 6810060990 |  | 20,2 | 19,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 04 | 01 | 6810060990 | 100 | 20,2 | 19,9 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 04 | 01 | 6810060990 | 110 | 20,2 | 19,9 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 074 | 05 |  |  |  | 55,6 | 55,6 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 074 | 05 | 05 |  |  | 55,6 | 55,6 |
| МП "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе" на 2015-2019годы | 074 | 05 | 05 | 1900000000 |  | 55,6 | 55,6 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 05 | 05 | 1900060990 |  | 55,6 | 55,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 05 | 05 | 1900060990 | 200 | 55,6 | 55,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 05 | 05 | 1900060990 | 240 | 55,6 | 55,6 |
| Образование | 074 | 07 |  |  |  | 321547,2 | 309179,4 |
| Дошкольное образование | 074 | 07 | 01 |  |  | 90989,8 | 86140,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений | 074 | 07 | 01 | 0200000000 |  | 36929,5 | 35113,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений в сфере образования | 074 | 07 | 01 | 0210000000 |  | 36929,5 | 35113,0 |
| Обеспечение деятельности детских дошкольных организаций (учреждений) | 074 | 07 | 01 | 0210010390 |  | 36929,5 | 35113,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 01 | 0210010390 | 100 | 14238,8 | 14238,7 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | 01 | 0210010390 | 110 | 14238,8 | 14238,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 0210010390 | 200 | 19037,7 | 17222,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 0210010390 | 240 | 19037,7 | 17222,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | 01 | 0210010390 | 800 | 3653,0 | 3651,4 |
| Исполнение судебных актов | 074 | 07 | 01 | 0210010390 | 830 | 53,7 | 53,7 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 074 | 07 | 01 | 0210010390 | 850 | 3599,3 | 3597,7 |
| Подпрограмма"Модернизация объектов коммунальной ифраструктуры Алтайского края" | 074 | 07 | 01 | 4320000000 |  | 1612,1 | 1612,1 |
| Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы | 074 | 07 | 01 | 43200S1190 |  | 1612,1 | 1612,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 43200S1190 | 200 | 1612,1 | 1612,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 43200S1190 | 240 | 1130,2 | 1130,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (доля района) | 074 | 07 | 01 | 43200S1190 | 240 | 481,9 | 481,9 |
| Государственная программа Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 074 | 07 | 01 | 7200000000 |  | 16766,2 | 16766,2 |
| Подпрограмма «Поддержание устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований Алтайского края» государственной программы Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 074 | 07 | 01 | 7210000000 |  | 16766,2 | 16766,2 |
| Софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 074 | 07 | 01 | 72100S0430 |  | 16766,2 | 16766,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 01 | 72100S0430 | 100 | 15810,2 | 15810,2 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | 01 | 72100S0430 | 110 | 15810,2 | 15810,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами (местный бюджет) | 074 | 07 | 01 | 72100S0430 | 100 | 956,0 | 956,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | 01 | 72100S0430 | 110 | 956,0 | 956,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 074 | 07 | 01 | 9000000000 |  | 35682,0 | 32649,4 |
| Иные вопросы в сфере образования | 074 | 07 | 01 | 9010000000 |  | 35682,0 | 32649,4 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях | 074 | 07 | 01 | 9010070900 |  | 35682,0 | 32649,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 01 | 9010070900 | 100 | 34697,0 | 31724,2 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | 01 | 9010070900 | 110 | 34697,0 | 31724,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 9010070900 | 200 | 916,0 | 913,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 9010070900 | 240 | 916,0 | 913 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 07 | 01 | 9010070900 | 300 | 69,0 | 12,2 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 074 | 07 | 01 | 9010070900 | 320 | 69,0 | 12,2 |
| Общее образование | 074 | 07 | 02 |  |  | 211205,5 | 203719,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений | 074 | 07 | 02 | 0200000000 |  | 21167,9 | 20264,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений в сфере образования | 074 | 07 | 02 | 0210000000 |  | 21167,9 | 20264,2 |
| Обеспечение деятельности школ -детских садов, школ начальных, неполных средних и средних | 074 | 07 | 02 | 0210010400 |  | 21167,9 | 20264,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 100 | 231,7 | 231,7 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 110 | 231,7 | 231,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 200 | 19012,0 | 18110,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 240 | 19012,0 | 18110,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 300 | 21,0 | 21,0 |
| Стипендии | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 340 | 21,0 | 21,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 800 | 1903,2 | 1901,2 |
| Исполнение судебных актов | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 830 | 679,3 | 679,3 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 074 | 07 | 02 | 0210010400 | 850 | 1223,9 | 1221,9 |
| Подпрограмма"Модернизация объектов коммунальной ифраструктуры Алтайского края" | 074 | 07 | 02 | 4320000000 |  | 5016,6 | 5016,6 |
| Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы | 074 | 07 | 02 | 43200S1190 |  | 5016,6 | 5016,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 43200S1190 | 200 | 5016,6 | 5016,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 43200S1190 | 240 | 5016,6 | 5016,6 |
| Подпрограмма "Развитие общего и дополительного образования в Алтайском крае" ГП Алтайского края "Развитие образования и молодежной политики в Алтайском крае" | 074 | 07 | 02 | 5820000000 |  | 2895,0 | 2895,0 |
| ФП "Успех каждого ребенка " в рамках национального проекта "Образование" | 074 | 07 | 02 | 582E200000 |  | 2895,0 | 2895,0 |
| Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 074 | 07 | 02 | 582E250970 |  | 2895,0 | 2895,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 582E250970 | 200 | 2895,0 | 2895,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 582E250970 | 240 | 2895,0 | 2895,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 074 | 07 | 02 | 9000000000 |  | 182126,0 | 175543,2 |
| Иные вопросы в сфере образования | 074 | 07 | 02 | 9010000000 |  | 182126,0 | 175543,2 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей | 074 | 07 | 02 | 9010070910 |  | 180691,0 | 174685,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 02 | 9010070910 | 100 | 176564,0 | 170564,5 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | 02 | 9010070910 | 110 | 176564,0 | 170564,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 9010070910 | 200 | 4025,0 | 4023,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 9010070910 | 240 | 4025,0 | 4023,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 07 | 02 | 9010070910 | 300 | 102,0 | 97,5 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 074 | 07 | 02 | 9010070910 | 320 | 102,0 | 97,5 |
| Компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающимся в социальной поддержке | 074 | 07 | 02 | 9010070930 |  | 1435,0 | 857,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 9010070930 | 200 | 1435,0 | 857,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 9010070930 | 240 | 1435,0 | 857,6 |
| Дополнительное образование детей | 074 | 07 | 03 |  |  | 9875,3 | 9875,3 |
| Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования детей | 074 | 07 | 03 | 0210010420 |  | 9140,3 | 9140,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 03 | 0210010420 | 100 | 8027,2 | 8027,2 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | 03 | 0210010420 | 110 | 8027,2 | 8027,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 03 | 0210010420 | 200 | 1045,1 | 1045,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 03 | 0210010420 | 240 | 1045,1 | 1045,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | 03 | 0210010420 | 800 | 68,0 | 68,0 |
| Исполнение судебных актов | 074 | 07 | 03 | 0210010420 | 830 | 20,6 | 20,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 074 | 07 | 03 | 0210010420 | 850 | 47,4 | 47,4 |
| Государственная программа Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 074 | 07 | 03 | 7200000000 |  | 735,0 | 735,0 |
| Подпрограмма «Поддержание устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований Алтайского края» государственной программы Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 074 | 07 | 03 | 7210000000 |  | 735,0 | 735,0 |
| Софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 074 | 07 | 03 | 72100S0430 |  | 735,0 | 735,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 03 | 72100S0430 | 100 | 735,0 | 735,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | 03 | 72100S0430 | 110 | 735,0 | 735,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 074 | 07 | 07 |  |  | 324,0 | 324,0 |
| Субсидия на проведение детской оздоровительной кампании (край) | 074 | 07 | 07 | 9010000000 |  | 324,0 | 324,0 |
| Развитие системы отдыха и укрепление здоровья детей | 074 | 07 | 07 | 90100S3210 |  | 324,0 | 324,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 07 | 90100S3210 | 200 | 324,0 | 324,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 07 | 90100S3210 | 244 | 324,0 | 324,0 |
| Другие вопросы в области образования | 074 | 07 | 09 |  |  | 9152,6 | 9120,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 074 | 07 | 09 | 0120000000 |  | 2631,8 | 2631,8 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 074 | 07 | 09 | 0120010110 |  | 2631,8 | 2631,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 09 | 0120010110 | 100 | 2308,4 | 2308,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 074 | 07 | 09 | 0120010110 | 120 | 2308,4 | 2308,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 0120010110 | 200 | 310,5 | 310,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 0120010110 | 240 | 310,5 | 310,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | 09 | 0120010110 | 800 | 12,9 | 12,9 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 074 | 07 | 09 | 0120010110 | 850 | 12,9 | 12,9 |
| Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства органов опеки и попечительства | 074 | 07 | 09 | 0140070090 |  | 628,9 | 628,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 09 | 0140070090 | 100 | 605,7 | 605,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 074 | 07 | 09 | 0140070090 | 120 | 605,7 | 605,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 0140070090 | 200 | 23,2 | 23,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 0140070090 | 240 | 23,2 | 23,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений | 074 | 07 | 09 | 0200000000 |  | 1946,8 | 1914,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений | 074 | 07 | 09 | 0250000000 |  | 1946,8 | 1914,6 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 074 | 07 | 09 | 0250010820 |  | 1946,8 | 1914,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 09 | 0250010820 | 100 | 1891,2 | 1890,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 074 | 07 | 09 | 0250010820 | 120 | 1891,2 | 1890,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 0250010820 | 200 | 55,6 | 24,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 0250010820 | 240 | 55,6 | 24,6 |
| ГП Алтайского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края" | 074 | 07 | 09 | 1400000000 |  | 35,1 | 35,1 |
| Подпрограмма ГП Алтайского края " Льготная ипотека для молодых учителей в Алтайском крае" | 074 | 07 | 09 | 14400S0990 |  | 35,1 | 35,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 07 | 09 | 14400S0990 | 300 | 35,1 | 35,1 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 074 | 07 | 09 | 14400S0990 | 320 | 35,1 | 35,1 |
| МП "Развитие образования в Поспелихинском районе" на 2014-2020 годы | 074 | 07 | 09 | 5800000000 |  | 3043,6 | 3043,6 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 07 | 09 | 5800060990 |  | 2835,5 | 2835,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 5800060990 | 200 | 2798,0 | 2798,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 5800060990 | 240 | 2798,0 | 2798 |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | 09 | 5800060990 | 800 | 37,5 | 37,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 074 | 07 | 09 | 5800060990 | 850 | 37,5 | 37,5 |
| МП "Развитие образования в Поспелихинском районе" на 2014-2020 годы софинансирование района на летний отдых | 074 | 07 | 09 | 58000S3212 |  | 208,1 | 208,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 58000S3212 | 200 | 208,1 | 208,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 58000S3212 | 240 | 208,1 | 208,1 |
| МП"Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 074 | 07 | 09 | 6800000000 |  | 866,4 | 866,4 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 07 | 09 | 6800060990 |  | 866,4 | 866,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 6800060990 | 200 | 866,4 | 866,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 6800060990 | 240 | 866,4 | 866,4 |
| Социальная политика | 074 | 10 |  |  |  | 15162,0 | 13646,9 |
| Социальное обеспечение населения | 074 | 10 | 03 |  |  | 2,0 | 2,0 |
| МП "Социальная поддержка граждан" на 2014-2020 годы | 074 | 10 | 03 | 7100000000 |  | 2,0 | 2,0 |
| МП "Старшее поколение" на 2017-2020 годы | 074 | 10 | 03 | 7110060990 |  | 2,0 | 2,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 10 | 03 | 7110060990 | 300 | 2,0 | 2,0 |
| Иные выплаты населению | 074 | 10 | 03 | 7110060990 | 360 | 2,0 | 2,0 |
| Охрана семьи и детства | 074 | 10 | 04 |  |  | 15160,0 | 13644,9 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 074 | 10 | 04 | 9000000000 |  | 15160,0 | 13644,9 |
| Иные вопросы в сфере социальной политики | 074 | 10 | 04 | 9040000000 |  | 15160,0 | 13644,9 |
| Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность | 074 | 10 | 04 | 9040070700 |  | 3253,0 | 2276,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 10 | 04 | 9040070700 | 300 | 3253,0 | 2276,3 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 074 | 10 | 04 | 9040070700 | 320 | 3253,0 | 2276,3 |
| Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 074 | 10 | 04 | 9040070800 |  | 11907,0 | 11368,6 |
| Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей | 074 | 10 | 04 | 9040070801 |  | 2685,8 | 2675,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 10 | 04 | 9040070801 | 300 | 2685,8 | 2675,5 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 074 | 10 | 04 | 9040070801 | 310 | 2685,8 | 2675,5 |
| Вознаграждение приемному родителю | 074 | 10 | 04 | 9040070802 |  | 1241,4 | 1239,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 10 | 04 | 9040070802 | 300 | 1241,4 | 1239,1 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 074 | 10 | 04 | 9040070802 | 320 | 1241,4 | 1239,1 |
| Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей | 074 | 10 | 04 | 9040070803 |  | 7979,8 | 7454,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 10 | 04 | 9040070803 | 300 | 7979,8 | 7454,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 074 | 10 | 04 | 9040070803 | 310 | 7979,8 | 7454,0 |
| Управление сельского хозяйства | 087 |  |  |  |  | 58269,0 | 58268,9 |
| Общегосударственные вопросы | 087 | 01 |  |  |  | 8298,6 | 8298,6 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 087 | 01 | 03 |  |  | 8,5 | 8,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 087 | 01 | 03 | 0120000000 |  | 8,5 | 8,5 |
| Депутаты представительного органа муниципального образования | 087 | 01 | 03 | 0120010150 |  | 8,5 | 8,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 03 | 0120010150 | 200 | 8,5 | 8,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 03 | 0120010150 | 240 | 8,5 | 8,5 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 087 | 01 | 04 |  |  | 1573,7 | 1573,7 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 087 | 01 | 04 | 0120010110 |  | 1573,7 | 1573,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 087 | 01 | 04 | 0120010110 | 100 | 47,9 | 47,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 087 | 01 | 04 | 0120010110 | 120 | 47,9 | 47,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 04 | 0120010110 | 200 | 1413,9 | 1413,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 04 | 0120010110 | 240 | 1413,9 | 1413,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 087 | 01 | 04 | 0120010110 | 800 | 111,9 | 111,9 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 087 | 01 | 04 | 0120010110 | 850 | 111,9 | 111,9 |
| Другие общегосударственные вопросы | 087 | 01 | 13 |  |  | 6716,4 | 6716,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) иных подведомственных учреждений | 087 | 01 | 13 | 0250000000 |  | 872,2 | 872,2 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебнопроизводственные комбинаты, логопедические пункты | 087 | 01 | 13 | 0250010820 |  | 872,2 | 872,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 0250010820 | 200 | 872,2 | 872,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 0250010820 | 240 | 872,2 | 872,2 |
| МП "Информатизация органов исполнительной власти Поспелихинского района на 2013-2020 годы" | 087 | 01 | 13 | 4700000000 |  | 342,9 | 342,9 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 01 | 13 | 4700060990 |  | 342,9 | 342,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 4700060990 | 200 | 342,9 | 342,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 4700060990 | 240 | 342,9 | 342,9 |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 087 | 01 | 13 | 5300000000 |  | 2480,9 | 2480,9 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 01 | 13 | 5300060990 |  | 2480,9 | 2480,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 5300060990 | 200 | 2480,9 | 2480,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 5300060990 | 240 | 2480,9 | 2480,9 |
| МП "Улучшение условий и охраны труда в Поспелихинском районе**"** на 2016-2020 годы | 087 | 01 | 13 | 6820000000 |  | 56,4 | 56,4 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 01 | 13 | 6820060990 |  | 56,4 | 56,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 6820060990 | 200 | 56,4 | 56,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 6820060990 | 240 | 56,4 | 56,4 |
| МП "Подготовка и переподготовка муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Поспелихинского района" | 087 | 01 | 13 | 7400000000 |  | 43,7 | 43,7 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 01 | 13 | 7400060990 |  | 43,7 | 43,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 087 | 01 | 13 | 7400060990 | 100 | 4,7 | 4,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 087 | 01 | 13 | 7400060990 | 120 | 4,7 | 4,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 7400060990 | 200 | 39,0 | 39,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 7400060990 | 240 | 39,0 | 39,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 087 | 01 | 13 | 9900000000 |  | 2920,3 | 2920,3 |
| Резервные фонды местных администраций | 087 | 01 | 13 | 9910014100 |  | 17,2 | 17,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 9910014100 | 200 | 17,2 | 17,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 9910014100 | 240 | 17,2 | 17,2 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 087 | 01 | 13 | 9990000000 |  | 2903,1 | 2903,1 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 087 | 01 | 13 | 9990014710 |  | 2903,1 | 2903,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 9990014710 | 200 | 2891,1 | 2891,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | 13 | 9990014710 | 240 | 2891,1 | 2891,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 087 | 01 | 13 | 9990014710 | 800 | 12,0 | 12,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 087 | 01 | 13 | 9990014710 | 850 | 12,0 | 12,0 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 087 | 03 |  |  |  | 93,7 | 93,7 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 087 | 03 | 09 |  |  | 92,2 | 92,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 087 | 03 | 09 | 0200000000 |  | 92,2 | 92,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений | 087 | 03 | 09 | 0250000000 |  | 92,2 | 92,2 |
| Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 087 | 03 | 09 | 0250010860 |  | 92,2 | 92,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 087 | 03 | 09 | 0250010860 | 100 | 7,7 | 7,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 087 | 03 | 09 | 0250010860 | 120 | 7,7 | 7,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 03 | 09 | 0250010860 | 200 | 84,5 | 84,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 03 | 09 | 0250010860 | 240 | 84,5 | 84,5 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 087 | 03 | 14 |  |  | 1,5 | 1,5 |
| МП "Повышение безопасности дорожного движения в Поспелихинском районе в 2013-2020 годах" | 087 | 03 | 14 | 1020000000 |  | 1,5 | 1,5 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 03 | 14 | 1020060990 |  | 1,5 | 1,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 03 | 14 | 1020060990 | 200 | 1,5 | 1,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 03 | 14 | 1020060990 | 240 | 1,5 | 1,5 |
| Национальная экономика | 087 | 04 |  |  |  | 19439,0 | 19438,9 |
| Комитет по аграрной политике и природопользованию администрации Поспелихинского района Алтайского края | 087 | 04 | 05 |  |  | 2450,4 | 2450,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 087 | 04 | 05 | 0120000000 |  | 2270,8 | 2270,7 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 087 | 04 | 05 | 0120010110 |  | 2270,8 | 2270,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 087 | 04 | 05 | 0120010110 | 100 | 1934,5 | 1934,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 087 | 04 | 05 | 0120010110 | 120 | 1934,5 | 1934,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 05 | 0120010110 | 200 | 336,3 | 336,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 05 | 0120010110 | 240 | 336,3 | 336,3 |
| МП "Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района на 2013-2020 годы" | 087 | 04 | 05 | 2200000000 |  | 40,0 | 40,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 04 | 05 | 2200060990 |  | 40,0 | 40,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 05 | 2200060990 | 200 | 40,0 | 40,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 05 | 2200060990 | 240 | 40,0 | 40,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 087 | 04 | 05 | 9100000000 |  | 139,6 | 139,6 |
| Мероприятия в области сельского хозяйства | 087 | 04 | 05 | 9140000000 |  | 139,6 | 139,6 |
| Отлов и содержание безнадзорных животных | 087 | 04 | 05 | 9140070400 |  | 139,6 | 139,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 05 | 9140070400 | 200 | 139,6 | 139,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 05 | 9140070400 | 240 | 139,6 | 139,6 |
| Водное хозяйство | 087 | 04 | 06 |  |  | 261,4 | 261,4 |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 087 | 04 | 06 | 5300000000 |  | 261,4 | 261,4 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 04 | 06 | 5300060990 |  | 261,4 | 261,4 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 087 | 04 | 06 | 5300060990 | 400 | 261,4 | 261,4 |
| Бюджетные инвестиции | 087 | 04 | 06 | 5300060990 | 410 | 261,4 | 261,4 |
| Дорожное хозяйство (дорожный фонд) | 087 | 04 | 09 |  |  | 12094,9 | 12094,9 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 087 | 04 | 09 | 9100000000 |  | 12094,9 | 12094,9 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 087 | 04 | 09 | 9120000000 |  | 12094,9 | 12094,9 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 087 | 04 | 09 | 9120067270 |  | 5270,5 | 5270,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 09 | 9120067270 | 200 | 5270,5 | 5270,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 09 | 9120067270 | 240 | 5270,5 | 5270,5 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью за счет межбюджетных трансфертов , получаемых из других бюджетов РФ | 087 | 04 | 09 | 9120067280 |  | 6200,0 | 6200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 09 | 9120067280 | 200 | 6200,0 | 6200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 09 | 9120067280 | 240 | 6200,0 | 6200,0 |
| Субсидия на улично-дорожную сеть | 087 | 04 | 09 | 91200S1030 |  | 624,4 | 624,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 09 | 91200S1030 | 200 | 624,4 | 624,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 09 | 91200S1030 | 240 | 624,4 | 624,4 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 087 | 04 | 12 |  |  | 4632,3 | 4632,3 |
| МП "Программа поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории Поспелихинского района на 2014-2016 годы" | 087 | 04 | 12 | 5900000000 |  | 0,9 | 0,9 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 04 | 12 | 5900060990 |  | 0,9 | 0,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 12 | 5900060990 | 200 | 0,9 | 0,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 12 | 5900060990 | 240 | 0,9 | 0,9 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 087 | 04 | 12 | 9290000000 |  | 85,3 | 85,3 |
| Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства | 087 | 04 | 12 | 9290018040 |  | 85,3 | 85,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 12 | 9290018040 | 200 | 85,3 | 85,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 12 | 9290018040 | 240 | 85,3 | 85,3 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 087 | 04 | 12 | 9990000000 |  | 4546,1 | 4546,1 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 087 | 04 | 12 | 9990014710 |  | 3000,0 | 3000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 12 | 9990014710 | 200 | 3000,0 | 3000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 12 | 9990014710 | 240 | 3000,0 | 3000,0 |
| Муниципальные гарантии (расчеты за резервный уголь) | 087 | 04 | 12 | 9990014720 |  | 1546,1 | 1546,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 12 | 9990014720 | 200 | 1546,1 | 1546,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | 12 | 9990014720 | 240 | 1546,1 | 1546,1 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 087 | 05 |  |  |  | 30251,4 | 30251,4 |
| Жилищное хозяйство | 087 | 05 | 01 |  |  | 37,7 | 37,7 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 087 | 05 | 01 | 9200000000 |  | 37,7 | 37,7 |
| Фонд капитального ремонта многоквартирных домов | 087 | 05 | 01 | 9290018020 |  | 37,7 | 37,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | 01 | 9290018020 | 200 | 37,7 | 37,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | 01 | 9290018020 | 240 | 37,7 | 37,7 |
| Коммунальное хозяйство | 087 | 05 | 02 |  |  | 30130,6 | 30130,6 |
| Муниципальная программа "Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2016-2020 годы | 087 | 05 | 02 | 4300000000 |  | 29747,1 | 29747,1 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 05 | 02 | 4300060990 |  | 2966,4 | 2966,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | 02 | 4300060990 | 200 | 2966,4 | 2966,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | 02 | 4300060990 | 240 | 2966,4 | 2966,4 |
| Районная доля софинансирования на капитальный ремонт объектов теплоснабжения | 087 | 05 | 02 | 43000S0460 |  | 1297,2 | 1297,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | 02 | 43000S0460 | 200 | 1297,2 | 1297,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | 02 | 43000S0460 | 240 | 1297,2 | 1297,2 |
| Расходы на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции, ремонту и капитальному ремонту объектов теплоснабжения | 087 | 05 | 02 | 43200S0460 |  | 25483,5 | 25483,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | 02 | 43200S0460 | 200 | 25483,5 | 25483,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | 02 | 43200S0460 | 240 | 25483,5 | 25483,5 |
| Резервный фонд местных администраций | 087 | 05 | 02 | 9910014100 |  | 383,5 | 383,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | 02 | 9910014100 | 200 | 383,5 | 383,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | 02 | 9910014100 | 240 | 383,5 | 383,5 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 087 | 05 | 05 |  |  | 83,1 | 83,1 |
| МП "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе" на 2015-2019годы | 087 | 05 | 05 | 1900000000 |  | 83,1 | 83,1 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 05 | 05 | 1900060990 |  | 83,1 | 83,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | 05 | 1900060990 | 200 | 83,1 | 83,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | 05 | 1900060990 | 240 | 83,1 | 83,1 |
| Образование | 087 | 07 |  |  |  | 9,5 | 9,5 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 087 | 07 | 07 |  |  | 3,6 | 3,6 |
| МП "Молодежь Поспелихинского района" на 2014-2020 годы | 087 | 07 | 07 | 5850060990 |  | 3,6 | 3,6 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 07 | 07 | 5850060990 |  | 3,6 | 3,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 07 | 07 | 5850060990 | 200 | 3,6 | 3,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 07 | 07 | 5850060990 | 240 | 3,6 | 3,6 |
| Другие вопросы в области образования | 087 | 07 | 09 |  |  | 5,9 | 5,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 087 | 07 | 09 | 0140000000 |  | 5,9 | 5,9 |
| Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства | 087 | 07 | 09 | 0140070090 |  | 5,9 | 5,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 087 | 07 | 09 | 0140070090 | 100 | 2,6 | 2,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 087 | 07 | 09 | 0140070090 | 120 | 2,6 | 2,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 07 | 09 | 0140070090 | 200 | 3,3 | 3,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 07 | 09 | 0140070090 | 240 | 3,3 | 3,3 |
| Здравоохранение | 087 | 09 |  |  |  | 1,0 | 1,0 |
| Другие вопросы в области здравоохранения | 087 | 09 | 09 |  |  | 1,0 | 1,0 |
| МП "Охрана здоровья в Поспелихинском районе на 2013-2016 гг." | 087 | 09 | 09 | 5500000000 |  | 1,0 | 1,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 09 | 09 | 5500060990 | 200 | 1,0 | 1,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 09 | 09 | 5500060990 | 240 | 1,0 | 1,0 |
| МП "Социальная поддержка граждан" на 2014-2020 годы | 087 | 10 | 03 | 7100000000 |  | 23,8 | 23,8 |
| МП "Старшее поколение" на 2017-2020 годы | 087 | 10 | 03 | 7110060990 |  | 23,8 | 23,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 10 | 03 | 7110060990 | 200 | 13,3 | 13,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 10 | 03 | 7110060990 | 240 | 13,3 | 13,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 087 | 10 | 03 | 7110060990 | 300 | 10,5 | 10,5 |
| Иные выплаты населению | 087 | 10 | 03 | 7110060990 | 360 | 10,5 | 10,5 |
| Физическая культура и спорт | 087 | 11 |  |  |  | 152,0 | 152,0 |
| Физическая культура | 087 | 11 | 01 |  |  | 152,0 | 152,0 |
| МП "Развитие физической культуры и спорта в Поспелихинском районе на 2014-2020 годы" | 087 | 11 | 01 | 7000000000 |  | 152,0 | 152,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 11 | 01 | 7000060990 |  | 152,0 | 152,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 087 | 11 | 01 | 7000060990 | 100 | 15,5 | 15,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 087 | 11 | 01 | 7000060990 | 120 | 15,5 | 15,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 11 | 01 | 7000060990 | 200 | 120,6 | 120,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 11 | 01 | 7000060990 | 240 | 120,6 | 120,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 087 | 11 | 01 | 7000060990 | 300 | 15,9 | 15,9 |
| Премии и гранты | 087 | 11 | 01 | 7000060990 | 350 | 15,9 | 15,9 |
| Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Поспелихинского района Алтайского края | 092 |  |  |  |  | 91115,1 | 90710,3 |
| Общегосударственные вопросы | 092 | 01 |  |  |  | 9221,4 | 9162,1 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов надзора | 092 | 01 | 06 |  |  | 5164,8 | 5105,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 092 | 01 | 06 | 0120000000 |  | 5164,8 | 5105,7 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 092 | 01 | 06 | 0120010110 |  | 5164,8 | 5105,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 092 | 01 | 06 | 0120010110 | 100 | 4870,3 | 4870,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 092 | 01 | 06 | 0120010110 | 120 | 4870,3 | 4870,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 06 | 0120010110 | 200 | 292,6 | 233,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 06 | 0120010110 | 240 | 292,6 | 233,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 092 | 01 | 06 | 0120010110 | 800 | 1,9 | 1,9 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 092 | 01 | 06 | 0120010110 | 850 | 1,9 | 1,9 |
| Другие общегосударственные вопросы | 092 | 01 | 13 |  |  | 4056,6 | 4056,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений | 092 | 01 | 13 | 0250000000 |  | 1628,2 | 1628,1 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 092 | 01 | 13 | 0250010820 |  | 1628,2 | 1628,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 092 | 01 | 13 | 0250010820 | 100 | 1628,2 | 1628,1 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 092 | 01 | 13 | 0250010820 | 120 | 1628,2 | 1628,1 |
| МП "Информатизация органов исполнительной власти Поспелихинского района на 2013-2020 годы" | 092 | 01 | 13 | 4700000000 |  | 137,9 | 137,9 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 01 | 13 | 4700060990 |  | 137,9 | 137,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 13 | 4700060990 | 200 | 137,9 | 137,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 13 | 4700060990 | 240 | 137,9 | 137,9 |
| Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в Поспелихинском районе" на 2016-2020 годы | 092 | 01 | 13 | 6820000000 |  | 4,2 | 4,2 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 01 | 13 | 6820060990 |  | 4,2 | 4,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 13 | 6820060990 | 200 | 4,2 | 4,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 13 | 6820060990 | 240 | 4,2 | 4,2 |
| МП "Подготовка и переподготовка муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Поспелихинского района" на 2014-2016 годы | 092 | 01 | 13 | 7400000000 |  | 4,5 | 4,5 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 01 | 13 | 7400060990 |  | 4,5 | 4,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 13 | 7400060990 | 200 | 4,5 | 4,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 13 | 7400060990 | 240 | 4,5 | 4,5 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 092 | 01 | 13 | 9800000000 |  | 100,0 | 100,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 092 | 01 | 13 | 9850000000 |  | 100,0 | 100,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 092 | 01 | 13 | 9850060510 |  | 100,0 | 100,0 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 01 | 13 | 9850060510 | 500 | 100,0 | 100,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 01 | 13 | 9850060510 | 540 | 100,0 | 100,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 092 | 01 | 13 | 9910014100 |  | 99,0 | 99,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 01 | 13 | 9910014100 | 300 | 99,0 | 99,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 092 | 01 | 13 | 9910014100 | 320 | 99,0 | 99,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 092 | 01 | 13 | 9900000000 |  | 2082,8 | 2082,7 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 092 | 01 | 13 | 9990000000 |  | 2082,8 | 2082,7 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 092 | 01 | 13 | 9990014710 |  | 2082,8 | 2082,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 01 | 13 | 9990014710 | 300 | 20,0 | 20,0 |
| Премии и гранты | 092 | 01 | 13 | 9990014710 | 350 | 20,0 | 20,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 092 | 01 | 13 | 9990014710 | 800 | 2062,8 | 2062,7 |
| Исполнение судебных актов | 092 | 01 | 13 | 9990014710 | 830 | 2062,8 | 2062,7 |
| Национальная оборона | 092 | 02 |  |  |  | 1241,5 | 1241,5 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 092 | 02 | 03 |  |  | 1241,5 | 1241,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 092 | 02 | 03 | 0140000000 |  | 1241,5 | 1241,5 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 092 | 02 | 03 | 0140051180 |  | 1241,5 | 1241,5 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 02 | 03 | 0140051180 | 500 | 1241,5 | 1241,5 |
| Субвенции | 092 | 02 | 03 | 0140051180 | 530 | 1241,5 | 1241,5 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 092 | 03 |  |  |  | 3,0 | 3,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 092 | 03 | 14 |  |  | 3,0 | 3,0 |
| Муниципальная программа "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Поспелихинском районе на 2013-2016 годы" | 092 | 03 | 14 | 1010000000 |  | 3,0 | 3,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 03 | 14 | 1010060990 |  | 3,0 | 3,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 03 | 14 | 1010060990 | 300 | 3,0 | 3,0 |
| Премии и гранты | 092 | 03 | 14 | 1010060990 | 350 | 3,0 | 3,0 |
| Национальная экономика | 092 | 04 |  |  |  | 4347,8 | 4347,8 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 092 | 04 | 05 |  |  | 527,3 | 527,3 |
| ГП Алтайского края "Устойчевое развитие сельских территорий Алтайского края" | 092 | 04 | 05 | 5200000000 |  | 527,3 | 527,3 |
| Расходы на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий | 092 | 04 | 05 | 52000R5670 |  | 527,3 | 527,3 |
| Гранты на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности | 092 | 04 | 05 | 52000R5671 |  | 527,3 | 527,3 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 04 | 05 | 52000R5671 | 500 | 527,3 | 527,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 04 | 05 | 52000R5671 | 540 | 527,3 | 527,3 |
| Транспорт | 092 | 04 | 08 |  |  | 327,7 | 327,7 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 092 | 04 | 08 | 9800000000 |  | 327,7 | 327,7 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 092 | 04 | 08 | 9850000000 |  | 327,7 | 327,7 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 092 | 04 | 08 | 9850060510 |  | 327,7 | 327,7 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 04 | 08 | 9850060510 | 500 | 327,7 | 327,7 |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 04 | 08 | 9850060510 | 540 | 327,7 | 327,7 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 092 | 04 | 09 |  |  | 3398,5 | 3398,5 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 092 | 04 | 09 | 9850060510 |  | 3398,5 | 3398,5 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 04 | 09 | 9850060510 | 500 | 3398,5 | 3398,5 |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 04 | 09 | 9850060510 | 540 | 3398,5 | 3398,5 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 092 | 04 | 12 |  |  | 94,3 | 94,3 |
| "Программа поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории Поспелихинского района на 2014-2016 годы" | 092 | 04 | 12 | 5900000000 |  | 94,3 | 94,3 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 04 | 12 | 5900060990 |  | 94,3 | 94,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 092 | 04 | 12 | 5900060990 | 800 | 94,3 | 94,3 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 092 | 04 | 12 | 5900060990 | 810 | 94,3 | 94,3 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 092 | 05 |  |  |  | 3595,9 | 3595,9 |
| Благоустройство | 092 | 05 | 03 |  |  | 3564,1 | 3564,1 |
| ГП Алтайского края "Формирование современной городской среды" | 092 | 05 | 03 | 9900000000 |  | 3500,0 | 3500,0 |
| Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды" в рамках национального проекта "Жилье и городская среда" | 092 | 05 | 03 | 999F200000 |  | 3500,0 | 3500,0 |
| Поддержка формирования современной городской среды | 092 | 05 | 03 | 999F255550 |  | 3500,0 | 3500,0 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 05 | 03 | 999F255550 | 500 | 3500,0 | 3500,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 05 | 03 | 999F255550 | 540 | 3500,0 | 3500,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 092 | 05 | 03 | 9800000000 |  | 64,1 | 64,1 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 092 | 05 | 03 | 9850000000 |  | 64,1 | 64,1 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 092 | 05 | 03 | 9850060510 |  | 64,1 | 64,1 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 05 | 03 | 9850060510 | 500 | 64,1 | 64,1 |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 05 | 03 | 9850060510 | 540 | 64,1 | 64,1 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 092 | 05 | 05 |  |  | 31,8 | 31,8 |
| МП "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе" на 2015-2019годы | 092 | 05 | 05 | 1900000000 |  | 31,8 | 31,8 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 05 | 05 | 1900060990 |  | 31,8 | 31,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 05 | 05 | 1900060990 | 600 | 31,8 | 31,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 05 | 05 | 1900060990 | 610 | 31,8 | 31,8 |
| Образование | 092 | 07 |  |  |  | 14472,7 | 14133,4 |
| Дополнительное образование детей | 092 | 07 | 03 |  |  | 14472,7 | 14133,4 |
| Учреждения по внешкольной работе с детьми | 092 | 07 | 03 | 0210010420 |  | 14143,3 | 13804,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 07 | 03 | 0210010420 | 600 | 14143,3 | 13804,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 07 | 03 | 0210010420 | 610 | 14143,3 | 13804,0 |
| МП "Развитие образования в Поспелихинском районе" на 2014-2020 годы | 092 | 07 | 03 | 5800000000 |  | 285,7 | 285,7 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 07 | 03 | 5800060990 |  | 285,7 | 285,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 07 | 03 | 5800060990 | 600 | 285,7 | 285,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 07 | 03 | 5800060990 | 610 | 285,7 | 285,7 |
| МП"Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 092 | 07 | 03 | 6800000000 |  | 43,7 | 43,7 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 07 | 03 | 6800060990 |  | 43,7 | 43,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 07 | 03 | 6800060990 | 600 | 43,7 | 43,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 07 | 03 | 6800060990 | 610 | 43,7 | 43,7 |
| Культура, кинематография | 092 | 08 |  |  |  | 24754,3 | 24748,2 |
| Культура | 092 | 08 | 01 |  |  | 24625,3 | 24619,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 092 | 08 | 01 | 0200000000 |  | 19659,9 | 19653,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры | 092 | 08 | 01 | 0220000000 |  | 19659,9 | 19653,8 |
| учреждения культуры | 092 | 08 | 01 | 0220010530 |  | 19659,9 | 19653,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 08 | 01 | 0220010530 | 600 | 19659,9 | 19653,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 08 | 01 | 0220010530 | 610 | 19659,9 | 19653,8 |
| Подпрограмма"Модернизация объектов коммунальной ифраструктуры Алтайского края" | 092 | 08 | 01 | 4320000000 |  | 3009,2 | 3009,2 |
| Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы | 092 | 08 | 01 | 43200S1190 |  | 3009,2 | 3009,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерчиским организациям | 092 | 08 | 01 | 43200S1190 | 600 | 3009,2 | 3009,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 08 | 01 | 43200S1190 | 610 | 3009,2 | 3009,2 |
| Подпрограмма " Обеспечение условий реализации программы и развитие отрасли" ГП Алтайского края " Развитие культуры Алтайского края | 092 | 08 | 01 | 4440000000 |  | 100,0 | 100,0 |
| Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры | 092 | 08 | 01 | 44400L5193 |  | 100,0 | 100,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерчиским организациям | 092 | 08 | 01 | 44400L5193 | 600 | 100,0 | 100,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 08 | 01 | 44400L5193 | 610 | 100,0 | 100,0 |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 092 | 08 | 01 | 5300000000 |  | 214,4 | 214,4 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 08 | 01 | 5300060990 |  | 214,4 | 214,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 08 | 01 | 5300060990 | 600 | 214,4 | 214,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 08 | 01 | 5300060990 | 610 | 214,4 | 214,4 |
| МП"Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 092 | 08 | 01 | 6800000000 |  | 29,0 | 29,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 08 | 01 | 6800060990 |  | 29,0 | 29,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерчиским организациям | 092 | 08 | 01 | 6800060990 | 600 | 29,0 | 29,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 08 | 01 | 6800060990 | 610 | 29,0 | 29,0 |
| Государственная программа Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 092 | 08 | 01 | 7200000000 |  | 1612,8 | 1612,8 |
| Подпрограмма «Поддержание устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований Алтайского края» государственной программы Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 092 | 08 | 01 | 7210000000 |  | 1612,8 | 1612,8 |
| Софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 092 | 08 | 01 | 72100S0430 |  | 1612,8 | 1612,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерчиским организациям | 092 | 08 | 01 | 72100S0430 | 600 | 1612,8 | 1612,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 08 | 01 | 72100S0430 | 610 | 1612,8 | 1612,8 |
| Другие вопросы в области культуры | 092 | 08 | 04 | 72100S0430 |  | 129,0 | 129,0 |
| Муниципальная программа "Развитие культура Поспелихинского района" на 2016-2021 годы | 092 | 08 | 04 | 4400000000 |  | 120,0 | 120,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 08 | 04 | 4400060990 |  | 120,0 | 120,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 08 | 04 | 4400060990 | 600 | 120,0 | 120,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 08 | 04 | 4400060990 | 610 | 120,0 | 120,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 092 | 08 | 04 | 9800000000 |  | 9,0 | 9,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 092 | 08 | 04 | 9850000000 |  | 9,0 | 9,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 092 | 08 | 04 | 9850060510 |  | 9,0 | 9,0 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 08 | 04 | 9850060510 | 500 | 9,0 | 9,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 08 | 04 | 9850060510 | 540 | 9,0 | 9,0 |
| Социальная политика | 092 | 10 |  |  |  | 26879,1 | 26879,1 |
| Социальное обеспечение населения | 092 | 10 | 03 |  |  | 26879,1 | 26879,1 |
| Государственная программа Алтайского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края" на 2014-2020 годы | 092 | 10 | 03 | 1400000000 |  | 465,0 | 465,0 |
| МП "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Поспелихинского района Алтайского края" на 2016-2020 годы | 092 | 10 | 03 | 14200L4970 |  | 93,0 | 93,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 10 | 03 | 14200L4970 | 300 | 93,0 | 93,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 092 | 10 | 03 | 14200L4970 | 320 | 93,0 | 93,0 |
| ГП Алтайского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края" | 092 | 10 | 03 | 14200L4970 |  | 372,0 | 372,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 10 | 03 | 14200L4970 | 300 | 372,0 | 372,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 092 | 10 | 03 | 14200L4970 | 320 | 372,0 | 372,0 |
| ГП Алтайского края "Устойчевое развитие сельских территорий Алтайского края" | 092 | 10 | 03 | 5200000000 |  | 22708,1 | 22708,1 |
| Расходы на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий | 092 | 10 | 03 | 52000L5675 |  | 22489,2 | 22489,2 |
| Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов | 092 | 10 | 03 | 52000L5675 |  | 22489,2 | 22489,2 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 10 | 03 | 52000L5675 | 300 | 22489,2 | 22489,2 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 092 | 10 | 03 | 52000L5675 | 320 | 22489,2 | 22489,2 |
| Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности по мероприятиям краевой адресной инвестиционной программы | 092 | 10 | 03 | 52000S0992 |  | 218,9 | 218,9 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 10 | 03 | 52000S0992 | 300 | 218,9 | 218,9 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 092 | 10 | 03 | 52000S0992 | 320 | 218,9 | 218,9 |
| МП "Социальная поддержка граждан" на 2014-2020 годы | 092 | 10 | 03 | 7100000000 |  | 2451,6 | 2451,6 |
| МП "Старшее поколение" на 2017-2020 годы | 092 | 10 | 03 | 7110060990 |  | 0,8 | 0,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 10 | 03 | 7110060990 | 200 | 0,8 | 0,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 10 | 03 | 7110060990 | 240 | 0,8 | 0,8 |
| Субвенции на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" ,в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2008г.№ 714 " Об обеспечении жильем ветеранов ВОВ 1941-1945г." | 092 | 10 | 03 | 7110051340 |  | 1254,4 | 1254,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 10 | 03 | 7110051340 | 300 | 1254,4 | 1254,4 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 092 | 10 | 03 | 7110051340 | 320 | 1254,4 | 1254,4 |
| Субвенции на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" | 092 | 10 | 03 | 7110051350 |  | 1838,1 | 1838,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 10 | 03 | 7110051350 | 300 | 1838,1 | 1838,1 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 092 | 10 | 03 | 7110051350 | 320 | 1838,1 | 1838,1 |
| Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» | 092 | 10 | 03 | 7110051760 |  | 612,7 | 612,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 10 | 03 | 7110051760 | 300 | 612,7 | 612,7 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 092 | 10 | 03 | 7110051760 | 320 | 612,7 | 612,7 |
| Физическая культура и спорт | 092 | 11 |  |  |  | 660,9 | 660,9 |
| Физическая культура | 092 | 11 | 01 |  |  | 345,0 | 345,0 |
| МП "Развитие физической культуры и спорта в Поспелихинском районе" на 2014-2020 годы | 092 | 11 | 01 | 7000000000 |  | 345,0 | 345,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 11 | 01 | 7000060990 |  | 345,0 | 345,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 11 | 01 | 7000060990 | 600 | 345,0 | 345,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 11 | 01 | 7000060990 | 610 | 345,0 | 345,0 |
| Массовый спорт | 092 | 11 | 02 |  |  | 248,5 | 248,5 |
| Иные вопросы в сфере здравоохранения, физической культуры и спорта | 092 | 11 | 02 | 9030000000 |  | 248,5 | 248,5 |
| Центры спортивной подготовки (сборные команды) и иные организации (учреждения) в сфере физической культуры и спорта | 092 | 11 | 02 | 9030016690 |  | 248,5 | 248,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 11 | 02 | 9030016690 | 600 | 248,5 | 248,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 11 | 02 | 9030016690 | 610 | 248,5 | 248,5 |
| Спорт высших достижений | 092 | 11 | 03 |  |  | 67,4 | 67,4 |
| Подпрограмма "Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва" | 092 | 11 | 03 | 7020000000 |  | 67,4 | 67,4 |
| Обеспечение уровня финансирования муниципальных организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки | 092 | 11 | 03 | 70200S0310 |  | 62,9 | 62,9 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 11 | 03 | 70200S0310 | 600 | 62,9 | 62,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 11 | 03 | 70200S0310 | 610 | 62,9 | 62,9 |
| Государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации | 092 | 11 | 03 | 702P550810 |  | 4,5 | 4,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 11 | 03 | 702P550810 | 600 | 4,5 | 4,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 11 | 03 | 702P550810 | 610 | 4,5 | 4,5 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 092 | 13 |  |  |  | 3,8 | 3,7 |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 092 | 13 | 01 |  |  | 3,8 | 3,7 |
| Процентные платежи по долговым обязательствам | 092 | 13 | 01 | 9930014070 |  | 3,8 | 3,7 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 092 | 13 | 01 | 9930014070 | 700 | 3,8 | 3,7 |
| Обслуживание муниципального долга | 092 | 13 | 01 | 9930014070 | 730 | 3,8 | 3,7 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | 092 | 14 |  |  |  | 5934,7 | 5934,7 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 092 | 14 | 01 |  |  | 1285,7 | 1285,7 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 092 | 14 | 01 | 9800000000 |  | 1285,7 | 1285,7 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований | 092 | 14 | 01 | 9810000000 |  | 1285,7 | 1285,7 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений | 092 | 14 | 01 | 9810060220 |  | 1285,7 | 1285,7 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 14 | 01 | 9810060220 | 500 | 1285,7 | 1285,7 |
| Дотации | 092 | 14 | 01 | 9810060220 | 510 | 1285,7 | 1285,7 |
| Дотации | 092 | 14 | 02 | 9820000000 |  | 4649,0 | 4649,0 |
| Обеспечение сбалансированности бюджетов | 092 | 14 | 02 | 9820060230 |  | 4649,0 | 4649,0 |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 14 | 02 | 9820060230 | 500 | 4649,0 | 4649,0 |
| Дотации | 092 | 14 | 02 | 9820060230 | 510 | 4649,0 | 4649,0 |
| Администрация Поспелихинского района Алтайского края | 303 |  |  |  |  | 109923,3 | 103549,6 |
| Общегосударственные вопросы | 303 | 01 |  |  |  | 18317,4 | 17912,9 |
| функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 303 | 01 | 02 |  |  | 1261,6 | 1261,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 | 02 | 0120000000 |  | 1261,6 | 1261,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | 02 | 0120010120 |  | 1261,6 | 1261,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | 02 | 0120010120 | 100 | 1261,6 | 1261,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | 02 | 0120010120 | 120 | 1261,6 | 1261,4 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 01 | 04 |  |  | 13020,8 | 12628,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 | 04 | 0120000000 |  | 13020,8 | 12628,5 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 | 04 | 0120010110 |  | 13020,8 | 12628,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 100 | 12235,5 | 12235,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 120 | 12235,5 | 12235,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 200 | 760,0 | 372,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 240 | 760,0 | 372,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 800 | 25,3 | 20,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 850 | 25,3 | 20,6 |
| Судебная система | 303 | 01 | 05 |  |  | 7,0 | 0,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 01 | 05 | 0140000000 |  | 7,0 | 0,0 |
| Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 303 | 01 | 05 | 0140051200 |  | 7,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 05 | 0140051200 | 200 | 7,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 05 | 0140051200 | 240 | 7,0 | 0,0 |
| Резервные фонды | 303 | 01 | 11 |  |  | 0,3 | 0,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 303 | 01 | 11 | 9910014100 |  | 0,3 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 01 | 11 | 9910014100 | 800 | 0,3 | 0,0 |
| Резервные средства | 303 | 01 | 11 | 9910014100 | 870 | 0,3 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 303 | 01 | 13 |  |  | 4027,7 | 4023,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 01 | 13 | 0140000000 |  | 258,0 | 258,0 |
| Функционирование административных комиссий | 303 | 01 | 13 | 0140070060 |  | 258,0 | 258,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | 13 | 0140070060 | 100 | 258,0 | 258,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | 13 | 0140070060 | 120 | 258,0 | 258,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) иных подведомственных учреждений | 303 | 01 | 13 | 0250000000 |  | 2496,0 | 2495,8 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебнопроизводственные комбинаты, логопедические пункты | 303 | 01 | 13 | 0250010820 |  | 2496,0 | 2495,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | 13 | 0250010820 | 100 | 2397,3 | 2397,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | 13 | 0250010820 | 120 | 2397,3 | 2397,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 0250010820 | 200 | 98,7 | 98,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 0250010820 | 240 | 98,7 | 98,6 |
| МП "Информатизация органов исполнительной власти Поспелихинского района на 2013-2020 годы" | 303 | 01 | 13 | 4700000000 |  | 5,7 | 5,7 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 01 | 13 | 4700060990 |  | 5,7 | 5,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 4700060990 | 200 | 5,7 | 5,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 4700060990 | 240 | 5,7 | 5,7 |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 303 | 01 | 13 | 5300000000 |  | 179,0 | 179,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 01 | 13 | 5300060990 |  | 179,0 | 179,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 5300060990 | 200 | 179,0 | 179,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 5300060990 | 240 | 179,0 | 179,0 |
| Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в Поспелихинском районе" на 2016-2020 годы | 303 | 01 | 13 | 6820000000 |  | 2,9 | 2,9 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 01 | 13 | 6820060990 |  | 2,9 | 2,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 6820060990 | 200 | 2,9 | 2,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 6820060990 | 240 | 2,9 | 2,9 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 | 13 | 9900000000 |  | 1086,1 | 1081,6 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 303 | 01 | 13 | 9990000000 |  | 1086,1 | 1081,6 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 303 | 01 | 13 | 9990014710 |  | 1086,1 | 1081,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 9990014710 | 200 | 582,2 | 577,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 9990014710 | 240 | 582,2 | 577,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 01 | 13 | 9990014710 | 800 | 503,9 | 503,9 |
| Исполнение судебных актов | 303 | 01 | 13 | 9990014710 | 830 | 503,9 | 503,9 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 303 | 03 |  |  |  | 1040,7 | 1040,7 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 303 | 03 | 09 |  |  | 1040,7 | 1040,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 303 | 03 | 09 | 0200000000 |  | 1040,7 | 1040,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений | 303 | 03 | 09 | 0250000000 |  | 1040,7 | 1040,7 |
| Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 303 | 03 | 09 | 0250010860 |  | 1040,7 | 1040,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 03 | 09 | 0250010860 | 100 | 1034,8 | 1034,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 03 | 09 | 0250010860 | 120 | 1034,8 | 1034,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 03 | 09 | 0250010860 | 200 | 5,9 | 5,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 03 | 09 | 0250010860 | 240 | 5,9 | 5,9 |
| Национальная экономика | 303 | 04 |  |  |  | 9400,1 | 8680,0 |
| Общеэкономические вопросы | 303 | 04 | 01 |  |  | 19,8 | 19,7 |
| Муниципальная программа "Содействие занятости населения Поспелихинского района"на 2015-2020 годы | 303 | 04 | 01 | 6810000000 |  | 19,8 | 19,7 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 04 | 01 | 6810060990 |  | 19,8 | 19,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 04 | 01 | 6810060990 | 100 | 19,8 | 19,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 04 | 01 | 6810060990 | 120 | 19,8 | 19,7 |
| Комитет по аграрной политике и природопользованию администрации Поспелихинского района Алтайского края | 303 | 04 | 05 |  |  | 92,1 | 91,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 04 | 05 | 0120000000 |  | 73,7 | 73,7 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 04 | 05 | 0120010110 |  | 73,7 | 73,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 05 | 0120010110 | 200 | 73,7 | 73,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 05 | 0120010110 | 240 | 73,7 | 73,7 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 | 05 | 9100000000 |  | 18,4 | 17,6 |
| Мероприятия в области сельского хозяйства | 303 | 04 | 05 | 9140000000 |  | 18,4 | 17,6 |
| Отлов и содержание безнадзорных животных | 303 | 04 | 05 | 9140070400 |  | 18,4 | 17,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 05 | 9140070400 | 200 | 18,4 | 17,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 05 | 9140070400 | 240 | 18,4 | 17,6 |
| Водное хозяйство | 303 | 04 | 06 |  |  | 3194,7 | 3194,7 |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 303 | 04 | 06 | 5300000000 |  | 3194,7 | 3194,7 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 04 | 06 | 5300060990 |  | 3194,7 | 3194,7 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 303 | 04 | 06 | 5300060990 | 400 | 3121,5 | 3121,5 |
| Бюджетные инвестиции | 303 | 04 | 06 | 5300060990 | 410 | 3121,5 | 3121,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 04 | 06 | 5300060990 | 800 | 73,2 | 73,2 |
| Исполнение судебных актов | 303 | 04 | 06 | 5300060990 | 830 | 73,2 | 73,2 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 303 | 04 | 09 |  |  | 2882,5 | 2214,9 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 | 09 | 9100000000 |  | 2882,5 | 2214,9 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 303 | 04 | 09 | 9120000000 |  | 2882,5 | 2214,9 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 303 | 04 | 09 | 9120067270 |  | 489,5 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 09 | 9120067270 | 200 | 489,5 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 09 | 9120067270 | 240 | 489,5 | 0,0 |
| Субсидия на улично-дорожную сеть | 303 | 04 | 09 | 91200S1030 |  | 2393,0 | 2214,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 09 | 91200S1030 | 200 | 2393,0 | 2214,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 09 | 91200S1030 | 240 | 2393,0 | 2214,9 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 | 12 |  |  | 3211,0 | 3159,4 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 303 | 04 | 12 | 9110017090 |  | 131,7 | 131,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 12 | 9110017090 | 200 | 131,7 | 131,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 12 | 9110017090 | 240 | 131,7 | 131,7 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности | 303 | 04 | 12 | 9110017380 |  | 9,0 | 9,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 12 | 9110017380 | 200 | 9,0 | 9,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 12 | 9110017380 | 240 | 9,0 | 9,0 |
| Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства | 303 | 04 | 12 | 9290018040 |  | 79,9 | 28,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 12 | 9290018040 | 200 | 79,9 | 28,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 12 | 9290018040 | 240 | 79,9 | 28,3 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 303 | 04 | 12 | 9990000000 |  | 2990,4 | 2990,4 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 303 | 04 | 12 | 9990014710 |  | 2989,4 | 2989,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 12 | 9990014710 | 200 | 2742,1 | 2742,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 12 | 9990014710 | 240 | 2742,1 | 2742,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 04 | 12 | 9990014710 | 800 | 247,3 | 247,3 |
| Исполнение судебных актов | 303 | 04 | 12 | 9990014710 | 830 | 247,3 | 247,3 |
| Муниципальные гарантии | 303 | 04 | 12 | 99900114720 |  | 1,0 | 1,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 04 | 12 | 99900114720 | 800 | 1,0 | 1,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 303 | 04 | 12 | 99900114720 | 850 | 1,0 | 1,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 303 | 05 |  |  |  | 80729,1 | 75480,0 |
| Жилищное хозяйство | 303 | 05 | 01 |  |  | 19,0 | 11,8 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 | 01 | 9200000000 |  | 19,0 | 11,8 |
| Фонд капитального ремонта многоквартирных домов | 303 | 05 | 01 | 9290018020 |  | 19,0 | 11,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 01 | 9290018020 | 200 | 19,0 | 11,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 01 | 9290018020 | 240 | 19,0 | 11,8 |
| Коммунальное хозяйство | 303 | 05 | 02 |  |  | 79251,1 | 75468,2 |
| Расходы на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту объектов теплоснабжения | 303 | 05 | 02 | 4300060990 |  | 77,4 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 4300060990 | 200 | 77,4 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 4300060990 | 240 | 77,4 | 0,0 |
| Районная доля софинансирования на ремонт скважин пос.12 лет Октября, пос.Гавриловский | 303 | 05 | 02 | 43000S3020 |  | 34,9 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 43000S3020 | 200 | 34,9 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 43000S3020 | 240 | 34,9 | 0,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий, напрвленных на обеспечение стабильного водоснабжения населения Алтайского края | 303 | 05 | 02 | 43100S3020 |  | 3452,8 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 43100S3020 | 200 | 3452,8 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 43100S3020 | 240 | 3452,8 | 0,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции, ремонту и капитальному ремонту объектов теплоснабжения | 303 | 05 | 02 | 43200S0460 |  | 74256,1 | 74038,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 43200S0460 | 200 | 74256,1 | 74038,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 43200S0460 | 240 | 74256,1 | 74038,3 |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 303 | 05 | 02 | 5300000000 |  | 1429,9 | 1429,9 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 05 | 02 | 5300060990 |  | 1429,9 | 1429,9 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 303 | 05 | 02 | 5300060990 | 400 | 1371,6 | 1371,6 |
| Бюджетные инвестиции | 303 | 05 | 02 | 5300060990 | 410 | 1371,6 | 1371,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 05 | 02 | 5300060990 | 800 | 58,3 | 58,3 |
| Исполнение судебных актов | 303 | 05 | 02 | 5300060990 | 830 | 58,3 | 58,3 |
| Благоустройство | 303 | 05 | 03 |  |  | 1459,0 | 0,0 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 | 03 | 9290000000 |  | 1459,0 | 0,0 |
| Сбор и удаление твердых отходов | 303 | 05 | 03 | 9290018090 |  | 1459,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 03 | 9290018090 | 200 | 1459,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 03 | 9290018090 | 240 | 1459,0 | 0,0 |
| Образование | 303 | 07 |  |  |  | 272,5 | 272,5 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 303 | 07 | 07 |  |  | 2,3 | 2,3 |
| МП "Молодежь Поспелихинского района" на 2014-2020 годы | 303 | 07 | 07 | 5850060990 |  | 2,3 | 2,3 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 07 | 07 | 5850060990 |  | 2,3 | 2,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 07 | 07 | 5850060990 | 200 | 2,3 | 2,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 07 | 07 | 5850060990 | 240 | 2,3 | 2,3 |
| Другие вопросы в области образования | 303 | 07 | 09 |  |  | 270,2 | 270,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 07 | 09 | 0140000000 |  | 270,2 | 270,2 |
| Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства | 303 | 07 | 09 | 0140070090 |  | 270,2 | 270,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 07 | 09 | 0140070090 | 100 | 257,2 | 257,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 07 | 09 | 0140070090 | 120 | 257,2 | 257,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 07 | 09 | 0140070090 | 200 | 13,0 | 13,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 07 | 09 | 0140070090 | 240 | 13,0 | 13,0 |
| Здравоохранение | 303 | 09 |  |  |  | 3,5 | 3,5 |
| Другие вопросы в области здравоохранения | 303 | 09 | 09 |  |  | 3,5 | 3,5 |
| МП"Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 303 | 09 | 09 | 551006099 |  | 3,5 | 3,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 09 | 09 | 551006099 | 200 | 3,5 | 3,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 09 | 09 | 551006099 | 240 | 3,5 | 3,5 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 303 | 10 | 06 |  |  | 3,3 | 3,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 10 | 06 | 0140000000 |  | 3,3 | 3,3 |
| Осуществление государственных полномочий по постановке на учет и учет граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий | 303 | 10 | 06 | 0140070110 |  | 3,3 | 3,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 10 | 06 | 0140070110 | 100 | 2,5 | 2,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 10 | 06 | 0140070110 | 120 | 2,5 | 2,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 10 | 06 | 0140070110 | 200 | 0,8 | 0,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 10 | 06 | 0140070110 | 240 | 0,8 | 0,8 |
| Физическая культура и спорт | 303 | 11 |  |  |  | 156,7 | 156,7 |
| Физическая культура | 303 | 11 | 01 |  |  | 156,7 | 156,7 |
| МП "Развитие физической культуры и спорта в Поспелихинском районе на 2014-2020 годы" | 303 | 11 | 01 | 7000000000 |  | 156,7 | 156,7 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 11 | 01 | 7000060990 |  | 156,7 | 156,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 11 | 01 | 7000060990 | 200 | 156,7 | 156,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 11 | 01 | 7000060990 | 240 | 156,7 | 156,7 |
| итого |  |  |  |  |  | 596148,9 | 575487,1 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 3  к решению районного Совета  народных депутатов  от 05.03.2020 № 02 | | | | | |
| **Расходы районного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета за 2019 год** | | | | |  |
| тыс. рублей | | | | |  |
| Наименование | Рз | ПР | Уточненный план, тыс. руб. | Кассовое исполнение, тыс. руб. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |  |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  | **35893,6** | **35429,6** |  |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 01 | 02 | 1261,6 | 1261,4 |  |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | 8,5 | 8,5 |  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 14594,6 | 14202,2 |  |
| Судебная система | 01 | 05 | 7,0 | 0,0 |  |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора | 01 | 06 | 5164,8 | 5105,7 |  |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 0,3 | 0,0 |  |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 14856,8 | 14851,8 |  |
| **Национальная оборона** | **02** |  | **1241,5** | **1241,5** |  |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 1241,5 | 1241,5 |  |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  | **1138,0** | **1138,0** |  |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | 1132,9 | 1132,9 |  |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 5,1 | 5,1 |  |
| **Национальная экономика** | **04** |  | **33207,0** | **32486,7** |  |
| Общеэкономические вопросы | 04 | 01 | 40,0 | 39,7 |  |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 | 3069,8 | 3068,8 |  |
| Водное хозяйство | 04 | 06 | 3456,1 | 3456,1 |  |
| Транспорт | 04 | 08 | 327,7 | 327,7 |  |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 18375,9 | 17708,4 |  |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 7937,5 | 7886,0 |  |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  | **114632,0** | **109382,9** |  |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 56,7 | 49,5 |  |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 109381,7 | 105598,8 |  |
| Благоустройство | 05 | 03 | 5023,1 | 3564,1 |  |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 | 170,5 | 170,5 |  |
| **Образование** | **07** |  | **336301,8** | **323594,7** |  |
| Дошкольное образование | 07 | 01 | 90989,8 | 86140,7 |  |
| Общее образование | 07 | 02 | 211205,5 | 203719,0 |  |
| Дополнительное образование детей | 07 | 03 | 24347,9 | 24008,6 |  |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | 329,9 | 329,9 |  |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 | 9428,7 | 9396,5 |  |
| **Культура и кинематография** | **08** |  | **24754,3** | **24748,2** |  |
| Культура | 08 | 01 | 24625,3 | 24619,2 |  |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | 129,0 | 129,0 |  |
| **Здравоохранение** | **09** |  | **4,5** | **4,5** |  |
| Другие вопросы в области здравоохранения | 09 | 09 | 4,5 | 4,5 |  |
| **Социальная политика** | **10** |  | **42068,1** | **40553,0** |  |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | 26904,8 | 26904,8 |  |
| Охрана семьи и детства | 10 | 04 | 15160,0 | 13644,9 |  |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 | 3,3 | 3,3 |  |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  | **969,6** | **969,6** |  |
| Физическая культура | 11 | 01 | 653,7 | 653,7 |  |
| Массовый спорт | 11 | 02 | 248,5 | 248,5 |  |
| Спорт высших достижений | 11 | 03 | 67,4 | 67,4 |  |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** |  | **3,8** | **3,7** |  |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13 | 01 | 3,8 | 3,7 |  |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера** | **14** |  | **5934,7** | **5934,7** |  |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 01 | 1285,7 | 1285,7 |  |
| Иные дотации | 14 | 02 | 4649,0 | 4649,0 |  |
| **ВСЕГО** |  |  | **596148,9** | **575487,1** |  |

Приложение 4

к решению

районного Совета

народных депутатов

от 05.03.2020 № 02

**Источники финансирования дефицита**

**районного бюджета по кодам классификации   
источников финансирования дефицита бюджета**

**за 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код администратора** | **Код источника финансирования по бюджетной классификации** | **Наименование**  **показателя** | **Кассовое**  **исполнение**  **(тыс. руб.)** |
| **092** | **01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах**  **по учету средств бюджета** | 3474,2 |
| 092 | 01 05 02 01 05 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | - 572012,9 |
| 092 | 01 05 02 01 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | + 575487,1 |

ПОСПЕЛИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ

НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

05.03.2020 № 03

с. Поспелиха

О порядке реализации государственных полномочий по постановке на учет и учету граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий

В целях определения порядка реализации государственных полномочий органов местного самоуправления по постановке на учет и учету граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий на территории муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, руководствуясь [Законом](consultantplus://offline/ref=0E0ED121C237155F8833BDD1A181CC78E4099F97342D2712255827902AC4284DxAdDC) Алтайского края от 01.10.2015 № 84-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по постановке на учет и учету граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий», Уставом муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Определить органом, уполномоченным осуществлять деятельность по реализации государственных полномочий по постановке на учет и учету граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий, Администрацию Поспелихинского района Алтайского края.

2. Принять к сведению, что:

- органы местного самоуправления муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края наделяются государственными полномочиями по постановке на учет и учету граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий, на неограниченный срок;

- осуществление государственных полномочий по постановке на учет и учету граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий, является расходным обязательством муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края и финансируется за счет субвенций, поступающих из краевого бюджета;

- Администрация района распоряжается переданными финансовыми средствами.

3. Настоящее решение обнародовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования Поспелихинский район.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, имущественным и земельным отношениям.

Председатель районного Совета

народных депутатов Н.П. Ульянов

Глава района И.А. Башмаков

ПОСПЕЛИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ

НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

05.03.2020 № 04

с. Поспелиха

О Перечне должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 83 закона Алтайского края от 10.07.2002 №46-ЗС «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края», районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностных лиц районного Совета народных депутатов и Администрации Поспелихинского района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.

2. Решение районного Совета народных депутатов от 27.07.2018 № 25 «О Перечне должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Поспелихинского района Алтайского края.

Председатель районного Совета

народных депутатов Н.П.Ульянов

Глава района И.А. Башмаков

УТВЕРЖДЕН

решением

районного Совета

народных депутатов

от 05.03.2020 № 04

Перечень должностных лиц,

уполномоченных составлять протоколы

об административных правонарушениях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Структурное  подразделение | Наименование  должности | Статьи Закона  Алтайского края«Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края» |
| 1 | Поспелихинский районный Совет народных депутатов | 1. Председатель районного Совета народных депутатов  2. Заместитель председателя районного Совета народных депутатов | 51, 58, 60 |
| 2. | Администрация Поспелихинского района | **-** заместители главыАдминистрации района;  **-** управляющийделами Администрации района;  **-** председатели комитетов;  - начальники отделов;  **-** главные специалисты;  **-** ведущиеспециалисты;  -специалисты. | 25, 25-1 (2,3,4), 27, 36-1, 40, 40-2, 40-3, 46, 49-4, 51,58, 60, 61, 61-1, 61-2, 67, 68, 68-2, 70. |

ПОСПЕЛИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ

НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 05.03.2020 | № 06 |

с. Поспелиха

О внесении изменений в решение районного Совета народных депута-тов от 01.03.2017 №11

В соответствии со статьей 31,32,33 Градостроительного кодекса РФ, Законом Алтайского края от 29.12.2009 №120-ЗС "О градостроительной деятельности на территории Алтайского края", пункта 14 статьи 5 Устава муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, протокола публичных слушаний от 25.12.2019, районный Совет народных депутатов решил:

1.Внести изменения в решение районного Совета народных депутатов от 01.03.2017 №11"Об утверждении правил землепользования и застройки территории муниципального образования Калмыцко-Мысовской сельсовет Поспелихинского района Алтайского края":

1.1. Добавить в п.2 ст.46 условно-разрешенные виды использования земельного участка градостроительного регламента территориальной зоны занятой объектами сельскохозяйственного назначения - вид разрешенного использования земельного участка "общежития". Установить следующие предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции ОКС:

| **ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОКС** | **ОПИСАНИЕ ВИДА РАЗРЕШЕННОГОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ (в соответствии с Приказом Минэкономразвития РФ от 01.09.2014 №540** «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков») | **ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ПРЕДЕЛЬНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОКС** |
| --- | --- | --- |
| Общежития  (код 3.2.4)\* | Размещение зданий, предназначенных для размещения общежитий,  предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий,  размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с [кодом 4.7](consultantplus://offline/ref=3156B51AFA641BCE6751BF991571E467C7FB45C1A5211E1FDC641EE2FA21BEC606A4D492F262C73955F11ADB7CB97503CB21ECCCD642FFE4n6P6D). | Минимальные размеры земельных участков определяются в зависимости от вместимости объекта в соответствии с СП 42.13330.2011.  Минимальные отступы от красной линии улиц в целях определения места допустимого размещения объекта – 5 м, минимальный отступ от боковых границ земельного участка – 3 м.  Предельное количество надземных этажей – 3.  Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 60. |

2. Обнародовать указанный нормативный правовой акт в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением возложить на постоянную комиссию по законности, правопорядку и вопросам местного самоуправления.

Председатель районного

Совета народных депутатов Н.П. Ульянов

Глава района И.А. Башмаков

ПОСПЕЛИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ

НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

05.03.2020 № 07

с. Поспелиха

О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 20.12.2019 № 38

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Поспелихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 23.12.2014 № 41 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Поспелихинского района Алтайского края и органами местного самоуправления Поспелихинского района Алтайского края», руководствуясь Уставом муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Приостановить действие пункта соглашения о передаче полномочийпо решению следующих вопросов местного значения на территории муниципального образования Николаевский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края и муниципального образования 12 лет Октября сельсовет Поспелихинского района Алтайского края: сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения, в части проведения капитального ремонта («Мемориал Славы воинам, погибшим в годы ВОВ (1941-1945гг.), расположенного на территории муниципального образования Николаевский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края), благоустройство территории объекта культурного наследия (Памятник воинам, погибшим в годы ВОВ (1941-1945гг.), расположенного на территории муниципального образования 12 лет Октября сельсовет Поспелихинского района Алтайского края), сроком до 31.12.2020 года.

2.Утвердить дополнительное соглашение между Администрацией Поспелихинского района Алтайского края и Администрациями Николаевского, 12 лет Октября сельсоветов о передаче отдельных полномочий муниципальному району по решению вопросов местного значения.

3. Опубликовать данное решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края и на официальном сайте Администрации Поспелихинского района Алтайского края в сети интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, имущественным и земельным отношениям (Манн В.В.)

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель районного Совета  народных депутатов | Н.П. Ульянов |

Глава района И.А. Башмаков

Дополнительное соглашение

о передаче Администрацией Поспелихинского района Алтайского края осуществления отдельных полномочий муниципального района по решению вопросов местного значения Администрации 12 лет Октября сельсовета Поспелихинского района Алтайского края

05.03.2020 с. Поспелиха

Администрация муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, именуемая далее - "Администрация района", в лице главы района Башмакова Игоря Алексеевича, действующего на основании Устава муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, решения Поспелихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 05.03.2020 № 07 «О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 20.12.2019 № 38» с одной стороны, и Администрация 12 лет Октября сельсовета Поспелихинского района Алтайского края, именуемая далее – «Администрация поселения», в лице главы сельсовета Рожкова Александра Ильича, действующего на основании Устава муниципального образования 12 лет Октября сельсовет Поспелихинского района Алтайского края, решения 12 лет Октября сельского Совета депутатов Поспелихинского района Алтайского края от 25.12.2019 № 45 «Об утверждении соглашений о передаче отдельных полномочий муниципального района по решению вопросов местного значения между Администрацией Поспелихинского района Алтайского края и Администрацией 12 лет Октября сельсовета Поспелихинского района Алтайского края» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает на себя осуществление отдельных полномочий Администрации поселения в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" по решению следующих вопросов местного значения Администрации района: сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения, в части благоустройства территории объекта культурного наследия (Памятник воинам, погибшим в годы ВОВ (1941-1945гг.), расположенный на территории муниципального образования 12 лет Октября сельсовет Поспелихинского района Алтайского края).

Муниципальный район, из средств краевого и местного бюджетов, обеспечивает финансирование благоустройства объекта культурного наследия (Памятник воинам, погибшим в годы ВОВ (1941-1945гг.), расположенного на территории муниципального образования 12 лет Октября сельсовет Поспелихинского района Алтайского края).

1.2. Организация исполнения полномочий по настоящему дополнительному Соглашению осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Алтайского края, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления района и поселения.

1.3 Срок действия настоящего дополнительного Соглашения устанавливается с момента подписания до 31.12.2020 года. Действие настоящего дополнительного Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению Сторон, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим дополнительным Соглашением. Расторжение дополнительного Соглашения по инициативе одной из сторон возможно в случае, установленном вступившим в силу решением суда о нарушении другой стороной условий дополнительного Соглашения.

1.4. Настоящее дополнительное Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Платежные реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация района: | Администрация поселения: |
| Администрация Поспелихинского района Алтайского края  659700, Алтайский край,  Поспелихинский район,  с. Поспелиха,  ул. Коммунистическая,7  Банк получателя: Отделение Барнаул, г. Барнаул  БИК банка получателя 040173001  Счет получателя 40101810350041010001  ОКТМО 01634000  Получатель: УФК по Алтайскому краю (Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Поспелихинского района Алтайского края)  ИНН 2265002046  КПП 226501001  КБК 09220240014050000150  Глава района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Башмаков  М.П. | Администрация 12 лет Октября сельсовета Поспелихинского района Алтайского края  659707, Алтайский край,  Поспелихинский район,  с. 12 лет Октября  ул. Школьная, 2  Банк получателя: Отделение Барнаул, г. Барнаул  БИК банка получателя 040173001  Счет получателя 40101810350041010001  ОКТМО 01634422  Получатель: УФК по Алтайскому краю (Администрация 12 лет Октября сельсовета Поспелихинского района Алтайского края)  ИНН 2265001814  КПП 226501001  Главы сельсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Рожков  М.П. |

Дополнительное соглашение

о передаче Администрацией Поспелихинского района Алтайского края осуществления отдельных полномочий муниципального района по решению вопросов местного значения Администрации Николаевского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края

05.03.2020 с. Поспелиха

Администрация муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, именуемая далее - "Администрация района", в лице главы района Башмакова Игоря Алексеевича, действующего на основании Устава муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, решения Поспелихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 05.03.2020 № 07 «О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 20.12.2019 № 38» с одной стороны, и Администрация Николаевского сельсовета, именуемая далее – «Администрация поселения», в лице главы сельсовета Голик Елены Анатольевны, действующей на основании Устава муниципального образования Николаевский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края, решения Николаевского сельского Совета депутатов Поспелихинского района Алтайского края от 24.12.2019 № 31 «Об утверждении соглашений о передаче отдельных полномочий муниципального района по решению вопросов местного значения между Администрацией Поспелихинского района Алтайского края и Администрацией Николаевского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает на себя осуществление отдельных полномочий Администрации поселения в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" по решению следующих вопросов местного значения Администрации района:сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения, в части проведения капитального ремонта объекта культурного наследия («Мемориал Славы воинам, погибшим в годы ВОВ (1941-1945гг.), расположенного на территории муниципального образования Николаевский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края).

Муниципальный район, из средств краевого и местного бюджетов, обеспечивает финансирование проведения капитального ремонта объекта культурного наследия («Мемориал Славы воинам, погибшим в годы ВОВ (1941-1945гг.), расположенного на территории муниципального образования Николаевский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края).

1.2. Организация исполнения полномочий по настоящему дополнительному Соглашению осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Алтайского края, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления района и поселения.

1.3 Срок действия настоящего дополнительного Соглашения устанавливается с момента подписания до 31.12.2020 года. Действие настоящего дополнительного Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению Сторон, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим дополнительным Соглашением. Расторжение дополнительного Соглашения по инициативе одной из сторон возможно в случае, установленном вступившим в силу решением суда о нарушении другой стороной условий дополнительного Соглашения.

1.4. Настоящее дополнительное Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**Платежные реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация района:** | **Администрация поселения:** |
| Администрация Поспелихинского района Алтайского края  659700, Алтайский край,  Поспелихинский район,  с. Поспелиха,  ул. Коммунистическая,7  Банк получателя: Отделение Барнаул, г. Барнаул  БИК банка получателя 040173001  Счет получателя 40101810350041010001  ОКТМО 01634000  Получатель: УФК по Алтайскому краю (Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Поспелихинского района Алтайского края)  ИНН 2265002046  КПП 226501001  КБК 09220240014050000150  Глава района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Башмаков  М.П. | Администрация Николаевского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края  659714, Алтайский край,  Поспелихинский район,  с. Николаевка  ул. Советская, 4  Банк получателя: Отделение Барнаул, г. Барнаул  БИК банка получателя 040173001  Счет получателя 40101810100000010001  ОКТМО 01634478  Получатель: УФК по Алтайскому краю (Администрация Николаевского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края)  ИНН 2265001885  КПП 226501001  Глава сельсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Голик  М.П. |

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение к дополненому  Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| **Финансовое обеспечение переданных полномочий по Николаевскому сельсовету Поспелихинского района на 2020 год** | |
|  |  |
| Вопросы местного значения | Сумма (тыс. руб.) |
| сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения; | 809,151 |

ПОСПЕЛИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ

НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

05.03.2020 № 09

с. Поспелиха

Об утверждении Положения О гражданской обороне муниципального образования Поспелихинский район

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» Поспелихинский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положения О гражданской обороне муниципального образования Поспелихинский район в новой редакции (прилагается).

2. Решение Поспелихинского районного Совета народных депутатов от 26.06.2005 № 56 «О гражданской обороне муниципального образования Поспелихинский район» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнение настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности, правопорядку и вопросам местного самоуправления.

Председатель районного Совета

народных депутатов Н.П. Ульянов

Глава района И.А. Башмаков

УТВЕРЖДЕНО

решением

районного Совета

народных депутатов

от 05.03.2020 № 09

ПОЛОЖЕНИЕ

О гражданской обороне муниципального образования

Поспелихинский район

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации».

1.2. Гражданская оборона в Поспелихинском районе организуется и ведется на всей территории района в соответствии с законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, приказами руководителя гражданской обороны Алтайского края, руководителя гражданской обороны муниципального образования Поспелихинский район, а также настоящим Положением.

В Поспелихинским районе мероприятия по гражданской обороне организуются и проводятся на муниципальном, поселенческом уровнях и в организациях.

1.3. Порядок проведения, объемы и сроки проведения мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны определяются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, Правительством Алтайского края и Администрацией Поспелихинского района и администрациями сельских советов в рамках разграничения сфер деятельности и полномочий.

1.4. Органы исполнительной власти Алтайского края, органы местного самоуправления, расположенные на территории Поспелихинского района и организации, независимо от их организационно-правовых форм,   в целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создают и содержат силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне.

1.5. Руководители органов местного самоуправления, расположенных на территории района и организаций несут персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне.

**2. Задачи в области гражданской обороны**

    Основными задачами в области гражданской обороны являются:

* обучение населения в области гражданской обороны;
* оповещение населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
* эвакуация населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
* предоставление населению укрытий и средств индивидуальной защиты;
* проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;
* проведение аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей для населения при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
* первоочередное обеспечение населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий, в том числе медицинское обслуживание, включая оказание первой медицинской помощи, срочное предоставление жилья и принятие других необходимых мер;
* борьба с пожарами, возникшими при ведении военных действий или вследствие этих действий;
* обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению;
* санитарная обработка населения, обеззараживание зданий и сооружений, специальная обработка техники и территорий;
* восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
* срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб в военное время;
* срочное захоронение трупов в военное время;
* разработка и осуществление мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время;
* обеспечение постоянной готовности сил и средств  гражданской обороны.

**3. Мероприятия гражданской обороны.**

Администрация Поспелихинского района и органы местного самоуправления, расположенные на территории района и организации в целях решения задач в области гражданской обороны, в соответствии с полномочиями установленными   законодательством, планируют и осуществляют мероприятия:

**3.1. По обучению населения в области гражданской обороны:**

- нормативно-методическое обеспечение функционирования единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- планирование и осуществление обучения населения Поспелихинского района в области гражданской обороны;

- создание, оснащение, организация деятельности и всестороннего обеспечения функционирования  системы  повышения квалификации  должностных лиц и работников гражданской обороны и учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне;

- создание, поддержание в рабочем состоянии учебно-материальной базы для подготовки работников организаций в области гражданской обороны;

- организация и осуществление пропаганды знаний в области гражданской обороны.

**3.2. По оповещению населения об опасностях, возникающих при**

**ведении военных действий или вследствие этих действий:**

- создание и поддержание системы централизованного оповещения населения в постоянной готовности, осуществление ее модернизации на базе технических средств нового поколения, совершенствование системы оповещения;

- создание локальных систем оповещения, сопрягаемых с автоматизированными системами контроля за выбросом опасных веществ и централизованного оповещения населения, на потенциально опасных объектах и в районах их размещения;

- установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;

- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации.

**3.3. По эвакуации населения, материальных и культурных**

**ценностей в безопасные районы:**

- подготовка районов размещения эвакуируемого населения и его жизнеобеспечение;

- подготовка транспортных средств  для обеспечения приема эваконаселения;

- создание, подготовка и организация деятельности эвакоприемных органов.

**3.4. По предоставлению населению укрытий и**

**средств индивидуальной защиты:**

- приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного  на военное положение заглубленных и подвальных помещений, противорадиационных укрытий;

- подготовка в мирное время и строительство при переводе гражданской обороны с мирного на военное положение недостающих быстровозводимых защитных сооружений гражданской обороны с упрощенным внутренним оборудованием и укрытий простейшего типа;

- обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны;

- накопление, хранение, освежение и использование по предназначению средств индивидуальной защиты;

- обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставление средств коллективной защиты в установленные сроки.

**3.5. По световой и другим видам маскировки:**

- определение перечня объектов, подлежащих маскировке;

- создание и поддержание в состоянии постоянной  готовности к  использованию по  предназначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой  и другим видам маскировки;

**3.6. По проведению аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей для населения при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:**

- создание на базе предприятий, организаций, учреждений и поселений, расположенных на территории Поспелихиснкого района, оснащение и подготовка в области гражданской обороны аварийно-спасательных формирований и спасательных служб, а также планирование их действий;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных работ;

- внедрение современных технологий и технических средств проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- организация взаимодействия сил гражданской обороны с Вооруженными Силами Российской Федерации, другими войсками, воинскими формированиями и органами, а также специальными формированиями, создаваемыми в военное время.

**3.7. По первоочередному обеспечению населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий, в том числе по медицинскому обслуживанию, включая оказание первой медицинской помощи, срочному предоставлению жилья и принятию других необходимых мер:**

- планирование и организация основных видов жизнеобеспечения населения (медицинское обеспечение, обеспечение жильем, продуктами питания, водой, предметами первой необходимости, коммунально-бытовыми услугами);

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- предоставление населению коммунально-бытовых и иных услуг;

- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

- проведение лечебно-эвакуационных мероприятий;

- развертывание необходимого количества больничных коек на базе существующих учреждений, организация ее энерго- и водоснабжения;

- организация оказания населению всех видов медицинской и психологической помощи;

- определение численности населения, оставшегося без жилья;

- инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;

- размещение пострадавшего населения в оздоровительных учреждениях, расположенных на территории района, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также подселение его на площади сохранившегося жилого фонда;

- предоставление населению информационно-психологической поддержки.

**3.8. По борьбе с пожарами, возникшими при ведении военных**

**действий или вследствие этих действий:**

- создание необходимых противопожарных сил, их оснащение и подготовка в области гражданской обороны;

  - организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в военное время;

  - организация тушения пожаров в жилой застройке в военное время.

**3.9. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому**

**и иному заражению (загрязнению):**

- создание и обеспечение готовности сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны на базе организаций, расположенных на территории Поспелихинского района (независимо от организационно-правовой формы), имеющих специальное оборудование (технические средства) и подготовленных работников для решения задач по обнаружению и идентификации различных видов заражения (загрязнения);

- введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;

- своевременное внедрение новых методов и технических средств мониторинга за радиационной, химической, биологической обстановкой, в том числе за степенью зараженности (загрязнения) продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.

**3.10. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий**:

- заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих и дезинфицирующих веществ и растворов;

- создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;

- планирование и организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.

**3.11. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:**

- создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;

- восстановление и поддержание общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения;

- обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;

- усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

**3.12. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:**

- обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий;

- создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго- и водоснабжения;

- создание и подготовка резерва средств для очистки, и транспортировки воды;

- создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

- создание запасов резервуаров и емкостей, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения.

**3.13. По срочному захоронению трупов в военное время:**

- заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений;

- создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств  гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;

- оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших;

- организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;

- организация санитарно-эпидемиологического надзора за погребением погибших.

**3.14. По разработке и осуществлению мер, направленных на сохранение объектов, существенно необходимых, для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время:**

- создание и организация работы в мирное и военное время в органах местного самоуправления и организациях, расположенных на территории Поспелихинского района комиссий по повышению устойчивости функционирования экономики и организаций;

  - рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

- планирование и проведение в угрожаемый период мероприятий по комплексной маскировке;

- разработка и проведение мероприятий, направленных на повышение надежности функционирования систем и источников энерго- и водоснабжения;

- разработка и реализация в мирное и военное время инженерно -технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;

- планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

- заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

**3.15. По вопросам обеспечения постоянной готовности**

**сил и средств гражданской обороны:**

- создание и оснащение сил гражданской обороны современной техникой и оборудованием;

- проведение занятий по месту работы с личным составом аварийно-спасательных формирований и спасательных служб, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

- создание и планирование применения группировки сил гражданской обороны;

- внедрение высокоэффективных технологий для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств различных ведомств и организаций в интересах гражданской обороны, а также всестороннего обеспечения их действий на маршрутах выдвижения, в очагах поражения и местах проведения работ.

Порядок подготовки и ведения гражданской обороны в органах местного самоуправления и организациях, расположенных на территории Поспелихинского района определен постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации».

**4. Руководство гражданской обороной в Поспелихинском районе**

**и ее организационная структура.**

  4.1. Гражданская оборона в Поспелихинском районе организуется по территориально-производственному принципу.

  4.2. Руководитель гражданской обороны Поспелихинского района  осуществляет Глава района. Он руководит гражданской обороной в районе через отдел по делам гражданской обороны чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работы Администрации Поспелихинского района - орган, специально уполномоченный решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Поспелихинском районе.

4.3. Руководство гражданской обороной в сельских советах и других государственных органах, расположенных на территории Поспелихиснкого района, осуществляют соответствующие руководители этих органов и структурных подразделений.

4.4. Руководство гражданской обороной в организациях осуществляют руководители этих организаций.

4.5. В целях организации и ведения гражданской обороны руководители гражданской обороны соответствующих уровней издают приказы руководителей гражданской обороны.

Приказы руководителей гражданской обороны в пределах их компетенции обязательны для исполнения.

4.6. Руководители гражданской обороны осуществляют руководство гражданской обороной через соответствующие координационные органы гражданской обороны, органы, осуществляющие управление гражданской обороной, органы управления спасательных служб, эвакуационные органы и комиссии, создаваемые для выполнения задач гражданской обороны.

4.7. Координационными органами гражданской обороны Поспелихинского района являются:

- суженное заседание Администрации Поспелихинского района;

- штабы гражданской обороны организаций имеющих подведомственные организации, расположенных на территории района.

4.8. Органами, осуществляющими управление гражданской обороной на территории Поспелихинского района, являются:

- орган, уполномоченный на решение задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Поспелихинского района - отдел по делам гражданской обороны чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работе Администрации Поспелихинского района

4.9. Руководитель органа, уполномоченного  решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Поспелихинском районе (начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе Администрации Поспелихинского района), является по должности первым заместителем руководителя гражданской обороны Поспелихинского района, и имеет право отдавать от его имени распоряжения по вопросам гражданской обороны.

4.10. Для подготовки руководящего состава и специалистов по гражданской обороне Поспелихинского района используется уголки гражданской обороны и специализированный учебный центр на базе ККУ «УГО ЧС и ПБ в Алтайском крае».

  4.11. Для планирования, подготовки и проведения эвакоприемных мероприятий Администрацией Поспелихинского района и администрациями сельских поселений, заблаговременно, в мирное время, создаются эвакоприемные комиссии. Эвакоприемная комиссия Поспелихинского района возглавляются заместителем главы района по социальным вопросам, приемные эвакопункты возглавляют Главы сельских поселений. Деятельность эвакоприемной комиссии и приемных эвакопунктов регламентируется положениями об эвакоприемной комиссии и ПЭП, утверждаемыми соответствующими руководителями гражданской обороны.

4.12. Для решения задач гражданской обороны, реализуемых на территории Поспелихинского района, создаются силы гражданской обороны. В состав сил гражданской обороны Поспелихиснкого района входят нештатные аварийно-спасательные формирования и спасательные службы (службы гражданской обороны), (далее – спасательные службы) .

Организациями, имеющими потенциально опасные производственные объекты и эксплуатирующими их, а также имеющими важное оборонное и экономическое значение или представляющими высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в военное и мирное время, в установленном порядке   создаются и поддерживаются в состоянии постоянной готовности нештатные аварийно-спасательные формирования.

4.13. Для выполнения мероприятий гражданской обороны, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на территории Поспелихинского района в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения создается группировка сил гражданской обороны в составе нештатных аварийно-спасательных формирований и спасательных служб района и организаций.

Для выполнения задач гражданской обороны решением Администрации Поспелихинского района могут привлекаться расположенные на территории района специализированные аварийно-спасательные формирования, медицинские учреждения, строительно-монтажные организации, независимо от их организационно-правовых форм.

4.14. Для выполнения задач гражданской обороны на территории Поспелихинского района в порядке, определяемом Президентом Российской Федерации, могут привлекаться воинские части и подразделения Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и воинских формирований.

4.15. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также ликвидации последствий, вызванных террористическими акциями.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств  гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Поспелихинского района принимает Глава района и руководители организаций в отношении созданных ими сил гражданской обороны района.

  4.16. Перевод гражданской обороны Поспелихинского района с мирного на военное время осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

4.18. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне и своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в военное время на территории Поспелихинского района организуется сбор и обмен информацией в области гражданской обороны (далее - информация).

Сбор и обмен информацией осуществляется Администрацией района и администрациями сельских советов, организациями, расположенными на территории Поспелихинского района, независимо от организационно-правовых форм, продолжающими работу в военное время, организациями, имеющими потенциально опасные объекты и эксплуатирующими их, а также организациями, имеющими важное оборонное и экономическое значение или представляющими высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в мирное и (или) военное время.

4.18. Для осуществления управления гражданской обороной Администрация Поспелихинского района организации, расположенные на территории района, в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны, создают и поддерживают в постоянной готовности пункты управления, системы оповещения и связи, автоматизированные системы управления гражданской обороны.

**5. Подготовка к ведению и ведение гражданской обороны в Поспелихинском  районе**.

5.1. Подготовка к ведению гражданской обороны в Поспелихинском районе основывается на заблаговременном, согласованном и взаимоувязанном по месту, времени, целям и задачам выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годового и перспективного плана основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, который согласовывается с Главным Управлением МЧС России по Алтайскому краю.

Подготовка к ведению гражданской обороны на территории Поспелихинского района осуществляется заблаговременно в мирное время с учетом развития вооружения, военной техники и средств защиты населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и включает:

планирование мероприятий гражданской обороне;

создание и подготовку системы управления гражданской обороны;

создание и поддержание в готовности систем оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

накопление защитных сооружений гражданской обороны и других защитных сооружений для укрытия населения и персонала организаций, поддержание их в готовности к приему укрываемых;

создание запасов средств индивидуальной защиты, медицинских средств индивидуальной защиты, приборов дозиметрического контроля, радиационной и химической разведки и поддержание их в готовности к применению;

подготовку к приему эваконаселения в военное время и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы в случае ЧС;

разработку и осуществление мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время;

создание и подготовку сил гражданской обороны и обеспечение их готовности к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ;

создание и развитие сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны;

организацию и проведение обучения населения в области гражданской обороны, подготовки руководящего состава органов управления и сил гражданской обороны;

подготовку необходимых условий для первоочередного обеспечения населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий, в том числе медицинское обслуживание, включая оказание первой медицинской помощи, срочное предоставление жилья и принятие других необходимых мер, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Планирование мероприятий гражданской обороны включает разработку и утверждение:

планов гражданской обороны и защиты населения, определяющих организацию и порядок выполнения мероприятий при переводе гражданской обороны с мирного на военное время, а также в ходе ее ведения;

планов основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, определяющих перечень мероприятий, осуществляемых в мирное время в течение года, сроки их выполнения, исполнителей, объемы финансовых затрат и источники финансирования;

других организационно-плановых документов.

 5.2. Ведение гражданской обороны заключается в выполнении мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей в Поспелихинском районе от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании плана гражданской обороны и защиты населения Поспелихинского района, планов гражданской обороны и защиты населения поселений и планов гражданской обороны организаций.

Ведение гражданской обороны на территории Поспелихинского района начинается с момента объявления состояния войны, фактического начала военных действий или введения Президентом Российской Федерации военного положения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5.3. План гражданской обороны и защиты населения Поспелихинского района (план гражданской обороны) определяет объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе ее с мирного на военное время и в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5.4. Порядок разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны) определяется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны (ГУ МЧС РФ по Алтайскому краю).

**6. Организация и осуществление на межмуниципальном и региональном уровне мероприятий по гражданской обороне, защите населения**

**и территории Поспелихинского района**

Администрация Поспелихинского района, администрации сельских поселений организуют и осуществляют на межмуниципальном уровне мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории Поспелихинского района, включая проведение данных мероприятий в подведомственных им организациях, по вопросам:

организации проведения мероприятий по гражданской обороне, разработки и реализации планов гражданской обороны и защиты населения;

осуществления мер по поддержанию сил и средств гражданской обороны в состоянии постоянной готовности;

организации подготовки и обучения населения в области гражданской обороны;

создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороны; систем оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; защитных сооружений и других объектов гражданской обороны;

планирования мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы в случае ЧС, проведения эвакоприемных мероприятий по размещению эваконаселения, развертыванию лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения;

планирования мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

Администрация Поспелихинского района, администрации сельских поселений, в рамках предоставленных полномочий, могут принимать нормативные правовые акты  по вопросам, организации и осуществления на межмуниципальном уровне мероприятий по гражданской обороне.

**7. Заключительные положения**

7.1. Нормативное регулирование, а также специальные, разрешительные, надзорные и контрольные функции в области гражданской обороны осуществляются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны и его территориальными органами, уполномоченными на решение задач в области гражданской обороны.

7.2. Финансирование мероприятий по гражданской обороне осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Раздел второй**

**Постановления Администрации**

**Поспелихинского района**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2020 № 81

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 29.12.2012 № 1030 |  |

В связи с уточнением объёмов финансирования в пределах бюджетных ассигнований на 2020 год, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации района от 29.12.2012 № 1030 «Муниципальная программа «Информатизация органов местного самоуправления Поспелихинского района на 2013-2020 годы» следующие изменения:

в приложении к указанному постановлению раздел паспорта Программы «Объемы и источники финансирования программы по годам», 2019 год цифру 360 заменить на цифру 511,7; 2020 год цифру 320 заменить на цифру 500.

приложение 2 программы изложить в новой редакции, согласно приложения 1 к настоящему постановлению;

приложение 3 программы изложить в новой редакции, согласно приложения 2 к настоящему постановлению.

Глава района И. А. Башмаков

Приложение 1

к постановлению

Администрации района

от №

Перечень

мероприятий муниципальной программы «Информатизация органов местного самоуправления»

Поспелихинского района»

на 2013–2020 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Цель, задачи,  мероприятия | Срок  реализации | Участник  программы | Сумма расходов, тыс. руб. | | | | | | | | | Источники  финанси-  рования |
| 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1. | Цель – формирование программно-технологической и информационно - аналитической среды, обеспечивающей Администрацию района информацией, необходимой для принятия решений и обеспечивающей потребности населения в информации с предоставлением муниципальных услуг в электронном виде | 2013 -  2020  гг. |  | 217 | 169,5 | 103,8 | 250 | 98,78 | 207,64 | 511,7 | 500,0 | 2058,42 | итого по  программе |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 217 | 169,5 | 103,8 | 250 | 98,78 | 207,64 | 511,7 | 500,0 | 2058,42 | местный  бюджет |
| 2. | Задача 1. Создание условий для развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, отвечающей современным требованиям, способствующей принятию правильных решений | 2013 -  2020  гг. |  | 73,5 | 25,8 | 0 | 35 | 23,8 | 102,55 | 303,1 | 300,0,0 | 863,75 | итого по  разделу |
| 73,5 | 25,8 | 0 | 35 | 23,8 | 102,55 | 303,1 | 300,0 | 863,75 | местный  бюджет |
| 3 | Мероприятие 1.1. Замена устаревшей электронно-вычислительной техники |  |  | 73,5 | 25,8 | 0 | 35 | 23,8 | 47,55 | 149,3 | 150,0 | 504,95 | итого по  программе |
| 73,5 | 25,8 | 0 | 35 | 23,8 | 47,55 | 149,3 | 150,0 | 504,95 | местный  бюджет |
| 4 | Мероприятие 1.2. Развитие системы электронного документооборота | 2013-  2020  гг. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | итого по  программе |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | местный  бюджет |
| 5 | Мероприятие 1.3 создание Банка нормативных актов органов местного самоуправления муниципального образования Поспелихинский район |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | итого по  программе |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | местный  бюджет |
| 6 | Мероприятие 1.4  Информационное взаимодействие Администрации района с сельсоветами, гражданами, юридическими лицами, общественными и политическими организациями и объединениями |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | итого по  программе |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | местный  бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1.5 Поддержание вычислительной и офисной техники в исправном состоянии (профилактика, техническое обслуживание, технический ремонт, приобретение запасных частей, заправка картриджей) |  |  |  |  |  |  |  | 55 | 153,8 | 150,0 | 358,8 | Местный бюджет |
| 7 | Задача 2. Создание в муниципальном образовании условий для обеспечения конституционного права граждан на доступ к информации; |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 66,4 | 10,0 | 76,4 | итого по  программе |
|  |  |  |  |  | 0 | 66,4 | 10,0 | 76,4 | местный  бюджет |
| 8 | Мероприятие 2.1 Сопровождение сайта Администрации район |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 66,4 | 10,0 | 76,4 | итого по  программе |
|  |  |  |  |  | 0 | 66,4 | 10,0 | 76,4 | местный  бюджет |
| 9 | Мероприятие 2.2 Развитие систем информационного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг гражданам и хозяйствующим субъектам, повышение оперативности и качества муниципальных услуг в электронной форме |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | итого по  программе |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | местный  бюджет |
| 10 | Задача 3. Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защита муниципальных информационных ресурсов |  |  | 143,5 | 143,7 | 103,8 | 215 | 74,98 | 105,09 | 142,2 | 190 | 1118,27 | итого по  программе |
| 143,5 | 143,7 | 103,8 | 215 | 74,98 | 105,09 | 142,2 | 190 | 1118,27 | местный  бюджет |
| 11 | Мероприятия 3.1 Приобретение лицензионного обеспечения для замены устаревшего и не лицензионного |  |  | 143,5 | 143,7 | 103,8 | 215 | 74,98 | 45,06 | 80,6 | 100,0 | 906,64 | итого по  программе |
| 143,5 | 143,7 | 103,8 | 215 | 74,98 | 45,06 | 80,6 | 100,0 | 816,04 | местный  бюджет |
|  | 3,2 Содержание программного обеспечения в актуальном состоянии |  |  |  |  |  |  |  | 60,03 | 61,6 | 90,0 | 211,63 | Местный бюджет |

.

Приложение 2

к постановлению

Администрации района

от №

ОБЪЕМ

Финансовых ресурсов, необходимых для реализации,

муниципальной программе«Информатизация органов местного самоуправления

Поспелихинского района»

на 2013–2020 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и направления  расходов | Сумма расходов, тыс. рублей | | | | | | | | |
| 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | всего |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Всего финансовых затрат | 217 | 169,5 | 103,8 | 250 | 98,78 | 207,64 | 511,7 | 500,0 | 2058,42 |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из местного бюджета | 217 | 169,5 | 103,8 | 250 | 98,78 | 207,64 | 511,7 | 500,0 | 2058,42 |
| Капитальные вложения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из местного бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы | 217 | 169,5 | 103,8 | 250 | 98,78 | 207,64 | 511,7 | 500,0 | 2058,42 |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из местного бюджета | 217 | 169,5 | 103,8 | 250 | 98,78 | 207,64 | 511,7 | 500,0 | 2058,42 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2020 № 82

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 03.02.2016 № 47 |  |

В связи с фактическим финансированием за 2019 год, а так же уточнением объемов финансирования в пределах бюджетных ассигнований на 2020 год ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации района от 03.02.2016 № 47 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Поспелихинского района Алтайского края» на 2016 - 2020 годы следующего содержания:

1.1 Раздел паспорта программы «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции: общий объем средств, привлекаемых для реализации муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Поспелихинского района Алтайского края» на 2016 - 2020 годы (далее - «программа»), составляет 5682,7тыс. рублей, в том числе:

средства федерального бюджета – 1667,13 тыс.   
рублей;

в том числе по годам:

2016 год –637,7 тыс. рублей;

2017 год – 0 тыс. рублей;

2018 год –240,2 тыс. рублей;

2019 год –279,030 тыс. рублей;

2020 год –510,2 тыс. рублей;

средства краевого бюджета – 2369,96тыс.   
рублей;

в том числе по годам:

2016 год –1200,5 тыс. рублей;

2017 год –298,9 тыс. рублей;

2018 год –278,8 тыс. рублей;

2019 год –92,969 тыс. рублей;

2020 год –468,8 тыс. рублей;

средства районного бюджета – 1645,7тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 год – 697,9 тыс. рублей;

2017 год – 298,9 тыс. рублей;

2018 год – 277,9 тыс. рублей;

2019 год – 93 тыс. рублей;

2020 год – 278 тыс. рублей;

Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с законами о федераль­ном, краевом бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период, Решением Поспелихинского Совета народных депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год.

Раздел «Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы» изложить в следующей редакции: Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств:

федерального бюджета – в соответствии с законом о федеральном бюджете

краевого бюджета - в соответствии с законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

районного бюджета – в соответствии с решением о бюджете Поспелихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края на очередной финансовый год и на плановый период;

внебюджетных источников.

общий объем средств, привлекаемых для реализации муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Поспелихинского района Алтайского края» на 2016 - 2020 годы (далее - «программа»), составляет 5682,7тыс. рублей, в том числе:

средства федерального бюджета – 1667,13 тыс.   
рублей;

в том числе по годам:

2016 год –637,7 тыс. рублей;

2017 год – 0 тыс. рублей;

2018 год –240,2 тыс. рублей;

2019 год –279,030 тыс. рублей;

2020 год –510,2 тыс. рублей;

средства краевого бюджета – 2369,96тыс.   
рублей;

в том числе по годам:

2016 год –1200,5 тыс. рублей;

2017 год –298,9 тыс. рублей;

2018 год –278,8 тыс. рублей;

2019 год –92,969 тыс. рублей;

2020 год –468,8 тыс. рублей;

средства районного бюджета – 1645,7тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 год – 697,9 тыс. рублей;

2017 год – 298,9 тыс. рублей;

2018 год – 277,9 тыс. рублей;

2019 год – 93 тыс. рублей;

2020 год – 278 тыс. рублей;

Объем финансирования Программы подлежит ежегодному уточнению при формировании краевого и муниципального бюджетов на очередной финансовый год и на плановый период.

В случае экономии средств муниципального бюджета при реализации одного из ме­роприятий Программы допускается перераспределение данных средств на осу­ществление иных программных мероприятий в рамках объемов финансирования, утвержденных в муниципальном бюджете на соответствующий год и на плановый период.

1.2 [Раздел](consultantplus://offline/ref=B0E9A90E2181B7792BF49AB43B194CD25BEA2971A3EF52467F0F7D55D547300CFDDF519A70C56E16D5358BM3x1E) «Сведения об индикаторах государственной программы (показателях программы) и их значениях» изложить в редакции согласно [приложению](consultantplus://offline/ref=B0E9A90E2181B7792BF49AB43B194CD25BEA2971A3E2584C740F7D55D547300CFDDF519A70C56E16D53089M3x2E) 1 к настоящему постановлению;

1.3 [Раздел](consultantplus://offline/ref=B0E9A90E2181B7792BF49AB43B194CD25BEA2971A3EF52467F0F7D55D547300CFDDF519A70C56E16D5358BM3x1E) «Перечень мероприятий муниципальной программы » изложить в редакции согласно [приложению](consultantplus://offline/ref=B0E9A90E2181B7792BF49AB43B194CD25BEA2971A3E2584C740F7D55D547300CFDDF519A70C56E16D53089M3x2E) 2 к настоящему постановлению.

Глава района И.А. Башмаков

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Поспелихинского района Алтайского края» на 2016 - 2020 годы

Сведения

об индикаторах государственной программы (показателях подпрограммы) и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Единица измерения | Значение по годам | | | | | | |
| 2014 отчет | 2015 оценка | годы реализации программы | | | | |
| 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей в Поспелихинском районе Алтайском крае» на 2016 - 2020 годы | | | | | | | | | |
| 1 | Количество молодых семей, улучшивших свои жилищные условия | семья | 1 | 2 | 3 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| 2 Подпрограмма 4 «Льготная ипотека для молодых учителей в Алтайском крае» на 2015 - 2020 годы | | | | | | | | | |
| 1 | Количество молодых учителей, улучшивших жилищные условия | чел. | 1 |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Доля молодых учителей, получивших ипотечный кредит (заем) в текущем году, в общей численно- сти молодых учителей, желающих получить ипотечный кредит (заем) | **%** | 25 |  | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| 3 | Доля молодых учителей, улучшивших жилищные условия за счет ипотечного кредита (займа) в текущем году, в общей численности молодых учителей, улучшивших жилищные условия в рамках реализации других программ | **%** | 2,2 |  | 2,2 | 2,2 | 2,2 | 2,2 | 2,2 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Поспелихинского района Алтайского края» на 2016 - 2020 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | | Цель, задача, мероприятие | | Срок  реализации | Участники программы | Сумма расходов, тыс. рублей | | | | | | Источники |
| 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Всего |
| 1 | | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | | Цель 1. Обеспечение населения Алтайского края доступным, качественным жильем | |  | Главный специалист юридического отдела | 2536,1 | 597,8 | 796,8 | 465 | 1287,0 | 5682,7 | всего |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | 1399 | 1399 | 1399 | 1399 | 7385,5 | |  |  |  |  |  | в том числе: |
| 637,7 | 0 | 240,2 | 279,03 | 510,2 | 1667,13 | федеральный бюджет |
| 1200,5 | 298,9 | 278,8 | 92,969 | 498,8 | 2369,96 | краевой бюджет |
| 697,9 | 298,9 | 277,9 | 93 | 278 | 1645,7 | районный бюджет |
| Подпрограмма 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2016 - 2020 годы | | | | | | | | | | | | |
| 2 | |  | | --- | | Цель 1. Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий | | | | | | | | 2016-2020 годы | | Главный специалист юридического отдела | 2536,1 | 597,8 | 796,8 | 465 | 1287,0 | 5682,7 | всего |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
| 637,7 | 0 | 240,2 | 279,03 | 510,2 | 1667,13 | федеральный бюджет |
| 1200,5 | 298,9 | 278,8 | 92,969 | 498,8 | 2369,96 | краевой бюджет |
| 697,9 | 298,9 | 277,9 | 93 | 278 | 1645,7 | районный бюджет |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 3 | Задача 1.1. Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение или строительство жилья | | 2016-2020 годы | | Главный специалист юридического отдела | 2536,1 | 597,8 | 796,8 | 465 | 1287,0 | 5682,7 | всего |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
| 637,7 | 0 | 240,2 | 279,03 | 510,2 | 1667,13 | федеральный бюджет |
| 1200,5 | 298,9 | 278,8 | 92,969 | 498,8 | 2369,96 | краевой бюджет |
| 697,9 | 298,9 | 277,9 | 93 | 278 | 1645,7 | районный бюджет |
| 4 | Мероприятие 1.1.1. Опреде  ление ежегодного объема  средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы | | 2016 - 2020 годы | |  |  |  |  |  |  |  | всего |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
|  |  |  |  |  |  | краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  | районный бюджет |
| 5 | |  | | --- | | Мероприятие 1.1.2. Сбор данных о молодых семьях – участниках подпрограммы | | | | | | | | | 2016 - 2020 годы | | Главный специалист юридического отдела |  |  |  |  |  |  | всего |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
|  |  |  |  |  |  | краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  | районный бюджет |
| 6 | Мероприятие 1.3. Участие в краевом конкурсном отборе для реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей Алтайского края» на 2016- | | 2016 - 2020 годы | | Главный специалист юридического отдела |  |  |  |  |  |  | всего |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
|  |  |  |  |  |  | краевой бюджет |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | 2020 годы | |  | |  |  |  |  |  |  |  | районный бюджет |
| 7 | Мероприятие 1.1.4. Предоставление социальных вы- плат молодым семьям на приобретение (строительст- во) жилья | | 2016 - 2020 годы | | Главный специалист юридического отдела | 2536,1 | 597,8 | 796,8 | 465 | 1287,0 | 5682,7 | всего |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
| 637,7 | 0 | 240,2 | 279,03 | 510,2 | 1667,13 | федеральный бюджет |
| 1200,5 | 298,9 | 278,8 | 92,969 | 498,8 | 2369,96 | краевой бюджет |
| 697,9 | 298,9 | 277,9 | 93 | 278 | 1645,7 | районный бюджет |
| 8 | Мероприятие 1.1.9. Контроль за реализацией мероприятий подпрограммы в пределах полномочий | | 2016 - 2020 годы | | Главный специалист юридического отдела |  |  |  |  |  |  | всего |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
|  |  |  |  |  |  | краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  | районный бюджет |
| 9 | Мероприятие 1.1.8. Предос- тавлениеотчетов об использовании средств федерального, краевого и районного бюджетов, выделенных на предоставление социальных выплат | | 2016 - 2020 годы | | Главный специалист юридического отдела |  |  |  |  |  |  | всего |
|  |  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  |  | федеральный бюджет |
|  |  |  |  |  |  | краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  | районный бюджет |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 03.03.2020 | № 84 |

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 09.01.2019 № 03 |  |

На основании Федерального закона от 06.10.2003 №131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края в соответствии с решением районного Совета народных депутатов от 20.12.2019 №43 «О внесении изменений в решение районного совета народных депутатов от 21.12.2018 №69», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации района от 09.01.2019 № 03 «Об утверждении адресной инвестиционной программы Поспелихинского района на 2019 год и плановый период до 2022 года», следующего содержания:

1.1. Таблицу 1 «Перечень объектов, включенных в Адресную инвестиционную Программу Поспелихинского района на 2019 год и плановый период до 2022 года» изложить в новой редакции (приложение 1);

1.2. Таблицу 2 «Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации адресной инвестиционной программы на 2019 год и плановый период до 2022 года» изложить в новой редакции (приложение 2).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Жилина Д.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава района | И.А. Башмаков |

Приложение 1

к постановлению

Администрации района

от 03.03.2020 № 84

Таблица 1

Перечень мероприятий адресной инвестиционной программы на 2019 год и плановый период до 2022 года

| № п/п | Цель, задача, мероприятие | Участник программы | Финансирование тыс. руб. | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ВСЕГО, в том числе: | | | 2019 год | | | 2020 год | | | 2021 год | | | 2022 год | | |
| **всего** | краевой бюджет | районный бюджет | **всего** | краевой бюджет | **районный бюджет** | **всего** | краевой бюджет | районный бюджет | **всего** | краевой бюджет | районный бюджет | **всего** | краевой бюджет | районный бюджет |
| **ВСЕГО: в том числе** | |  | **58197,2** | **45454,5** | **12742,7** | **53214,8** | **45454,5** | **7760,3** | **2214,4** | **0,0** | **2214,4** | **2214,4** | **0,0** | **2214,4** | **553,6** | **0,0** | **553,6** |
| **Цель 1** Решение важнейших социально-экономических вопросов в части реконструкции, капитального ремонта и ремонта объектов социальной сферы и коммунального назначения Поспелихинского района | |  | **53311,2** | **45454,5** | **7856,7** | **48328,8** | **45454,5** | **2874,3** | **2214,4** | **0,0** | **2214,4** | **2214,4** | **0,0** | **2214,4** | **553,6** | **0,0** | **553,6** |
| **Задача 1.1.** Осуществление разработки, актуализации проектно-сметной документации, проведение государственной экспертизы документации, проведение работ по техническому обследованию объектов социальной сферы и коммунального назначения Поспелихинского района, проведение проверки достоверности сметной стоимости сметной документации | |  | **45454,5** | **45454,5** | **0,0** | **45454,5** | **45454,5** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 1.1.1. | Актуализация и проведение государственной экспертизы проектно сметной документации по объекту «Реконструкция системы водоснабжения с.Николаевка Поспелихинского района Алтайского края» | Администрация района | **0,0** | 0,0 | 0,0 | **0,0** |  | 0,0 | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  |
| 1.1.2. | Строительство детского ясли-сада на 140 мест в с.Поспелиха Поспелихинского района Алтайского края (в том числе разработка ПСД) | Администрация района | **45454,5** | 45454,5 | 0,0 | **45454,5** | 45454,5 |  | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  |
| 1.1.3. | Разработка проено-сметной документации на строительство культурного центра в с.Поспелиха Поспелихинского района Алтайскогок рая | Администрация района | **0,0** | 0,0 | 0,0 | **0,0** |  | 0,0 | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  |
| **Задача 1.2.** Осуществление капитального ремонта, ремонта объектов социальной сферы и коммунального назначения Поспелихинского района | |  | **214,4** | **0,0** | **214,4** | **214,4** | **0,0** | **214,4** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 1.2.1. | Капитальный ремонт здания музея МБУК "МфКЦ" Поспелихинского района Алтайского края | МБУК "МфКЦ" Поспелихинского района Алтайского края | **214,4** | 0,0 | 214,4 | **214,4** |  | 214,4 | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  |
| **Задача 1.3. Прочие объекты** | |  | **7642,3** | **0,0** | **7642,3** | **2659,9** | **0,0** | **2659,9** | **2214,4** | **0,0** | **2214,4** | **2214,4** | **0,0** | **2214,4** | **553,6** | **0,0** | **553,6** |
| 1.3.1. | Услуги Финансовой вренды (лизинга) эксковатора погрузчика с дополнительным оборудованием | Администрация района | **7642,3** | 0,0 | 7642,3 | **2659,9** |  | 2659,9 | **2214,4** |  | 2214,4 | **2214,4** |  | 2214,4 | **553,6** |  | 553,6 |
| **Цель 2 Снижение уровня кредиторской задолженности** | |  | **4886,0** | **0,0** | **4886,0** | **4886,0** | **0,0** | **4886,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Задача 2.1. Погашение кредиторской задолженности Всего, в том числе:** | |  | **4886,0** | **0,0** | **4886,0** | **4886,0** | **0,0** | **4886,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 2.1.1. | Капитальный ремонт тепловых сетей котельной №6 (МИС) | Администрация района | **280,9** | 0,0 | 280,9 | **280,9** |  | 280,9 | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  |
| 2.1.2. | Строительство спортивно-оздоровительного комплекса в с.Поспелиха | Администрация района | **0,0** | 0,0 | 0,0 | **0,0** |  | 0,0 | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  |
| 2.1.3. | Строительство водопроводных сетей для микрорайона Солнечный в с.Поспелиха | Администрация района | **417,3** | 0,0 | 417,3 | **417,3** |  | 417,3 | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  |
| 2.1.4. | Реконструкция системы водоснабжения пос.им.Мамонтова | Администрация района | **731,7** | 0,0 | 731,7 | **731,7** |  | 731,7 | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  |
| 2.1.5. | Строительство моста через реку Алей в с.Красноярское | Администрация района | **3456,1** | 0,0 | 3456,1 | **3456,1** |  | 3456,1 | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  | **0,0** |  |  |

Таблица 2

Объем финансовых ресурсов,

необходимый для реализации адресной инвестиционной программы

на 2019 год и плановый период до 2022 года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и направления  расходов | Сумма расходов, тыс. рублей, | | | | |
| ВСЕГО, в том числе: | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 |  |  |  |  |
| Всего финансовых затрат | 55 528,7 | 50 546,4 | 2 214,4 | 2.214,4 | 553,6 |
| в том числе |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета | 10 074,2 | 5 091,9 | 2 214,4 | 2.214,4 | 553,6 |
| из краевого бюджета | 45 454,5 | 45 454,5 | - | - | - |
| из федерального бюджета (на условиях софинансирования) | - | - | - | - | - |
| из внебюджетных источников | - | - | - | - | - |
| Капитальные вложения | 54 988,7 | 50 006,4 | 2 214,4 | 2.214,4 | 553,6 |
| в том числе |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета | 9 534,2 | 4 551,9 | 2 214,4 | 2.214,4 | 553,6 |
| из краевого бюджета | 45 454,5 | 45 454,5 | - | - | - |
| из федерального бюджета (на условиях софинансирования) | - | - | - | - | - |
| из внебюджетных источников | - | - | - | - | - |
| НИОКР\* | - | - | - | - | - |
| в том числе |  |  |  |  |  |
| из краевого бюджета | - | - | - | - | - |
| из федерального бюджета (на условиях софинансирования) | - | - | - | - | - |
| из внебюджетных источников | - | - | - | - | - |
| Прочие расходы | 540,0 | 540,0 | - | - | - |
| в том числе |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета | 540,0 | 540,0 | - | - | - |
| из краевого бюджета | - | - | - | - | - |
| из федерального бюджета (на условиях софинансирования) | - | - | - | - | - |
| из внебюджетных источников | - | - | - | - | - |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 03.03.2020 | № 85 |

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 07.02.2017 года № 58 |  |

В целях повышения пожарной безопасности муниципальных учреждений Поспелихинского района Алтайского края, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации района от 07.02.2017 года № 58 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе» на 2017-2020 годы:

1.1. Приложение к указанному постановлению Администрации района изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Жилина Д.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава района | И.А. Башмаков |

Таблица 1

Сведения об индикаторах муниципальной программы

«Повышение уровня пожарной безопасности в муниципальных учреждениях Поспелихинского района на 2017 - 2020 годы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Единица измерения | Значение по годам | | | | | |
| 2015 г. (факт) | 2016 г. (факт) | годы реализации программы | | | |
| 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Доля учреждений, заключивших договор на мониторинг и техническое обслуживание АПС (процентов). | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Доля учреждения, выполнивших огнезащитную обработку сгораемых конструкций | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Доля учреждения, выполнивших установку противопожарных дверей, люков | процентов | 17,24 | 23,3 | 30 | 50 | 70 | 100 |
| 4 | Доля учреждения, и выполнивших работы по приведению путей эвакуации в пожаробезопасное состояние | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5 | Доля специалистов, прошедших обучение в учебно­-методических центрах по пожарно-техническому минимуму в учреждениях образования | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Приложение № 1

к Постановлению Администрации района

от 03.03.2020 № 85

Перечень мероприятий муниципальной программы "Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений Поспелихинского района" на 2017 - 2020 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Цель, задача, мероприятие | Срок реализации | Участники программы | Сумма расходов, тыс. рублей | | | | | Источники |
| 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | всего |
| 1 | Цель 1. Формирование условий для обеспечения полной пожарной безопасности муниципальных учреждений иконтроль за их исполнением | 2017-2020 годы |  | **359,25** | **1703,92** | **939,14712** | **928,20** | **3930,51712** | **Всего** |
|  |  |  |  |  | в том числе: |
| 359,25 | 1703,92 | 939,14712 | 928,2 | 3930,51712 | Районный бюджет |
|  |  |  |  |  | Внебюджетные средства |
| 2 | Задача 1.1. Создание безопасных условий функционирования муниципальных учреждений | 2017 - 2020 годы |  | **0** | **1554,87** | **939,14712** | **713,2** | **3207,21712** | **Всего** |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
|  | 1554,87 | 939,14712 | 713,2 | 3207,21712 | Районный бюджет |
|  |  |  |  |  | Внебюджетные средства |
| 3 | Мероприятие 1.1.1.Техническое обслуживание АПС, мониторинг их состояния в учреждениях образования и физической культуры и спорта | 2017 - 2020 годы |  | 0 | 1554,87 | 939,14712 | 713,2 | 3207,21712 | всего |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
| 0 | 1554,87 | 939,14712 | 713,2 | 3207,21712 | Районный бюджет |
| Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 1432,2 | 840,09842 | 701,2 | 2973,49842 | всего |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
| 0 | 1432,2 | 840,09842 | 701,2 | 2973,49842 | Районный бюджет |
| МБУК «МфКЦ» | 0 | 122,67 | 28,977 | 12,0 | 163,647 | Всего |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
| 0 | 122,67 | 28,977 | 12,0 | 163,647 | Районный бюджет |
|  |  | МБУДО «Поспелихинская ДШИ» |  |  | 43,729 |  | 43,729 | Всего |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
|  |  | 43,729 |  | 43,729 | Районный бюджет |
|  |  |  | МКУДО «Поспелихинский ЦДТ» |  |  | 26,3427 |  | 26,3427 | Всего |
|  |  |  |  |  |  |  |  | В том числе: |
|  |  |  |  |  | 26,3427 |  | 26,3427 | Районный бюджет |
| 4 | Задача 1.2. Сохранение материально-технической базы учреждений | 2017 - 2020 годы |  | **359,25** | **149,05** | **0** | **215,0** | **723,3** | **Всего** |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
| 359,25 | 149,05 | 0 | 215,0 | 723,3 | Районный бюджет |
|  |  |  |  |  | Внебюджетные средства |
| 5 | Мероприятие 1.2.1. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения | 2017 - 2020 годы |  | 0 | 0 | 0 |  |  | Всего |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
|  |  |  |  |  | Районный бюджет |
|  |  |  |  |  | Внебюджетные средства |
| Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений |  |  |  |  |  | Всего |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
|  |  |  |  |  | Районный бюджет |
| МБУК «Районный дом культуры» | 0 | 0 |  |  |  | Всего |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
|  |  |  |  |  | Районный бюджет |
| МБОУДО «ДЮСШ» |  |  |  |  |  | Всего |
|  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  | Районный бюджет |
| 6 | Мероприятие 1.2.2.  Огнезащитная обработка деревянных конструкций чердачных помещений | 2017 - 2020 годы |  | 359,25 | 149,05 |  |  | 508,3 | всего |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
| 359,25 | 149,05 |  |  | 508,3 | районный бюджет |
| Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, руководители муниципальных  общеобразовательных учреждений | 359,25 | 143,44 |  |  | 502,69 | всего |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
| 359,25 | 143,44 |  |  | 502,69 | районный бюджет |
|  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  | МБДОД «ДЮСШ», МБУК «МфКЦ» |  | 5,61 |  |  | 5,61 | Всего |
|  |  |  |  |  | в том числе: |
|  | 5,61 |  |  | 5,61 | Районный бюджет |
| 8 | Мероприятие 1.2.3.  Установка противопожарных люков и дверей | 2017 - 2020 годы | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, руководители муниципальных общеобразовательных | 0 | 0 |  |  |  | Всего | 55 | 45 | 45 | 200 |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
| 0 | 0 |  |  |  | районный бюджет |
| 9 | Мероприятие 1.2.4.  Установка аварийного освещения, замена и ремонт комплектующих |  | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, руководители муниципальных общеобразовательных |  |  |  | 215,0 | 215,0 | Всего |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
|  |  |  | 215,0 | 215,0 | районный бюджет |
| 10 | Задача 1.3. Снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций в муниципальных учреждениях | 2017 - 2020 годы |  | **0** | **0** | **0** |  |  | **Всего** |
|  |  |  |  |  | в том числе: |
|  |  |  |  |  | районный бюджет |
|  |  |  |  |  | Внебюджетные средства |
| 11 | Мероприятие 1.3.1. Обучение ответственных за ППБ правилам поведения в случае пожара или его угрозы. | 2017 - 2020 годы | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, | 0 | 0 | 0 |  |  | всего |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
|  |  |  |  |  | районный бюджет |
| 12 | Задача 1.4. Формирование и отработка навыков безопасного поведения | 2017 - 2020 годы |  | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **всего** |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
|  |  |  |  |  | районный бюджет |
|  |  |  |  |  | Внебюджетные средства |
| 13 | Мероприятие 1.4.1. Обучение педагогов, учащихся и технических сотрудников правилам поведения в случае пожары или его угроз, проведение тренировочных эвакуаций | 2017 - 2020 годы | Руководители муниципальных учреждений. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | всего |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
|  |  |  |  |  | районный бюджет |
|  |  |  |  |  | Внебюджетные средства |
| 14 | Задача 1.5. Приведение в муниципальных учреждениях условий, направленных на защиту здоровья и сохранение жизни обучающихся, воспитанников, работников во  время их трудовой и учебной и досуговой деятельности в области обеспечения пожарной безопасности, в соответствие с требованиями законодательных и иных нормативных, правовых актов | 2017 - 2020 годы | Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений | **0** | **0** | **0** |  |  | **всего** |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
|  |  |  |  |  | районный бюджет |
| 15 | Мероприятие 1.5.1.  Оснащение учреждений знаками пожарной безопасности | 2017 - 2020 годы | Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений | 0 | 0 | 0 |  |  | всего |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
|  |  |  |  |  | районный бюджет |
| 16 | Мероприятие 1.5.2 Приведение путей эвакуации в соответствии с законодательными актами | 2017 - 2020 годы | Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений | 0 | 0 | 0 |  |  | всего |
|  |  |  |  |  | В том числе: |
|  |  |  |  |  | районный бюджет |

Приложение № 2

к Постановлению Администрации района

от 03.03.2020 № 85

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс. рублей | | | | |
| 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Всего финансовых затрат | **359,25** | **1703,92** | **939,14712** | **928,2** | **3930,51712** |
| в том числе |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета | 359,25 | 1703,92 | 939,14712 | 928,2 | 3930,51712 |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Капитальные вложения |  |  |  |  |  |
| в том числе |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета |  |  |  |  |  |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| НИОКР |  |  |  |  |  |
| в том числе |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета |  |  |  |  |  |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы | 359,25 | 1703,92 | 939,14712 | 928,2 | 3930,51712 |
| в том числе |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета | 359,25 | 1703,92 | 939,14712 | 928,2 | 3930,51712 |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 03.03.2020 | № 86 |

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 27.11.2012 № 899 |  |

В целях сокращения травматизма от дорожно-транспортных происшествий, сохранения жизни и здоровья участников дорожного движения, снижения аварийности на улицах и дорогах Поспелихинского района, повышения правосознания и ответственности участников дорожного движения, на основании Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», закона Алтайского края от 16 июля 1996 года № 32-ЗС «О безопасности дорожного движения в Алтайском крае», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации района от 27.11.2012 № 899 «Повышения безопасности дорожного движения в Поспелихинском района на 2013-2020 годы»:

1.1. Приложение к указанному постановлению Администрации района изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Жилина Д.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава района | И.А. Башмаков |

Приложение 1

к муниципальной программе

«Повышения безопасности дорожного движения в Поспелихинском районе

на 2013-2020 годы»

Перечень

программных мероприятий муниципальной программы

«Повышение безопасности дорожного движения в Поспелихинском районе на 2013-2020 годы»

| № п/п | Цель, задача,  мероприятие | Срок  реализации | Участник  программы | Сумма расходов, тыс. рублей | | | | | | | | | Источники финансирования |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2013 | 2014. | 2015 | 2016 | 2017. | 2018 | 2019 | 2020. | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Цель: Снижение аварийности на улицах и дорогах Поспелихинского района; повышение правосознания и ответственности участников дорожного движения | | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 1: Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения** | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Организация в печатных средствах массовой информации, на местном телевидении специальных тематических рубрик для систематического освещения проблемных вопросов по безопасности дорожного движения | 2013-2020 | МО МВД России «Поспелихинский» (по согласованию);  Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 1,28 | 1,54 | 6 | 2 | 1 | 2 | 1 | 0,5 | 15,32 | Районный бюджет |
| 1.2 | Организация изготовления наружной социальной рекламы, направленной на повышение безопасности дорожного движения | 2013-2020 | Администрация Поспелихинского района;  МО МВД России «Поспелихинский» (по согласованию) | 0 | 12,4 | 0 | 1,8 | 0 | 0 | 0 | 0,5 | 14,7 | Районный бюджет |
| 1.3 | Организация пропагандистских акций, мероприятий, направленных на повышение правосознания участников дорожного движения | 2013-2020 | Администрация Поспелихинского района  МО МВД России «Поспелихинский» (по согласованию); | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,6 | 0 | 0,6 | Без финансирования |
| 1.4 | Размещение на официальных сайтах администраций, комитета по образованию, местной газеты информации, направленной на формирование стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения. | 2017-2020 | Администрация Поспелихинского района;  МО МВД России «Поспелихинский» (по согласованию);  Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Без финансирования |
|  | Итого по разделу 1 |  |  | 1,28 | 13,94 | 6 | 3,8 | 1 | 2 | 1,6 | 1 | 30,62 |  |
| **Задача 2: Обеспечение безопасности участия детей в дорожном движении и формирование их законопослушного поведения на дорогах** | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Оснащение общеобразовательных школ уголками безопасности дорожного движения | 2013-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района МО МВД России; «Поспелихинский (по согласованию) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,5 | 0,5 | Районный бюджет |
| 2.2 | Обеспечение проведения тематических информационно-пропагандистских мероприятий с несовершеннолетними участниками дорожного движения, в том числе юными инспекторами движения (приобретение призов, сувенирной продукции, организация изготовления и распространение печатной наглядной агитации безопасности дорожного движения) | 2013-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района МО МВД России; «Поспелихинский (по согласованию) | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 2 | Районный бюджет |
| 2.3 | Изготовление и распространение световозвращающих приспособлений в среде дошкольников и учащихся младших классов образовательных учреждений | 2013-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района МО МВД России; «Поспелихинский (по согласованию) | 3,19 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 13,19 | Районный бюджет |
| 2.4 | Обеспечение проведения районных соревнований «Безопасное колесо» | 2013-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района МО МВД России; «Поспелихинский (по согласованию) | 3,52 | 0 | 5 | 3 | 0 | 3 | 0,495 | 0,5 | 15,515 | Районный бюджет |
| 2.5 | Организация и проведение уроков правовых знаний в образовательных учреждениях | 2017-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района МО МВД России; «Поспелихинский (по согласованию) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Без финансирования |
| 2.6 | Организация и проведение в образовательных учреждениях занятий, направленных на повышение у участников дорожного движения уровня правосознания, в том числе стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения. | 2017-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района МО МВД России; «Поспелихинский (по согласованию) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | Районный бюджет |
|  | Итого по разделу 2 |  |  | 6,71 | 0 | 14,0 | 3,0 | 1 | 3,0 | 0,495 | 4,0 | 32,205 |  |
| **Задача 3: Развитие системы организации движения транспортных средств и пешеходов** | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Приобретение информационных дорожных знаков с телефоном доверия полиции | 2013 | Администрация Поспелихинского района | 12,17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12,17 | Районный бюджет |
| 3.2 | Оказание услуг по изготовлению и монтажу информационного указателя «Поспелиха» | 2014 | Администрация Поспелихинского района | 0 | 68,29 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 68,29 | Районный бюджет |
| 3.3 | Оказание услуг по изготовлению и монтажу информационного указателя «Поспелихинский район» | 2014 | Администрация Поспелихинского района | 0 | 88,58 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 88,580 | Районный бюджет |
| 3.4 | Приобретение бланков дорожных карт и свидетельств | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 0 | 0 | 0 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | Районный бюджет |
|  | Итого по разделу 3 |  |  | 12,17 | 156,87 | 0 | 12,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 181,04 |  |
|  | **ВСЕГО:** | **2013-2020** |  | **20,16** | **170,81** | **20,0** | **18,8** | **2,0** | **5,0** | **2,095** | **5,00** | **243,865** | **Районный бюджет** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к муниципальной программе  «Повышения безопасности дорожного движения в Поспелихинском районе  на 2013-2020 годы» |

Сводные финансовые затраты по направлениям муниципальной программы

«Повышение безопасности дорожного движения в Поспелихинском районе в 2013-2020 годах»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и направления расходов | Финансовые затраты (тыс. рублей) | | | | | | | | | Примечание |
| Всего | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Всего финансовых затрат, | 243,865 | 20,16 | 170,81 | 20,0 | 18,8 | 2,0 | 5,0 | 2,095 | 5,0 | - |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из бюджета района | 243,865 | 20,16 | 170,81 | 20,0 | 18,8 | 2,0 | 5,0 | 2,095 | 5,0 | - |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2020 № 97

с. Поспелиха

О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 17.06.2019 № 301

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Жилищным кодексом РФ и принимая во внимание протест прокуратуры от 27.02.2020, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации района от 17.06.2019 № 301 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги: «Принятие документов, а также выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» для муниципальных образований Поспелихинского района, утвержденный постановлением Администрации района, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.7.1.Административного регламента дополнить абзацами три – четыре следующего содержания:

« 3) протокол общего собрания собственником помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;

4) согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.».

1.2. Подпункт 2 пункта 2.7.4. Административного регламента изложить в новой редакции:

« 2) Перевод жилого помещения в нежилое помещение не допускается, если доступ к переводимому помещению невозможен без использования помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям, или отсутствует техническая возможность оборудовать такой доступ к данному помещению, если переводимое помещение является частью жилого помещения либо используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места постоянного проживания, а также если право собственности на переводимое помещение обременено правами каких-либо лиц. В помещение после его перевода из жилого помещения в нежилое помещение должна быть исключена возможность доступа с использованием помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям; ».

1.3. Пункт 4.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Порядок и периодичность проведения плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством ее предоставления, осуществляется соответственно на основании ежегодных планов работы и по конкретному обращению.

При ежегодной плановой проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки).

Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги формируется комиссия, состав которой утверждается главой Поспелихинского района Алтайского края. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде Акта проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги (далее – «Акт»), в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Акт подписывается членами комиссии.».

2. Постановление обнародовать на информационных стендах администраций сельсоветов, и на официальном сайте Администрации Поспелихинского района, официальных интернет сайтах администраций сельсоветов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации района Гилеву Т.Н.

Глава района И.А. Башмаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2020 № 98

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 24.12.2018 № 728 |

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Алтайского края от  № 243 от  04.05.2011г. «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов»; в соответствии с постановлением Администрации района от 10.09.2010 г. № 602 «Об утверждении Положения формировании и ведении реестра муниципальных услуг и Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», принимая во внимание Протест Прокуратуры Поспелихинского района от 27.02.2020 № 02-42-2020, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 24.12.2018 №728 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»:

- пункт 2.2 Главы 2 приложения к указанному постановлению добавить:

заявление может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

Глава района И.А. Башмаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2020 № 99

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 10.11.2017 № 643 |

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Алтайского края от  № 243 от  04.05.2011г. «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов»; в соответствии с постановлением Администрации района от 10.09.2010 г. № 602 «Об утверждении Положения формировании и ведении реестра муниципальных услуг и Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», принимая во внимание Протест Прокуратуры Поспелихинского района от 27.02.2020 № 02-42-2020, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 10.11.2017 №643 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»

- пункт 2.5 Главы 2 приложения к указанному постановлению читать в новой редакции: "Срок предоставления муниципальной услуги, с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в ее предоставлении, составляет 14 рабочих дней со дня поступления в установленном порядке заявления о предоставлении муниципальной услуги, до момента получения результата предоставления муниципальной услуги."

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

Глава района И.А. Башмаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2020 № 100

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 07.12.2018 № 686 |

В целях реализации Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Алтайского края от  № 243 от  04.05.2011г. «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов»; в соответствии с постановлением Администрации района от 10.09.2010 г. № 602 «Об утверждении Положения формировании и ведении реестра муниципальных услуг и Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», принимая во внимание Протест Прокуратуры Поспелихинского района от 27.02.2020 № 02-42-2020, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 07.12.2018 №686 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

- пункт 2.10 Главы 2 приложения к указанному постановлению добавить:

«Органу местного самоуправления запрещается:

требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации района, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы Администрации района при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства»

- пункт 5.2 Главы 5 приложения к указанному постановлению добавить:

«Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, п.2.10 Главы 2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) Администрации района, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами».

- пункт 5.14 Главу 5 приложения к указанному постановлению дополнить подпунктами:

«5.14.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.14 главе 5 настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией района, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.14.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункт 5.14 главу 5 настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

Глава района И.А. Башмаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2020 № 101

с.Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства» |  |

В целях реализации Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Алтайского края от  № 243 от  04.05.2011г. «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов»; в соответствии с постановлением Администрации Поспелихинского района Алтайского края № 602 от 10.09.2010 г. «Об утверждении Положения формировании и ведении реестра муниципальных услуг и Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства» в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 10.06.2016г.№ 351 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства» в новой редакции», постановление Администрации района от 06.04.2017г. №183 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 10.06.2016 №351», постановление Администрации района от 18.12.2017г. №731 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 10.06.2016 №351».

3.Постановление обнародовать на информационно - справочном портале Администрации Поспелихинского района ([www.pos](http://www.pos)– admin.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Жилина Д.В.

Глава района И.А. Башмаков

Утвержден

Постановлением

Администрации района

от 06.03.2020 № 101

Административный регламент

предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства»

**I. Общие положения**

1.1. Предмет административного регламента.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию»(далее – «Административный регламент») разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получения муниципальной услуги, в том числе через краевое автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края» (далее – «Многофункциональный центр»)[[1]](#footnote-2), в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»[[2]](#footnote-3) (далее – «Единый портал»), с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Административный регламент определяет сроки, требования, условия предоставления и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по оказанию данной муниципальной услуги.

1.2. Описание заявителей.

Заявителем на получение муниципальной услуги является физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности органы местного самоуправления передали в случаях, установленных [бюджетным законодательством](garantF1://12012604.4) Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия муниципального заказчика) строительство, реконструкцию, объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта (далее – «заявитель»), либо его уполномоченный представитель.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги.

«Выдача разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию».

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.

Предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию» осуществляется Администрацией района по месту нахождения земельного участка, за исключением случаев, указанных в частях 5 и 6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и других федеральных законов.

В случае если строительство или реконструкцию объекта капитального строительства планируется осуществить на территориях двух и более поселений в границах муниципального района, разрешение на строительство выдается органом местного самоуправления муниципального района.

Процедуры приема документов от заявителя, рассмотрения документов и выдачи результата предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами (муниципальными служащими) отдела по строительству и архитектуре Администрации района (далее – «Отдел»).

2.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

2.3.1. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги является открытой и общедоступной, может быть получена заявителем лично посредством письменного и (или) устного обращения, через электронную почту, по телефону для справок, на официальном информационно-справочном портале Администрации Поспелихинского района (www.pos-admin.ru) на информационных стендах в залах приема заявителей в Администрации района (кабинет №19), в Многофункциональном центре при личном обращении заявителя и в центре телефонного обслуживания, на интернет-сайте Многофункционального центра, при использовании Единого портала в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3.2. Сведения о месте нахождения Администрации района и Отдела, предоставляющего муниципальную услугу, графике работы, почтовом адресе и адресах электронной почты для направления обращений, о телефонных номерах размещены на официальном информационно - справочном портале Администрации Поспелихинского района (www.pos-admin.ru), на информационном стенде в зале приема заявителей (кабинет №19), на Едином портале, а также в приложении 1 к Административному регламенту.

2.3.3. Сведения о месте нахождения Многофункционального центра, графике работы, адресе официального интернет-сайта, адрес электронной почты, контактный телефон центра телефонного обслуживания размещаются на информационном стенде Администрации района и в приложении 2 к Административному регламенту.

2.3.4. Сведения об органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

При предоставлении муниципальной услуги Администрация района (Отдел) взаимодействует с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, Государственной инспекцией Алтайского края, органами местного самоуправления Алтайского края.

2.3.5. При обращении заявителя в Администрацию района письменно или через электронную почту за получением информации (получения консультации) по вопросам предоставления муниципальной услуги ответ направляется в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения.

2.3.5.1. По телефону специалисты Отдела дают исчерпывающую информацию по предоставлению муниципальной услуги.

2.3.5.2. Консультации по предоставлению муниципальной услуги осуществляются специалистами Отдела при личном обращении в рабочее время (приложение 1).

2.3.5.3. Консультации по предоставлению муниципальной услуги осуществляются по следующим вопросам:

1) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, комплектность (достаточность) представленных документов;

2) источники получения документов, необходимых для представления муниципальной услуги;

3) время приема и выдачи документов;

4) сроки предоставления муниципальной услуги;

5) порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги;

6) иные вопросы, входящие в компетенцию органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.

2.3.5.4. При осуществлении консультирования специалисты Отдела обязаны представиться (указать фамилию, имя, отчество, должность), в вежливой и корректной форме, лаконично, по существу дать ответы на заданные гражданином вопросы.

2.3.5.5. Если поставленные гражданином вопросы не входят в компетенцию Отдела, специалист информирует посетителя о невозможности предоставления сведений и разъясняет ему право обратиться в орган, в компетенцию которого входят ответы на поставленные вопросы.

2.3.5.6. Время консультации при личном приеме не должно превышать 15 минут с момента начала консультирования.

2.3.6. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, органы местного самоуправления и организации, подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления, за исключением получения услуг, включенных в [Перечень](consultantplus://offline/main?base=RLAW016;n=28667;fld=134;dst=100011) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории Поспелихинского района Алтайского края.

2.4. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) выдача разрешения на строительство объекта;

2) выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

3) продление срока действия разрешения на строительство объекта;

4) внесение изменений в разрешение на строительство объекта;

5) отказ в выдаче разрешения на строительство объекта;

6) отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

7) отказ в продлении срока действия разрешения на строительство объекта;

8) отказ во внесении изменений в разрешение на строительство объекта.

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги.

Срок предоставления муниципальной услуги, с учетом необходимости обращения в органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в ее предоставлении, составляет:

пять рабочих дней со дня поступления в Администрацию района заявления с приложением документов, подлежащих личному предоставлению и необходимых для принятия решений, результаты которых указаны в подпунктах 1-3, 5-7 пункта 2.4 настоящего Административного регламента;

десять рабочих дней со дня поступления в Администрацию района (Отдел) уведомления о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка для принятия решений, результаты которых указаны в подпунктах 4, 8 пункта 2.4 настоящего Административного регламента.

2.5.1. Срок принятия решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.6. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 25.12.1993, №237);

2) Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ («Российская газета», 30.12.2004, №290);

3) Федеральным законом от 29.12.2004 №191-ФЗ «О введении в действие Градо-строительного кодекса Российской Федерации» («Российская газета», 30.12.2004, №290);

4) Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 08.10.2003, №202);

5) Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30.07.2010, №168);

6) Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; («Российская газета», 29.07.2006 №165);

7) Постановлением Правительства РФ от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;

8) Постановлением Правительства РФ от 04.07.2017  № 788 «О направлении документов, необходимых для выдачи разрешения на строительство и разрешения на ввод в эксплуатацию, в электронной форме»

9) Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 13.04.2015);

10) Уставом муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края;

11) Положением об отделе строительства и архитектуры Администрации района;

12) иными муниципальными правовыми актами (при наличии).

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, порядок их предоставления.

2.7.1. Основанием для предоставления муниципальной услуги является направленное в Администрацию района заявление в письменной форме, представленное на личном приеме, направленное почтой или в форме электронного документа через Единый портал либо поданное через Многофункциональный центр по форме согласно приложениям 5,6,7,8 к Административному регламенту.

2.7.2. В целях строительства, реконструкции объекта капитального строительства к заявлению о выдаче разрешения на строительство (приложение 5) заявителем или его уполномоченным представителем прилагаются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, случае если в Едином государственном реестре недвижимости (далее ЕГРН);

2) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного Кодекса Российской Федерации (далее – «Кодекс») материалы, содержащиеся в проектной документации, в случае если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРН или едином государственном реестре заключений:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

4) положительное заключение экспертизы проектной документации, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном [частью 12.1 статьи 48](consultantplus://offline/ref=9551548717EB92F94B7875F569587E40D299EE8C85B00A1D229DC211D2CFB56D5DA8AAE443F8916BB5A84704A4EBA6501B5EBC2C96zCKEL) Кодекса), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со [статьей 49](consultantplus://offline/ref=9551548717EB92F94B7875F569587E40D299EE8C85B00A1D229DC211D2CFB56D5DA8AAE147F19A36E5E74658E2BAB552185EBE2B89C56F1Cz0K0L) Кодекса, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных [частью 3.4 статьи 49](consultantplus://offline/ref=9551548717EB92F94B7875F569587E40D299EE8C85B00A1D229DC211D2CFB56D5DA8AAE547F0916BB5A84704A4EBA6501B5EBC2C96zCKEL) Кодекса, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных [частью 6 статьи 49](consultantplus://offline/ref=9551548717EB92F94B7875F569587E40D299EE8C85B00A1D229DC211D2CFB56D5DA8AAE147F19E3FE6E74658E2BAB552185EBE2B89C56F1Cz0K0L) Кодекса, в случае, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРН или едином государственном реестре заключений;

5) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в подпункте 7 настоящего пункта случаев реконструкции многоквартирного дома;

6) соглашение о проведении реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкциив случае, указанном в пункте 6.1 части 7 статьи 51 Кодекса;

7) решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме;

8) документы, предусмотренные [законодательством](garantF1://12027232.17) Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта;

9) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342031/8f7c0ce0195a7f4f0985d1ca3612eee1bc811452/#dst1893) Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению.

В случае, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, к заявлению о выдаче разрешения на строительство может быть приложено заключение управление государственной охраны объектов культурного наследия Алтайского края о соответствии предусмотренного пунктом 3 части 12 статьи 48 Кодекса раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

2.7.2.1. Перечень документов (сведений), запрашиваемых органом местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, в случае если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) содержатся в ЕГРН;

1.1) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных [бюджетным законодательством](garantF1://12012604.4) Российской Федерации органом местного самоуправления полномочий муниципальногозаказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешение на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Кодекса, в случае если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) содержатся в ЕГРН или едином государственном реестре заключений:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда)

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

4) положительное заключение экспертизы проектной документации, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Кодекса), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Кодекса, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Кодекса, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Кодекса;

5) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в [части 3.8 статьи 49](consultantplus://offline/ref=457C173C63DB08013660E2DA51DD91CB29992C25FBBC2393F88A966DF92DE8DBEE237379A6FF64F49D470060E3FB3F39BDDC3738B67CKER7L) Кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Кодексом специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с [частью 3.8 статьи 49](consultantplus://offline/ref=457C173C63DB08013660E2DA51DD91CB29992C25FBBC2393F88A966DF92DE8DBEE237379A6FF64F49D470060E3FB3F39BDDC3738B67CKER7L) Кодекса;

6) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в [части 3.9 статьи 49](consultantplus://offline/ref=457C173C63DB08013660E2DA51DD91CB29992C25FBBC2393F88A966DF92DE8DBEE237379A6FC60F49D470060E3FB3F39BDDC3738B67CKER7L) Кодекса, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с [частью 3.9 статьи 49](consultantplus://offline/ref=457C173C63DB08013660E2DA51DD91CB29992C25FBBC2393F88A966DF92DE8DBEE237379A6FC60F49D470060E3FB3F39BDDC3738B67CKER7L) Кодекса;

7) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, [реконструкции](#sub_1014) (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со [статьей 40](#sub_40) Кодекса);

8) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;

9) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пункте 2.7.2.1 Административного регламента, запрашиваются органом местного самоуправления, в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

2.7.3. В целях внесения изменений в разрешение на строительство в случае, установленном в пункте 21.10 статьи 51 Кодекса, лица, указанные в частях 21.5 - 21.7, 21.9 статьи 51 Кодекса, обязаны уведомить в письменной форме (приложение 7) о переходе к ним прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка орган местного самоуправления, с указанием реквизитов:

1) правоустанавливающих документов на такие земельные участки (в случае приобретения физическим или юридическим лицом права на земельный участок, в отношении которого прежнему правообладателю было выдано разрешение на строительство объекта капитального строительства);

2) решения об образовании земельных участков (в случае образования земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство; в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство), если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает орган местного самоуправления;

3) градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства (в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство);

4) решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае если строительство, реконструкция объекта капитального строительства осуществляется на земельном участке, предоставленном новому пользователю недр, переоформившему лицензию на пользование недрами, в соответствии с ранее выданным разрешением на строительство.

2.7.4. Лица, указанные в частях 21.5-21.7, 21.9 статьи 51 Кодекса вправе самостоятельно представить в орган местного самоуправления копии документов, предусмотренные пунктом 2.7.4 настоящего Административного регламента.

2.7.4.1 Перечень документов (сведений) запрашиваемых органом местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия:

1) правоустанавливающих документов на такие земельные участки (в случае приобретения физическим или юридическим лицом права на земельный участок, в отношении которого прежнему правообладателю было выдано разрешение на строительство объекта капитального строительства), при наличии документов в ЕГРН;

2) решения об образовании земельных участков (в случае образования земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство; в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство), если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает Администрация Поспелихинского района;

3) градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства (в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство);

4) решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае если строительство, реконструкция объекта капитального строительства осуществляется на земельном участке, предоставленном новому пользователю недр, переоформившему лицензию на пользование недрами, в соответствии с ранее выданным разрешением на строительство.

Если в ЕГРН не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, копии таких документов обязан предоставить заявитель или его представитель.

2.7.5. В иных случаях, внесение изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) осуществляется на основании заявления застройщика (Приложение 7), направленного в орган местного самоуправления в соответствии с пунктом 2.7.1 Административного регламента.

В случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения, для принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство необходимы документы, предусмотренные частью 2.7.2 Административного регламента. Представление указанных документов осуществляется по правилам, установленным частями 2.7.2 и 2.7.2.1 Административного регламента.

2.7.6. Для принятия решения о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию к заявлению (приложение 6) заявителем или его уполномоченным представителем представляются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном [частью 1.1 статьи 57.3](consultantplus://offline/ref=E1E41EC10864973ECA88BF802057501DF3488F534E771F070F53163F9EBAE784838D2CC4372AA8C207FE2D5EF912580951B5889F7EFERF63I) Кодекса при отсутствии указанных документов (их копий или сведений, содержащихся в них) в ЕГРН;

2) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

3) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), в случае если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

4) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии), если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

5) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

6) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;

7) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования;

8) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Правительством Российской Федерации могут устанавливаться иные документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в целях получения в полном объеме сведений, необходимых для постановки объекта капитального строительства на государственный учет.

Застройщики, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», также могут обратиться с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с использованием единой информационной системы жилищного строительства, за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Алтайского края выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляется через иные информационные системы, которые должны быть интегрированы с единой информационной системой жилищного строительства.

2.7.6.1. Документы, указанные в подпунктах 1-5, пункта 2.7.6 настоящего Административного регламента, представляются заявителем самостоятельно только в случае если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо в подведомственных им организациях). В случае если такие документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления или подведомственных им организациях, то данные документы запрашиваются органом местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия.

Правительством Российской Федерации могут устанавливаться иные документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в целях получения в полном объеме сведений, необходимых для постановки объекта капитального строительства на государственный учет.

2.7.6.2. Перечень документов (сведений), запрашиваемых органом местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном [частью 1.1 статьи 57.3](consultantplus://offline/ref=E1E41EC10864973ECA88BF802057501DF3488F534E771F070F53163F9EBAE784838D2CC4372AA8C207FE2D5EF912580951B5889F7EFERF63I) Кодекса, при наличии указанных документов (их копий или сведений, содержащихся в них) в ЕГРН;

2) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) разрешение на строительство;

4) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

5) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

6) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии), если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

7) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

8) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с [частью 1 статьи 54](consultantplus://offline/ref=44AA0894B4C8AE6CEA499E52DC4D16C5895D357409D443113B2F20B89753813A68A416BA4BA0102D9395A281435FF70343F285E2D9jBg9L) Кодекса) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с [частями 3.8](consultantplus://offline/ref=44AA0894B4C8AE6CEA499E52DC4D16C5895D357409D443113B2F20B89753813A68A416B84CA41F729680B3D94C59ED1D44EB99E0D8B1j6g4L) и [3.9 статьи 49](consultantplus://offline/ref=44AA0894B4C8AE6CEA499E52DC4D16C5895D357409D443113B2F20B89753813A68A416B84CA71B729680B3D94C59ED1D44EB99E0D8B1j6g4L) Кодекса), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных [частью 7 статьи 54](consultantplus://offline/ref=44AA0894B4C8AE6CEA499E52DC4D16C5895D357409D443113B2F20B89753813A68A416BF4FA2102D9395A281435FF70343F285E2D9jBg9L) Кодекса);

9) копия договора о развитии застроенной территории или договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пункте, 2.7.2.1, 2.7.4.1, 2.7.6.2 Административного регламента, запрашиваются органом местного самоуправления в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, если заявитель или его уполномоченный представитель не представил указанные документы самостоятельно.

2.8. Иные особенности предоставления муниципальной услуги.

2.8.1. Выдача разрешения на строительство не требуется в случае:

1) строительства, реконструкции гаража на земельном участке, предоставленном физическому лицу для целей, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, или строительства, реконструкции на садовом земельном участке жилого дома, садового дома, хозяйственных построек, определенных в соответствии с [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_304241/6093fff7675d6179c3d75ee5f064a9656ed3d72c/#dst100304) в сфере садоводства и огородничества;

2) строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства;

3) строительства, реконструкции объектов, не являющихся объектами капитального строительства;

4) строительства на земельном участке строений и сооружений вспомогательного использования;

5) изменения объектов капитального строительства и (или) их частей, если такие изменения не затрагивают конструктивные и другие характеристики их надежности и безопасности и не превышают предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, установленные градостроительным регламентом;

6) капитального ремонта объектов капитального строительства;

6) строительства, реконструкции буровых скважин, предусмотренных подготовленными, согласованными и утвержденными в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах техническим проектом разработки месторождений полезных ископаемых или иной проектной документации на выполнение работ, связанных с пользованием участками недр;

7) иных случаях, если Кодексом и законодательством Алтайского края о градостроительной деятельности получение разрешения на строительство не требуется.

2.8.2. Действие разрешения на строительство прекращается на основании решения органа местного самоуправления в случае:

1) принудительного прекращения права собственности и иных прав на земельные участки, в том числе изъятия земельных участков для государственных и муниципальных нужд;

2) отказа от права собственности и иных прав на земельные участки;

3) расторжения договора аренды и иных договоров, на основании которых у граждан и юридических лиц возникли права на земельные участки;

4) прекращения права пользования недрами, если разрешение на строительство выдано на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на земельном участке, предоставленном пользователю недр и необходимом для ведения работ, связанных с пользованием недрами;

5) уведомления исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления, принявшего решение о прекращении прав на земельный участок;

6) уведомления исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления, принявшего решение о прекращении права пользования недрами.

Администрация Поспелихинского района принимает решение о прекращении действия разрешения на строительство в срок не более чем тридцать рабочих дней со дня прекращения прав на земельный участок или права пользования недрами по основаниям, указанным в пункте 2.8.2 настоящего Административного регламента.

2.8.3. Разрешение на строительство выдается на весь срок, предусмотренный проектом организации строительства объекта капитального строительства, за исключением случаев, если такое разрешение выдается на отдельные этапы строительства, реконструкции.

2.8.4. Срок действия разрешения на строительство при переходе права на земельный участок и объекты капитального строительства сохраняется, за исключением случаев, указанных в пункте 2.8.2.

2.8.5. В случае, если земельные участки были образованы в границах зоны размещения линейного объекта, предусмотренной проектом планировки территории, и если для получения разрешения на строительство линейного объекта была представлена проектная документация, разработанная на основании проекта планировки территории и проекта межевания территории, сохраняется действие ранее выданного разрешения на строительство такого объекта и внесение изменений в такое разрешение не требуется.

2.8.6. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (за исключением линейного объекта) выдается заявителю в случае, если в Администрации Поспелихинского района, выдавший разрешение на строительство, передана безвозмездно копия схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка, для размещения такой копии в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

2.8.7. При подаче заявления через Единый портал электронные копии документов размещаются в предназначенных для этих целей полях электронной формы заявления. Электронная копия документа должна иметь разрешение, обеспечивающее корректное прочтение всех элементов подлинного документа, в том числе буквы, цифры, знаки, изображения, элементы печати, подписи и т.д. Электронная копия документа подписывается квалифицированной электронной подписью.

2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Необходимые и обязательные услуги для предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию» определяются органом местного самоуправления самостоятельно на основании соответствующих решений представительных органов муниципального образования.

2.10. Гражданин при подаче заявления лично, через Многофункциональный центр должен предъявить паспорт гражданина Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, иной документ, удостоверяющий его личность.

2.11. Запрет требовать от заявителя представления иных документов и информации или осуществления действий для получения муниципальной услуги.

Органу местного самоуправления запрещается:

отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также в предоставлении услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для ее предоставления, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале;

требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема;

требовать от заявителя предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа местного самоуправления, иных органов местного самоуправления, государственных органов, организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника Многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя Многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основания для отказа в приеме документов отсутствуют. Поступившее заявление подлежит обязательному приему.

2.13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.13.1. Основания для отказа в выдаче разрешения на строительство:

1) отсутствие документов, указанных в пунктах 2.7.2, 2.7.3 настоящего Административного регламента;

2) несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

Неполучение или несвоевременное получение документов, запрошенных в соответствии с пунктом 2.7.2.1, 2.7.3.1 настоящего Административного регламента, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на строительство.

2.13.2. Основания для отказа в продлении срока действия разрешения на строительство:

1) в случае если строительство, реконструкция объекта капитального строительства не начаты до истечения срока подачи заявления о продлении срока разрешения на строительство, в соответствии с абзацем 1 пункта 2.7.4 настоящего Административного регламента;

2) отсутствие документа, предусмотренного абзацем 2 пункта 2.7.4 настоящего Административного регламента;

2.13.3. Основаниями для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство являются:

1) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных пунктом 2.7.5 настоящего Административного регламента, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, если в ЕГРН не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок;

2) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Кодекса.

2.13.4. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию являются:

1) отсутствие документов, указанных в пункте 2.7.6 Административного регламента;

2) несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории;

3) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство;

4) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации. Данное основание не применяется в отношении объектов индивидуального жилищного строительства;

5) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка градостроительным регламентом;

5) невыполнение заявителем требований, предусмотренных частью 18 статьи 51 Кодекса.

Неполучение (несвоевременное получение) документов, запрошенных в соответствии с подпунктом 2.7.6.1, подпунктом 2.7.6.2 настоящего Административного регламента, не может являться основанием для отказа (или) отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

2.14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, установленной за предоставление муниципальной услуги.

Государственная пошлина за предоставление государственной услуги не взимается.

2.15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.15.1. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

При обращении заявителя (представителя) за предоставлением муниципальной услуги непосредственно в Администрации Поспелихинского района, срок регистрации заявления не должен превышать 15 минут.

При обращении заявителя (представителя) за предоставлением муниципальной услуги через Многофункциональный центр либо через Единый портал указанное заявление регистрируется в течение дня с момента его поступления в Администрацию Поспелихинского района.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.16.1. Помещение, в котором осуществляется прием заявителей, должно обеспечивать:

1) комфортное расположение заявителя и должностного лицаАдминистрации Поспелихинского района;

2) возможность и удобство оформления заявителем письменного заявления;

3) доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление муниципальной услуги;

4) наличие информационных стендов с образцами заполнения заявлений и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.16.2. Требования к обеспечению условий доступности муниципальной услуги для лиц с ограниченной возможностью:

Органом местного самоуправления обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности муниципальной услуги и объекта, в котором она предоставляется:

возможность беспрепятственного входа в объект и выхода из него, содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски, при необходимости – с помощью работников объекта;

возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, в том числе с помощью работников объекта;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта;

оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для ее получения документов, о совершении других необходимых действий, а также иной помощи в преодолении барьеров, мешающих получению инвалидами муниципальной услуги наравне с другими лицами;

надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

обеспечение допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 368н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

2.16.3. Специалистом органа местного самоуправления осуществляется информирование заявителей о поступлении заявления, его входящих регистрационных реквизитах, наименовании структурного подразделения органа местного самоуправления, ответственного за его исполнение, и т.п.

2.16.4. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

2.16.5. На информационных стендах Администрации Поспелихинского района размещается следующая информация:

1) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

2) график (режим) работы Администрации Поспелихинского района, предоставляющего муниципальную услугу, органов государственной власти, иных органов местного самоуправления и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

3) Административный регламент предоставления муниципальной услуги;

4) место нахождения Администрации Поспелихинского района, предоставляющего муниципальную услугу, органов государственной власти, иных органов местного самоуправления и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

5) телефон для справок;

6) адрес электронной почты Администрации Поспелихинского района предоставляющего муниципальную услугу, органов государственной власти, иных органов местного самоуправления и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

7) адрес официального интернет-сайта Администрации Поспелихинского района, предоставляющего муниципальную услугу, органов государственной власти, иных органов местного самоуправления и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

8) порядок получения консультаций;

9) порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц Администрации Поспелихинского района, предоставляющего муниципальную услугу.

2.16.6. Помещение для оказания муниципальной услуги должно быть оснащено стульями, столами. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможности для размещения в здании.

2.16.7. Кабинет приема заявителей должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием, а также графика работы.

2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.17.1. Целевые значения показателя доступности и качества муниципальной услуги.

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели качества и доступности муниципальной услуги | Целевое значение показателя |
|
| 1. Своевременность | |
| 1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа | 90-95% |
| 2. Качество | |
| 2.1. % (доля) Заявителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги | 90-95% |
| 2.2. % (доля) случаев правильно оформленных документов должностным лицом (регистрация) | 95-97% |
| 3. Доступность | |
| 3.1. % (доля) Заявителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги | 95-97% |
| 3.2. % (доля) случаев правильно заполненных заявителем документов и сданных с первого раза | 70-80 % |
| 3.3. % (доля) Заявителей, считающих, что представленная информация об услуге в сети Интернет доступна и понятна | 75-80% |
| 4. Процесс обжалования | |
| 4.1. % (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных Заявителей по данному виду услуг | 0,2 % - 0,1 % |
| 4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных в установленный срок | 95-97% |
| 5. Вежливость | |
| 5.1. % (доля) Заявителей, удовлетворенных вежливостью должностных лиц | 90-95% |

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги через Многофункциональный центр и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.18.1. Администрация Поспелихинского района обеспечивает возможность получения заявителем информации о предоставляемой муниципальной услуге на официальном интернет-сайте Администрации района, интернет-сайте Многофункционального центра, а также на Едином портале.

2.18.2. Администрация Поспелихинского района обеспечивает возможность получения и копирования заявителями на официальном интернет-сайте Администрации района, а также на Едином портале форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги в электронном виде.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме**

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием заявления и документов, их регистрация;

2) рассмотрение и проверка заявления и документов, подготовка результата предоставления муниципальной услуги;

3) принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, информирование и выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. Прием заявления и документов, их регистрация.

3.2.1. Юридические факты, являющиеся основанием для начала административной процедуры.

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является личное обращение заявителя в Администрацию Поспелихинского района с заявлением и документами, необходимыми для получения муниципальной услуги, либо направление заявления и необходимых документов в Администрацию Поспелихинского района с использованием почтовой связи, через Многофункциональный центр или в электронной форме с использованием Единого портала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2.2. Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия, входящего в состав административной процедуры.

Прием заявления и документов, их регистрация осуществляется специалистом Администрации Поспелихинского района, ответственным за прием и регистрацию заявления (далее – «специалист»).

3.2.3. Содержание административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения.

3.2.3.1. При личном обращении заявителя либо при направлении заявления почтой специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, при приеме заявления:

1) устанавливает предмет обращения, личность заявителя (полномочия представителя заявителя);

2) проверяет правильность оформления заявления и комплектность представленных документов;

3) обеспечивает внесение соответствующей записи в журнал регистрации с указанием даты приема, номера заявления, сведений о заявителе, иных необходимых сведений в соответствии с порядком делопроизводства не позднее дня поступления заявления в Администрации Поспелихинского района;

4) получает письменное согласие заявителя на обработку его персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае подачи заявления и документов через Многофункциональный центр заявитель дополнительно дает согласие Многофункциональному центру на обработку его персональных данных.

По завершению приема документов при личном обращении специалист формирует расписку в приеме документов. В расписке указывается номер заявления, дата регистрации заявления, наименование муниципальной услуги, перечень документов, представленных заявителем, сроки предоставления услуги, сведения о специалисте, принявшего документы и иные сведения, существенные для предоставления муниципальной услуги. Расписка формируется в двух экземплярах, оба экземпляра подписываются специалистом и заявителем, один экземпляр передается заявителю, второй остается в Администрации Поспелихинского района. При обращении заявителя почтой расписка в приеме документов не формируется.

При личном обращении заявитель в праве по собственной инициативе представлять копии документов, заверенных в установленном порядке.

В случае, если представленные заявителем документы не заверены в установленном порядке, одновременно с копиями документов предъявляются их оригиналы.Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы. При личном предоставлении документа сверка производится немедленно, после чего подлинники возвращаются заявителю лицом, принимающим документы. При направлении подлинников документов почтой сверка документов производится в соответствии со сроками административной процедуры по рассмотрению, проверке заявления и документов, после чего подлинники возвращаются вместе с результатом предоставления муниципальной услуги.

3.2.3.2. При обращении заявителя через Единый портал электронное заявление передается в автоматизированную информационную систему исполнения электронных регламентов государственных и муниципальных услуг с использованием Единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – «ЕИС»).

Специалист, ответственный за работу в ЕИС, при обработке поступившего в ЕИС электронного заявления:

1) устанавливает предмет обращения, личность заявителя (полномочия представителя заявителя);

2) проверяет правильность оформления заявления и комплектность представленных документов, указанных в заявлении на предмет соответствия требованиям к предоставляемым документам;

3) в случае если документы, указанные в подпункте 2.7.2, 2.7.3, 2.7.4, 2.7.5, 2.7.6 Административного регламента, поступившие в электронном виде, не подписаны квалифицированной электронной подписью, специалист уведомляет заявителя или его уполномоченного представителя о необходимости представить подлинники указанных документов (копий документов, заверенных в установленном порядке) в срок, установленный для принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги. При отказе заявителя или его уполномоченного представителя представить подлинники указанных документов (копий документов, заверенных в установленном порядке) специалист принимает решение об отказе предоставлении муниципальной услуги;

4) обеспечивает внесение соответствующей записи в журнал регистрации с указанием даты приема, номера заявления, сведений о заявителе, иных необходимых сведений в соответствии порядком делопроизводства не позднее дня поступления заявления в Администрацию Поспелихинского района;

5) проверяет наличие в электронной форме заявления соответствующей отметки заявителя о согласии на обработку его персональных данных.

ЕИС автоматически формирует подтверждение о поступлении заявления (уведомление о статусе заявления) и направляет уведомление в «Личный кабинет» заявителя на Едином портале.

После принятия запроса заявителя должностным лицом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, статус запроса заявителя в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) обновляется до статуса «принято в работу ведомством/заявление принято к рассмотрению».

3.2.3.3. При обращении заявителя через Многофункциональный центр, специалист Многофункционального центра принимает документы от заявителя и передает в Администрацию района в порядке и сроки, установленные заключенным между ними соглашением о взаимодействии.

Заявитель в праве по собственной инициативе представлять в Многофункциональный центр копии документов, заверенных в установленном порядке.

В случае, если заявителем представлены копии документов, не заверенные в установленном порядке, одновременно с копиями документов предъявляются их оригиналы. Сверка производится в присутствии заявителя незамедлительно, после чего подлинники возвращаются заявителю лицом, принимающим документы. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы. При этом Многофункциональный центр гарантирует полную идентичность заверенных им копий оригиналам документов.

Специалист Администрации Поспелихинского района, ответственный за прием и регистрацию, принимает заявление и пакет документов из Многофункционального центра и регистрирует их в журнале регистрации не позднее дня поступления заявления в Администрацию района.

В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги через Многофункциональный центр, заявитель вправе выбрать удобные для него дату и время приема на официальном сайте Многофункционального центра либо через центр телефонного обслуживания Многофункционального центра.

3.2.3.4. После регистрации заявления специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, передает заявление с документами Главе района, которая назначает специалиста, ответственного за рассмотрение заявления и приложенных к нему документов (далее – «уполномоченный специалист»), в соответствии с его должностной инструкцией.

В течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и прилагаемых документов, заявителю вручается (направляется) уведомление о приеме заявления к рассмотрению.

3.2.4. Результатом исполнения административной процедуры является:

1) При представлении заявителем заявления лично (направлении документов почтой) – прием, регистрация заявления и прилагаемых документов. Максимальный срок выполнения действий административной процедуры – 30 минут с момента подачи в Администрацию Поспелихинского района заявления с комплектом документов.

2) При представлении заявителем заявления через Единый портал – прием и регистрация заявления и документов заявителя и уведомление о регистрации через «Личный кабинет». При наличии соответствующих настроек в Личном кабинете заявителя на Едином портале уведомление может быть также направлено на электронную почту заявителя.

Уведомление заявителя о поступлении документов в Администрацию Поспелихинского района осуществляется автоматически в соответствии со временем регистрации заявления на Едином портале (с точным указанием часов и минут).

Уведомление заявителя о регистрации заявления через «Личный кабинет» на Едином портале осуществляется автоматически после внесения в ЕИС сведений о регистрации заявления.

3) При представлении заявителем заявления через Многофункциональный центр – прием и регистрация заявления и документов, назначение уполномоченного специалиста. Максимальный срок выполнения действий административной процедуры – в течение дня с момента приема из Многофункционального центра в Администрацию Поспелихинского района заявления с прилагаемыми документами.

3.3. Рассмотрение и проверка заявления и документов, подготовка результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.1. Основанием для начала исполнения процедуры проверки пакета документов является назначение уполномоченного специалиста.

3.3.2. Уполномоченный специалист в срок не превышающий трех рабочих дней с даты поступления к нему заявления и прилагаемых документов проверяет их комплектность и правильность оформления, наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.13 Административного регламента.

В случае если заявитель не представил документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, уполномоченный специалист, при необходимости направления межведомственных запросов, вносит соответствующую запись о поступлении заявления в АИС и направляет запросы по каналам межведомственного взаимодействия.

3.3.2.1 В случае поступления заявления о выдаче разрешения на строительство объекта уполномоченный специалист проводит проверку соответствия проектной документации или схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации. В случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции проводится проверка проектной документации или указанной схемы планировочной организации земельного участка на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

3.3.2.2. В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, который не является линейным объектом и строительство или реконструкция которого планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, и к заявлению о выдаче разрешения на строительство не приложено заключение, указанное в подпункте 10 пункта 2.7.2, подпункте 4 пункта 2.7.3 Административного регламента, либо в заявлении о выдаче разрешения на строительство не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция объекта капитального строительства, уполномоченные на выдачу разрешений на строительство уполномоченный специалист:

в течение трех дней со дня получения указанного заявления проводит проверку наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство, и направляет приложенные к нему архитектурное решение, или описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства, предусмотренное подпунктом 3 пункта 2.7.3 Административного регламента, в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный в области охраны объектов культурного наследия, или отказывает в выдаче разрешения на строительство при отсутствии документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство;

проводит проверку соответствия проектной документации или схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства требованиям градостроительного плана земельного участка, красным линиям, а также требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции в случае выдачи лицу такого разрешения. При этом проверка проектной документации или описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства на соответствие установленным градостроительным регламентом требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства не проводится.

3.3.3 В случае поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию уполномоченный специалист в течении трех рабочих дней со дня поступления заявления проводит осмотр объекта капитального строительства. В ходе осмотра построенного, реконструированного объекта капитального строительства осуществляется проверка соответствия такого объекта требованиям, установленным в разрешении на строительство, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка ли в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также разрешенному использованию земельного участка, ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства. В случае, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства осуществляется государственный строительный надзор, осмотр такого объекта органом, выдавшим разрешение на строительство, не проводится.

3.3.4. После рассмотрения заявления и приложенных к нему документов, полученных ответов на направленные межведомственные запросы, а также проведения мероприятий, предусмотренных пунктом 3.3.3 настоящего Административного регламента, уполномоченный специалист осуществляет подготовку проекта решения о предоставлении муниципальной услуги, а при установлении оснований, предусмотренных пунктом 2.13 Административного регламента, проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги и направляет с приложенными документами на согласование заместителю главы Администрации района по оперативным вопросам в соответствии с порядком делопроизводства.

3.3.5. Результатом выполнения административной процедуры является подготовка проектов разрешения на строительство, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, проекта решения о продлении срока действия разрешения на строительство, проекта решения о внесении изменений в разрешение на строительство либо подготовка проекта решения об отказе в выдаче разрешения на строительство, решения об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, проекта решения об отказе в продлении срока действия разрешения на строительство, проекта решения об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать трех рабочих дней.

Максимальный срок подготовки проекта решения о внесении изменений в разрешение на строительство (отказ во внесении изменений в разрешение на строительство) не должен превышать шести рабочих дней.

Максимальный срок выполнения административных действий, указанных в пункте 3.3.3. Административного регламента, не должен превышать 26 дней.

3.5. Принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, информирование и выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление Главе района подготовленных уполномоченным специалистом и согласованных уполномоченными должностными лицами проекта разрешения на строительство, проекта разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, проекта решения о продлении срока действия разрешения на строительство, проекта решения о внесении изменений в разрешение на строительство либо проекта решения об отказе в выдаче разрешения на строительство, проекта решения об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, проекта решения об отказе в продлении срока действия разрешения на строительство, проекта решения об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство объекта.

3.5.2. Глава района рассматривает представленные документы, подписывает решение о предоставлении муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги и направляет их уполномоченному специалисту. Максимальный срок выполнения действий данной административной процедуры не должен превышать двух рабочих дней.

3.5.3. Информирование и выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.5.3.1. Уполномоченный специалист не позднее чем через два дня со дня принятия одного из указанных в пункте 2.4 Административного регламента решений выдает или направляет по адресу, указанному в заявлении, либо через Многофункциональный центрзаявителю документ, подтверждающий принятие одного из указанных решений.

При этом заявителю сообщается о принятом решении и о возможности получения результата муниципальной услуги лично в течение одного дня, следующего за днем принятия решения.

3.5.3.2. При обращении заявителя через Единый портал уведомление о принятом решении и о необходимости явиться за получением результата (уведомление о статусе заявления) направляется заявителю в «Личный кабинет» заявителя на Едином порталелибо, по выбору заявителя, на электронную почту или путем направления СМС оповещения.

При этом выдача результата муниципальной услуги осуществляется по личному обращению заявителя с предоставлением подлинников всех документов, сканированные копии которых направлены в электронной форме, для их сверки между собой.

Сверка производится немедленно, после чего подлинники возвращаются заявителю уполномоченным специалистом. Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяется уполномоченным специалистом.

3.5.3.3.При предоставлении муниципальной услуги через Многофункциональный центр Отдел:

1) в срок, указанный в пункте 3.5.3.1 Административного регламента, направляет решение о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги в Многофункциональный центр, который сообщает о принятом решении заявителю и выдает соответствующий документ заявителю при его обращении в Многофункциональный центр (при отметке в заявлении о получении результата услуги в Многофункциональном центре);

2) в срок, указанный в пункте 3.5.3.1 Административного регламента, сообщает о принятом решении заявителю и выдает соответствующий документ заявителю при его личном обращении либо направляет по адресу, указанному в заявлении, а также направляет в Многофункциональный центр уведомление, в котором раскрывает суть решения, принятого по обращению, указывает дату принятия решения (при отметке в заявлении о получении услуги в Администрации района).

3.5.3.4. Заявителю передаются документы, подготовленные Администрацией района по результатам предоставления муниципальной услуги, а также документы, подлежащие возврату заявителю по завершению предоставления услуги (при наличии).

Выдача документов производится заявителю либо доверенному лицу заявителя при предъявлении документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего полномочия по получению документов от имени заявителя (для доверенных лиц).

При выдаче документов заявитель дает расписку в получении документов, в которой указываются все документы, передаваемые заявителю, дата передачи документов.

3.5.4. Результатом выполнения административной процедуры является:

1) выдача разрешения на строительство, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, продление срока действия разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство;

2) выдача решения об отказе в выдаче разрешения на строительство, выдача решения об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, решения об отказе в продлении срока действия разрешения на строительство, решения об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры не должен превышать двух дней.

3.6. Обеспечение Администрацией района возможности для заявителя оценить качество предоставления услуги..

3.6.1. В целях предоставления услуг орган местного самоуправления обеспечивают заявителю возможность оценить качество выполнения в электронной форме каждой из административных процедур предоставления услуги.

3.6.2. Орган местного самоуправления обеспечивает возможность заявителю оценить на Едином портале качество выполнения административной процедуры непосредственно после ее завершения.

3.6.3. Оценка заявителем качества выполнения административной процедуры не может являться обязательным условием продолжения предоставления Администрацией района (Отделом) услуги.

3.7. Обеспечение Администрацией района возможности для обжалования решений, действий или бездействия должностныхлиц Администрации района при предоставлении муниципальной услуги.

В целях предоставления услуг Администрация района обеспечивает возможность для заявителя направить жалобу на решения, действия или бездействие должностного лица Администрации района, предоставляющего муниципальную услугу, в том числе посредством Единого портала.

**IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента**

4.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации района положений Административного регламента, плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием решений ответственными должностными лицами осуществляется заместителем главы Администрации района по оперативным вопросам, лицом, исполняющим обязанности заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам и начальником отдела по строительству и архитектуре Администрации района.

4.3. Порядок и периодичность проведения плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством ее предоставления, осуществляется соответственно на основании ежегодных планов работы и по конкретному обращению.

При ежегодной плановой проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки).

Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги формируется комиссия, состав которой утверждается главой района.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде Акта проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги (далее – «Акт»), в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Акт подписывается членами комиссии.

4.4. Ответственность муниципальных служащих Администрации района и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц Администрации района закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и   
действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих**

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц Администрации района либо муниципальных служащих при предоставлении ими муниципальной услуги.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 настоящего Федерального закона. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 настоящего Федерального закона.

5.3. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.

5.3.1. Жалоба подается заявителем в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме на действия (бездействие) или решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, должностным лицом, муниципальным служащим на имя главы Администрации района.

5.3.2. Жалоба может быть направлена по почте, через Многофункциональный центр, официальный сайт Администрации района, Единый портал, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации района, должностного лица Администрации района в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы глава Администрации района принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Администрацией района опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п. 5.6. Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 настоящей статьи, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 настоящей статьи, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.11. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.12. Основания для отказа в удовлетворении жалобы:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.13. Администрация района праве оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.14. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию»

Информация

об органе местного самоуправления, предоставляющем муниципальную услугу

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу | Администрация Поспелихинского района Алтайского края |
| Руководитель органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу | Глава района |
| Заместитель главы Администрации района по оперативным вопросам |  |
| Место нахождения и почтовый адрес Администрации Поспелихинского района | 659700, Поспелихинский район, с.Поспелиха, ул.Коммунистическая,7 |
| Наименование структурного подразделения, осуществляющего рассмотрение заявления | Отдел по строительству и архитектуре Администрации района |
| Руководитель структурного подразделения, осуществляющего рассмотрение заявления | Начальник отдела по строительству и архитектуре |
| Место нахождения и почтовый адрес отдела по строительству и архитектуре Администрации района | 659700, Алтайский край., с. Поспелиха,  ул. Коммунистическая, дом № 7, каб. №19 |
| График работы (приема заявителей) | Понедельник с 14.00 до 16.30 часов местного времени.  Среда, пятница  с 09.00 до 12.30 часов местного времени. |
| Телефон, адрес электронной почты | 8(38556) 22-2-36;  E-mail -[strotpsp@mail.ru](mailto:strotpsp@mail.ru), arnpsp@mail.ru |
| Адрес официального сайта органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (в случае отсутствия – адрес официального сайта муниципального образования) | <http://www.pos-adm.ru> |

Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – [www.gosuslugi22.ru](http://www.gosuslugi22.ru);

Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – [www.22.gosuslugi.ru/pgu/](http://www.22.gosuslugi.ru/pgu/);

Приложение 2

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию»

Сведения о многофункциональных центрах

предоставления государственных и муниципальных услуг

|  |  |
| --- | --- |
| Место нахождения и почтовый адрес | 659700, Алтайский край, Поспелихинский район, с. Поспелиха, ул. Вокзальная, 5 |
| График работы | пн., вт., ср., чт., пт. с 9.00-17.00 |
| Единый центр телефонного обслуживания | 8-800-775-00-25 |
| Телефон центра телефонного обслуживания | +7 (38556) 20-6-83 |
| Интернет – сайт МФЦ | www.mfc22.ru |
| Адрес электронной почты | mfc@mfc22.ru |

Приложение 3

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию»

Блок-схема

последовательности административных процедур

при предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию»

Проверка данных на наличие оснований для отказа в предоставлении услуги

Проверка пройдена

Формирование уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги

подготовка проекта специального разрешения

Визирование уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Визирование проекта специального разрешения

Предоставление заявителю уведомления об отказе в предоставлении

муниципальной услуги

выдача разрешения на строительство, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, о продлении срока действия разрешения на строительство, о внесении изменений в разрешение на строительство

Заполнение заявления через РПГУ

Подача заявления при личном обращении

Подача заявления через МФЦ

Регистрация заявления

Регистрация заявления

Проверка пакета документов на комплектность

Отсутствуют необходимые и обязательные документы от заявителя

Уведомление заявителя об отказе в предоставлении услуги по причине некомплекта

Запрос недостающих данных по каналам межведомственноговзаимодействия

Приложение 4

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию»

Контактные данные для подачи жалоб в связи с предоставлением муниципальной услуги

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Поспелихинского района | Адрес: 659700, Алтайский край, Поспелихинский район, с.Поспелиха,ул. Коммунистическая,7  8(38556) 22-4-01  Руководитель: глава Администрации района Башмаков Игорь Алексеевич |

Приложение 5

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию»

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, индивидуального  
 предпринимателя),фамилия, имя, отчество  
 (при наличии)физического лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

планирующего осуществлять строительство (реконструкцию) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения (для юридического лица), адрес места жительства (для индивидуального

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предпринимателя), адрес (почтовый и (или) электронный

(для физического лица)),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя; телефон (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК), данные документа, удостоверяющего личность

(для физических лиц))

Заявление  
о выдаче разрешения на строительство

Прошу выдать разрешение на строительство/реконструкцию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

на земельном участке по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(город, район, улица, номер участка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_ месяца(ев).

Строительство (реконструкция) будет осуществляться на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа)

Право на пользование землей закреплено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проектная документация на строительство объекта разработана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование разработчика, ИНН, место нахождения (для юридического лица),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места жительства (для индивидуального предпринимателя),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, телефон (при наличии),

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК))

имеющего право на выполнение проектных работ, закрепленное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и согласована в установленном порядке с

заинтересованными организациями и органами архитектуры и

градостроительства:

положительное заключение государственной экспертизы получено за

N \_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Схема планировочной организации земельного участка согласована

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за N \_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

(наименование организации)

Проектно-сметная документация утверждена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за N \_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Дополнительно информируем:

Финансирование строительства (реконструкции) застройщиком будет

осуществляться \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты и номер счета)

Работы будут производиться подрядным (хозяйственным) способом в соответствии с договором от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН, место нахождения (для юридического лица), адрес места жительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество

(при наличии) руководителя, телефон (при наличии), банковские реквизиты

(наименование банка, р/с, к/с, БИК))

Право выполнения строительно-монтажных работ закреплено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Производителем работ приказом от \_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

назначен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

имеющий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальное образование и стаж работы

(высшее, среднее)

в строительстве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет.

Строительный контроль в соответствии с договором от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ будет осуществляться \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН, место нахождения (для юридического лица), адрес места жительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество

(при наличии) руководителя, телефон (при наличии), банковские реквизиты

(наименование банка, р/с, к/с, БИК))

право выполнения функций заказчика (застройщика) закреплено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа и организации, его выдавшей)

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем

заявлении сведениями, сообщать в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество

(при наличии))

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

На обработку предоставленных персональных данных согласен(на).

Настоящее согласие действует в течение пяти лет со дня подписания заявления. По истечению срока действия согласия мои персональные данные подлежат уничтожению.

За достоверность предоставленных документов и содержащихся в них сведений несу ответственность.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Документы приняты «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

под №\_\_\_\_\_\_

Специалист органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка фамилии)

Документы приняты:

в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ):

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист МФЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка фамилии)

в органе местного самоуправления:

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата получена документов из МФЦ –

при обращении гражданина в МФЦ)

Специалист органа местного самоуправления\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка фамилии)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы для выдачи разрешения на строительство приняты от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_\_ Специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 6

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию»

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, индивидуального  
предпринимателя,фамилия, имя, отчество  
 (при наличии)физического лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

планирующего осуществлять строительство (реконструкцию) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения (для юридического лица), адрес места жительства (для индивидуального

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предпринимателя), адрес (почтовый и (или) электронный

(для физического лица)),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя; телефон (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК), данные документа, удостоверяющего личность

(для физических лиц))

Заявление

о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию

Прошу выдать разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального

строительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

на земельном участке по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(город, район, улица, номер участка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Строительство (реконструкция) будет осуществляться на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование документа)

Право на пользование землей закреплено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дополнительно информируем:

Финансирование строительства (реконструкции)

застройщиком будет осуществляться \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты и номер счета)

Работы будут производиться подрядным (хозяйственным) способом в

соответствии с договором от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИНН,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

юридический и почтовый адреса, ФИО руководителя, номер телефона,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК))

Право выполнения строительно-монтажных работ закреплено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Производителем работ приказом \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_

назначен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

имеющий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальное образование и стаж работы

(высшее, среднее)

в строительстве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет,

Строительный контроль в соответствии с договором от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

N\_\_\_\_\_\_\_\_ будет осуществляться

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИНН, юридический и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адреса, ФИО руководителя, номер телефона, банковские

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК))

право выполнения функций заказчика (застройщика) закреплено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа и организации, его выдавшей)

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем

заявлении сведениями, сообщать в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

М.П.

На обработку предоставленных персональных данных согласен(на).

Настоящее согласие действует в течение пяти лет со дня подписания заявления. По истечению срока действия согласия мои персональные данные подлежат уничтожению.

За достоверность предоставленных документов и содержащихся в них сведений несу ответственность.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Документы приняты «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

под №\_\_\_\_\_\_

Специалист органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка фамилии)

Документы приняты:

в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ):

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист МФЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка фамилии)

в органе местного самоуправления:

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата получена документов из МФЦ –

при обращении гражданина в МФЦ)

Специалист органа местного самоуправления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка фамилии)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы для выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию приняты от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_\_ Специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 7

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию»

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, индивидуального  
предпринимателя,фамилия, имя, отчество  
 (при наличии)физического лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

планирующего осуществлять строительство (реконструкцию) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения (для юридического лица), адрес места жительства (для индивидуального

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предпринимателя), адрес (почтовый и (или) электронный

(для физического лица)),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя; телефон (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК), данные документа, удостоверяющего личность

(для физических лиц))

Заявление

о продлении срока действия разрешения на строительство

Прошу продлить [разрешение](garantF1://12043191.1000)на строительство (реконструкцию) от"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

на земельном участке по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(город, район, улица, номер участка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяца(ев).

Строительство (реконструкция) будет

осуществляться на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование документа)

Право на пользование землей закреплено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Проектная документация на строительство объекта разработана \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проектной организации, ИНН, юридический и почтовый адреса,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО руководителя, номер телефона, банковские реквизиты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование банка, р/с, к/с, [БИК](garantF1://455333.0)))

имеющей право на выполнение проектных работ, закрепленное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и согласована в установленном

порядке с заинтересованными организациями и органами архитектуры и

градостроительства:

- положительное заключение государственной экспертизы получено за

N \_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

- схема планировочной организации земельного участка согласована

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за N \_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

(наименование организации)

Проектно-сметная документация утверждена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за N \_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Дополнительно информируем:

Финансирование строительства (реконструкции)

застройщиком будет осуществляться \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты и номер счета)

Работы будут производиться подрядным (хозяйственным) способом в

соответствии с договором от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г. N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИНН,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

юридический и почтовый адреса, ФИО руководителя, номер телефона,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, [БИК](garantF1://455333.0)))

Право выполнения строительно-монтажных работ закреплено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Производителем работ приказом \_\_\_\_\_\_\_\_\_от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N\_\_\_\_\_

назначен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

имеющий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальное образование и стаж работы

(высшее, среднее)

в строительстве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет,

Строительный контроль в соответствии с договором от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

N\_\_\_\_\_\_\_\_ будет осуществляться

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИНН, юридический и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адреса, ФИО руководителя, номер телефона, банковские

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, [БИК](garantF1://455333.0)))

право выполнения функций заказчика (застройщика) закреплено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа и организации, его выдавшей)

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем

заявлении сведениями, сообщать в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

М.П.

На обработку предоставленных персональных данных согласен(на).

Настоящее согласие действует в течение пяти лет со дня подписания заявления. По истечению срока действия согласия мои персональные данные подлежат уничтожению.

За достоверность предоставленных документов и содержащихся в них сведений несу ответственность.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Документы приняты «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

под №\_\_\_\_\_\_

Специалист органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка фамилии)

Документы приняты:

в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ):

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист МФЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка фамилии)

в органе местного самоуправления:

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата получена документов из МФЦ –

при обращении гражданина в МФЦ)

Специалист органа местного самоуправления\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка фамилии)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы для продлении срока действия разрешения на строительство приняты от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_\_ Специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 8

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию»

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, индивидуального  
предпринимателя,фамилия, имя, отчество  
 (при наличии)физического лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

планирующего осуществлять строительство (реконструкцию) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения (для юридического лица), адрес места жительства (для индивидуального

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предпринимателя), адрес (почтовый и (или) электронный

(для физического лица)),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя; телефон (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК), данные документа, удостоверяющего личность

(для физических лиц))

Заявление (уведомление)  
о внесении изменений в разрешение на строительство

Прошу внести изменения в разрешение на строительство от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину и реквизиты документов, указанных в пункте 2.7.4 Административного регламента)

К заявлению прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

На обработку предоставленных персональных данных согласен(на).

Настоящее согласие действует в течение пяти лет со дня подписания заявления. По истечению срока действия согласия мои персональные данные подлежат уничтожению.

За достоверность предоставленных документов и содержащихся в них сведений несу ответственность.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Документы приняты «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

под №\_\_\_\_\_\_

Специалист органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка фамилии)

Документы приняты:

в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ):

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист МФЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка фамилии)

в органе местного самоуправления:

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата получена документов из МФЦ –

при обращении гражданина в МФЦ)

Специалист органа местного самоуправления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка фамилии)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы для внесения изменений в разрешение на строительство приняты от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_\_ Специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2020 № 103

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 29.08.2019 № 411 |

В целях реализации Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ. «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь распоряжением Правительства Алтайского края от 01.08.2019 №287-р, приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 30.08.2019 №1283 «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» в Алтайском крае», принимая во внимание Протест Прокуратуры Поспелихинского района от 28.02.2020 № 02-42-2020, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 29.08.2019 №411 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей» следующие изменения:

- в пункте 2.11 исключить подпункт 2.11.3;

- пункт 2.15. после слов «при принятии положительного решения о предоставлении сертификата дополнительного образования По-спелихинского района» добавить слова «в течение 3-х рабочих дней»;

- в пункте 2.16. после слов «уполномоченным органом» добавить слова «в течение 10 рабочих дней после устранения выявленных нарушений в порядке, прописанном в пункте 2.11»;

- пункт 2.17. после слов «исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией)» добавить слова «в течение 3-х рабочих дней с момента получения уведомления уполномоченным органом от образовательной организации, в которой ребенок получает дополнительное образования посредством сертификата»;

- пункт 2.18. изложить в следующей редакции:

В случае изменения предоставленных ранее сведений о ребенке Заявитель обращается в уполномоченный орган (уполномоченную организацию), либо в случаях, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения, к иному юридическому лицу с заявлением об изменении сведений, содержащим: перечень сведений, подлежащих изменению; причину(ы) изменения сведений; новые сведения, на которые необходимо изменить сведения уже внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования (далее – заявление об уточнении данных). При подаче заявления об изменении сведений Заявителем предъявляются документы, либо их заверенные копии, подтверждающие достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, ранее внесенные в Реестр сертификатов дополнительного образования. При приеме заявления об изменении сведений, юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с момента поступления заявления об изменении сведений передает его в уполномоченный орган (уполномоченную организацию);

- пункт 2.19. изложить в следующей редакции:

Заявление об изменении сведений рассматривается уполномоченной организацией (уполномоченным органом) в течение 3-х рабочих дней. На основании рассмотрения заявления об изменении сведений о ребенке уполномоченная организация (уполномоченный орган) принимает решение об изменении сведений о ребенке (оставлении сведений о ребенке без изменения). В случае принятия решения об изменении сведений о ребенке уполномоченная организация (уполномоченный орган) в течение 5-ти рабочих дней вносит изменение в соответствующую запись в Реестре сертификатов дополнительного образования;

- пункт 2.21. после слов «подлежит обязательному размещению» добавить слова «на официальном сайте комитета по образованию, портале дополнительного образования Алтайского края»;

- пункт 3.2. изложить в следующей редакции:

В реестр сертифицированных образовательных программ включаются дополнительные общеобразовательные программы, прошедшие в порядке, установленном Правилами ПФДО, добровольную сертификацию, осуществляемую региональным модельным центром дополнительного образования детей. Уполномоченным органом, осуществляющим включение дополнительных общеразвивающих программ в реестр сертифицированных программ, является комитет по образованию Администрации Поспелихинского района;

- в пункте 3.8. заменить слова «вправе принять решение» на «принимает решение»;

- подпункт 3.8.1. пункта 3.8. изложить в следующей редакции:

В реестр общеразвивающих программ в приоритетном порядке включа-ются дополнительные общеобразовательные программы, не включенные в реестры значимых и предпрофессиональных программ, освоение которых в новом учебном году продолжается детьми, зачисленными на обучение и переведенными в учебном году, предшествующему формированию реестров программ. Новые зачисления на обучение на соответствующие программы ограничиваются Комиссией по реестрам, в зависимости от объема средств местного бюджета на плановый финансовый год в соответствии с Положением о ПДО.

- пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

В реестры предпрофессиональных программ включаются дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и (или) физической культуры и спорта, реализуемые на территории Поспелихинского района за счет бюджетных средств. В реестры значимых программ включаются дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые на территории Поспелихинского района, за счет бюджетных средств, признаваемые важными для социально-экономического развития муниципалитета.

- пункт 4.12. изложить в следующей редакции:

При подаче с использованием сертификата дополнительного образования Заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных программ, значимых программ, общеразвивающих программ, поставщик образовательных услуг в течение 3-х рабочих дней со дня получения заявки, запрашивает в уполномоченном органе (уполномоченной организации) информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе, а также о достижении ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования.

В случае если использование соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе невозможно, либо если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе объем оказываемых услуг превысит максимальное количество оказываемых услуг, установленное пунктом 4.11 настоящего Положения для соответствующего сертификата дополнительного образования, поставщик образовательных услуг отклоняет поступившую заявку на обучение в течение 3-х рабочих дней.

- пункт 4.13. изложить в следующей редакции:

При отсутствии оснований для отклонения заявки на обучение, поданной от лица ребенка, предусмотренных пунктом 4.11 настоящего Положения, поставщик образовательных услуг рассматривает заявку на соответствие требованиям, установленным локальным порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной образовательной программе в течение 30 календарных дней зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка по выбранной образовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования образовательная организация в течение 3 рабочих дней информирует уполномоченный орган (уполномоченную организацию).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

Глава района И.А. Башмаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 10.03.2020 | № 107 |

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 12.03.2013 № 169 |  |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации района от 06.02.2014 № 81 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» и в связи с уточнением объемов финансирования в пределах бюджетных ассигнований на 2019-2020 годы, ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в постановление Администрации района от 12.03.2013 № 169 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района» на 2013–2020 годы следующие изменения:

Наименование программы читать в следующей редакции: «Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района» на 2013-2022 годы, в новой редакции.

Раздел паспорта программы **«**Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции: «общий объем финансирования муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района" на 2013 - 2022 годы (далее - "Программа") за счет всех источников составит 916812,1 тыс. рублей (в ценах соответствующих лет), из них:

за счет средств федерального бюджета – 784103,3 тыс. рублей, в том числе по годам:

2013 год – 77816,0 тыс. рублей;

2014 год – 72064,0 тыс. рублей;

2015 год – 88401,0 тыс. рублей;

2016 год – 85327,8 тыс. рублей;

2017 год – 76379,5 тыс. рублей;

2018 год – 86875,0 тыс. рублей;

2019 год – 70870,0 тыс. рублей;

2020 год – 72438,0 тыс. рублей;

2021 год – 75336,0 тыс. рублей;

2022 год - 78347,0 тыс. рублей;

за счет средств краевого бюджета – 132217,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

2013 год – 18694,0 тыс. рублей;

2014 год – 20437,0 тыс. рублей;

2015 год – 8674,0 тыс. рублей;

2016 год – 5303,7 тыс. рублей;

2017 год – 7082,43 тыс. рублей;

2018 год – 8351,49 тыс. рублей;

2019 год – 6533,0 тыс. рублей;

2020 год – 18310,0 тыс. рублей;

2021 год - 19035,0 тыс. рублей;

2022 год – 19783,0 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета – 491,188 тыс. рублей, в том числе по годам:

2013 год – 120,0 тыс. рублей;

2014 год – 29,78 тыс. рублей;

2015 год – 35,408 тыс. рублей;

2016 год – 40,0 тыс. рублей;

2017 год – 40,0 тыс. рублей;

2018 год – 40,0 тыс. рублей;

2019 год – 40,0 тыс. рублей;

2020 год – 40,0 тыс. рублей;

2021 год - 52,0 тыс. рублей;

2022 год - 54,0 тыс. рублей;

В приложении 4 к муниципальной программе «Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района» на 2013-2022 годы раздел паспорта подпрограммы 1 "Развитие подотрасли растениеводства" на 2013 - 2022 годы «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции: «общий объем финансирования подпрограммы 1 за счет всех источников составит 580661,43 тыс. рублей (в ценах соответствующих лет), из них:

за счет средств федерального бюджета – 500220,84 тыс. рублей (в рамках софинансирования Государственной [программы](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFE4450FC4DE3FAAA3A6E75AAEE78638303667C9E3FA3C708GFI) развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2022 годы), в том числе по годам:

2013 год – 50502,0 тыс. рублей;

2014 год – 53688,0 тыс. рублей;

2015 год – 65803,0 тыс. рублей;

2016 год – 56400,0 тыс. рублей;

2017 год – 45215,3 тыс. рублей;

2018 год – 45619,5 тыс. рублей;

2019 год – 34671,0 тыс. рублей;

2020 год – 47515,0 тыс. рублей;

2021 год – 49416,0 тыс. рублей;

2022 год – 51391,0 тыс. рублей;

за счет средств краевого бюджета – 80440,59 тыс. рублей, в том числе по годам:

2013 год – 8439,0 тыс. рублей;

2014 год – 15604,0 тыс. рублей;

2015 год – 4352,0 тыс. рублей;

2016 год – 3319,0 тыс. рублей;

2017 год – 2953,9 тыс. рублей;

2018 год – 3565,6 тыс. рублей;

2019 год – 2497,0 тыс. рублей;

2020 год – 12723,0 тыс. рублей;

2021 год – 13231,0 тыс. рублей;

2022 год – 13756,0 тыс. рублей;

В приложении 5 к муниципальной программе «Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района» на 2013-2022 годы раздел паспорта подпрограммы 2 "Развитие подотрасли животноводства" на 2013 - 2022 годы «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции: «общий объем финансирования подпрограммы 2 за счет всех источников составит 308605,3 тыс. рублей (в ценах соответствующих лет), из них:

за счет средств федерального бюджета – 270421,8 тыс. рублей (в рамках софинансирования Государственной [программы](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFE4450FC4DE3FAAA3A6E75AAEE78638303667C9E3FA3C708GFI) развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2022 годы), в том числе по годам:

2013 год – 25450,0 тыс. рублей;

2014 год – 17255,0 тыс. рублей;

2015 год – 16212,0 тыс. рублей;

2016 год – 27774,8 тыс. рублей;

2017 год – 30696,6 тыс. рублей;

2018 год – 41158,4 тыс. рублей;

2019 год – 36199,0 тыс. рублей;

2020 год – 24163,0 тыс. рублей;

2021 год – 25130,0 тыс. рублей;

2022 год – 26134,0 тыс. рублей;

за счет средств краевого бюджета – 38183,5 тыс. рублей, в том числе по годам:

2013 год – 8808,0 тыс. рублей;

2014 год – 3292,0 тыс. рублей;

2015 год – 2458,0 тыс. рублей;

2016 год – 1286,2 тыс. рублей;

2017 год – 2042,4 тыс. рублей;

2018 год – 3580,9 тыс. рублей;

2019 год – 3703,0 тыс. рублей;

2020 год – 4164,0 тыс. рублей;

2021 год – 4331,0 тыс. рублей;

2022 год – 4504,0 тыс. рублей;

В приложении 6 к муниципальной программе «Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района» на 2013-2022 годы раздел паспорта подпрограммы 3 "Поддержка малых форм хозяйствования" на 2013 - 2022 годы «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции: «общий объем финансирования подпрограммы 3 за счет всех источников составит 10287,63 тыс. рублей (в ценах соответствующих лет), из них:

за счет средств федерального бюджета – 8825,7 тыс. рублей (в рамках софинансирования Государственной [программы](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFE4450FC4DE3FAAA3A6E75AAEE78638303667C9E3FA3C708GFI) развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2022 годы), в том числе по годам:

2013 год – 1864,0 тыс. рублей;

2014 год – 1121,0 тыс. рублей;

2015 год – 1751,0 тыс. рублей;

2016 год – 1153,0 тыс. рублей;

2017 год – 467,6 тыс. рублей;

2018 год – 97,1 тыс. рублей;

2019 год – 0,0 тыс. рублей;

2020 год – 760,0 тыс. рублей;

2021 год – 790,0 тыс. рублей;

2022 год – 822,0 тыс. рублей;

за счет средств краевого бюджета – 1461,93 тыс. рублей, в том числе по годам:

2013 год – 216,0 тыс. рублей;

2014 год – 166,0 тыс. рублей;

2015 год – 370,0 тыс. рублей;

2016 год – 328,5 тыс. рублей;

2017 год – 202,33 тыс. рублей;

2018 год – 54,1 тыс. рублей;

2019 год – 0,0 тыс. рублей;

2020 год – 40,0 тыс. рублей;

2021 год – 42,0 тыс. рублей;

2022 год - 43,0 тыс. рублей;

В приложении 7 к муниципальной программе «Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района» на 2013-2022 годы раздел паспорта подпрограммы 4 "Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2022 годы «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции: «общий объем финансирования подпрограммы 4 за счет всех источников составит 17257,788 тыс. рублей (в ценах соответствующих лет), из них:

за счет средств федерального бюджета – 4635,0 тыс. рублей (в рамках софинансирования Государственной [программы](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFE4450FC4DE3FAAA3A6E75AAEE78638303667C9E3FA3C708GFI) развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы), в том числе по годам:

2015 год – 4635,0 тыс. рублей;

за счет средств краевого бюджета – 12131,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

2013 год – 1231,0 тыс. рублей;

2014 год – 1375,0 тыс. рублей;

2015 год – 1494,0 тыс. рублей;

2016 год – 370,0 тыс. рублей;

2017 год – 1883,8 тыс. рублей;

2018 год – 1150,8 тыс. рублей;

2019 год – 1183,0 тыс. рублей;

2020 год – 333,0 тыс. рублей;

2021 год – 1431,0 тыс. рублей;

2022 год – 1480,0 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета – 491,188 тыс. рублей, в том числе по годам:

2013 год – 120,0 тыс. рублей;

2014 год – 29,78 тыс. рублей;

2015 год – 35,40 тыс. рублей;

2016 год – 40,0 тыс. рублей;

2017 год – 40,0 тыс. рублей;

2018 год – 40,0 тыс. рублей;

2019 год – 40,0 тыс. рублей;

2020 год – 40,0 тыс. рублей;

2021 год – 52,0 тыс. рублей;

2022 год – 54,0 тыс. рублей;

[Приложения 1](consultantplus://offline/ref=B0E9A90E2181B7792BF49AB43B194CD25BEA2971A3EF52467F0F7D55D547300CFDDF519A70C56E16D5358BM3x1E) - [3](consultantplus://offline/ref=B0E9A90E2181B7792BF49AB43B194CD25BEA2971A3EF52467F0F7D55D547300CFDDF519A70C56E16D53489M3x7E) к программе изложить в редакции согласно [приложениям 1](consultantplus://offline/ref=B0E9A90E2181B7792BF49AB43B194CD25BEA2971A3E2584C740F7D55D547300CFDDF519A70C56E16D53089M3x2E) - [3](consultantplus://offline/ref=B0E9A90E2181B7792BF49AB43B194CD25BEA2971A3E2584C740F7D55D547300CFDDF519A70C56E16D4338DM3x3E) к настоящему постановлению.

Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления сельского хозяйства Администрации Поспелихинского района Комарова А.М.

Глава района И.А. Башмаков

Приложение

к постановлению

Администрации района

от 10.03.2020 N 107

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**"РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА**

**ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА" НА 2013 - 2022 ГОДЫ**

Паспорт муниципальной программы

"Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района"

на 2013 - 2022 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы | Управление сельского хозяйства Администрации Поспелихинского района Алтайского края |
| Соисполнители программы | сельскохозяйственные товаропроизводители |
| Участники программы | краевое государственное бюджетное учреждение "Алтайский краевой центр информационно-консультационного обслуживания и развития агропромышленного комплекса" (далее - "Центр сельскохозяйственного консультирования");  сельскохозяйственные товаропроизводители |
| Подпрограммы программы | подпрограмма 1 "Развитие подотрасли растениеводства" на 2013-2022 годы (приложение 4);  подпрограмма 2 "Развитие подотрасли животноводства" на 2013-2022 годы (приложение 5);  подпрограмма 3 "Поддержка малых форм хозяйствования" на 2013-2022 годы (приложение 6);  подпрограмма 4 "Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2022 годы (приложение 7) |
| Цели программы | повышение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции на основе инновационного развития приоритетных подотраслей, обеспечения воспроизводства и повышения эффективности использования земельных и других ресурсов;  обеспечение финансовой устойчивости сельскохозяйственных предприятий;  рост уровня жизни и занятости сельского населения |
| Задачи программы | стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции;  создание условий для сохранения и восстановления плодородия почв, повышения эффективности использования земельных ресурсов;  повышение уровня рентабельности сельскохозяйственного производства для обеспечения устойчивого развития отрасли;  поддержка создания и развития малых форм хозяйствования;  создание условий для диверсификации сельской экономики, повышения занятости, уровня и качества жизни сельского населения;  стимулирование инвестиционной деятельности и инновационного развития агропромышленного комплекса (далее - АПК);  улучшение кадрового обеспечения АПК |
| Индикаторы и показатели программы | индекс производства сельскохозяйственной продукции в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах);  индекс производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах);  индекс производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах);  рентабельность сельскохозяйственных организаций;  среднемесячная номинальная заработная плата в сельском хозяйстве (в сельскохозяйственных организациях, не относящихся к субъектам малого предпринимательства)  Инвестиции не оцениваем индикатором |
| Сроки реализации программы | 2013 - 2022 годы |
| Объемы финансирования программы | общий объем финансирования муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района" на 2013 - 2022 годы (далее - "Программа") за счет всех источников составит 916812,1 тыс. рублей (в ценах соответствующих лет), из них:  за счет средств федерального бюджета – 784103,3 тыс. рублей, в том числе по годам:  2013 год – 77816,0 тыс. рублей;  2014 год – 72064,0 тыс. рублей;  2015 год – 88401,0 тыс. рублей;  2016 год – 85327,8 тыс. рублей;  2017 год – 76379,5 тыс. рублей;  2018 год – 86875,0 тыс. рублей;  2019 год – 70870,0 тыс. рублей;  2020 год – 72438,0 тыс. рублей;  2021 год- 75336,0 тыс. рублей;  2022 год- 78347,0 тыс. рублей  за счет средств краевого бюджета – 132217,6 тыс. рублей, в том числе по годам:  2013 год – 18694,0 тыс. рублей;  2014 год – 20437,0 тыс. рублей;  2015 год – 8674,0 тыс. рублей;  2016 год – 5303,7 тыс. рублей;  2017 год – 7082,43 тыс. рублей;  2018 год – 8351,49 тыс. рублей;  2019 год – 6533,0 тыс. рублей;  2020 год – 18310,0 тыс. рублей;  2021 год- 19035,0 тыс. рублей;  2022 год- 19783,0 тыс. рублей;  за счет средств местного бюджета – 491,188 тыс. рублей, в том числе по годам:  2013 год – 120,0 тыс. рублей;  2014 год – 29,78 тыс. рублей;  2015 год – 35,408 тыс. рублей;  2016 год – 40,0 тыс. рублей;  2017 год – 40,0 тыс. рублей;  2018 год – 40,0 тыс. рублей;  2019 год – 40,0 тыс. рублей;  2020 год – 40,0 тыс. рублей;  2021 год – 52,0 тыс. рублей;  2022 год - 54,0 тыс. рублей;  Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с законами о федеральном и краевом бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период, решения о бюджете Поспелихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края на очередной финансовый год. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | увеличение в 2022 году по отношению к 2012 году производства сельскохозяйственной продукции в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) на 15,2%, в т.ч. продукции растениеводства - на 20,6%, продукции животноводства - на 5,4%;  обеспечение среднего уровня рентабельности сельскохозяйственных организаций не ниже 38% (с учетом субсидий);  рост заработной платы в сельском хозяйстве к 2012 году в 1,7 раза;  увеличение уровня энергообеспеченности сельскохозяйственных организаций на 100 га посевной площади до 140 л.с. |

1. Общие положения

Программа определяет цели, задачи и направления развития сельскохозяйственного производства, финансовое обеспечение и механизмы реализации предусмотренных мероприятий, показатели их результативности.

Объектом Программы является сельское хозяйство, которое рассматривается в качестве ведущей системообразующей сферы экономики района, формирующей агропродовольственный рынок, обеспечивающей продовольственную и экономическую безопасность, определяющей трудовой и поселенческий потенциал сельских территорий.

Предметом регулирования Программы являются условия развития сельского хозяйства Поспелихинского района.

В настоящей Программе используются следующие определения:

сельскохозяйственные товаропроизводители - организации, крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, признанные таковыми в соответствии со [статьей 3](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFE4451F54CE3FAAA3A6E75AAEE78638303667C9E3FA3C708GEI) Федерального закона от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства";

личное подсобное хозяйство - форма непредпринимательской деятельности по производству и переработке сельскохозяйственной продукции (Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFA4152F348E3FAAA3A6E75AA0EGEI) от 7 июля 2003 года N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве"), осуществляемой гражданами, проживающими на территории Алтайского края;

крестьянские (фермерские) хозяйства - хозяйства, созданные и осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFE4259FD4DE3FAAA3A6E75AA0EGEI) от 11 июня 2003 года N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве";

племенные хозяйства - сельскохозяйственные товаропроизводители, обладающие высокоценным маточным поголовьем и имеющие свидетельства о регистрации в государственном племенном реестре, выданные Минсельхозом России.

Нормативная правовая база разработки Программы:

Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFE4451F54CE3FAAA3A6E75AA0EGEI) от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства";

Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFF4D59FC40E3FAAA3A6E75AA0EGEI) от 25 июля 2011 года N 260-ФЗ "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства";

[Указ](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A04FD4D54F742BEF0A26362770AGDI) Президента Российской Федерации от 30 января 2010 года N 120 "Об утверждении Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации";

[Указ](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CF94D52F04AE3FAAA3A6E75AA0EGEI) Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 596 "О долгосрочной государственной экономической политике";

[постановление](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFE4450FC4DE3FAAA3A6E75AA0EGEI) Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы";

[постановление](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFF4D59F340E3FAAA3A6E75AA0EGEI) Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года N 598 "О федеральной целевой программе "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года";

[распоряжение](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A04FB4251F542BEF0A26362770AGDI) Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года N 1662-р "О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года";

[распоряжение](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFB4356FD4AE3FAAA3A6E75AA0EGEI) Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2010 года N 2136-р "Об утверждении Концепции устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2020 года";

[закон](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DD2DBFB2A09160BF01A5CF04DEFADF7653528FDE772340CG4I) Алтайского края от 4 февраля 2008 года N 2-ЗС "О развитии сельского хозяйства в Алтайском крае";

[закон](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DD2DBFB2A09160BF01A5CF74EEDADF7653528FDE772340CG4I) Алтайского края от 21 ноября 2012 года N 86-ЗС "Об утверждении стратегии социально-экономического развития Алтайского края до 2025 года";

[закон](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DD2DBFB2A09160BF01A5CF74EEDAEFF653528FDE772340CG4I) Алтайского края от 21 ноября 2012 года N 87-ЗС "Об утверждении программы социально-экономического развития Алтайского края на период до 2017 года";

[постановление](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DD2DBFB2A09160BF01A5CF04DEAA4FE653528FDE772340CG4I) Администрации Алтайского края от 2 августа 2011 года N 420 "Об утверждении государственной программы Алтайского края "Устойчивое развитие сельских территорий Алтайского края" на 2012 - 2020 годы";

[постановление](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DD2DBFB2A09160BF01A5CF04CECA4F7653528FDE772340CG4I) Администрации края от 05 октября 2012 года N 523 "Об утверждении долгосрочной целевой программы "Развитие сельского хозяйства Алтайского края" на 2013 - 2020 годы";

[постановление](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DD2DBFB2A09160BF01A5CF74CECAEF7653528FDE772340CG4I) Администрации Алтайского края от 25 июня 2012 года N 330 "Об утверждении Стратегии развития пищевой и перерабатывающей промышленности Алтайского края на период до 2025 года";

решение Поспелихинского районного Совета народных депутатов от 27 февраля 2013 года №6 «О программе социально-экономического развития муниципального образования Поспелихинский район на 2013-2017 годы»;

постановление Администрации Поспелихинского района от 9 ноября 2012 года №846 «О прогнозе социально-экономического развития Поспелихинского района на 2013-2015 годы»;

постановление Администрации Поспелихинского района от 31 октября 2012 года № 815 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Устойчивое развитие поселений Поспелихинского района» на 2013-2020 годы».

Перечень подпрограмм установлен в соответствии с задачами, определенными основополагающими документами в части развития агропромышленного комплекса, а именно: увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции и выполнение показателей [Доктрины](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A04FD4D54F742BEF0A2636277ADE12774844A6A7D9E3FA20CG0I) продовольственной безопасности Российской Федерации по тем направлениям аграрного производства, рентабельность которых недостаточна для их самостоятельного эффективного развития.

Структура и перечень подпрограмм соответствуют принципам программно-целевого управления экономикой и охватывают основные сферы агропромышленного производства: производство сельскохозяйственной продукции, технико-технологическое и информационное обеспечение отрасли, развитие кадрового потенциала агропромышленного комплекса.

Состав подпрограмм рассчитан на комплексное развитие аграрного сектора агропромышленного комплекса и его основных сфер, получение высокого синергетического эффекта в целом по экономике района.

2. Общая характеристика сферы реализации Программы

Сельское хозяйство ежегодно обеспечивает базу для развития перерабатывающего производства, являясь основным секторов экономики Поспелихинского района. В период экономического кризиса сельское хозяйство и перерабатывающая промышленность обеспечили экономическую стабильность района.

Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района в 2008-2012 годах в целом соответствовало аграрной политике края, преобладающей тенденцией являлся рост основных показателей.

Основными отраслями сельского хозяйства района являются: в растениеводстве – зерновое производство, в животноводстве – молочное скотоводство.

Объем валовой продукции сельского хозяйства в 2012 году к уровню 2007 года увеличился на 17,2% в сопоставимых ценах. По итогам 2012 года все сельскохозяйственные организации района сработали с прибылью. Объем прибыли от реализации сельскохозяйственной продукции в 2012 году по сравнению с 2007 годом увеличился на 10,0% и составил 155,6 млн. рублей. Вместе с этим в отдельные годы динамика была разнонаправленной. Из-за нестабильных погодных условий в 2008 и 2010 годах наблюдалось снижение производства, а в 2009 году – значительный рост.

Результатом реформирования сельского хозяйства стало преобразование большинства крупных сельхозпредприятий в сельскохозяйственные производственные кооперативы, создание крестьянских (фермерских) хозяйств. В районе зарегистрированы 15 сельскохозяйственных организаций, 75 крестьянских (фермерских) хозяйств.

За 2008-2012 годы сельхозтоваропроизводители района существенно увеличили объем инвестиций в основной капитал, который составил за пять лет 854,3 млн. рублей. Приобретение новой высокопроизводительной техники, строительство и модернизация животноводческих комплексов оказались основным катализатором развития эффективного сельскохозяйственного производства.

Усиление динамики развития сельскохозяйственного производства Поспелихинского района положительно влияет на доходы и качество жизни населения – обеспечиваются высокие ежегодные темпы роста заработной платы. В коллективных хозяйствах района на 01 января 2013 года занято 1327 человек это 14,5 % от числа занятых в экономике района.

В сельскохозяйственном производстве по итогам 2012 года среднемесячная заработная плата составила 10752 рубля, что на 14,2% выше уровня 2011 года. За последние пять лет средняя заработная плата по сельскому хозяйству возросла более чем в 2 раза с уровня 4593 рубля. Рост заработной платы является ключевым фактором в повышении платежеспособности населения и улучшении его покупательской способности.

Наряду с ростом заработной платы, наблюдается ежегодная тенденция сокращения численности занятых в сельском хозяйстве. Так с 2008 года по 2012 год среднесписочная численность сократилась на 31,5% с 1938 человек до 1327 человек.

Ежегодно между представителями работодателей, Советом председателей профсоюзных организаций и Администрацией Поспелихинского района заключается районное трехстороннее соглашение, которое регулирует социально-трудовые отношения в районе и устанавливает размер минимальной заработной платы, который необходимо обеспечить в финансовом году. Сельскохозяйственные товаропроизводители стремятся к выполнению данного Соглашения.

В районе много сделано для повышения эффективности аграрного производства. В целом руководителями сельскохозяйственных предприятий приобретен опыт эффективного управления. На протяжении последних лет руководители хозяйств принимают рациональные управленческие решения: от эффективной разработки плана посевных площадей и оборота движения животных до увеличения объемов инвестиций, направленных на формирование современной высокопроизводительной производственной базы.

Общая площадь земель сельскохозяйственного назначения в районе составляет 242,2 тыс.га, в том числе сельскохозяйственных угодий – 222,6 тыс.га (из них пашни – 158,7 тыс.га, естественных сенокосов и пастбищ – 59,3 тыс.га). Площадь посевов во всех категориях хозяйств в 2008-2012 годах составляла ежегодно более 130,0 тыс.га, зерновые и зернобобовые культуры занимали 83,3 тыс.га в 2012 году. В динамике происходило ежегодное сокращение посевных площадей под зерновыми культурами. В посевных площадях среди районированных культур все большую долю занимают технические культуры – подсолнечник, и в 2012 году два хозяйства района начали возделывание рапса.

В течение последних пяти лет рентабельность производства подсолнечника остается очень высокой. Поэтому ежегодно доля посевных площадей, занятых подсолнечником возрастает – с 10,8% в 2008 году и до 16,2% в 2020 году.

В результате внедрения современной технологии возделывания зерновых, поддержке необходимого уровня почвенного плодородия и благоприятных агроклиматических условий наблюдается рост производства продукции растениеводства. Внесение минеральных удобрений из года в год в районе увеличивается. На 1 га посевов сельскохозяйственных культур вносится 3,84 килограмма действующего вещества минеральных удобрений в 2012 году, против 3,75 килограммов в 2011 году, это стало возможным за счет получения субсидии на компенсацию затрат по их приобретению.

Созданы условия для стабильного развития животноводческой отрасли на перспективу. ООО «КФХ Стиль», ООО «Мелира», СПК «Знамя Родины», СПК «Заветы Ильича», ООО «Котляровка» на протяжении пяти последних лет направляют средства на реконструкцию и модернизацию объектов животноводства.

С каждым годом показатели эффективности животноводческой отрасли улучшаются. По сельскохозяйственным организациям надой на одну корову в 2012 г. по сравнению с 2008 г. увеличился с 3353 до 4354 кг (на 29,9%), среднесуточный привес крупного рогатого скота – с 447 до 472 граммов (на 5,6%).

Ведется активная работа по улучшению генетического потенциала животных. Охват искусственным осеменением маточного поголовья составляет 100%. Одно хозяйство в районе имеет статус племенного репродуктора. В течение 2012-2013 годов ведется активная работа по получению статуса племрепродуктора ещё одного хозяйства.

Увеличению объемов производства продукции животноводства в личных подсобных хозяйствах способствует организация системы закупа сельскохозяйственной продукции. Закуп молока у населения организован на территории всех поселений. В районе действует пять убойных пунктов. На протяжении пяти последних лет, включая 2012 год, объемы закупа постоянно увеличиваются. Если в 2008 году на закуп продукции у населения было направлено 33500 тыс. руб., то за 2012 год направлено 41005,0 тыс. руб. из всех источников. Объемы закупа основных видов продукции на протяжении пяти лет имеют тенденцию увеличения.

Администрацией района оказывалось содействие хозяйствам всех форм собственности в приобретении новой техники и оборудования для животноводства. За 2008 – 2012 годы сельхозтоваропроизводителями приобретено 586 единиц техники, в том числе 66 тракторов, 40 зерноуборочных комбайнов, 22 кормоуборочных комбайна, 26 посевных комплексов, 34 грузовых автомобиля, 20 самоходных жаток. За пять лет аграриями муниципалитета на техническое обновление и реконструкцию производственных зданий израсходовано 854,3 млн. рублей, третья часть этих средств инвестирована в строительство, приобретение техники и оборудования для животноводства. По итогам 2012 года Поспелихинский район признан абсолютным лидером по объемам финансовых вложений в обновление сельскохозяйственной техники и строительство производственных объектов с результатом 291,0 млн. рублей. Значительные средства на приобретение новой техники направляют ООО «Мелира», ООО «КФХ Стиль», СПК «Знамя Родины», СПК «Заветы Ильича», СПК «Путь Ленина», ООО «Котляровка», ООО «Колос», ООО «Сноп» ФГБУ «Алтайской МИС», фермеры Роговой С.М., Ульянов Н.П., Гуляев И.Ю., Голиков Г.И.

Эти сельхозтоваропроизводители имеют 90-100 процентную готовность техники к началу сезонных полевых работ. Улучшается положение с техническим обеспечением в ООО «Гавриловское» и ООО «Предгорье».

Для осуществления всего комплекса сезонных полевых работ выделялось льготное топливо с фиксированной скидкой 10-30 процентов от основной цены в объеме 50 процентов от потребности.

Государственная поддержка осуществлялась путем субсидирования части затрат на уплату процентов по кредитам на приобретение техники для кормопроизводства и животноводства, приобретения элитных семян и другим направлениям.

С 2008 года по 2012 год сельхозтоваропроизводители района получили 188,2 млн. рублей государственной поддержки, наряду с этим уплатив налоги, сборы и платежи в размере 248,9 тыс. рублей.

Крестьянское (фермерское) хозяйство «Ульянов Н.П.» стал участником программы по развитию семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств и получил грант из краевого и федерального бюджетов в размере 10,0 млн. рублей. Средства гранта и собственные средства Н.П. Ульянов направил на приобретение племенного высокопродуктивного скота, современного оборудования для животноводства.

В результате активных мер государственной поддержки и стимулирования инвестиционной деятельности в отрасли, реализации мероприятий по поддержке сохранения и восстановления почвенного плодородия, развития племенного животноводства за последние 5 лет объемы производства продукции сельского хозяйства (в сопоставимой оценке) увеличились на 17,2 %.

Поспелихинский район является одним из крупных производителей сельскохозяйственной продукции. Взвешенный и сбалансированный подход к развитию производства сельскохозяйственной продукции способствует обеспечению продовольственной безопасности и загрузки перерабатывающей промышленности не только внутри района, но и в масштабах региона. В районе реализуются активные меры государственной поддержки сельского хозяйства и стимулирования инвестиционной деятельности в отрасли, в результате чего увеличиваются показатели эффективности сельскохозяйственного производства.

Вместе с тем в отрасли сохраняется ряд проблем:

сохраняющийся диспаритет цен на сельскохозяйственную и промышленную продукцию;

неэффективное использование земельных ресурсов;

недостаточные темпы технологической модернизации аграрного производства в КФХ;

недостаточный уровень развития страхования рисков в сельском хозяйстве;

медленный темп социального развития сельских территорий, отток трудоспособного населения, дефицит квалифицированных кадров;

недостаточный объем ресурсного обеспечения на всех уровнях финансирования.

При сохранении сложившегося уровня эффективности агропродовольственного сектора экономики района и объема государственной поддержки возможности его развития будут недостаточными для повышения уровня жизни сельского населения, устойчивого воспроизводства материально-технического, кадрового и природно-экологического потенциалов сельского хозяйства и в конечном итоге для обеспечения конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции в условиях членства России во Всемирной торговой организации.

Принимая во внимание процессы глобализации торговли и повышения конкуренции на агропродовольственном рынке, необходимо усилить государственную поддержку, направленную на создание благоприятных условий функционирования субъектов отрасли, повышение эффективности использования имеющихся ресурсов и инвестиционной привлекательности отрасли. При этом, учитывая положительные результаты реализации ряда целевых программ, направленных на развитие сельского хозяйства, важно продолжить применение методов программно-целевого планирования.

Реализация комплексного системного подхода в рамках муниципальной целевой программы обеспечит решение стратегических задач социально-экономической политики Поспелихинского района в области сельского хозяйства.

3. Приоритеты аграрной политики в сфере реализации

Программы, цели и задачи, описание основных ожидаемых

конечных результатов Программы, сроков и этапов

ее реализации

3.1. Приоритеты аграрной политики

в сфере реализации Программы

Программа разработана в соответствии с приоритетами государственной аграрной политики, установленными Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFE4451F54CE3FAAA3A6E75AA0EGEI) от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", [Указом](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A04FD4D54F742BEF0A26362770AGDI) Президента Российской Федерации от 30 января 2010 года N 120 "Об утверждении Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации", [Указом](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CF94D52F04AE3FAAA3A6E75AA0EGEI) Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 596 "О долгосрочной государственной экономической политике", а также [Концепцией](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A04FB4251F542BEF0A2636277ADE12774844A6A7D9E3FA30CGEI) долгосрочного социального развития Российской Федерации и [стратегией](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DD2DBFB2A09160BF01A5CF74EEDADF7653528FDE77234C44C3F3EDA32A2C68DBB4C0DG2I) социально-экономического развития Алтайского края.

Цели и задачи Программы увязаны с положениями Государственной [программы](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFE4450FC4DE3FAAA3A6E75AAEE78638303667C9E3FA3C708GFI) развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года N 717, федеральной целевой [программы](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFF4D59F340E3FAAA3A6E75AAEE78638303667C9E3FA3C708GFI) "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года N 598, государственной программы Алтайского края "Устойчивое развитие сельских территорий Алтайского края" на 2012 - 2020 годы" от 2 августа 2011 года N 420. Программа предусматривает комплексное развитие всех отраслей и подотраслей, сфер деятельности агропромышленного комплекса района. В Программе выделяются следующие приоритеты:

в сфере производства - скотоводство (производство молока и мяса) как экономически значимая подотрасль, использующая конкурентные преимущества района, заключающиеся, в первую очередь, в наличии значительных площадей сельскохозяйственных угодий;

в экономической сфере - повышение доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей;

в социальной сфере - повышение занятости и качества жизни сельского населения, сохранение трудовых ресурсов;

в сфере развития производственного потенциала - поддержка технической модернизации и инновационного развития сельского хозяйства, введение в оборот неиспользуемой пашни и других категорий сельскохозяйственных угодий;

оптимизация факторов, определяющих конкурентоспособность продукции в рамках вступления России в ВТО, с учетом рационального размещения и специализации сельскохозяйственного производства.

В качестве важнейшего условия формирования инновационного агропромышленного комплекса рассматриваются кадровое обеспечение.

3.2. Цели и задачи Программы

Целями Программы являются:

повышение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции на основе инновационного развития приоритетных подотраслей, обеспечения воспроизводства и повышения эффективности использования земельных и других ресурсов;

обеспечение финансовой устойчивости сельскохозяйственных предприятий;

рост уровня жизни и занятости сельского населения.

Для достижения указанных целей в Программе предусматривается решение следующих задач:

стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции;

создание условий для сохранения и восстановления плодородия почв, повышения эффективности использования земельных ресурсов;

повышение уровня рентабельности сельскохозяйственного производства для обеспечения устойчивого развития отрасли;

поддержка создания и развития малых форм хозяйствования;

создание условий для диверсификации сельской экономики, повышения занятости, уровня и качества жизни сельского населения;

стимулирование инвестиционной деятельности и инновационного развития АПК;

улучшение кадрового обеспечения АПК.

3.3. Конечные результаты реализации Программы

В результате реализации Программы предусматривается создание благоприятных условий для увеличения объемов производства продукции сельского хозяйства, прироста инвестиций в основной капитал отрасли, обеспечения финансовой устойчивости сельскохозяйственных предприятий и увеличения доходов сельского населения.

Объемы производства продукции сельского хозяйства увеличатся на 15,2% к уровню 2012 года, в т.ч. продукции растениеводства - на 20,6%, продукции животноводства - на 5,4%. Валовой сбор зерна повысится к 2020 году до 81,6 тыс. тонн, подсолнечника - до 17,5 тыс. тонн. Этому будут способствовать меры по улучшению использования и повышению плодородия земель сельскохозяйственного назначения, обеспечению развития элитного семеноводства, поддержке технического перевооружения.

Производство скота и птицы (в живом весе) к 2020 году возрастет до 6,3 тыс. тонн или на 6,8,0% по сравнению с 2012 годом, молока - до 40,35 тыс. тонн, или на 5,4%. Основной прирост производства молока и мяса будет получен за счет роста продуктивности скота и птицы на основе улучшения породного состава.

Среднемесячная заработная плата в сельском хозяйстве увеличится до 18,2 тыс. рублей, или в 1,7 раза к уровню 2012 года.

Уровень энергообеспеченности сельскохозяйственных организаций на 100 га посевной площади увеличится до 140 л.с.

Обеспечение среднего уровня рентабельности сельскохозяйственных организаций не ниже 38% (с учетом субсидий);

Достижению целевых индикаторов и ожидаемых результатов Программы будет способствовать реализация региональных экономически значимых программ по развитию молочного и мясного скотоводства.

Показатели (индикаторы) реализации Программы оцениваются как:

общие - в целом для Программы;

частные - по каждой из подпрограмм Программы.

Эти показатели (индикаторы) предназначены для оценки наиболее существенных результатов реализации Программы и включенных в нее подпрограмм.

К общим показателям (индикаторам) Программы отнесены:

индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах);

индекс производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах);

индекс производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах);

рентабельность сельскохозяйственных организаций (с учетом субсидий);

среднемесячная номинальная заработная плата в сельском хозяйстве (по сельскохозяйственным организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства).

Прогнозные значения показателей (индикаторов) достижения целей и решения задач Программы приведены в приложении 1.

3.4. Сроки реализации Программы

Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района" на 2013 - 2022 годы реализуется в период с 2013 по 2022 годы.

4. Обобщенная характеристика мероприятий Программы

Основные мероприятия Программы учитывают специфику природно-экономических условий функционирования регионального агропромышленного комплекса и реализуются на основе:

софинансирования основной части мероприятий с федеральным бюджетом в размерах, определяемых в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации;

разработки, принятия и реализации финансируемых из краевого и местного бюджетов отдельных мероприятий, способствующих развитию сельского хозяйства.

Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение задач и достижение поставленных целей, обеспечивающих повышение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции, поступательное социально-экономическое развитие отрасли на основе ее модернизации и перехода к инновационной модели функционирования, диверсификации производства и активизации развития малого предпринимательства в сельской местности.

Подпрограммы развития растениеводства и животноводства построены в увязке со [Стратегией](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DD2DBFB2A09160BF01A5CF74CECAEF7653528FDE77234C44C3F3EDA32A2C68DBB4C0DG6I) развития пищевой и перерабатывающей промышленности Алтайского края по схеме, включающей три блока основных мероприятий: производство сельскохозяйственной продукции соответствующих видов, кредитование и страхование.

Подпрограмма 1 "Развитие подотрасли растениеводства" на 2013 - 2022 годы включает следующие основные мероприятия:

оказание сельскохозяйственным товаропроизводителям несвязанной поддержки в области растениеводства;

поддержка кредитования подотрасли растениеводства;

поддержка страхования в подотрасли растениеводства;

поддержка развития элитного семеноводства;

мероприятия резервного характера в растениеводстве.

В подпрограмме 2 "Развитие подотрасли животноводства" на 2013 - 2022 годы выделяются следующие основные мероприятия:

субсидирование сельскохозяйственных товаропроизводителей из расчета на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока;

поддержка кредитования подотрасли животноводства;

субсидирование части затрат на содержание и приобретение племенных сельскохозяйственных животных;

поддержка развития племенной базы мясного животноводства.

Подпрограмма 3 "Поддержка малых форм хозяйствования" на 2013 - 2022 годы включает следующие основные мероприятия:

поддержка начинающих фермеров;

поддержка развития семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств;

поддержка кредитования малых форм хозяйствования;

предоставление субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение расходов, связанных с оформлением земельных участков в собственность.

Подпрограмма 4 "Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2022 годы включает следующие основные мероприятия:

поддержка технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства;

развитие информационно-консультационной службы АПК;

проведение мероприятий, направленных на создание правовых, организационных и экономических условий, обеспечивающих комплексное развитие кадрового потенциала сельского хозяйства края, с учетом перспектив развития инновационно-ориентированной аграрной экономики.

Предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям государственной поддержки в рамках реализации программных мероприятий будет осуществляться в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Администрации Алтайского края.

Перечень основных мероприятий Программы приведен в приложении 2.

5. Общий объем финансовых ресурсов,

необходимых для реализации Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет средств:

местного бюджета – в соответствии с решением Поспелихинского районного Совета народных депутатов о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

краевого бюджета - в соответствии с законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

федерального бюджета - в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Объем финансирования Программы подлежит ежегодному уточнению при формировании федерального, краевого и местного бюджетов на очередной год и на плановый период.

Сводные финансовые затраты по направлениям Программы приведены в приложении 3.

6. Анализ рисков реализации государственной программы

и описание мер управления рисками реализации Программы

При реализации муниципальной программы осуществляются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

К основным рискам реализации Программы относятся:

природные, связанные с размещением большей части сельскохозяйственного производства в зоне рискованного земледелия и ведущие к существенным потерям объемов производства, ухудшению ценовой ситуации и снижению доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей;

макроэкономические, в том числе:

рост цен на потребляемые в отрасли энергоресурсы и другие материально-технические средства, ограничивающий возможности значительной части сельскохозяйственных товаропроизводителей осуществлять инновационные проекты, переход к новым ресурсосберегающим технологиям и на этой основе обеспечение реализации модели ускоренного экономического развития;

неблагоприятная конъюнктура внутреннего и мирового рынков продовольствия и возникающие в связи с этим ценовые колебания;

усиление конкуренции на агропродовольственном рынке в связи с вступлением России в ВТО;

финансовые, связанные с недостаточным уровнем финансирования отрасли за счет бюджетных и внебюджетных источников, ухудшением доступа сельскохозяйственных товаропроизводителей к кредитным ресурсам;

организационные - в частности, запаздывание с подготовкой кадров;

производственные и технологические, связанные с обеспечением скота и птицы кормами, ветеринарной защитой;

и другие.

Управление рисками будет осуществляться на основе:

использования мер, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFF4D59FC40E3FAAA3A6E75AA0EGEI) от 25 июля 2011 года N 260-ФЗ "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства";

проведения мониторинга угроз и рисков развития агропромышленного комплекса, разработки прогнозов, решений и рекомендаций в сфере управления агропромышленным комплексом;

обеспечения полного и своевременного финансирования программных мероприятий.

Однако риски, связанные с неоправданно высокими ценами на энергоносители, удобрения, фуражное зерно, другие товары и услуги для села, подлежат государственному управлению на федеральном уровне.

7. Механизм реализации Программы

Ответственный исполнитель Программы - Управление сельского хозяйства Администрации Поспелихинского района Алтайского края (далее - "Управление сельского хозяйства") - определяет соисполнителей и участников мероприятий Программы.

Управление сельского хозяйства:

организует реализацию Программы, принимает решение о внесении в нее изменений в соответствии с установленными порядком и требованиями;

разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для выполнения Программы;

обеспечивает координацию работы с региональными органами исполнительной власти, осуществляемой на условиях заключенного соглашения о предоставлении субсидий на реализацию Программы;

контролирует выполнение программных мероприятий, выявляет несоответствие результатов их реализации плановым показателям, устанавливает причины недостижения ожидаемых результатов и определяет меры по их устранению;

запрашивает у исполнителей и участников Программы информацию, необходимую для проведения мониторинга и подготовки отчета о ходе реализации и для оценки эффективности Программы;

подготавливает ежеквартальные и годовой отчеты о ходе реализации Программы, представляет их в установленном порядке и сроки в Главное управление экономики и инвестиций Алтайского края;

организует размещение в средствах массовой информации (в том числе электронных) сведений о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании ее мероприятий.

Участники Программы обеспечивают:

выполнение мероприятий Программы;

совершенствование нормативной правовой базы в агропромышленной сфере;

формирование бюджетных заявок на финансирование мероприятий Программы;

подготовку предложений по корректировке Программы на соответствующий год.

В целях реализации мероприятий Программы Администрацией Поспелихинского района разрабатывается и утверждается порядок предоставления из местного бюджета целевых средств на поддержку сельского хозяйства.

Управление сельского хозяйства Администрации Поспелихинского района ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет сводный отчет о ходе выполнения государственной программы в Отдел по социально-экономическому развитию Администрации Поспелихинского района в установленном порядке.

Контроль за исполнением муниципальной программы осуществляется в соответствии с порядком принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации.

8. Методика оценки эффективности Программы

Оценка эффективности Программы осуществляется согласно [приложению 2](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DD2DBFB2A09160BF01A5CF04AE9A4F0653528FDE77234C44C3F3EDA32A2C68DB9480DG7I) к постановлению Администрации Поспелихинского района от 06.02.2014 N 81 "Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ".

Приложение 1

к муниципальной программе

«Развитие сельского хозяйства

Поспелихинского района»

на 2013 - 2022 годы

СВЕДЕНИЯ

ОБ ИНДИКАТОРАХ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

ПРОГРАММЫ И ИХ ЗНАЧЕНИЯХ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевой показатель | Единица измере-ния | Значение индикатора по годам | | | | | | | |  |  |
| 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Индекс физического объема производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) | % | 122,7 | 87,3 | 95,4 | 129,5 | 102,6 | 102,3 | 101,7 | 102,2 | 101,2 | 100,8 |
| 2 | Индекс физического объема производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах) | % | 145,3 | 74,3 | 84,9 | 162,7 | 100,7 | 101,9 | 103,7 | 104,3 | 102,1 | 101,3 |
| 3 | Индекс физического объема производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах) | % | 100,4 | 103,4 | 104,4 | 100 | 104,1 | 102,21 | 100,1 | 100,1 | 100,3 | 100,3 |
| 4 | Рентабельность сельскохозяйственных организаций | % | 31,9 | 35,3 | 29,0 | 31,2 | 22,3 | 15,9 | 38,2 | 38,2 | 31 | 31,5 |
| 5 | Среднемесячная заработная плата в сельском хозяйстве | рублей | 12822,0 | 16359,0 | 14995,0 | 17258 | 19494 | 21439 | 24515 | 18200 | 20020 | 22022 |
| 6 | Объемы производства продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | зерновые и зернобобовые | тыс.тонн | 123,8 | 92,2 | 65,1 | 103,9 | 115,6 | 108,4 | 124,2 | 94,2 | 112,2 | 113,3 |
|  | подсолнечник | тыс.тонн | 22,8 | 12,9 | 16,1 | 32,8 | 33,7 | 41,0 | 41,4 | 17,5 | 18,3 | 18,3 |
| 7 | Поголовье крупного рогатого скота в хозяйствах всех категорий на конец года | голов | 22520 | 22520 | 22560 | 22560 | 22828 | 20441 | 22520 | 22520 | 22520 | 22520 |
|  | в том числе поголовье коров | голов | 9025 | 9025 | 9025 | 9025 | 9065 | 7091 | 9025 | 9025 | 9025 | 9025 |
| 8 | Объем производства молока в хозяйствах всех категорий | тыс.тонн | 39,22 | 40,1 | 41,11 | 41,5 | 43,15 | 36,7 | 40,25 | 40,35 | 40,5 | 40,5 |
| 9 | Объем производства скота и птицы на убой в хозяйствах всех категорий (в живом весе) | тыс.тонн | 5,8 | 6 | 6,1 | 6,1 | 6,11 | 4 | 6,2 | 6,3 | 6,4 | 6,4 |
| 10 | Удельный вес племенного скота в общем поголовье | % | 16 | 19 | 17 | 18,4 | 31 | 32 | 32 | 31 | 31 | 31 |
| 11 | Объем реализации племенного молодняка | голов | 0 | 122 | 189 | 160 | 112 | 134 | 138 | 120 | 120 | 120 |
| 12 | Количество бизнес-проектов по организации, расширению, модернизации производственной базы и бытового обустройства начинающих крестьянских (фермерских) хозяйств, получивших государственную поддержку | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Количество бизнес-проектов по строительству, реконструкции, комплектации оборудованием, техникой семейных животноводческих ферм, получивших государственную поддержку | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Площадь земельных участков, оформленных в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств | га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Количество консультаций, предоставленных Центром сельскохозяйственного консультирования | ед. | 82 | 84 | 85 | 89 | 95 | 95 | 97 | 110 | 110 | 110 |
| 16 | Доля руководителей и специалистов сельскохозяйственных организаций, имеющих высшее или среднее профессиональное образование | % | 50 | 82 | 83 | 82 | 81 | 84 | 83 | 93 | 93 | 93 |
| 17 | Уровень энергообеспеченности сельскохозяйственных организаций на 100 га посевной площади | лошадиных сил | 135 | 135 | 136 | 141 | 113 | 115 | 110 | 108,5 | 108,9 | 109,3 |

Приложение 2

к муниципальной программе

"Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района"

на 2013 - 2022 годы

ПЕРЕЧЕНЬ

МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

"РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА"

НА 2013 - 2022 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Цель, задача, мероприятие | Срок реализации, гг. | Участник программы | Сумма затрат, тыс. руб. | | | | | | | | | | | Источники финансирования | |
| 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| Подпрограмма 1 "Развитие подотрасли растениеводства" на 2013 - 2020 год | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Цель 1. Повышение конкурентоспособности продукции растениеводства на основе интенсивного развития подотраслей, обеспечения воспроизводства и повышения эффективности использования земельных и других ресурсов | 2013 - 2020 | Управление сельского хозяйства (далее - УСХ) | 58941 | 69292 | 70155 | 59719 | 48169,2 | 49185,23 | 37168 | 60238 | 62647 | 65147 | 580661,43 | всего, в т.ч. | |
| 50502 | 53688 | 65803 | 56400 | 45215,3 | 45619,54 | 34671 | 47515 | 49416 | 51391 | 500220,84 | ФБ | |
| 8439 | 15604 | 4352 | 3319 | 2953,9 | 3565,69 | 2497 | 12723 | 13231 | 13756 | 80440,59 | КБ | |
| 2. | Задача 1.1 Увеличение объемов производства основных видов растениеводческой продукции | 2013 - 2020 | УСХ | 58322 | 64420 | 59038 | 55962 | 43631,4 | 45480,85 | 33709 | 59280 | 61651 | 64112 | 545606,25 | всего, в т.ч. | |
| 50162 | 49529 | 54862 | 52643 | 40904,4 | 42174,46 | 31454 | 46765 | 48636 | 50580 | 467709,86 | ФБ | |
| 8160 | 14891 | 4176 | 3319 | 2727 | 3306,39 | 2255 | 12515 | 13015 | 13532 | 77896,39 | КБ | |
| 3. | Мероприятие 1.1.1. Оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства | 2013 - 2020 | УСХ | 44486 | 53394 | 46649 | 48666 | 36386,3 | 41389,2 | 31559 | 53000 | 55120 | 57325 | 467974,5 | всего, в т.ч. | |
| 39615 | 41089 | 44690 | 46682 | 34567 | 38492 | 29350 | 41100 | 42744 | 44454 | 402783 | ФБ | |
| 4871 | 12305 | 1959 | 1984 | 1819,3 | 2897,2 | 2209 | 11900 | 12376 | 12871 | 65191,5 | КБ | |
| 4. | Мероприятие 1.1.2. Поддержка кредитования подотрасли растениеводства | 2013 - 2020 | УСХ | 13836 | 11026 | 11156 | 6358 | 6100,6 | 3421,7 | 1090 | 4700 | 4888 | 5082 | 67658,3 | всего, в т.ч. | |
| 10547 | 8440 | 9001 | 5070 | 5250,1 | 3059,4 | 1044 | 4265 | 4436 | 4612 | 55724,5 | ФБ | |
| 3289 | 2586 | 2155 | 1288 | 850,5 | 362,3 | 46 | 435 | 452 | 470 | 11933,8 | КБ | |
| 5. | Мероприятие 1.1.2.1. Субсидирование части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) | 2013 - 2020 | УСХ | 2329 | 2135 | 4178 | 2058 | 1889,3 | 0 | 172 | 2700 | 2808 | 2920 | 21189,3 | всего, в т.ч. | |
| 1945 | 1713 | 3806 | 1890 | 1794,8 | 0 | 172 | 2565 | 2668 | 2774 | 19327,8 | ФБ | |
| 384 | 422 | 372 | 168 | 94,5 | 0 | 0 | 135 | 140 | 146 | 1861,5 | КБ | |
| 6. | Мероприятие 1.1.2.2. Субсидирование части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) | 2013 - 2020 | УСХ | 11507 | 8891 | 6978 | 4300 | 4211,3 | 3421,7 | 918 | 2000 | 2080 | 2162 | 46469 | всего, в т.ч. | |
| 8602 | 6727 | 5195 | 3180 | 3455,3 | 3059,4 | 872 | 1700 | 1768 | 1838 | 36396,7 | ФБ | |
| 2905 | 2164 | 1783 | 1120 | 756 | 362,3 | 46 | 300 | 312 | 324 | 10072,3 | КБ | |
| 7. | Мероприятие 1.1.3. Поддержка страхования в подотрасли растениеводства | 2013 - 2020 | УСХ | 0 | 0 | 1233 | 938 | 1144,5 | 669,95 | 1060 | 1580 | 1643 | 1705 | 9973,45 | всего, в т.ч. | |
|  |  | 1171 | 891 | 1087,3 | 623,06 | 1060 | 1400 | 1456 | 1514 | 9202,36 | ФБ | |
|  |  | 62 | 47 | 57,2 | 46,89 | 0 | 180 | 187 | 191 | 771,09 | КБ | |
| 8. | Задача 1.2. Повышение эффективности использования природных ресурсов и создание условий для интенсивного развития растениеводства на основе внедрения энергоресурсосберегающих технологий выращивания сельхоз культур, использования высокоурожайных сортов и гибридов | 2013 - 2020 | УСХ | 619 | 4872 | 11117 | 3757 | 4537,8 | 3704,38 | 3459 | 958 | 996 | 1035 | 35055,18 | всего, в т.ч. | |
| 340 | 4159 | 10941 | 3757 | 4310,9 | 3445,08 | 3217 | 750 | 780 | 811 | 32510,98 | ФБ | |
| 279 | 713 | 176 | 0 | 226,9 | 259,3 | 242 | 208 | 216 | 224 | 2544,2 | КБ | |
| 9. | Мероприятие 1.2.1. Поддержка развития элитного семеноводства | 2013 - 2020 | УСХ | 619 | 1802 | 3406 | 3757 | 4537,8 | 3704,38 | 3459 | 958 | 996 | 1035 | 24274,18 | всего, в т.ч. | |
| 340 | 1089 | 3230 | 3757 | 4310,9 | 3445,08 | 3217 | 750 | 780 | 811 | 21729,98 | ФБ | |
| 279 | 713 | 176 | 0 | 226,9 | 259,3 | 242 | 208 | 216 | 224 | 2544,2 | КБ | |
| 10. | Мероприятие 1.2.2. Мероприятия резервного характера в растениеводстве | 2013 - 2020 | УСХ | 0 | 3070 | 7711 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10781 | всего, в т.ч. | |
|  | 3070 | 7711 |  |  |  |  |  |  |  | 10781 | ФБ | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | КБ | |
| Подпрограмма 2 "Развитие подотрасли животноводства" на 2013 - 2022 годы | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | Цель 2. Создание экономических и технологических условий для устойчивого развития и повышения конкурентоспособности животноводства | 2013 - 2020 | УСХ | 34258 | 20547 | 18933 | 29061 | 32739 | 44739,3 | 39902 | 28327 | 29461 | 30638 | 308605,3 | всего, в т.ч. | |
| 25450 | 17255 | 16461 | 27774,8 | 30696,6 | 41158,4 | 36199 | 24163 | 25130 | 26134 | 270421,8 | ФБ | |
| 8808 | 3292 | 2472 | 1286,2 | 2042,4 | 3580,9 | 3703 | 4164 | 4331 | 4504 | 38183,5 | КБ | |
| 12. | Задача 2.1. Наращивание объемов производства продукции животноводства на основе внедрения инновационных технологий, обновления и модернизации основных фондов | 2013 - 2020 | УСХ | 23956 | 13224 | 9751 | 24302 | 14038,5 | 13686 | 11234 | 21377 | 22233 | 23121 | 176922,5 | всего, в т.ч. | |
| 22656 | 12532 | 9174 | 23027,8 | 13333,9 | 12728 | 9538 | 20163 | 20970 | 21808 | 165930,70 | ФБ | |
| 1300 | 692 | 577 | 1274,2 | 704,6 | 958 | 1696 | 1214 | 1263 | 1313 | 10991,8 | КБ | |
| 13. | Мероприятие 2.1.1. Субсидирование сельскохозяйственных товаропроизводителей из расчета на 1 кг реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока | 2013 - 2020 | УСХ | 23282 | 13075 | 9090 | 22420 | 13626 | 13686 | 11234 | 21300 | 22152 | 23038 | 172903 | всего, в т.ч. | |
| 22117 | 12416 | 8628 | 21248 | 12944,7 | 12728 | 9538 | 20100 | 20904 | 21740 | 162363,7 | ФБ | |
| 1165 | 659 | 462 | 1172 | 681,3 | 958 | 1696 | 1200 | 1248 | 1298 | 10539,3 | КБ | |
| 14. | Мероприятие 2.1.2. Поддержка кредитования подотрасли животноводства | 2013 - 2020 | УСХ | 674 | 149 | 661 | 1882 | 412,5 | 0 | 0 | 77 | 81 | 83 | 4019,5 | всего, в т.ч. | |
| 539 | 116 | 546 | 1779,8 | 389,2 | 0 | 0 | 63 | 66 | 68 | 3567 | ФБ | |
| 135 | 33 | 115 | 102,2 | 23,3 | 0 | 0 | 14 | 15 | 15 | 452,5 | КБ | |
| 15. | Мероприятие 2.1.2.1. Субсидирование части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства | 2013 - 2020 | УСХ | 318 | 24 | 20 | 312 | 412,5 | 0 | 0 | 16 | 17 | 17 | 1136,5 | всего, в т.ч. | |
| 251 | 18 | 18 | 293,8 | 389,2 | 0 | 0 | 15 | 16 | 16 | 1017 | ФБ | |
| 67 | 6 | 2 | 18,2 | 23,3 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 119,5 | КБ | |
| 16. | Мероприятие 2.1.2.2. Субсидирование части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства | 2013 - 2020 | УСХ | 356 | 125 | 641 | 1570 | 0 | 0 | 0 | 61 | 64 | 66 | 2883 | всего, в т.ч. | |
| 288 | 98 | 528 | 1486 |  | 0 | 0 | 48 | 50 | 52 | 2550 | ФБ | |
| 68 | 27 | 113 | 84 |  | 0 | 0 | 13 | 14 | 14 | 333 | КБ | |
| 17. | Задача 2.2. Стимулирование развития племенной базы, повышения генетического потенциала сельскохозяйственных животных | 2013 - 2020 | УСХ | 3087 | 0 | 8919 | 4551 | 13750,5 | 19753,7 | 23073 | 0 | 0 | 0 | 73134,2 | всего, в т.ч. | |
| 0 | 0 | 7038 | 4551 | 12660,2 | 17921,8 | 21458 | 0 | 0 | 0 | 63629 | ФБ | |
| 3087 | 0 | 1881 | 0 | 1090,3 | 1831,9 | 1615 | 0 | 0 | 0 | 9505,2 | КБ | |
| 18. | Мероприятие 2.2.1. Субсидирование части затрат на содержание и приобретение племенных сельскохозяйственных животных | 2013 - 2020 | УСХ | 3087 | 0 | 8919 | 4551 | 13750,5 | 19753,7 | 23073 | 0 | 0 | 0 | 73134,2 | всего, в т.ч. | |
|  |  | 7038 | 4551 | 12660,2 | 17921,8 | 21458 |  |  |  | 63629 | ФБ | |
| 3087 |  | 1881 |  | 1090,3 | 1831,9 | 1615 |  |  |  | 9505,2 | КБ | |
| 19. | Задача 2.3. Поддержка развития мясного скотоводства | 2013 - 2020 | УСХ | 7215 | 7323 | 263 | 208 | 4950 | 11299,6 | 5595 | 6950 | 7228 | 7517 | 58548,6 | всего, в т.ч. | |
| 2794 | 4723 | 249 | 196 | 4702,5 | 10508,6 | 5203 | 4000 | 4160 | 4326 | 40862,1 | ФБ | |
| 4421 | 2600 | 14 | 12 | 247,5 | 791 | 392 | 2950 | 3068 | 3191 | 17686,5 | КБ | |
| 20. | Мероприятие 2.3.1. Поддержка развития племенной базы мясного скотоводства | 2013 - 2020 | УСХ | 7215 | 6938 | 0 | 0 | 4950 | 11299,6 | 5595 | 6950 | 7228 | 7517 | 57692,6 | всего, в т.ч. | |
| 2794 | 4360 |  |  | 4702,5 | 10508,6 | 5203 | 4000 | 4160 | 4326 | 40054,1 | ФБ | |
| 4421 | 2578 |  |  | 247,5 | 791 | 392 | 2950 | 3068 | 3191 | 17638,5 | КБ | |
| 21. | Мероприятие 2.3.2. Субсидирование части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на строительство и реконструкцию объектов для мясного скотоводства | 2013 - 2020 | УСХ | 0 | 385 | 263 | 208 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 856 | всего, в т.ч. | |
|  | 363 | 249 | 196 |  |  |  |  |  |  | 808 | ФБ | |
|  | 22 | 14 | 12 |  |  |  |  |  |  | 48 | КБ | |
| Подпрограмма 3 "Поддержка малых форм хозяйствования" на 2013 - 2022 годы | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22. | Цель 3. Развитие малых форм хозяйствования на селе | 2013 - 2020 | УСХ | 2080 | 1287 | 2121 | 1481,5 | 669,93 | 151,2 | 0 | 800 | 832 | 865 | 10287,63 | | всего, в т.ч. |
| 1864 | 1121 | 1751 | 1153 | 467,6 | 97,1 | 0 | 760 | 790 | 822 | 8825,7 | | ФБ |
| 216 | 166 | 370 | 328,5 | 202,33 | 54,1 | 0 | 40 | 42 | 43 | 1461,93 | | КБ |
| 23. | Задача 3.1. Поддержка развития фермерских хозяйств | 2013 - 2020 | УСХ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | всего, в т.ч. |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | ФБ |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | КБ |
| 24. | Мероприятие 3.1.1. Поддержка начинающих фермеров | 2013 - 2020 | УСХ | 0 | 0 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | всего, в т.ч. |
|  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |  | 0 | | ФБ |
|  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |  | 0 | | КБ |
| 25. | Мероприятие 3.1.2. Поддержка развития семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств | 2013 - 2020 | УСХ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | всего, в т.ч. |
|  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |  | 0 | | ФБ |
|  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |  | 0 | | КБ |
| 26. | Задача 3.2. Содействие наращиванию ресурсного потенциала малых форм хозяйствования | 2013 - 2020 | УСХ | 2080 | 1287 | 2121 | 1481,5 | 669,93 | 151,2 | 0 | 800 | 832 | 865 | 10287,63 | | всего, в т.ч. |
| 1864 | 1121 | 1751 | 1153 | 467,6 | 97,1 | 0 | 760 | 790 | 822 | 8825,7 | | ФБ |
| 216 | 166 | 370 | 328,5 | 202,33 | 54,1 | 0 | 40 | 42 | 43 | 1461,93 | | КБ |
| 27. | Мероприятие 3.2.1. Поддержка кредитования малых форм хозяйствования | 2013 - 2020 | УСХ | 2080 | 1287 | 2121 | 1481,5 | 669,93 | 151,2 | 0 | 800 | 832 | 865 | 10287,63 | | всего, в т.ч. |
| 1864 | 1121 | 1751 | 1153 | 467,6 | 97,1 | 0 | 760 | 790 | 822 | 8825,7 | | ФБ |
| 216 | 166 | 370 | 328,5 | 202,33 | 54,1 | 0 | 40 | 42 | 43 | 1461,93 | | КБ |
| 28. | Мероприятие 3.2.2. Предоставление субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение расходов, связанных с оформлением в собственность земельных участков | 2013 - 2020 | УСХ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 | | всего, в т.ч. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | | ФБ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | | КБ |
| Подпрограмма 4 "Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие агропромышленного комплекса" | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29. | Цель 4. Повышение эффективности сельскохозяйственного производства путем создания благоприятной экономической среды, способствующей его технической и технологической модернизации, инновационному развитию отрасли | 2013 - 2020 | УСХ | 1351 | 1404,78 | 6164,408 | 410 | 1923,8 | 1190,8 | 373 | 1433 | 1483 | 1534 | 17257,788 | всего, в т.ч. | |
| 0 | 0 | 4635 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4635 | ФБ | |
| 1231 | 1375 | 1494 | 370 | 1883,8 | 1150,8 | 333 | 1383 | 1431 | 1480 | 12131,6 | КБ | |
| 120 | 29,78 | 35,408 | 40 | 40 | 40 | 40 | 50 | 52 | 54 | 491,188 | МБ | |
| 30. | Задача 4.1. Стимулирование технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства, повышение инновационной активности сельскохозяйственных товаропроизводителей | 2013 - 2020 | УСХ | 1003 | 1147 | 5798 | 0 | 953,4 | 0 | 0 | 1200 | 1248 | 1297 | 12646,4 | всего, в т.ч. | |
| 0 | 0 | 4635 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4635 | ФБ | |
| 1003 | 1147 | 1163 | 0 | 953,4 | 0 | 0 | 1200 | 1248 | 1297 | 8011,4 | КБ | |
| 31. | Мероприятие 4.1.1. Поддержка технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства | 2013 - 2020 | УСХ | 1003 | 1147 | 5798 | 0 | 953,4 | 0 | 0 | 1200 | 1248 | 1297 | 12646,4 | всего, в т.ч. | |
|  |  | 4635 |  |  |  |  |  |  |  | 4635 | ФБ | |
| 1003 | 1147 | 1163 |  | 953,4 | 0 | 0 | 1200 | 1248 | 1297 | 8011,4 | КБ | |
| 32. | Задача 4.2. Создание правовых, организационных и экономических условий, обеспечивающих комплексное развитие кадрового потенциала сельского хозяйства района, с учетом перспектив развития инновационно-ориентированной аграрной экономики | 2013 - 2020 | ГУСХ | 348 | 257,78 | 366,408 | 410 | 970,4 | 1190,8 | 373 | 233 | 235 | 237 | 4611,388 | всего, в т.ч. | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | ФБ | |
| 228 | 228 | 331 | 370 | 930,4 | 1150,8 | 183 | 183 | 183 | 183 | 4120,20 | КБ | |
| 120 | 29,78 | 35,408 | 40 | 40 | 40 | 40 | 50 | 52 | 54 | 491,188 | МБ | |
| 33. | Мероприятие 4.2.1. Целевая подготовка кадров | 2013 - 2020 | УСХ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | всего, в т.ч. | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | ФБ | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | КБ | |
| 34. | Мероприятие 4.2.2. Переподготовка, повышение квалификации, стажировка работников АПК | 2013 - 2020 | УСХ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | всего, в т.ч. | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | ФБ | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | КБ | |
| 35. | Мероприятие 4.2.3. Государственная поддержка молодых специалистов АПК | 2013 - 2020 | УСХ | 200 | 200 | 300 | 300 | 150 | 300 | 300 | 150 | 150 | 150 | 2200 | всего, в т.ч. | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | ФБ | |
| 200 | 200 | 300 | 300 | 150 | 300 | 300 | 150 | 150 | 150 | 2200 | КБ | |
| 36. | Мероприятие 4.2.4. Организация трудового соревнования, материальное стимулирование в его рамках районов и отдельных работников агропромышленного комплекса, организация конкурсов профессионального мастерства, материальное стимулирование их участников | 2013 - 2020 | УСХ | 148 | 57,78 | 66,408 | 110 | 820,4 | 890,8 | 73 | 83 | 85 | 87 | 2411,388 | всего, в т.ч. | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | ФБ | |
| 28 | 28 | 31 | 70 | 780,4 | 850,8 | 33 | 33 | 33 | 33 | 1920,2 | КБ | |
| 120 | 29,78 | 35,408 | 40 | 40 | 40 | 40 | 50 | 52 | 54 | 491,188 | МБ | |

Приложение 3

к муниципальной программе

"Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района"

на 2013 - 2022 годы

ОБЪЕМ

ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА» НА 2013 - 2022 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс. рулей | | | | | | | | | | | | Сумма расходов, тыс. руб. |
| 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021  год | 2022  год | всего |
| Всего финансовых затрат | 96630 | 92530,78 | 97373,408 | 90671,5 | 83501,9 | 95266,5 | 77443 | 90798 | 94423 | 98184 | 916812,1 |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из местного бюджета | 120 | 29,78 | 35,408 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 52 | 54 | 491,188 |
| из краевого бюджета | 18694 | 20437 | 8688 | 5303,7 | 7082,43 | 16546 | 6533 | 18310 | 19035 | 19783 | 132217,6 |
| из федерального бюджета (на условиях софинансирования) | 77816 | 72064 | 88650 | 85327,8 | 76379,5 | 86875 | 70870 | 72438 | 75336 | 78347 | 784103,3 |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы | 96630 | 92530,78 | 97373,408 | 90671,5 | 83501,9 | 95266,5 | 77443 | 90798 | 94423 | 98184 | 916812,1 |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к муниципальной программе

« Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района»

на 2013-2022 годы

ПОДПРОГРАММА 1

"РАЗВИТИЕ ПОДОТРАСЛИ РАСТЕНИЕВОДСТВА" НА 2013 - 2022 ГОДЫ

Паспорт подпрограммы 1

"Развитие подотрасли растениеводства" на 2013 - 2022 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Соисполнитель государственной программы | Управление сельского хозяйства Администрации Поспелихинского района |
| Участники подпрограммы | сельскохозяйственные товаропроизводители |
| Цель подпрограммы | повышение конкурентоспособности продукции растениеводства на основе его интенсивного развития, обеспечения воспроизводства и повышения эффективности использования земельных и других ресурсов |
| Задачи подпрограммы | увеличение объемов производства основных видов растениеводческой продукции;  повышение эффективности использования природных ресурсов и создание условий для интенсивного развития растениеводства на основе внедрения энергоресурсосберегающих технологий выращивания сельскохозяйственных культур, использования высокоурожайных сортов и гибридов |
| Перечень мероприятий подпрограммы | оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства;  поддержка кредитования подотрасли растениеводства;  поддержка страхования в подотрасли растениеводства;  поддержка развития элитного семеноводства;  мероприятия резервного характера |
| Показатели подпрограммы | валовой сбор зерновых и зернобобовых культур, подсолнечника. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2013 - 2022 годы |
| Объемы финансирования подпрограммы | общий объем финансирования подпрограммы 1 за счет всех источников составит 580661,43 тыс. рублей (в ценах соответствующих лет), из них:  за счет средств федерального бюджета – 500220,84 тыс. рублей (в рамках софинансирования Государственной [программы](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFE4450FC4DE3FAAA3A6E75AAEE78638303667C9E3FA3C708GFI) развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2022 годы), в том числе по годам:  2013 год – 50502,0 тыс. рублей;  2014 год – 53688,0 тыс. рублей;  2015 год – 65803,0 тыс. рублей;  2016 год – 56400,0 тыс. рублей;  2017 год – 45215,3 тыс. рублей;  2018 год – 45619,54 тыс. рублей;  2019 год – 34671,0 тыс. рублей;  2020 год – 47515,0 тыс. рублей;  2021 год- 49416,0 тыс. рублей;  2022 год-51391,0 тыс. рублей;  за счет средств краевого бюджета – 80440,59 тыс. рублей, в том числе по годам:  2013 год – 8439,0 тыс. рублей;  2014 год – 15604,0 тыс. рублей;  2015 год – 4352,0 тыс. рублей;  2016 год – 3319,0 тыс. рублей;  2017 год – 2953,9 тыс. рублей;  2018 год – 3565,69 тыс. рублей;  2019 год – 2497,0 тыс. рублей;  2020 год – 12723,0 тыс. рублей;  2021 год- 13231,0 тыс. рублей;  2022 год- 13756,0 тыс. рублей;  Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с законами о федеральном и краевом бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | увеличение к 2022 году:  валового сбора зерна до 113,3 тыс. тонн, подсолнечника - до 18,3 тыс. тонн, |

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы 1

Общая площадь земель сельскохозяйственного назначения в районе составляет 242,2 тыс.га, в том числе сельскохозяйственных угодий – 222,6 тыс.га (из них пашни – 158,7 тыс.га, естественных сенокосов и пастбищ – 59,3 тыс.га). Площадь посевов во всех категориях хозяйств в 2008-2012 годах составляла ежегодно более 130,0 тыс.га, зерновые и зернобобовые культуры занимали 83,3 тыс.га в 2012 году. В динамике происходило ежегодное сокращение посевных площадей под зерновыми культурами. В посевных площадях среди районированных культур все большую долю занимают технические культуры – подсолнечник, и в 2012 году два хозяйства района начали возделывание рапса.

В течение последних пяти лет рентабельность производства подсолнечника остается очень высокой. Поэтому ежегодно доля посевных площадей, занятых подсолнечником возрастает – с 10,8% в 2008 году и до 16,2% в 2020 году.

В результате внедрения современной технологии возделывания зерновых, поддержке необходимого уровня почвенного плодородия и благоприятных агроклиматических условий наблюдается рост производства продукции растениеводства.

Однако интенсивное развитие растениеводства сдерживается рядом факторов:

1. Низкая продуктивность пашни и, как следствие, высокая себестоимость продукции, не обеспечивающая ее конкурентоспособность на рынке.

Повышению продуктивности пашни во многом способствует внесение удобрений. За 2008 - 2012 годы на компенсацию части затрат на приобретение минеральных удобрений сельскохозяйственными товаропроизводителями получено более 8 млн. рублей субсидий. За этот период сельскохозяйственными товаропроизводителями района внесено более 1,6 тыс. тонн минеральных удобрений (действующее вещество). Внесение минеральных удобрений из года в год в районе увеличивается. На 1 га посевов сельскохозяйственных культур вносится 3,84 килограмма действующего вещества минеральных удобрений в 2012 году, против 3,75 килограммов в 2011 году. Тем не менее нормы внесения удобрений в регионе в 8 - 10 раз ниже научно обоснованных. В результате сохраняется тенденция к снижению плодородия почв, что наряду с неблагоприятными климатическими условиями определяет неустойчивость урожаев и нестабильность экономического положения сельскохозяйственных товаропроизводителей. Одна из главных причин этого - постоянный рост цен на минеральные удобрения. Кроме того, из-за недостатка оборотных средств многие сельхозтоваропроизводители не проводят мероприятия по защите растений от вредителей, болезней и сорняков.

2. Недостаточное использование качественных элитных семян, позволяющих увеличивать урожайность сельскохозяйственных культур.

Доля элитных семян в общем объеме высеянных семян в среднем по району в 2012 году составила 13,1%.

Сохранение государственной поддержки в части субсидирования приобретения элитных семян позволит повысить их доступность для крестьян и обеспечит рост урожайности сельскохозяйственных культур.

3. Низкий уровень обеспеченности хозяйств сельскохозяйственной техникой, применения новейших технологий возделывания сельскохозяйственных культур.

Дальнейшее развитие растениеводства в крае требует комплексного подхода и усиления мер государственной поддержки в сфере:

сохранения и повышения плодородия почв;

создания качественной системы семеноводства;

обеспечения защиты растений от вредителей, сорняков и болезней;

качественного обновления парка сельскохозяйственных машин и оборудования и перехода на новые сберегающие технологии;

развития перспективных, экономически значимых направлений.

2. Приоритеты аграрной политики в сфере

развития подотрасли растениеводства, цели, задачи

и показатели достижения целей и решения задач,

ожидаемые конечные результаты, сроки

реализации подпрограммы 1

Цель подпрограммы 1 - повышение конкурентоспособности продукции растениеводства на основе интенсивного развития подотраслей, обеспечения воспроизводства и повышения эффективности использования земельных и других ресурсов.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

увеличение объемов производства основных видов растениеводческой продукции;

повышение эффективности использования природных ресурсов и создание условий для интенсивного развития растениеводства на основе внедрения энергоресурсосберегающих технологий выращивания сельскохозяйственных культур, использования высокоурожайных сортов и гибридов.

Реализация мероприятий подпрограммы 1 направлена на создание экономических и технологических условий устойчивого развития подотрасли растениеводства, что позволит к 2022 году увеличить объемы производства зерна до 113,3 тыс. тонн; подсолнечника до 18,3 тыс. тонн.

Поддержка элитного семеноводства обеспечит повышение доступности для аграриев края приобретения качественных семян основных сельскохозяйственных культур и будет способствовать развитию отечественной селекции.

Реализация мероприятия по оказанию сельскохозяйственным товаропроизводителям несвязанной поддержки в области растениеводства активизирует освоение интенсивных технологий, базирующихся на использовании нового поколения тракторов и сельскохозяйственных машин, применение минеральных удобрений и выполнение работ по защите растений от вредителей, болезней и сорной растительности, что позволит обеспечить более рациональное использование биоклиматического потенциала региона, повысить качество и объемы производства продукции растениеводства.

Осуществлять мероприятия подпрограммы 1 предполагается в течение всего периода реализации государственной программы Алтайского края "Развитие сельского хозяйства Алтайского края" на 2013 - 2022 годы.

3. Объем финансирования подпрограммы 1

Финансирование подпрограммы 1 осуществляется за счет средств:

краевого бюджета - в соответствии с законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

федерального бюджета - в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Объем финансирования мероприятий подпрограммы 1 подлежит ежегодному уточнению при формировании краевого и федерального бюджетов на очередной финансовый год.

Сводные финансовые затраты по направлениям подпрограммы 1 представлены в приложении 2.

П

Приложение 5

к муниципальной программе

«Развитие сельского хозяйства

Поспелихинского района»

на 2013 – 2022 годы

ПОДПРОГРАММА 2

"РАЗВИТИЕ ПОДОТРАСЛИ ЖИВОТНОВОДСТВА" НА 2013 - 2022 ГОДЫ

Паспорт подпрограммы 2

"Развитие подотрасли животноводства" на 2013 - 2022 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Соисполнитель государственной программы | Управление сельского хозяйства Администрации Поспелихинского района |
| Участники подпрограмм | краевое государственное бюджетное учреждение "Алтайский краевой центр информационно-консультационного обслуживания и развития агропромышленного комплекса" (далее - "Центр сельскохозяйственного консультирования");  сельскохозяйственные товаропроизводители |
| Цель подпрограммы | создание экономических и технологических условий для устойчивого развития и повышения конкурентоспособности животноводства |
| Задачи подпрограммы | наращивание объемов производства продукции животноводства на основе внедрения инновационных технологий, обновления и модернизации основных фондов;  стимулирование развития племенной базы, повышения генетического потенциала сельскохозяйственных животных;  поддержка развития мясного скотоводства;  развитие социально значимых подотраслей, обеспечивающих сохранение традиционного уклада жизни и занятости сельского населения, повышение эффективности использования имеющегося ресурсного потенциала |
| Перечень мероприятий подпрограммы | субсидирование сельскохозяйственных товаропроизводителей из расчета на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока;  обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий;  поддержка кредитования подотрасли животноводства;  субсидирование части затрат на содержание и приобретение племенных сельскохозяйственных животных;  поддержка развития племенной базы мясного скотоводства;  субсидирование части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на строительство и реконструкцию объектов мясного скотоводства. |
| Показатели подпрограммы | объем производства молока;  объем производства скота и птицы на убой (в живом весе);  удельный вес племенного скота в общем поголовье;  объем реализации племенного молодняка. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2013 - 2022 годы |
| Объемы финансирования подпрограммы | общий объем финансирования подпрограммы 2 за счет всех источников составит 308605,3 тыс. рублей (в ценах соответствующих лет), из них:  за счет средств федерального бюджета – 270421,8 тыс. рублей (в рамках софинансирования Государственной [программы](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFE4450FC4DE3FAAA3A6E75AAEE78638303667C9E3FA3C708GFI) развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2022 годы), в том числе по годам:  2013 год – 25450,0 тыс. рублей;  2014 год – 17255,0 тыс. рублей;  2015 год – 16212,0 тыс. рублей;  2016 год – 27774,8 тыс. рублей;  2017 год – 30696,6 тыс. рублей;  2018 год – 41158,4 тыс. рублей;  2019 год – 36199,0 тыс. рублей;  2020 год – 24163,0 тыс. рублей;  2021 год – 25130,0 тыс. рублей;  2022 год- 26134,0 тыс. рублей;  за счет средств краевого бюджета – 38183,5 тыс. рублей, в том числе по годам:  2013 год – 8808,0 тыс. рублей;  2014 год – 3292,0 тыс. рублей;  2015 год – 2458,0 тыс. рублей;  2016 год – 1286,2 тыс. рублей;  2017 год – 2042,4 тыс. рублей;  2018 год – 3580,9 тыс. рублей;  2019 год – 3703,0 тыс. рублей;  2020 год – 4164,0 тыс. рублей;  2021 год- 4331,0 тыс. рублей;  2022 год- 4504,0 тыс. рублей;  Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с законами о федеральном и краевом бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | увеличение к 2022 году:  производства молока до 40,5 тыс. тонн;  производства скота и птицы на убой до 6,4 тыс. тонн в живой массе;  доли племенного скота в общем поголовье до 18,0%. |

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы 2

Животноводство - структурообразующая и социально значимая подотрасль сельского хозяйства, оказывающая решающее влияние на продовольственное обеспечение региона.

В хозяйствах района созданы условия для стабильного развития животноводческой отрасли на перспективу. ООО «КФХ Стиль», ООО «Мелира», СПК «Знамя Родины», СПК «Заветы Ильича», ООО «Котляровка» на протяжении пяти последних лет направляют средства на реконструкцию и модернизацию объектов животноводства.

С каждым годом показатели эффективности животноводческой отрасли улучшаются. По сельскохозяйственным организациям надой на одну корову в 2012 г. по сравнению с 2008 г. увеличился с 3353 до 4354 кг (на 29,9%), среднесуточный привес крупного рогатого скота – с 447 до 472 граммов (на 5,6%).

Ведется активная работа по улучшению генетического потенциала животных. Охват искусственным осеменением маточного поголовья составляет 100%. Одно хозяйство в районе имеет статус племенного репродуктора. В течение 2012-2013 годов ведется активная работа по получению статуса племрепродуктора ещё одного хозяйства.

Увеличению объемов производства продукции животноводства в личных подсобных хозяйствах способствует организация системы закупа сельскохозяйственной продукции. Закуп молока у населения организован на территории всех поселений. В районе действует пять убойных пунктов. На протяжении пяти последних лет, включая 2012 год, объемы закупа постоянно увеличиваются. Если в 2008 году на закуп продукции у населения было направлено 33500 тыс. руб., то за 2012 год направлено 41005,0 тыс. руб. из всех источников. Объемы закупа основных видов продукции на протяжении пяти лет имеют тенденцию увеличения.

Главными препятствиями для устойчивого развития молочного и мясного скотоводства являются:

недостаточное развитие племенной базы;

относительно слабая механизация производственных процессов в животноводстве, ведущая к снижению продуктивности, качества продукции, увеличению затрат на ремонт, низкой производительности труда;

длительные сроки окупаемости реализуемых в подотрасли инвестиционных проектов, обусловленные невысокой эффективностью производства продукции животноводства;

неустойчивое финансовое состояние сельскохозяйственных предприятий, вынуждающее их с целью пополнения оборотных средств реализовывать продуктивный скот.

В сложившейся ситуации создание условий для устойчивого развития молочного и мясного скотоводства является одним из приоритетных направлений аграрной политики района. Объективная необходимость участия государства в развитии молочного и мясного скотоводства обусловлена:

социальной значимостью молока и мяса как необходимых для здоровья населения продуктов питания;

биологическими особенностями крупного рогатого скота по сравнению с животными скороспелых отраслей (птицеводства, свиноводства), в силу которых производственный цикл выращивания особи до взрослого животного составляет 24 - 28 месяцев;

необходимостью технологической модернизации существующих и строительства новых ферм для взрослых животных и молодняка.

Решение большинства выявленных проблем в области развития животноводства требует сохранения и усиления государственной поддержки по следующим направлениям:

развитие кормопроизводства;

сохранение и улучшение генетических показателей сельскохозяйственных животных в племенных хозяйствах;

повышение продуктивности животных и качества производимой продукции;

строительство, реконструкция и модернизация животноводческих комплексов;

развитие перспективных, социально значимых подотраслей животноводства.

Значимость животноводства, особенно молочного и мясного скотоводства, для экономики района и острота проблем, которые сдерживают его развитие, свидетельствуют о необходимости привлечения значительных финансовых ресурсов и их концентрации на наиболее приоритетных направлениях. Этим требованиям в наибольшей степени отвечает программно-целевой метод решения проблемы.

2. Приоритеты аграрной политики в сфере

развития подотрасли животноводства, цели, задачи

и показатели достижения целей и решения задач, ожидаемые

конечные результаты, сроки реализации подпрограммы 2

Целью подпрограммы 2 является создание экономических и технологических условий для устойчивого развития и повышения конкурентоспособности животноводства.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

наращивание объемов производства продукции животноводства на базе внедрения инновационных технологий, обновления и модернизации основных фондов;

стимулирование развития племенной базы, повышения генетического потенциала сельскохозяйственных животных;

поддержка развития мясного скотоводства.

Реализация мероприятий подпрограммы 2 позволит создать в районе благоприятные условия для комплексного развития животноводства. Это выразится в увеличении производства валовой продукции животноводства во всех категориях хозяйств в 2020 году по сравнению с 2012 годом на 5,4%. Объем производства молока в хозяйствах всех категорий повысится до 40,1 тыс. тонн, скота и птицы на убой - до 6,3 тыс. тонн. Рост будет обеспечен за счет сохранения поголовья сельскохозяйственных животных и повышения их продуктивности, интенсивного развития традиционных подотраслей, чему будет способствовать развитие племенной базы животноводства. Доля племенного скота в общем поголовье увеличится до 18,0%. Реализация указанных мероприятий позволит повысить качество производимого молока, увеличить продуктивность коров до 4750 кг.

Создание условий для развития кормовой и материально-технической базы позволит на основе эффективного использования кормовых угодий, приобретения кормоуборочной сельскохозяйственной техники, комплекса машин и оборудования для приготовления кормов обеспечить предприятия качественными кормами в достаточном количестве, укрепить и модернизировать производственную и технологическую платформу животноводства. Реализация программных мероприятий даст возможность осуществить проекты строительства, реконструкции и технического переоснащения объектов животноводства, что приведет к росту объемов производства продукции (мясо, молоко) и увеличению конкурентоспособности отрасли.

Социальная эффективность подпрограммы 2 заключается в том, что за счет введения новых объектов животноводства, диверсификации сельскохозяйственного производства в сельской местности будут созданы новые высокопроизводительные рабочие места.

Реализация мероприятий подпрограммы 2 предполагается в течение всего периода реализации государственной программы Алтайского края "Развитие сельского хозяйства Алтайского края" на 2013 - 2020 годы.

3. Объем финансирования подпрограммы 2

Финансирование подпрограммы 2 осуществляется за счет средств:

краевого бюджета - в соответствии с законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

федерального бюджета - в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Объем финансирования мероприятий подпрограммы 2 подлежит ежегодному уточнению при формировании краевого и федерального бюджетов на очередной финансовый год.

Сводные финансовые затраты по направлениям подпрограммы 2 представлены в приложении 2.

Приложение 6

к муниципальной программе

"Развитие сельского хозяйства

Поспелихинского района"

на 2013 - 2022 годы

ПОДПРОГРАММА 3

"ПОДДЕРЖКА МАЛЫХ ФОРМ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ" НА

2013 - 2022 ГОДЫ

Паспорт подпрограммы 3

"Поддержка малых форм хозяйствования" на 2013 - 2022 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Соисполнитель государственной программы | Управление сельского хозяйства Администрации Поспелихинского района |
| Участники подпрограммы | сельскохозяйственные товаропроизводители |
| Цель подпрограммы | развитие малых форм хозяйствования на селе |
| Задачи подпрограммы | поддержка развития фермерских хозяйств;  содействие наращиванию ресурсного потенциала малых форм хозяйствования |
| Перечень мероприятий подпрограммы | поддержка начинающих фермеров;  поддержка развития семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств;  поддержка кредитования малых форм хозяйствования;  предоставление субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение расходов, связанных с оформлением в собственность земельных участков |
| Показатели подпрограммы | количество бизнес-проектов по организации, расширению, модернизации производственной базы и бытового обустройства начинающих фермеров, получивших государственную поддержку;  количество получивших государственную поддержку бизнес-проектов по строительству, реконструкции, комплектации оборудованием, техникой семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств; площадь земельных участков, оформленных в собственность крестьянскими (фермерскими) хозяйствами |
| Сроки реализации подпрограммы | 2013 - 2022 годы |
| Объемы финансирования подпрограммы | общий объем финансирования подпрограммы 3 за счет всех источников составит 10287,63 тыс. рублей (в ценах соответствующих лет), из них:  за счет средств федерального бюджета – 8825,7 тыс. рублей (в рамках софинансирования Государственной [программы](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFE4450FC4DE3FAAA3A6E75AAEE78638303667C9E3FA3C708GFI) развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2022 годы), в том числе по годам:  2013 год – 1864,0 тыс. рублей;  2014 год – 1121,0 тыс. рублей;  2015 год – 1751,0 тыс. рублей;  2016 год – 1153,0 тыс. рублей;  2017 год – 467,6 тыс. рублей;  2018 год – 97,1 тыс. рублей;  2019 год – 0,0 тыс. рублей;  2020 год – 760,0 тыс. рублей;  2021 год- 790,0 тыс. рублей;  2022 год- 822,0 тыс. рублей;  за счет средств краевого бюджета – 1461,93 тыс. рублей, в том числе по годам:  2013 год – 216,0 тыс. рублей;  2014 год – 166,0 тыс. рублей;  2015 год – 370,0 тыс. рублей;  2016 год – 328,5 тыс. рублей;  2017 год – 202,33 тыс. рублей;  2018 год – 54,1 тыс. рублей;  2019 год – 0,0 тыс. рублей;  2020 год – 40,0 тыс. рублей;  2021 год- 42,0 тыс. рублей;  2022 год- 43,0 тыс. рублей;  Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с законами о федеральном и краевом бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | к 2022 году будет обеспечено:  государственная поддержка 1 бизнес-проекта по организации, расширению, модернизации производственной базы и бытовому обустройству начинающих крестьянских (фермерских) хозяйств, 1 бизнес-проекта по развитию семейных животноводческих ферм;  оформление в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств 800 гектаров земли |

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы 3

По состоянию на 1 января 2013 года в районе зарегистрировано 75 крестьянских (фермерских) хозяйства. В пользовании предприятий малых форм хозяйствования находится порядка 40 тыс. гектаров пашни, или почти 30% площади всей пашни района. Объем произведенной продукции крестьянскими (фермерскими) хозяйствами составил: зерновые и зернобобовые - 3 тыс. тонн или 5% в общем объеме, подсолнечник – 1,3 тыс. тонн или 9,5% в общем объеме.

В последние годы крестьянские хозяйства активно развивают животноводство. Так, крестьянское (фермерское) хозяйство «Ульянов Н.П.» в 2012 году стал участником программы по развитию семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств и получил грант из краевого и федерального бюджетов в размере 10,0 млн. рублей. Средства гранта и собственные средства Н.П. Ульянов направит на приобретение современного оборудования для животноводства и племенного высокопродуктивного скота, увеличив при этом дойное стадо с 150 до 200 голов. Тем не менее, их доля в производстве продукции этой подотрасли остается низкой и составляет в среднем 3%.

Производство животноводческой продукции в малых формах агробизнеса зачастую представляет собой трудоемкий процесс с большой долей ручного труда, здесь отмечается низкий уровень продуктивности скота и качества производимой продукции. Как результат хозяйства данной категории менее конкурентоспособны в сравнении с крупными сельскохозяйственными организациями. Ключевыми задачами развития малых форм хозяйствования становятся внедрение интенсивных методов хозяйствования и диверсификация производства на основе дальнейшего развития животноводства.

Сдерживающим фактором в решении указанных задач является недостаток первоначального капитала для расширения производственной и технической базы подотрасли. Привлечение финансовых средств и капитализация объектов животноводства в значительной степени отражаются на финансовом состоянии фермерских хозяйств, поэтому государственная поддержка, предоставляемая в форме грантов на реализацию бизнес-проектов, безусловно, будет способствовать эффективному развитию малых форм хозяйствования. Финансирование проектов по созданию и техническому оснащению сельскохозяйственных потребительских кооперативов позволит сформировать условия для объединения мелких сельскохозяйственных товаропроизводителей, в том числе крестьянских (фермерских) хозяйств, с целью увеличения объемов производства животноводческой продукции и обеспечения ее конкурентоспособности на рынках сбыта.

Сезонность сельскохозяйственного производства и нестабильность ситуации на рынках сельскохозяйственной продукции существенно удлиняют процесс развития вновь образовавшихся хозяйств. Поэтому для стимулирования предпринимательской деятельности в сельском хозяйстве необходимо применять дополнительные формы государственной поддержки.

Важным механизмом решения вышеназванных проблем являются ведомственные целевые программы "[Поддержка начинающих фермеров](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DD2DBFB2A09160BF01A5CF74DEEACF0653528FDE77234C44C3F3EDA32A2C68DBB4C0DG6I) в Алтайском крае" и "[Развитие](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DD2DBFB2A09160BF01A5CF74DE8ABF4653528FDE77234C44C3F3EDA32A2C68DBB4C0DG6I) в Алтайском крае семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств", выполнение мероприятий которых предполагается продолжить в рамках подпрограммы 3. Наряду с этим важно сохранить поддержку кредитования малых форм агробизнеса, которая доказала свою эффективность.

С учетом весомости вклада малых форм хозяйствования, функционирующих в сельской местности, в экономику отрасли их развитие является важнейшим условием обеспечения устойчивости развития сельских территорий и сохранения сельского образа жизни.

2. Приоритеты аграрной политики в сфере

развития малых форм хозяйствования, цели, задачи и

показатели достижения целей и решения задач, ожидаемые

конечные результаты, сроки реализации подпрограммы 3

Реализация подпрограммы 3 направлена на обеспечение роста предпринимательской активности сельского населения в аграрном секторе экономики, повышение занятости и доходов сельского населения.

Цель подпрограммы 3 - развитие малых форм хозяйствования.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

поддержка развития фермерских хозяйств;

содействие наращиванию ресурсного потенциала малых форм хозяйствования.

В 2016 - 2020 годы в рамках реализации подпрограммы 3 планируется предоставить гранты 1 начинающему фермеру для осуществления их бизнес-проектов по организации, расширению, модернизации производственной базы и бытовому обустройству и 1 крестьянскому хозяйству на развитие семейных животноводческих ферм.

Это создаст условия для наращивания производства товарной продукции, повышения ее качества, позволит организовать не менее 6 новых рабочих мест.

При участии средств государственной поддержки будет оформлено в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств 800 га земли.

Реализация подпрограммы 3 существенно снизит финансовую нагрузку на крестьянские (фермерские) хозяйства при осуществлении диверсификации производства и повысит эффективность их деятельности.

Выполнение мероприятий подпрограммы 3 по поддержке начинающих фермеров и созданию семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств предусматривается в течение 2015 - 2020 годов (после завершения соответствующих ведомственных целевых программ), по предоставлению субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение расходов, связанных с оформлением в собственность земельных участков, - в течение 2013 - 2016 годов, по поддержке кредитования - в течение всего периода реализации государственной программы Алтайского края "Развитие сельского хозяйства Алтайского края" на 2013 - 2020 годы.

3. Объем финансирования подпрограммы 3

Финансирование подпрограммы 3 осуществляется за счет средств:

краевого бюджета - в соответствии с законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

федерального бюджета - в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Объем финансирования мероприятий подпрограммы 3 подлежит ежегодному уточнению при формировании краевого и федерального бюджетов на очередной финансовый год.

Сводные финансовые затраты по направлениям подпрограммы 3 представлены в приложении 2.

Приложение 7

к муниципальной программе

"Развитие сельского хозяйства

Поспелихинского района"

на 2013 - 2022 годы

ПОДПРОГРАММА 4

"ТЕХНИЧЕСКАЯ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕРНИЗАЦИЯ, ИННОВАЦИОННОЕ

РАЗВИТИЕ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА" НА 2013 - 2022 ГОДЫ

Паспорт подпрограммы 4

"Техническая и технологическая модернизация, инновационное

развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2022 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Соисполнитель государственной программы | Главное управление сельского хозяйства Алтайского края |
| Участники подпрограммы | краевое государственное бюджетное учреждение "Алтайский краевой центр информационно-консультационного обслуживания и развития агропромышленного комплекса" (далее - "Центр сельскохозяйственного консультирования");  федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Алтайский государственный аграрный университет" (далее - "ФГБОУ ВПО АГАУ");  федеральное государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования специалистов "Алтайский институт повышения квалификации руководителей и специалистов агропромышленного комплекса" (далее - "АИПК");  сельскохозяйственные товаропроизводители |
| Цель подпрограммы | повышение эффективности сельскохозяйственного производства путем создания благоприятной экономической среды, способствующей его технической и технологической модернизации, инновационному развитию отрасли |
| Задачи подпрограммы | стимулирование технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства, повышение инновационной активности сельскохозяйственных товаропроизводителей;  создание правовых, организационных и экономических условий, обеспечивающих комплексное развитие кадрового потенциала сельского хозяйства края, с учетом перспектив развития инновационно-ориентированной аграрной экономики |
| Перечень мероприятий подпрограммы | поддержка технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства;  развитие информационно-консультационной службы АПК;  целевая подготовка кадров; переподготовка, повышение квалификации, стажировка работников АПК;  государственная поддержка молодых специалистов АПК;  организация трудового соревнования, материальное стимулирование в его рамках районов, городских округов и отдельных работников АПК, организация конкурсов профессионального мастерства, материальное стимулирование их участников. |
| Показатели подпрограммы | количество консультаций, предоставленных Центром сельскохозяйственного консультирования;  степень обеспеченности сельскохозяйственных организаций руководителями и специалистами всех уровней;  доля руководителей и специалистов сельскохозяйственных организаций, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, в их общем числе |
| Сроки реализации подпрограммы | 2013 - 2022 годы |
| Объемы финансирования подпрограммы | общий объем финансирования подпрограммы 4 за счет всех источников составит 17257,788 тыс. рублей (в ценах соответствующих лет), из них:  за счет средств федерального бюджета – 4635,0 тыс. рублей (в рамках софинансирования Государственной [программы](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DCCD6ED46571A0CFE4450FC4DE3FAAA3A6E75AAEE78638303667C9E3FA3C708GFI) развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы), в том числе по годам:  2015 год – 4635 тыс. рублей;  за счет средств краевого бюджета – 12131,6 тыс. рублей, в том числе по годам:  2013 год – 1231,0 тыс. рублей;  2014 год – 1375,0 тыс. рублей;  2015 год – 1494,0 тыс. рублей;  2016 год – 370,0 тыс. рублей;  2017 год – 1883,8 тыс. рублей;  2018 год – 1150,80 тыс. рублей;  2019 год – 333,0 тыс. рублей;  2020 год – 1383,0 тыс. рублей;  2021 год- 1431,0 тыс. рублей;  2022 год- 1480,0 тыс. рублей;  за счет средств местного бюджета – 491,188 тыс. рублей, в том числе по годам:  2013 год – 120,0 тыс. рублей;  2014 год – 29,78 тыс. рублей;  2015 год – 35,408 тыс. рублей;  2016 год – 40,0 тыс. рублей;  2017 год – 40,0 тыс. рублей;  2018 год – 40,0 тыс. рублей;  2019 год – 40,0 тыс. рублей;  2020 год – 40,0 тыс. рублей;  2021 год- 52,0 тыс. рублей;  2022 год- 54,0 тыс. рублей;  Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с законодательными актами о краевом и местном бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | увеличение к 2022 году:  количества предоставленных сельскохозяйственным товаропроизводителям консультаций до 110 единиц;  доли руководителей и специалистов сельскохозяйственных организаций, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, в их общем числе до 93%;  увеличение уровня энергообеспеченности сельскохозяйственных организаций на 100 га посевной площади до 140 л.с. |

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы 4

Вступление России в ВТО предопределяет необходимость обновления научно-информационной, технической, технологической базы агропромышленного комплекса на качественно новой основе, перехода к инновационному типу развития. В современных условиях ставится задача по созданию институциональной среды инновационного развития агропромышленного комплекса, обеспечивающей его высокую конкурентоспособность и эффективность. Основными результатами формирования институциональной среды должны стать:

устранение барьеров, сдерживающих расширение масштабов инновационной активности предприятий и распространение в экономике инноваций;

усиление на уровне предприятий стимулов к постоянной инновационной деятельности, к использованию и разработке новых технологий для обеспечения конкурентоспособности бизнеса;

создание благоприятных условий для развития новых высокотехнологичных предприятий.

Машинно-технологический комплекс как инновационная база аграрного производства является важнейшей производственной системой, регулирующей объемы, качество и экономические характеристики конечной сельскохозяйственной продукции, применение высокоэффективных, ресурсосберегающих технологий.

Поддержка технической и технологической модернизации, оказываемая в рамках приоритетного национального проекта "Развитие агропромышленного комплекса", государственной и ведомственной целевых программ по развитию сельского хозяйства, экономически значимых ведомственных целевых программ "[Развитие молочного скотоводства](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DD2DBFB2A09160BF01A5CF741EAABF6653528FDE77234C44C3F3EDA32A2C68DBB4C0DG6I) в Алтайском крае" на 2009 - 2012 годы, "[Развитие мясного скотоводства](consultantplus://offline/ref=0DB0899EF8BD5F5F958DD2DBFB2A09160BF01A5CF741ECA9F3653528FDE77234C44C3F3EDA32A2C68DBB4C0DG6I) в Алтайском крае" на 2009 - 2012 годы, продемонстрировала свою высокую эффективность и востребованность. За период 2008 - 2012 годов из краевого бюджета на субсидирование части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение техники получено более 8,5 млн. рублей. Из федерального бюджета на эти цели получено более 4,0 млн. рублей. Наряду с этим субсидировалась часть затрат на уплату процентов по привлеченным крестьянами инвестиционным кредитам на приобретение техники и оборудования. Реализуемые меры способствовали повышению темпов технического перевооружения отрасли. За 2008 - 2012 годы сельскохозяйственными товаропроизводителями района приобретено 66 трактора, 40 зерноуборочных комбайнов, 22 кормоуборочных комбайна и иная техника и оборудование на сумму свыше 886 млн. рублей. Несмотря на ежегодное увеличение темпов приобретения сельскохозяйственной техники, техническая обеспеченность сельскохозяйственных товаропроизводителей края остается низкой. Используемый парк сельскохозяйственной техники является морально и физически устаревшим (износ основных видов техники составляет свыше 50%), что ограничивает технические возможности сельхозтоваропроизводителей, снижает производительность труда в АПК и не позволяет применять новые технологии производства.

Основными причинами снижения темпов приобретения техники являются:

недостаток финансовых средств у сельскохозяйственных товаропроизводителей;

сохранение диспаритета цен на сельскохозяйственную и промышленную продукцию;

высокие процентные ставки по долгосрочным кредитам;

высокий уровень закредитованности сельскохозяйственных организаций края;

введение ограничений на оказание мер государственной поддержки при приобретении импортной сельскохозяйственной техники, которая в большинстве своем более конкурентоспособна как в технологическом, так и в ценовом плане.

Основным фактором успешного развития подотрасли животноводства является реализация инвестиционных проектов. За 2008 - 2012 годы на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов животноводства потрачено более 164 млн. рублей, установлено современное высокотехнологичное оборудование.

Обеспечение положительной динамики развития агропромышленного комплекса края на период до 2020 года в условиях членства России в ВТО возможно лишь при условии его существенной технической и технологической модернизации. Для этого необходима адекватная государственная поддержка.

Переход на инновационный путь развития требует совершенствования системы информационно-консультационного обеспечения АПК. В настоящее время оказание комплекса консультационных услуг сельскохозяйственным товаропроизводителям и сельскому населению, формирование системы информационных ресурсов в сфере сельского хозяйства и распространение инноваций осуществляет Центр сельскохозяйственного консультирования. В рамках подпрограммы в целях активизации его участия в развитии сетей распространения инноваций и обмена информацией о перспективных инновационных проектах, создания банка данных об инновационных разработках в агропромышленном комплексе и научном сопровождении инвестиционных проектов в отрасли будет продолжена поддержка деятельности данного учреждения.

Успешность инновационного развития аграрного сектора и повышение его конкурентоспособности обеспечивают, прежде всего, руководители и специалисты хозяйств. Функционирование аграрного сектора в условиях рыночной экономики выдвигает новые приоритеты в осуществлении кадровой политики.

Согласно данным государственного статистического наблюдения, в последние годы сохраняется тенденция к сокращению численности работников агропромышленного комплекса края. Это обусловлено как объективными, так и субъективными причинами, в частности, оптимизацией численности работников вследствие роста технической оснащенности и применения новых технологий производства, ликвидацией непрофильных убыточных производств, а также реорганизацией предприятий.

Степень обеспеченности организаций работниками, занимающими должности руководителей и специалистов, составляет 96,6%, при этом главными специалистами предприятия обеспечены только на 92,7%.

Актуальным остается вопрос повышения образовательного уровня управленческих кадров на селе. На базе АИПК за период 2008 - 2012 гг. повысили квалификацию и прошли переподготовку 69 работников АПК. Тем не менее к концу 2012 года высшее профессиональное образование имели лишь 33,9% руководителей и специалистов сельскохозяйственных организаций, не имели профобразования 20,0%, или 62 специалист. Поэтому требуются безотлагательные меры по совершенствованию системы подготовки кадров и формированию соответствующего кадрового резерва.

В 2012 году в сельхозпредприятия района было трудоустроено 3 выпускника очного отделения ФГБОУ ВПО АГАУ, обучавшихся по целевым договорам, что составило 42,7% от числа закончивших обучение (в 2011 году - 37,5%). Основным стимулирующим фактором закрепления кадров в сельскохозяйственном производстве в отчетный период стали средства государственной поддержки, выделяемые молодым специалистам из краевого бюджета в виде безвозмездного пособия. За 2008 - 2012 гг. такая поддержка оказана 6 молодым специалистам.

Для обеспечения положительной динамики показателей кадрового обеспечения АПК, закрепления полученных результатов требуется дальнейшее совершенствование целевой подготовки специалистов, а также форм и механизмов государственной поддержки молодых специалистов, трудоустраивающихся в сельскохозяйственные организации края.

Острой остается проблема старения кадров. Только 13%9 работающих в организациях АПК - в возрасте до 30 лет. При этом большинство сельскохозяйственных организаций края неспособно самостоятельно, без государственной поддержки, решить проблему кадрового обеспечения, а следовательно, обеспечить переход на современные механизмы и технологии производства.

В целях формирования инновационного агропромышленного комплекса региона, обеспечения динамичного роста производства необходимо преодолевать негативные тенденции в кадровой политике отрасли, создавать условия, способствующие решению проблемы кадрового голода и в конечном итоге - повышению конкурентоспособности сельхозтоваропроизводителей.

В современных условиях развития экономики района реализация мероприятий по техническому перевооружению, внедрению инновационных разработок и развитию кадрового потенциала в агропромышленном комплексе приобретает особую значимость и актуальность и требует решения с участием государственной поддержки на основе программно-целевого подхода.

2. Приоритеты аграрной политики в сфере

технической и технологической модернизации,

инновационного развития агропромышленного

комплекса, цели, задачи и показатели достижения

целей и решения задач, ожидаемые конечные

результаты, сроки реализации подпрограммы 4

Цель подпрограммы 4 - повышение эффективности сельскохозяйственного производства путем создания благоприятной экономической среды, способствующей его технической и технологической модернизации, инновационному развитию отрасли.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

стимулирование технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства, повышение инновационной активности сельскохозяйственных товаропроизводителей;

создание правовых, организационных и экономических условий, обеспечивающих комплексное развитие кадрового потенциала сельского хозяйства края, с учетом перспектив развития инновационно-ориентированной аграрной экономики.

Реализация мероприятий подпрограммы 4 направлена на стимулирование приобретения сельскохозяйственными товаропроизводителями высокотехнологичных машин, рост инновационной и инвестиционной активности в отрасли, повышение обеспеченности организаций агропромышленного комплекса квалифицированными кадрами и усиление мотивации их труда.

Реализация мероприятий подпрограммы 4 позволит к 2022 году стимулировать приобретение сельхозтоваропроизводителями района высокотехнологичных машин для растениеводства, животноводства и кормопроизводства.

Расширится доступ сельхозтоваропроизводителей и сельского населения к информационно-консультационным услугам, будет обеспечена разработка и внедрение в производство новых технологий, что приведет к повышению эффективности сельскохозяйственного производства. В 2022 году сельскохозяйственным товаропроизводителям будет предоставлено 110 консультаций.

В рамках реализации мероприятий по развитию кадрового потенциала доля руководителей и специалистов сельскохозяйственных организаций, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, в их общем числе увеличится до 93%.

Расширится доступ сельской молодежи к получению профессионального образования в учебных заведениях аграрного профиля, повысится также закрепляемость квалифицированных специалистов на селе.

3. Объем финансирования подпрограммы 4

Финансирование подпрограммы 4 осуществляется за счет средств:

местного бюджета – в соответствии с решением Поспелихинского районного Совета народных депутатов о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

краевого бюджета - в соответствии с законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Объем финансирования мероприятий подпрограммы 4 подлежит ежегодному уточнению при формировании местного и краевого бюджетов на очередной финансовый год.

Сводные финансовые затраты по направлениям подпрограммы 4 представлены в приложении 2.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение 1 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Основные целевые индикаторы Программы** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Целевой показатель | Единица измере-ния | Значение индикатора по годам | | | | | | | |  |  |
| 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Индекс физического объема производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) | % | 122,7 | 87,3 | 95,4 | 129,5 | 102,6 | 102,3 | 101,7 | 102,2 | 101,2 | 100,8 |
| 2 | Индекс физического объема производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах) | % | 145,3 | 74,3 | 84,9 | 162,7 | 100,7 | 101,9 | 103,7 | 104,3 | 102,1 | 101,3 |
| 3 | Индекс физического объема производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах) | % | 100,4 | 103,4 | 104,4 | 100 | 104,1 | 102,21 | 100,1 | 100,1 | 100,3 | 100,3 |
| 4 | Рентабельность сельскохозяйственных организаций | % | 31,9 | 35,3 | 29,0 | 31,2 | 22,3 | 15,9 | 32,9 | 38,2 | 31 | 31,5 |
| 5 | Среднемесячная заработная плата в сельском хозяйстве | рублей | 12822,0 | 16359,0 | 14995,0 | 17258 | 19494 | 21439 | 24515 | 18200 | 20020 | 22022 |
| 6 | Объемы производства продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | зерновые и зернобобовые | тыс.тонн | 123,8 | 92,2 | 65,1 | 103,9 | 115,6 | 108,4 | 124,2 | 94,2 | 112,2 | 113,3 |
|  | подсолнечник | тыс.тонн | 22,8 | 12,9 | 16,1 | 32,8 | 33,7 | 41,0 | 41,4 | 17,5 | 40,4 | 40,8 |
| 7 | Поголовье крупного рогатого скота в хозяйствах всех категорий на конец года | голов | 22520 | 22520 | 22560 | 22560 | 22828 | 20441 | 22520 | 22520 | 22520 | 22520 |
|  | в том числе поголовье коров | голов | 9025 | 9025 | 9025 | 9025 | 9065 | 7091 | 9025 | 9025 | 9025 | 9025 |
| 8 | Объем производства молока в хозяйствах всех категорий | тыс.тонн | 39,22 | 40,1 | 41,11 | 41,5 | 43,15 | 36,7 | 40,25 | 40,35 | 40,5 | 40,5 |
| 9 | Объем производства скота и птицы на убой в хозяйствах всех категорий (в живом весе) | тыс.тонн | 5,8 | 6 | 6,1 | 6,1 | 6,11 | 4 | 6,2 | 6,3 | 6,4 | 6,4 |
| 10 | Удельный вес племенного скота в общем поголовье | % | 16 | 19 | 17 | 18,4 | 31 | 32 | 32 | 31 | 31 | 31 |
| 11 | Объем реализации племенного молодняка | голов | 0 | 122 | 189 | 160 | 112 | 134 | 138 | 120 | 120 | 120 |
| 12 | Количество бизнес-проектов по организации, расширению, модернизации производственной базы и бытового обустройства начинающих крестьянских (фермерских) хозяйств, получивших государственную поддержку | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Количество бизнес-проектов по строительству, реконструкции, комплектации оборудованием, техникой семейных животноводческих ферм, получивших государственную поддержку | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Площадь земельных участков, оформленных в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств | га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Количество консультаций, предоставленных Центром сельскохозяйственного консультирования | ед. | 82 | 84 | 85 | 89 | 95 | 95 | 97 | 110 | 110 | 110 |
| 16 | Доля руководителей и специалистов сельскохозяйственных организаций, имеющих высшее или среднее профессиональное образование | % | 50 | 82 | 83 | 82 | 81 | 84 | 83 | 93 | 93 | 93 |
| 17 | Уровень энергообеспеченности сельскохозяйственных организаций на 100 га посевной площади | лошадиных сил | 135 | 135 | 136 | 141 | 113 | 115 | 110 | 108,5 | 108,9 | 109,3 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение 2 | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Перечень мероприятий Программы "Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района" на 2013-2022 годы | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Цель, задача, мероприятие | Срок реализации, гг. | Участник программы | Сумма затрат, тыс. руб. | | | | | | | | | | | Источники финансирования |  |
| 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | всего |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |  |
| Подпрограмма 1 "Развитие подотрасли растениеводства" на 2013 - 2022 год | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1. | Цель 1. Повышение конкурентоспособности продукции растениеводства на основе интенсивного развития подотраслей, обеспечения воспроизводства и повышения эффективности использования земельных и других ресурсов | 2013 - 2022 | Управление сельского хозяйства (далее - УСХ) | 58941 | 69292 | 70155 | 59719 | 48169,2 | 49185,23 | 37168 | 60238 | 62647 | 65147 | 580661,43 | всего, в т.ч. |  |
| 50502 | 53688 | 65803 | 56400 | 45215,3 | 45619,54 | 34671 | 47515 | 49416 | 51391 | 500220,84 | ФБ |  |
| 8439 | 15604 | 4352 | 3319 | 2953,9 | 3565,69 | 2497 | 12723 | 13231 | 13756 | 80440,59 | КБ |  |
| 2. | Задача 1.1 Увеличение объемов производства основных видов растениеводческой продукции | 2013 - 2022 | УСХ | 58322 | 64420 | 59038 | 55962 | 43631,4 | 45480,85 | 33709 | 59280 | 61651 | 64112 | 545606,25 | всего, в т.ч. |  |
| 50162 | 49529 | 54862 | 52643 | 40904,4 | 42174,46 | 31454 | 46765 | 48636 | 50580 | 467709,86 | ФБ |  |
| 8160 | 14891 | 4176 | 3319 | 2727 | 3306,39 | 2255 | 12515 | 13015 | 13532 | 77896,39 | КБ |  |
| 3. | Мероприятие 1.1.1. Оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства | 2013 - 2022 | УСХ | 44486 | 53394 | 46649 | 48666 | 36386,3 | 41389,2 | 31559 | 53000 | 55120 | 57325 | 467974,5 | всего, в т.ч. |  |
| 39615 | 41089 | 44690 | 46682 | 34567 | 38492 | 29350 | 41100 | 42744 | 44454 | 402783 | ФБ |  |
| 4871 | 12305 | 1959 | 1984 | 1819,3 | 2897,2 | 2209 | 11900 | 12376 | 12871 | 65191,5 | КБ |  |
| 4. | Мероприятие 1.1.2. Поддержка кредитования подотрасли растениеводства | 2013 - 2022 | УСХ | 13836 | 11026 | 11156 | 6358 | 6100,6 | 3421,7 | 1090 | 4700 | 4888 | 5082 | 67658,3 | всего, в т.ч. |  |
| 10547 | 8440 | 9001 | 5070 | 5250,1 | 3059,4 | 1044 | 4265 | 4436 | 4612 | 55724,5 | ФБ |  |
| 3289 | 2586 | 2155 | 1288 | 850,5 | 362,3 | 46 | 435 | 452 | 470 | 11933,8 | КБ |  |
| 5. | Мероприятие 1.1.2.1. Субсидирование части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) | 2013 - 2022 | УСХ | 2329 | 2135 | 4178 | 2058 | 1889,3 | 0 | 172 | 2700 | 2808 | 2920 | 21189,3 | всего, в т.ч. |  |
| 1945 | 1713 | 3806 | 1890 | 1794,8 | 0 | 172 | 2565 | 2668 | 2774 | 19327,8 | ФБ |  |
| 384 | 422 | 372 | 168 | 94,5 | 0 |  | 135 | 140 | 146 | 1861,5 | КБ |  |
| 6. | Мероприятие 1.1.2.2. Субсидирование части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) | 2013 - 2022 | УСХ | 11507 | 8891 | 6978 | 4300 | 4211,3 | 3421,7 | 918 | 2000 | 2080 | 2162 | 46469 | всего, в т.ч. |  |
| 8602 | 6727 | 5195 | 3180 | 3455,3 | 3059,4 | 872 | 1700 | 1768 | 1838 | 36396,7 | ФБ |  |
| 2905 | 2164 | 1783 | 1120 | 756 | 362,3 | 46 | 300 | 312 | 324 | 10072,3 | КБ |  |
| 7. | Мероприятие 1.1.3. Поддержка страхования в подотрасли растениеводства | 2013 - 2022 | УСХ | 0 | 0 | 1233 | 938 | 1144,5 | 669,95 | 1060 | 1580 | 1643 | 1705 | 9973,45 | всего, в т.ч. |  |
|  |  | 1171 | 891 | 1087,3 | 623,06 | 1060 | 1400 | 1456 | 1514 | 9202,36 | ФБ |  |
|  |  | 62 | 47 | 57,2 | 46,89 | 0 | 180 | 187 | 191 | 771,09 | КБ |  |
| 8. | Задача 1.2. Повышение эффективности использования природных ресурсов и создание условий для интенсивного развития растениеводства на основе внедрения энергоресурсосберегающих технологий выращивания сельхоз культур, использования высокоурожайных сортов и гибридов | 2013 - 2022 | УСХ | 619 | 4872 | 11117 | 3757 | 4537,8 | 3704,38 | 3459 | 958 | 996 | 1035 | 35055,18 | всего, в т.ч. |  |
| 340 | 4159 | 10941 | 3757 | 4310,9 | 3445,08 | 3217 | 750 | 780 | 811 | 32510,98 | ФБ |  |
| 279 | 713 | 176 | 0 | 226,9 | 259,3 | 242 | 208 | 216 | 224 | 2544,2 | КБ |  |
| 9. | Мероприятие 1.2.1. Поддержка развития элитного семеноводства | 2013 - 2022 | УСХ | 619 | 1802 | 3406 | 3757 | 4537,8 | 3704,38 | 3459 | 958 | 996 | 1035 | 24274,18 | всего, в т.ч. |  |
| 340 | 1089 | 3230 | 3757 | 4310,9 | 3445,08 | 3217 | 750 | 780 | 811 | 21729,98 | ФБ |  |
| 279 | 713 | 176 | 0 | 226,9 | 259,3 | 242 | 208 | 216 | 224 | 2544,2 | КБ |  |
| 10. | Мероприятие 1.2.2. Мероприятия резервного характера в растениеводстве | 2013 - 2022 | УСХ | 0 | 3070 | 7711 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10781 | всего, в т.ч. |  |
|  | 3070 | 7711 |  |  |  |  |  |  |  | 10781 | ФБ |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | КБ |  |
| Подпрограмма 2 "Развитие подотрасли животноводства" на 2013 - 2022 годы | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 11. | Цель 2. Создание экономических и технологических условий для устойчивого развития и повышения конкурентоспособности животноводства | 2013 - 2020 | УСХ | 34258 | 20547 | 18933 | 29061 | 32739 | 44739,3 | 39902 | 28327 | 29461 | 30638 | 308605,3 | всего, в т.ч. |  |
| 25450 | 17255 | 16461 | 27774,8 | 30696,6 | 41158,4 | 36199 | 24163 | 25130 | 26134 | 270421,8 | ФБ |  |
| 8808 | 3292 | 2472 | 1286,2 | 2042,4 | 3580,9 | 3703 | 4164 | 4331 | 4504 | 38183,5 | КБ |  |
| 12. | Задача 2.1. Наращивание объемов производства продукции животноводства на основе внедрения инновационных технологий, обновления и модернизации основных фондов | 2013 - 2022 | УСХ | 23956 | 13224 | 9751 | 24302 | 14038,5 | 13686 | 11234 | 21377 | 22233 | 23121 | 176922,5 | всего, в т.ч. |  |
| 22656 | 12532 | 9174 | 23027,8 | 13333,9 | 12728 | 9538 | 20163 | 20970 | 21808 | 165930,7 | ФБ |  |
| 1300 | 692 | 577 | 1274,2 | 704,6 | 958 | 1696 | 1214 | 1263 | 1313 | 10991,8 | КБ |  |
| 13. | Мероприятие 2.1.1. Субсидирование сельскохозяйственных товаропроизводителей из расчета на 1 кг реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока | 2013 - 2022 | УСХ | 23282 | 13075 | 9090 | 22420 | 13626 | 13686 | 11234 | 21300 | 22152 | 23038 | 172903 | всего, в т.ч. |  |
| 22117 | 12416 | 8628 | 21248 | 12944,7 | 12728 | 9538 | 20100 | 20904 | 21740 | 162363,7 | ФБ |  |
| 1165 | 659 | 462 | 1172 | 681,3 | 958 | 1696 | 1200 | 1248 | 1298 | 10539,3 | КБ |  |
| 14. | Мероприятие 2.1.2. Поддержка кредитования подотрасли животноводства | 2013 - 2022 | УСХ | 674 | 149 | 661 | 1882 | 412,5 | 0 | 0 | 77 | 81 | 83 | 4019,5 | всего, в т.ч. |  |
| 539 | 116 | 546 | 1779,8 | 389,2 | 0 | 0 | 63 | 66 | 68 | 3567 | ФБ |  |
| 135 | 33 | 115 | 102,2 | 23,3 | 0 | 0 | 14 | 15 | 15 | 452,5 | КБ |  |
| 15. | Мероприятие 2.1.2.1. Субсидирование части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства | 2013 - 2022 | УСХ | 318 | 24 | 20 | 312 | 412,5 | 0 | 0 | 16 | 17 | 17 | 1136,5 | всего, в т.ч. |  |
| 251 | 18 | 18 | 293,8 | 389,2 | 0 |  | 15 | 16 | 16 | 1017 | ФБ |  |
| 67 | 6 | 2 | 18,2 | 23,3 | 0 |  | 1 | 1 | 1 | 119,5 | КБ |  |
| 16. | Мероприятие 2.1.2.2. Субсидирование части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства | 2013 - 2022 | УСХ | 356 | 125 | 641 | 1570 | 0 | 0 | 0 | 61 | 64 | 66 | 2883 | всего, в т.ч. |  |
| 288 | 98 | 528 | 1486 |  | 0 |  | 48 | 50 | 52 | 2550 | ФБ |  |
| 68 | 27 | 113 | 84 |  | 0 |  | 13 | 14 | 14 | 333 | КБ |  |
| 17. | Задача 2.2. Стимулирование развития племенной базы, повышения генетического потенциала сельскохозяйственных животных | 2013 - 2022 | УСХ | 3087 | 0 | 8919 | 4551 | 13750,5 | 19753,7 | 23073 | 0 | 0 | 0 | 73134,2 | всего, в т.ч. |  |
| 0 | 0 | 7038 | 4551 | 12660,2 | 17921,8 | 21458 | 0 | 0 | 0 | 63629 | ФБ |  |
| 3087 | 0 | 1881 | 0 | 1090,3 | 1831,9 | 1615 | 0 | 0 | 0 | 9505,2 | КБ |  |
| 18. | Мероприятие 2.2.1. Субсидирование части затрат на содержание и приобретение племенных сельскохозяйственных животных | 2013 - 2022 | УСХ | 3087 | 0 | 8919 | 4551 | 13750,5 | 19753,7 | 23073 | 0 | 0 | 0 | 73134,2 | всего, в т.ч. |  |
|  |  | 7038 | 4551 | 12660,2 | 17921,8 | 21458 |  |  |  | 63629 | ФБ |  |
| 3087 |  | 1881 |  | 1090,3 | 1831,9 | 1615 |  |  |  | 9505,2 | КБ |  |
| 19. | Задача 2.3. Поддержка развития мясного скотоводства | 2013 - 2022 | УСХ | 7215 | 7323 | 263 | 208 | 4950 | 11299,6 | 5595 | 6950 | 7228 | 7517 | 58548,6 | всего, в т.ч. |  |
| 2794 | 4723 | 249 | 196 | 4702,5 | 10508,6 | 5203 | 4000 | 4160 | 4326 | 40862,1 | ФБ |  |
| 4421 | 2600 | 14 | 12 | 247,5 | 791 | 392 | 2950 | 3068 | 3191 | 17686,5 | КБ |  |
| 20. | Мероприятие 2.3.1. Поддержка развития племенной базы мясного скотоводства | 2013 - 2022 | УСХ | 7215 | 6938 | 0 | 0 | 4950 | 11299,6 | 5595 | 6950 | 7228 | 7517 | 57692,6 | всего, в т.ч. |  |
| 2794 | 4360 |  |  | 4702,5 | 10508,6 | 5203 | 4000 | 4160 | 4326 | 40054,1 | ФБ |  |
| 4421 | 2578 |  |  | 247,5 | 791 | 392 | 2950 | 3068 | 3191 | 17638,5 | КБ |  |
| 21. | Мероприятие 2.3.2. Субсидирование части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на строительство и реконструкцию объектов для мясного скотоводства | 2013 - 2022 | УСХ | 0 | 385 | 263 | 208 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 856 | всего, в т.ч. |  |
|  | 363 | 249 | 196 |  |  |  |  |  |  | 808 | ФБ |  |
|  | 22 | 14 | 12 |  |  |  |  |  |  | 48 | КБ |  |
| Подпрограмма 3 "Поддержка малых форм хозяйствования" на 2013 - 2022 годы | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 22. | Цель 3. Развитие малых форм хозяйствования на селе | 2013 - 2022 | УСХ | 2080 | 1287 | 2121 | 1481,5 | 669,93 | 151,2 | 0 | 800 | 832 | 865 | 10287,63 | всего, в т.ч. |  |
| 1864 | 1121 | 1751 | 1153 | 467,6 | 97,1 | 0 | 760 | 790 | 822 | 8825,7 | ФБ |  |
| 216 | 166 | 370 | 328,5 | 202,33 | 54,1 | 0 | 40 | 42 | 43 | 1461,93 | КБ |  |
| 23. | Задача 3.1. Поддержка развития фермерских хозяйств | 2013 - 2022 | УСХ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | всего, в т.ч. |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | ФБ |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | КБ |  |
| 24. | Мероприятие 3.1.1. Поддержка начинающих фермеров | 2013 - 2022 | УСХ | 0 | 0 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | всего, в т.ч. |  |
|  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |  | 0 | ФБ |  |
|  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |  | 0 | КБ |  |
| 25. | Мероприятие 3.1.2. Поддержка развития семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств | 2013 - 2022 | УСХ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | всего, в т.ч. |  |
|  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |  | 0 | ФБ |  |
|  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |  | 0 | КБ |  |
| 26. | Задача 3.2. Содействие наращиванию ресурсного потенциала малых форм хозяйствования | 2013 - 2022 | УСХ | 2080 | 1287 | 2121 | 1481,5 | 669,93 | 151,2 | 0 | 800 | 832 | 865 | 10287,63 | всего, в т.ч. |  |
| 1864 | 1121 | 1751 | 1153 | 467,6 | 97,1 | 0 | 760 | 790 | 822 | 8825,7 | ФБ |  |
| 216 | 166 | 370 | 328,5 | 202,33 | 54,1 | 0 | 40 | 42 | 43 | 1461,93 | КБ |  |
| 27. | Мероприятие 3.2.1. Поддержка кредитования малых форм хозяйствования | 2013 - 2022 | УСХ | 2080 | 1287 | 2121 | 1481,5 | 669,93 | 151,2 | 0 | 800 | 832 | 865 | 10287,63 | всего, в т.ч. |  |
| 1864 | 1121 | 1751 | 1153 | 467,6 | 97,1 | 0 | 760 | 790 | 822 | 8825,7 | ФБ |  |
| 216 | 166 | 370 | 328,5 | 202,33 | 54,1 | 0 | 40 | 42 | 43 | 1461,93 | КБ |  |
| 28. | Мероприятие 3.2.2. Предоставление субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение расходов, связанных с оформлением в собственность земельных участков | 2013 - 2022 | УСХ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 | всего, в т.ч. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | ФБ |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | КБ |  |
| Подпрограмма 4 "Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие агропромышленного комплекса" | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 29. | Цель 4. Повышение эффективности сельскохозяйственного производства путем создания благоприятной экономической среды, способствующей его технической и технологической модернизации, инновационному развитию отрасли | 2013 - 2022 | УСХ | 1351 | 1404,78 | 6164,408 | 410 | 1923,8 | 1190,8 | 373 | 1423 | 1483 | 1534 | 17257,788 | всего, в т.ч. |  |
| 0 | 0 | 4635 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4635 | ФБ |  |
| 1231 | 1375 | 1494 | 370 | 1883,8 | 1150,8 | 333 | 1383 | 1431 | 1480 | 12131,6 | КБ |  |
| 120 | 29,78 | 35,408 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 52 | 54 | 491,188 | МБ |  |
| 30. | Задача 4.1. Стимулирование технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства, повышение инновационной активности сельскохозяйственных товаропроизводителей | 2013 - 2022 | УСХ | 1003 | 1147 | 5798 | 0 | 953,4 | 0 | 0 | 1200 | 1248 | 1297 | 12646,4 | всего, в т.ч. |  |
| 0 | 0 | 4635 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4635 | ФБ |  |
| 1003 | 1147 | 1163 | 0 | 953,4 | 0 | 0 | 1200 | 1248 | 1297 | 8011,4 | КБ |  |
| 31. | Мероприятие 4.1.1. Поддержка технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства | 2013 - 2022 | УСХ | 1003 | 1147 | 5798 | 0 | 953,4 | 0 | 0 | 1200 | 1248 | 1297 | 12646,4 | всего, в т.ч. |  |
|  |  | 4635 |  |  |  |  |  |  |  | 4635 | ФБ |  |
| 1003 | 1147 | 1163 |  | 953,4 | 0 |  | 1200 | 1248 | 1297 | 8011,4 | КБ |  |
| 32. | Задача 4.2. Создание правовых, организационных и экономических условий, обеспечивающих комплексное развитие кадрового потенциала сельского хозяйства района, с учетом перспектив развития инновационно-ориентированной аграрной экономики | 2013 - 2022 | ГУСХ | 348 | 257,78 | 366,408 | 410 | 970,4 | 1190,8 | 373 | 223 | 235 | 237 | 4611,388 | всего, в т.ч. |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | ФБ |  |
| 228 | 228 | 331 | 370 | 930,4 | 1150,8 | 333 | 183 | 183 | 183 | 4120,2 | КБ |  |
| 120 | 29,78 | 35,408 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 52 | 54 | 491,188 | МБ |  |
| 33. | Мероприятие 4.2.1. Целевая подготовка кадров | 2013 - 2022 | УСХ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | всего, в т.ч. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | ФБ |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | КБ |  |
| 34. | Мероприятие 4.2.2. Переподготовка, повышение квалификации, стажировка работников АПК | 2013 - 2022 | УСХ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | всего, в т.ч. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | ФБ |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | КБ |  |
| 35. | Мероприятие 4.2.3. Государственная поддержка молодых специалистов АПК | 2013 - 2022 | УСХ | 200 | 200 | 300 | 300 | 150 | 300 | 300 | 150 | 150 | 150 | 2200 | всего, в т.ч. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | ФБ |  |
| 200 | 200 | 300 | 300 | 150 | 300 | 300 | 150 | 150 | 150 | 2200 | КБ |  |
| 36. | Мероприятие 4.2.4. Организация трудового соревнования, материальное стимулирование в его рамках районов и отдельных работников агропромышленного комплекса, организация конкурсов профессионального мастерства, материальное стимулирование их участников | 2013 - 2022 | УСХ | 148 | 57,78 | 66,408 | 110 | 820,4 | 890,8 | 73 | 73 | 85 | 87 | 2411,388 | всего, в т.ч. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | ФБ |  |
| 28 | 28 | 31 | 70 | 780,4 | 850,8 | 33 | 33 | 33 | 33 | 1920,2 | КБ |  |
| 120 | 29,78 | 35,408 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 52 | 54 | 491,188 | МБ |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого | 96630 | 92530,8 | 97373,41 | 90672 | 83501,9 | 95266,53 | 77443 | 90788 | 94423 | 98184 | 916812,1 |  |  |
|  |  |  | ФБ | 77816 | 72064 | 88650 | 85328 | 76379,5 | 86875,04 | 70870 | 72438 | 75336 | 78347 | 784103,3 |  |  |
|  |  |  | КБ | 18694 | 20437 | 8688 | 5303,7 | 7082,43 | 8351,49 | 6533 | 18310 | 19035 | 19783 | 132217,6 |  |  |
|  |  |  | МБ | 120 | 29,78 | 35,408 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 52 | 54 | 491,188 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 3 |
|  |  |  |
| **Сводные финансовые затраты на реализацию Программы** | |  |
|  |  |  |
| № п/п | Источники расходов | Финансовые затраты (тыс. рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | **Всего финансовых затрат** | **916812,148** |
|  | *в том числе:* |  |
| 2. | федеральный бюджет | 784103,34 |
| 3. | краевой бюджет | 132217,62 |
| 4. | муниципальный бюджет | 491,188 |
| 5. | внебюджетные источники (средства работодателей) |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2020 № 108

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 30.11.2017 № 693 |

В целях реализации Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Алтайского края от  № 243 от  04.05.2011г. «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов», принимая во внимание Протест Прокуратуры Поспелихинского района от 27.02.2020 № 02-42-2020, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 30.11.2017 № 693 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из Реестра объектов муниципальной собственности» следующие изменения:

1.1. пункт 2.9 Главы 2 приложения к указанному постановлению добавить:

«Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации района, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы Администрации района при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства».

- пункт 5.2 Главы 5 приложения к указанному постановлению добавить:

«Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, п.2.9 Главы 2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) Администрации района, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами».

- пункт 5.14 Главу 5 приложения к указанному постановлению дополнить подпунктами:

«5.14.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.14 главе 5 настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией района, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.14.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункт 5.14 главу 5 настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

Глава района И.А. Башмаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 10.03.2020 | № 109 |

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 11.12.2015 № 942 |  |

В целях модернизации жилищно-коммунального комплекса Поспелихинского района и повышения качества, предоставляемых в жилищно-коммунальной сфере услуг, бесперебойного прохождения отопительных сезонов, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации района от 11.12.2015 № 942 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунальными услугами» на 2016 - 2020 годы»:

1.1. Приложения к указанному постановлению Администрации района изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Д.В. Жилина.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава района | И.А. Башмаков |

Приложение 1

к постановлению от 10.03.2020 № 109

Администрации Поспелихинского района

к муниципальной программе

«Обеспечение населения

Поспелихинского района

Алтайского края жилищно-коммунальными услугами»

на 2016 - 2020 годы

Сводные финансовые затраты по направлениям муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и направления расходов | Финансовые затраты (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2016 год | 2017 год | 2018год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Всего финансовых затрат, | 112586,3829 | 1826,3110 | 113,5140 | 621,1900 | 103785,36793 | 6240 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| из бюджета района | 11464,5796 | 1826,3110 | 113,5140 | 621,1900 | 4263,56457 | 4640 |
| из краевого бюджета | 101121,80336 |  | 0 | 0 | 99521,80336 | 1600 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение 2 | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | к постановлению от 10.03.2020 № 109 Администрации Поспелихинского района к муниципальной программе "Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2016-2020 годы | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | ПЕРЕЧЕНЬ программных мероприятий муниципальной программы "Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунльными услугами" на 2016-2020 годы | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Цель, задача,  мероприятие | Срок  реализа-ции | Участник программы | Сумма расходов, тыс. рублей | | | | | Всего | Источники финансирования |
| 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Цель: Бесперебойное обеспечение жителей Поспелихинского района коммунальными услугами нормативного качества. Повышение эффективности и надежности функционирования жилищно-коммунального комплекса | | 2016-2020 | Администрация Поспелихинского района | **1826,311** | **113,514** | **621,19** | **103785,36793** | **6240** | **112586,3829** | Итого |
| Администрация Поспелихинского района | **0** | **0** | **0** | **99521,80336** | **1600** | **101121,8034** | в т.ч. краевой бюджет |
| Администрация Поспелихинского района | **1826,311** | **113,514** | **621,19** | **4263,56457** | **4640** | **11464,57957** | Районный бюджет |
| Задача 1: Обеспечение условий для повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг в сфере водоотведения | | 2016-2020 | Администрация Поспелихинского района | **0** | **0** | **0** | **0** | **800** | **800** | Районный бюджет |
| Мероприятие1.1. | Ремонт накопитель отстойника центральной канализации п МИС - с. Поспелиха | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 500 | **500** | Районный бюджет |
| Мероприятие 1.2. | Установка высокочастотного регулятора на КНС п. МИС с. Поспелиха | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 300 | **300** | Районный бюджет |
|  | | | | | | | | | | |
| Задача 2: Обеспечение условий для повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг в сфере теплоснабжения | | 2016-2020 | Администрация Поспелихинского района | **1557,854** | **0** | **616,23** | **103734,0849** | **3705** | **109613,1689** | Итого |
| **0** | **0** | **0** | **99521,80336** | **0** | **99521,80336** | в т.ч. краевой бюджет |
| **1557,854** | **0** | **616,23** | **4212,28157** | **3705** | **10091,36557** | **районный бюджет** |
| Мероприятие 2.1. | Ремонт здания котельной № 9 с. Поспелиха ул. Кирзаводская, 11а | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 377,677 |  |  |  |  | **377,677** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.2. | Установка приборов учета тепловой энергии на выходе котельных с. Поспелиха (1 в год) | 2018-2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 200 | **200** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.3. | Поставка материалов (оцинкованные листы, минеральная вата) для утепления теплотрасс п. 12 лет Октября и п. Поспелихинский 0,53 км в двухтрубном исполнении | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 267,08 |  |  |  |  | **267,08** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.4. | Услуги экскаватора на ремонт теплотрассы по ул. Ленинская с. Поспелиха от котельной Комбината "Аврора" | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 11,7 |  |  |  |  | **11,7** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.5. | Приобретение сетевого насоса Wilo BL 125/400-90/4на котельную № 6 п. МИС с. Поспелиха | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 960 | **960** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.6. | Замена котла в котельной № 11 по адресу: п. им. Мамонтова, ул. Лермонтова, 10 | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 611,397 |  |  |  |  | **611,397** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.7. | Проведение технического обследования состояния теплотрассы от котельной до ул. Вокзальная п. им. Мамонтова | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 100 | **100** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.8. | Проверка досточерности сметной стоимости капитального ремонта теплотрассы от котельной до ул. Вокзальная п. им. Мамонтова | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 20 | **20** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.9. | Приобретение аварийного передвижного дизель генератора для резервного электроснабжения котельных района мощностью 30-60кВт | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 500 | **500** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.10. | Установка дымососа ДН-6,3 поселковой котельной п. Хлебороб | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 80 | **80** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.11. | Приобретение нового водогрейного твердотопливного котла 0,47 МВт для котельной ст. Озимая | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 250 | **250** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.12. | Приобретение нового водогрейного твердотопливного котла 0,6 МВт для котельной с. Красноярское | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 300 | **300** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.13. | Приобретение нового водогрейного твердотопливного котла 0,35 МВт для котельной №3 "РОВД" с. Поспелиха | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 200 | **200** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.14. | Приобретение нового водогрейного твердотопливного котла 0,6 МВт для котельной с. Николаевка | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 300 | **300** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.15. | Приобретение 2-х новых водогрейных котла 1,2 МВт для котельной № 7 "Водстрой" с. Поспелиха | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 738,31350 |  | **738,3135** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.16. | Приобретение нового водогрейного твердотопливного котла 0,8 МВт для котельной с. Калмыцки Мысы | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 268,15000 |  | **268,15** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.17. | Приобретение нового водогрейного котла 0,1 МВт для котельной сельского дома культуры с. Котляровка | 2018 | МБУК "МФКЦ" |  |  | 110 |  |  | **110** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.18. | Замена щита управления с установкой устройства компенсации реактивной мощности (УКРМ) на котельных (1 в год) | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 45 | **45** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.19. | Ремонт крыши котельной и угольного склада № 13 с. Николаевка | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 300 | **300** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.20. | Ремонтно-восстановительные работы на теплотрассе поселковой котельной п. Хлебороб (гашение кредиторской задолженности) | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 290 |  |  |  |  | **290** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.21. | Замена теплотрассы поселковой котельной п. Факел Социализма, 110 м в двутрубномисполнеии | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 450 | **450** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.22. | Софинансирование мероприятий по строительному контролю капитального ремонта объекта: "Капитальный ремонт котельной №1 с объединением четырех котельных (№№1,2,5,8) и тепловых сетей в с. Поспелиха Поспелихинского района" | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 0 |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.23. | Софинансирвоание мероприятий по капитальному ремонту объекта: "Капитальный ремонт котельной №1 с объединением четырех котельных (№№1,2,5,8) и тепловых сетей в с. Поспелиха Поспелихинского района" | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 1297,17916 |  | **1297,17916** | Районный бюджет |
|  |  |  | 99521,80336 |  | **103376,6** | Краевой бюджет |
| Мероприятие 2.24 | Приобретение нового водогрейного котла 0,63 МВт для котельной п. Поспелихинский | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 291,28 |  |  | **291,28** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.25 | Приобретение дымососа ДП-6,3/1000 с эл.двин 3кВт/1000об.мин для котельной с. Калмыцкие Мысы | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 53,7 |  |  | **53,7** | Районный бюджет |
| Мероприятия 2.26 | Приобретение сетевого насоса 2,2 кВт на котельную сельского дома культуры с. Котляровка | 2018 | МБУК "МФКЦ" |  |  | 17,25 |  |  | **17,25** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.27 | Демонтаж старого котла, монтаж и пусконаладочные работы котла КВр-0,1 котельной сельского дома культуры п. Котляровка | 2018 | МБУК "МФКЦ" |  |  | 50 |  |  | **50** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.28 | Доставка водогрейного котла КВр-0,1 до места установки (г. Барнаул-с. Котляровка). | 2018 | МБУК "МФКЦ" |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.29 | Проверка достоверности смет по капитальному ремонту котельной №1 с объединением четырех котельных (№№1,2,5,8) и тепловых сетей с. Поспелиха | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 20 |  |  | **20** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.30 | Приобретение дымососа Д-3,5/1500 с эл.двин 3кВт/1500об.мин для котельной №13 с. Николаевка | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 17 |  |  | **17** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.31 | Приобретение дымососа Д-3,5/1500 с эл.двин 3кВт/1500об.мин для котельной №3 с. Поспелиха | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 17 |  |  | **17** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.32 | Приобретение дымососа Д-3,5/1500 с эл.двин 3кВт/1500об.мин для котельной №20 ст. Озимая | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 17 |  |  | **17** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.33 | Приобретение дымососа Д-3,5/1500 с эл.двин 3кВт/1500об.мин для котельной №14 с. Николаевка | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 17 |  |  | **17** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.34 | Доставка дымососов (г. Барнаул-с. Поспелиха). | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 6 |  |  | **6** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.35 | Приобретение 2-х дымосов ДН-6,3 для котельной №7 "Водстрой" с. Поспелиха | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 130,00000 |  | **130** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.36 | Приобретение 2-х циклонов (золоуловителей) для котельной №7 "Водстрой" с. Поспелиха | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 60,00000 |  | **60** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.37 | Приобретение комплекта газоходов длинной 8м. Для котельной № 7 "Водстрой" с. Поспелиха | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 109,00000 |  | **109** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.38 | Демонтаж отделных элементов здания котельной №1 "Центральная" в с. Поспелиха, в рамках капитального ремонта объекта: "Капитальный ремонт котельной №1 с объединением четырех котельных (№1,2,5,8) и тепловых сетей в с. Поспелиха Поспелихинского района" | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 265,88800 |  | **265,888** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.39 | Демонтаж теплотрассы в с. Поспелиха, в рамках капитального ремонта объекта: "Капитальный ремонт котельной №1 с объединением четырех котельных (№1,2,5,8) и тепловых сетей в с. Поспелиха Поспелихинского района" | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 279,50400 |  | **279,504** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.40 | Демонтаж дымовой трубы котельной №1 "Центральная" в с. Поспелиха, в рамках капитального ремонта объекта: "Капитальный ремонт котельной №1 с объединением четырех котельных (№1,2,5,8) и тепловых сетей в с. Поспелиха Поспелихинского района" | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 598,87985 |  | **598,87985** | районный бюджет |
| Мероприятие 2.41 | Ремонт основного и вспомогательного оборудования котельных №№ 11,14,18,20,24,27, котельная РОВД Поспелихинского района | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 225,36706 |  | **225,367** | районный бюджет |
| Мероприятие 2.42 | Приобретение нового водогрейного котла 0,63 МВт для котельной с. Красноярка | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 240,000 |  | **240,000** | районный бюджет |
| Задача 3: Обеспечение условий для повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг в сфере водоснабжения | | 2016-2020 | Администрация Поспелихинского района | **268,457** | **113,514** | **4,96** | **51,283** | **1735** | **2173,214** | Итого |
| **0** | **0** | **0** |  | **1600** | **1600** | в т.ч. краевой бюджет |
| **268,457** | **113,514** | **4,96** | **51,283** | **135** | **573,214** | **районный бюджет** |
| Мероприятие 3.1. | Капитальный ремонт артезианской скважины № 1, расположенной на территории Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края (гашение кредиторской задолженности) | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 75 |  | 4,96 |  |  | **79,96** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.2. | Поставка, монтаж, пуско-наладка ЩУН ЭЦВ 6-10-80 на скважину с. Николаевка, ул. Набережная, 25а (№ 3) | 2017 | Администрация Поспелихинского района |  | 89,647 |  |  |  | **89,647** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.3. | Поставка, монтаж и пуско-наладка ЩУН ЭЦВ 6-10-110 на скважину с. Николаевка, ул. Новая 18 а (гашение кредиторской задолженности) | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 52,5 |  |  |  |  | **52,5** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.4. | Поставка, монтаж и пуско-наладка ЩУН ЭЦВ 6-10-120 для водозаборной скважины с. Красноярское, ул. Советская, 25а | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 104,527 |  |  |  |  | **104,527** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.5. | Реконструкция системы водоснабжения с. Николаевка (экспертиза ПСД, замена водопровода, установка водонапорной башни емкостью 160 м3, строительство водозаборной скважины и насосной станции над скважиной) | 2018-2019 | Администрация Поспелихинского района |  | 23,867 |  |  | 0 | **23,867** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.6. | Софинансирование мероприятий по строительному контролю и капитальному ремонту скважин п. Гавриловский и п. 12 лет Октября | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
|  |  |  |  |  | **3453** | Краевой бюджет |
| Мероприятие 3.7. | Изготовление технических планов на сооружение: водопровод п. Солнечный (гашение кредиторской задолженноси) | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 36,43 |  |  |  |  | **36,43** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.8. | Разработка сметной документации по капитальному ремонту скважины с. Поломошное Поспелихинского района | 2019-2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 30 | **30** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.9. | Проверка достоверности смет по капитальному ремонту скважины с. Поломошное | 2019-2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 20 | **20** | Краевой бюджет |
| Мероприятие 3.10. | Софинансирование мероприятий по строительному контролю и капитальному ремонту скважины с. Поломошное | 2020 | Администрация Поспелихинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 | **50** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.11. | Приобретение глубинного погружного насоса ЭЦВ 6-10-120 для водозаборной скважины с. Николаевка | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 35 | **35** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.12. | Приобретение запорной арматуры для секционирования водопроводных сетей с. Николаевка | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 51,283 |  | **51,283** | Районный бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к муниципальной программе

«Обеспечение населения

Поспелихинского района

Алтайского края жилищно-коммунальными услугами»

на 2016 - 2020 годы

Сведения об индикаторах и показателях программы по годам ее реализации

| №  п/п  1 | Целевой показатель  (индикатор) | Единица  измерения | Значение по годам | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год, предшествующий году разработки муниципальной программы (факт) | год разработки муниципальной программы  (оценка) | Годы реализации муниципальной программы | | | | | |
| 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г | ВСЕГО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Снижение количества обращений в ЕДДС района по качеству предоставления коммунальных услуг (теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение) | Ед. | 269 | - | 260 | 250 | 253 | 150 | 100 |  |
| 2 | Количество построенных, отремонтированных и реконструированных котельных. | Ед. |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
| 3 | Количество приобретенного оборудования для нормального функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства. | Ед. |  |  | 2 |  | 8 |  |  |  |
| 4 | Количество приобретенных единиц спецтехники жилищно-коммунального назначения. | Ед. |  |  |  |  | 0 |  |  |  |
| 5 | Доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене, в общей протяженности канализационной сети. | % | 100 | 100 | 100 | 85 | 80 | 70 | 50 |  |
| 6 | Доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, в общей протяженности водопроводной. | % | 50 | 50 | 50 | 48 | 67 | 40 | 37 |  |
| 7 | Доля тепловых сетей, нуждающихся в замене, в общей протяженности тепловых сетей. | % | 60 | 60 | 60 | 58 | 78 | 55 | 50 |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2020 № 110

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О принятии муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2020-2024 годы» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 2009 года 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять муниципальную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2020-2024 годы» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в законную силу с 1 января 2020г..

3. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципальных правовых актов и на сайте Администрации Поспелихинского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Жилина Д.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава района | И.А. Башмаков |

Приложение

к постановлению

Администрации района

от 13.03.2020 № 110

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности**

**в Поспелихинском районе на 2020-2024 годы»**

**ПАСПОРТ**

муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2020-2024 годы»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель |  | Администрация Поспелихинского района. |
|  |  |  |
| Соисполнители программы |  | Отдел по ЖКХ и транспорту Администрации Поспелихинского района; комитет по образованию Администрации района; отдел по культуре и туризму Администрации Поспелихинского района; отдел по физической культуре и спорту Администрации района; администрации сельсоветов Поспелихинского района (по согласованию), предприятия ЖКХ. |
|  |  |  |
| Участники программы |  | Администрация Поспелихинского района; администрации сельсоветов Поспелихинского района (по согласованию); учреждения бюджетной сферы района; предприятия ЖКХ. |
|  |  |  |
| Цель программы |  | Повышение энергоэффективности социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства Поспелихинского района. |
|  |  |  |
| Задачи программы |  | Снижение бюджетных затрат на оплату коммунальных услуг за счет реализации мероприятий по энергосбережению в социальной сфере.  Сокращение потерь тепловой, электрической энергии и воды.  Повышение эффективности использования энергоресурсов в социальной сфере и организациях коммунального комплекса. |
|  |  |  |
| Важнейшие целевые индикаторы и показатели программы |  | Снижение потребления энергоресурсов (тепло, вода, электроэнергия, уголь) бюджетными учреждениями района. |
|  |  |  |
| Срок реализации программы |  | 2020 – 2024 годы. |
|  |  |  |
| Основные этапы реализации программы |  | 2020 – 2024 годы |
|  |  |  |
| Исполнители основных мероприятий |  | Отдел по ЖКХ и транспорту Администрации Поспелихинского района; комитет по образованию Администрации района; администрации сельсоветов Поспелихинского района (по согласованию). |
|  |  |  |
| Объемы и источники финансирования  программы по годам |  | Районный бюджет:  2020 год – 150,00 тыс. рублей;  2021 год – 225, 00тыс. рублей;  2022 год – 225,00 тыс.рублей;  2023 год – 225,00 тыс. рублей;  2024 год – 225,00 тыс. рублей;  Итого – 1050,00 тыс. рублей.  Объемы и источники финансирования ежегодно уточняются при формировании районного бюджета на соответствующий финансовый год |
|  |  |  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы |  | Снижение потребления всех видов энергоресурсов ежегодно не менее 3 процентов. |

1. **Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

Основной целью энергосбережения и повышения энергетической эффективности является разработка мероприятий, направленных на обеспечение снижения потребления топливно-энергетических ресурсов при эксплуатации объектов социальной сферы и производственной деятельности коммунальных организаций. В связи с ежегодным ростом стоимости энергоресурсов увеличивается доля затрат бюджета Поспелихинского района на оплату коммунальных услуг. Основной статьей расходов на коммунальные услуги в организациях являются расходы на оплату тепловой и электрической энергии.

Существующие здания и сооружения, инженерные коммуникации не отвечают современным строительным нормам и правилам по энергосбережению.

На территории Поспелихинского района функционирует11 дошкольных образовательных учреждений, 16 общеобразовательных школ, Центр детского творчества, музей, 21 учреждение культурно-досугового типа, библиотеки, Детская школа искусств.

В период действия с 2015 по 2019 годы программы по энергосбережению были проведены поверки уже имеющихся ПУ тепла и ремонт вышедших из строя. В последующие годы необходима поверка приборов учета и замена вышедших из строя. При отсутствии приборов учета оплата за коммунальные услуги бюджетных учреждений осуществляется на основе расчетных параметров, определяемых энергоснабжающими организациями.

В 2017 году и в 2019 году осуществлена замена ПУ электроэнергии и энергетического оборудования, а так же замена ПУ воды в бюджетных учреждениях.

В последующие годы необходима реализация мероприятий по выполнению рекомендаций, данных в энергетических паспортах.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере**

**реализации муниципальной программы, цели и задачи,**

**описание основных ожидаемых конечных результатов**

**муниципальной программы, сроков и этапов ее реализации**

Основная цель программы - повышение энергоэффективности социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства Поспелихинского района.

Задачи программы:

Снижение бюджетных затрат на оплату коммунальных услуг за счет реализации мероприятий по энергосбережению в социальной сфере.

Сокращение потерь тепловой, электрической энергии и воды.

Повышение эффективности использования энергоресурсов в социальной сфере и организациях коммунального комплекса.

Ожидаемый конечный результат - снижение потребления всех видов энергоресурсов ежегодно не менее 3 процентов.

Период реализации программы: с 2020 по 2024 год.

**3. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы**

Мероприятия программы по энергосбережению предусматривают:

*В муниципальных учреждениях района:*

Технические и технологические мероприятия по энергосбережению (повышение энергоэффективности зданий, поверка и замена приборов учета энергоресурсов), в том числе погашение кредиторской задолженности по проведенным в рамках муниципальной программы мероприятиям.

*В системе коммунальной инфраструктуры:*

Технические и технологические мероприятия по энергосбережению: замена, установка приборов учета и оборудования электроэнергии на объектах водоснабжения, выполнение мероприятий направленных на сокращение потерь.

Программные мероприятия сформированы в таблице № 1 к настоящей Программе.

**4. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых**

**для реализации программы**

Объем финансирования программы носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Финансирование мероприятий программы в 2020 - 2024 годах будет осуществляться за счет средств районного бюджета, объем финансирования составляет1050,00 тыс.рублей:

2020 год – 150,00 тыс. рублей;

2021 год – 225, 00тыс. рублей;

2022 год – 225,00 тыс.рублей;

2023 год – 225,00 тыс. рублей;

2024 год – 225,00 тыс. рублей;

Итого – 1050,00 тыс. рублей.

При внесении мероприятий программы в государственные программы предполагаются средства федерального, краевого бюджетов, средства предприятий жилищно-коммунального хозяйства, других привлеченных источников.

Сводные финансовые затраты по мероприятиям программы приведены в приложении 2.

Соисполнители программы готовят бюджетную заявку на финансирование мероприятий программы на очередной финансовый год (с учетом кредиторской задолженности). Заявка представляется в комитет Администрации Поспелихинского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике для внесения предложений при подготовке проекта закона Поспелихинского района о районном бюджете на очередной финансовый год.

Соисполнители программы ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют отчеты о ходе реализации программы и о фактическом использовании средств, выделенных на реализацию программы, в отдел по социально-экономическому развитию Администрации района.

**5. Организация управления реализацией программы и**

**контроль за ходом ее выполнения**

Ответственный исполнитель контролирует ход выполнения исполнителями и соисполнителями мероприятий программы.

Соисполнители программы обеспечивают:

- выполнение мероприятий программы;

- подготовку предложений по корректировке объемов финансирования и предлагаемых к реализации мероприятий на соответствующий год;

- информационно-разъяснительную работу среди населения через печатные и электронные средства массовой информации, а также путем проведения конференций, семинаров, и «круглых столов»;

- привлечение на конкурсной основе к выполнению отдельных программных мероприятий подрядчиков (по договору);

- формирование бюджетных заявок на финансирование мероприятий программы;

- подготовку обоснований для отбора первоочередных мероприятий, финансируемых в рамках программы, на следующий год.

**6. Анализ рисков реализации муниципальной**

**программы и описание мер управления рисками реализации**

**муниципальной программы**

При реализации муниципальной программы осуществляются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

К рискам, в том числе, относятся:

финансовые риски, связанные с возникновением бюджетного дефицита и вследствие этого недостаточный уровень бюджетного финансирования.

экономические риски, связанные с возможностью ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры;

Управление указанными рисками предполагается осуществлять на основе постоянного мониторинга хода реализации государственной программы и разработки при необходимости предложений по ее корректировке.

[Методика](#Par1225) оценки эффективности государственной программы приведена в приложении 4

|  |
| --- |
| Приложение 1 |
| к муниципальной программе  «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2020-2024 годы» |

Перечень программных мероприятий муниципальной программы

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2020-2024 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, задача,  мероприятие | Срок  реализации | Участник  программы | Сумма расходов, тыс. рублей | | | | | | | | Источники финансирования | |
| 2020г. | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | | | **Всего** |  | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | | 10 | 11 | |
| Цель: Повышение энергоэффективности социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства Поспелихинского района | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Снижение бюджетных затрат на оплату коммунальных услуг за счет реализации мероприятий по энергосбережению в социальной сфере | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Поверка, замена, установка новых приборов учета тепловой энергии | 2020-2024 | Муниципальные учреждения | 95,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | | 130,00 | **615,00** | | | Районный бюджет |
| 1.2. | Замена приборов учета холодной воды | 2020-2024 | Муниципальные учреждения | 35,00 | 55,00 | 55,00 | 55,00 | | 55,00 | **255,00** | | | Районный бюджет |
| 1.3. | Замена приборов учета электроэнергии | 2020-2024 | Муниципальные учреждения | 20,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | | 40,00 | **180,00** | | | Районный бюджет |
| 1.4. | Замена, установка приборов учета и оборудования электроэнергии на объектах водоснабжения |  | Администрация района | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | **0,00** | | | Районный бюджет |
| Итого | | | | 150,00 | 225,0 | 225,0 | 225,00 | | 225,00 | **1050,00** | | |  |

|  |
| --- |
| Приложение 2 |
| к муниципальной программе  «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2020-2024 годы» |

Объем финансовых ресурсов,

необходимых для реализации муниципальной программы

««Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2020-2024 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс. рублей | | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | всего |
| Всего финансовых затрат | 150,00 | 225,00 | 225,00 | 225,00 | 225,00 | 1050,00 |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета | 150,00 | 225,00 | 225,00 | 225,00 | 225,00 | 1050 |
| из краевого бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |  |
| Капитальные вложения |  |  |  |  |  |  |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из краевого бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |  |
| НИОКР |  |  |  |  |  |  |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из краевого бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы | 150,00 | 225,00 | 225,00 | 225,00 | 225,00 | 1050 |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета | 150,00 | 225,00 | 225,00 | 225,00 | 225,00 | 1050 |
| из краевого бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение 3 |
| к муниципальной программе  «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2020-2024 годы» |

Значения индикаторов и показателей программы по годам ее реализации

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Целевой показатель  (индикатор) | Единица  измерения | Значение по годам | | | | | | | |
| год, предшествующий году разработки муниципальной программы (факт) | год разработки муниципальной программы  (оценка) | Годы реализации муниципальной программы | | | | | |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | ВСЕГО |
| 1 | Снижение потребности в угле бюджетных учреждений | % |  |  | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 |  |
| 2 | Снижение затрат бюджетных средств за услуги отопления бюджетных учреждений | % |  |  | 0 | 5 | 3 | 3 | 3 |  |
| 3 | Снижение затрат бюджетных средств за услуги водоснабжения бюджетных учреждений | % |  |  |  |  |  | 3 | 3 |  |
| 4 | Снижение затрат бюджетных средств за электрическую энергию бюджетных учреждений | % |  |  |  |  |  | 3 | 3 |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к муниципальной программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2020-2024 годы» |

МЕТОДИКА

ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется в целях достижения оптимального соотношения связанных с ее реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов, а также обеспечения следования основным принципам бюджетной системы Российской Федерации: эффективности и адресности использования бюджетных средств, их целевому характеру и прозрачности, достоверности бюджета.

1. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе оценок, определяемых по трем критериям:

оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы);

соответствие муниципальной программы запланированному уровню затрат и эффективность использования средств бюджета;

степень реализации мероприятий программы.

1.1. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов государственной программы и их плановых значений по формуле:

,

где: Cel - оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы;

 - оценка значения i-го индикатора (показателя) выполнения муниципальной программы, отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m - число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы;

 - сумма значений.

Оценка значения i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (подпрограммы) производится по формуле:

,

где:  - фактическое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы;

 - плановое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений);

или:  (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

В случае превышения 100% выполнения расчетного значения показателя оно принимается равным 100%).

1.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств муниципального бюджета определяется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы по формуле:

Fin = K/L x 100%,

где: Fin - уровень финансирования реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

K - фактический объем финансовых ресурсов, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

L - плановый объем финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) на соответствующий отчетный период.

1.3. Оценка степени реализации мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) муниципальной программы производится по формуле:

,

где: Mer - оценка степени реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

 - показатель достижения ожидаемого непосредственного результата j-го мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), определяемый в случае достижения непосредственного результата в отчетном периоде как "1", а в случае недостижения непосредственного результата - как "0";

n - количество мероприятий, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);

 - сумма значений.

1.4. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы (далее - комплексная оценка) производится по следующей формуле:

О = (Cel + Fin + Mer) / 3, где:

О - комплексная оценка.

2. Реализация муниципальной программы характеризуется:

высоким уровнем эффективности;

средним уровнем эффективности;

низким уровнем эффективности.

3. Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если комплексная оценка составляет 80% и более.

Муниципальная программа считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если комплексная оценка находится в интервале от 40% до 80%.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше диапазонам значений, уровень ее эффективности признается низким.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2020 № 113

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении дополнений в постановление Администрации района от 01.11.2013 № 866 |  |

В соответствии с постановлением Администрации Поспелихинского района № 81 от 06.02.2014 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ», фактическим финансированием за 2019 год и планом финансирования на 2020 год, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести дополнения в постановление Администрации района от 01.11.2013 № 866 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Поспелихинского района» на 2014 – 2020 годы», следующего содержания:

1.1. раздел паспорта Программы «Объем финансирования программы» изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объем финансирования программы | Общий объем финансирования программы из средств местного бюджета 44,711 тыс. рублей, в том числе:  2014-00,0  2015-25,0  2016-2,996  2017-4,195  2018-6,580  2019-5,930  2020-10,0  Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджета Поспелихинского района |

1.2. Абзац третий раздела 6 «Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Общий объем финансирования программы в 2014-2020 годах составляет 44,711 тыс. рублей в том числе по годам:

2014 год – 00,0 тыс. рублей;

2015 год – 25,0 тыс. рублей;

2016 год – 2,996 тыс. рублей;

2017 год – 4,195 тыс. рублей;

2018 год – 6,580 тыс. рублей;

2019 год – 5,930 тыс. рублей;

2020 год – 10,0 тыс. рублей»

1.3 Перечень мероприятий муниципальной программы изложить в новой редакции (приложение 1).

1.4 Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы изложить в новой редакции (приложение 2).

Глава района И.А. Башмаков

Приложение 1

к постановлению

Администрации района

от 16.03.2020 № 113

Перечень

мероприятий муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цели, задачи, мероприятия | Сроки реализации мероприятия | Исполнитель | Направление использования средств | Сумма расходов | | | | | | | |
| 2014 год, тыс. руб. | 2015 год, тыс. руб. | 2016 год, тыс. руб. | 2017 год, тыс. руб. | 2018 год, тыс. руб. | 2019 год, тыс. руб. | 2020 год, тыс. руб. | всего расходов, тыс. руб. |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Цель1: Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи вне зависимости от социального статуса с последующей её интеграцией в процессы социально - экономического, общественно-политического и культурного развития, предупреждение потерь и увеличение человеческого капитала района и края; обеспечение прав несовершеннолетних на сохранение здоровья при организации учебно - воспитательного процесса, качественный отдых и оздоровление | 2014-2020 годы | Администрация Поспелихинского района Алтайского края |  | 00,0 | 25,0 | 2,996 | 4,195 | 6,580 | 5,930 | 10,0 | 44,711 |
|
|
|
|
| Задача 1.1. Развитие социальной активности молодежи | 2014 - 2020 годы | Администрация Поспелихинского района Алтайского края |  | 00,0 | 25,0 | 00,0 | 00,0 | 00,0 | 2,0 | 7,0 | 36.0 |
| Мероприятие 1.1.1. Вовлечение молодежи в добровольческую деятельность, привлечение институтов гражданского общества, создание условий для деятельности молодежных общественных объединений и организаций; поддержка молодежных инициатив:  - деятельность районного совета молодежи;  - поддержка волонтерского движения. | 2014 - 2020 годы | Администрация Поспелихинского района Алтайского края | Оплата питания и проезда, изготовление сувенирной печатной и другой раздаточной продукции, организация работ по развитию добровольчества, финансирование мероприятий по развитию волонтерства: организация добровольческих акций, организация Международного дня добровольца и др., расходы на организацию мероприятий, оплата договоров на оказание услуг по реализации социальных проектов | 00,0 | 00,0 | 00,0 | 00,0 | 00,0 | 00,0 | 2,0 | 2,0 |
| Мероприятие 1.1.2. Обеспечение участия молодежи Поспелихинского района в мероприятиях международного, краевого, всероссийского и межрегионального уровней:  - всероссийский слет сельской молодежи;  - международный молодежный форум «АТР. Алтай  Точки Роста»;  - всероссийский молодежный форум «Селигер». | 2014 - 2020 годы | Администрация Поспелихинского района Алтайского края | Оплата проезда, питания, проживания, оргвзносов, изготовление формы для участников мероприятий, изготовление сувенирной, печатной и другой раздаточной продукции; организация районных и межрайонных в Поспелихинском районе |  |  |  | 00,0 | 00,0 | 2,0 | 3,0 | 5,0 |
| Мероприятие 1.1.3. Обеспечение системы поддержки обладающей лидерскими качествами, инициативной и талантливой молодежи, повышение конкурентоспособности молодежи на рынке труда и вовлечение ее в программы по развитию лидерства, самоуправления, проектной деятельности; содействие в социализации молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации:  - организация, подготовка и проведение районных фестивалей, конкурсов с целью выявления и развития творчества, инициативы молодежи;  - образования на территориях сельсоветов района детских, молодежных, спортивных объединений (клубы, объединения, ассоциации);  - Создание информационной базы о службах социально-психологической поддержки и реабилитации молоде- жи, продвижение информации о них в молодежную среду;  -обеспечение доступности квалифицированной психологичес- кой помощи, предоставляемой ЦСПС и молодым жителям района;  -содействие реализации молодежных проектов, направленных на помощь людям, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе выпускникам детских домов, молодым людям с ограниченными возможностями, осужденным, переселенцам, несовершеннолетним родителям, ветеранам локальных конфликтов, лицам с асоциальным поведением и др. | 2014 - 2020 годы | Администрация Поспелихинского района Алтайского края | оплата проезда, проживания и питания, расходов на организацию мероприятий, форумов, фестивалей, финансирование проектов, целенаправленно содействующих эффективному включению молодых специалистов в профессиональную деятельность, закреплению молодежи в районе; |  |  |  | 00,0 | 00,0 | 00,0 | 2,0 | 2,0 |
| Задача 1.2. Содействие патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, формирование в молодежной среде социально значимых установок (здорового образа жизни, толерантности, традиционных нравственных и семейных ценностей и т.д.) | 2014 - 2020 годы | Администрация Поспелихинского района Алтайского края |  | 00,0 | 00,0 | 2,996 | 4,195 | 6,580 | 3,930 | 3,0 | 18,703 |
| Мероприятие 1.2.1. Создание условий для совершенствования общественно-государственной системы гражданского, патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи, проведение научно обоснованной организаторской и пропагандистской деятельности с целью дальнейшего развития патриотизма как стержневой духовной составляющей:  -организация и проведение Спартакиады молодежи района, зимних и летних районных Олимпиад ежегодное подведение итогов спортивной работы, награждение победителей и участников;  - подготовку и реализацию Администрацией района, сельсоветами, РВК мероприятий по подготовке молодежи к службе в рядах Российской Армии;  - поддержка работы и развитие ВПК «Медведь»;  - привлечение молодежи в мероприятия, посвященных Дню Победы в том числе в фестивале военно-патриотической песни «Виктория», вечере памяти 8 мая, акция «Бессмертный полк»;  - организацию военно-спортивных мероприятий с допризывниками и призывниками;  - доведение до сведения учащихся, молодежи реальной истории Российской Армии, ее духовных и славных традиций;  - постоянное сотрудничество с советами ветеранов;  - проведение в школах ежегодного месячника по военно-патриотическому воспитанию, доведение итогов. | 2014 - 2020 годы | Администрация Поспелихинского района Алтайского края | оплата проезда, проживания и питания, финансирование мероприятий, направленных на стимулирование гражданской активности и ответственности молодежи, национальной и религиозной нетерпимости, фестивалей, конкурсов в сфере гражданского образования и патриотического воспитания, проведение Спартакиады молодежи района, зимних и летних Олимпиад, награждение, изготовление печатной продукции. |  |  | 2,996 | 4,195 | 6,580 | 3,930 | 3,0 | 20,701 |

Приложение 2

к постановлению

Администрации района

от 17.03.2020 № 113

Объем

финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс. руб. | | | | | | | |
|  | 2014 год, тыс. руб. | 2015 год, тыс. руб. | 2016 год, тыс. руб. | 2017 год, тыс. руб. | 2018 год, тыс. руб. | 2019 год, тыс. руб. | 2020 год, тыс. руб. | всего расходов, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Всего финансовых затрат | 00,0 | 25,0 | 2,996 | 4,195 | 6,580 | 5,930 | 10,0 | 44,711 |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета  Поспелихинского района | 00,0 | 25,0 | 2,996 | 4,195 | 6,580 | 5,930 | 10,0 | 44,711 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 16.03.2020 | № 114 |

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 31.10.2012 № 815 |  |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации района от 06.02.2014 № 81 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» и в связи с уточнением объемов финансирования в пределах бюджетных ассигнований на 2020 год, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальную программу «Устойчивое развитие поселений Поспелихинского района на 2013-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации района от 31.10.2012 № 815 «Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы «Устойчивое развитие поселений Поспелихинского района» на 2013–2020 годы» (в редакции от 19.08.2014 № 696), изложить новой редакции согласно приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по экономическим вопросам, председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Баскакову Е.Г.

Глава района И.А. Башмаков

|  |
| --- |
| Приложение 1  к постановлению  Администрации района  от 16.03.2020 N 114 |

Паспорт

муниципальной программы

«Устойчивое развитие поселений Поспелихинского района»

на 2013–2020 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель |  | Администрации Поспелихинского района |
| Соисполнители программы |  | Управление сельского хозяйства Администрации Поспелихинского района;  Комитеты и отделы Администрации Поспелихинского района:  Отдел по ЖКХ и транспорту, отдел по строительству и архитектуре,  комитет по образованию;  отдел по социально-экономическому развитию;  отдел по культуре и туризму Администрации Поспелихинского района Алтайского края;  отдел по физической культуре и спорту |
| Участники программы |  | Администрация Поспелихинского района; Управление сельского хозяйства Администрации Поспелихинского района;  комитет и отделы Администрации Поспелихинского района Алтайского края;  Администрации сельсоветов (по согласованию);  юридические лица и индивидуальные предприниматели, занимающиеся сельскохозяйственным производством, предоставлением бытовых, коммунальных и социальных услуг на селе, другими видами несельскохозяйственной деятельности, направленными на диверсификацию сельской экономики (по согласованию);  граждане, проживающие в сельской местности и их общественные объединения (по согласованию) |
|  |  |  |
| Цель программы |  | Создание благоприятных социально-экономических условий для комплексного и устойчивого развития многоотраслевой сельской экономики, повышение занятости и качества жизни сельского населения |
| Задачи программы |  | развитие сельского предпринимательства и организаций малого бизнеса с учетом перспективных направлений развития района;  активизация жилищного строительства в целях удовлетворения потребности сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье;  грантовая поддержка реализации местных общественно значимых проектов;  реконструкция и строительство новых объектов образования, культуры, спорта и инженерной инфраструктуры. |
|  |  |  |
| Важнейшие целевые индикаторы и показатели программы |  | уровень официально зарегистрированной безработицы;  количество грантов, предоставленных наразвитие предпринимательской деятельности;  строительство (приобретение) жилья ( в том числе молодыми семьями и молодыми специалистами);  количество сельских семей, улучивших жилищные условия ( в том числе молодыми семьями и молодыми специалистами);  количество грантов, предоставленных на поддержку местных общественно значимых проектов.  ввод в действие локальных водопроводов |
|  |  |  |
| Срок реализации программы |  | 2013 – 2020 годы |
|  |  |  |
| Основные этапы реализации программы |  | I этап: 2013 год;  II этап: 2014 – 2020 годы |
|  |  |  |
| Исполнители основных мероприятий |  | Администрация Поспелихинского района (структурные комитеты и отделы), администрации сельсоветов, хозяйствующие субъекты всех форм собственности |
|  |  |  |
| Объемы и источники финансирования  программы по годам |  | общий объем финансирования муниципальной программы составляет 117303,017 тыс. руб.;  средств федерального бюджета –  41503,834 тыс. руб.  за счет средств краевого бюджета –  26105,281 тыс. руб.,  за счет средств местных бюджетов –  3808,873  тыс. руб.,  внебюджетные источники –  45885,029 тыс. рублей |
|  |  |  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели социально-экономической эффективности |  | Сокращение уровня официально зарегистрированной безработицы до 1,95 %;  предоставление 7 грантов на развитие предпринимательской деятельности;  улучшение жилищных условий 82 семей, в том числе 57 молодых семей и молодых специалистов;  ввод (приобретение) 5,5 тыс. кв. м жилья , в том числе 3,4 тыс. кв. м жилья для молодых семьей и молодых специалистов;  предоставление 3 грантов, направленных на на реализацию местных общественно значимых проектов;  ввод в действие 5 плоскостных ссоружений;  ввод в действие 14,5 км локальных водопроводов. |

1. Основные понятия муниципальной программы

Сельские территории (сельская местность) - сельские поселения и межселенные территории, объединенные в границах муниципального образования Поспелихинский район;

сельское население - жители, постоянно проживающие в сельских населенных пунктов;

устойчивое развитие сельских территорий - стабильное социально-экономическое развитие территорий сельсоветов и района в целом на основе диверсифицированной сельской экономики, обеспечивающей высокое качество жизни, рациональное и экологически обоснованное использование земель;

инвестиционный проект в сфере агропромышленного комплекса - проект, предполагающий осуществление сельскохозяйственным товаропроизводителем капитальных вложений, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) объектов сельскохозяйственного назначения, объектов переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, приобретением сельскохозяйственных животных, техники и оборудования, в процессе чего создаются высокотехнологичные рабочие места;

несельскохозяйственная деятельность - деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, их объединений на территории Поспелихинского района, отличная от производства продукции растениеводства и животноводства. В целях настоящей Программы к приоритетным направлениям несельскохозяйственной деятельности на территориях района относится производство продуктов питания, иной промышленной продукции с использованием сельскохозяйственного сырья, их упаковка, оказание бытовых и коммунальных услуг, услуг, связанных с размещением туристов, ремесленничество, торговля, иные виды деятельности.

2. Общая характеристика сферы реализации

муниципальной программы

Поспелихинский район расположен в юго-западной части края и относится к Приалейской природно-климатической зоне. Территория района составляет 242,3 тыс. га., в том числе земли сельскохозяйственного назначения 230,95 тыс. га (95%). В структуре земель сельскохозяйственного назначения пашня занимает 68 %.

На территории района находится 11 сельских советов, 24 населенных пункта, наиболее крупными из которых являются - пос. им. Мамонтова, села Клепечиха, Калмыцкие Мысы, Николаевка. Численность населения в данных селах превышает 1000 человек. Около 21% населенных пунктов имеет численность жителей до 100 человек, 8,3% - до 10 человек.

Граничит с Шипуновским, Новичихинским, Рубцовским, Змеиногорским, Курьинским районами. Через Поспелихинский район проходят железная дорога, имеющая выход на Республику Казахстан, федеральная автодорога Новосибирск-Семипалатинск, дорога в туристический рудный Алтай - Курьинский и Змеиногорский районы, которые в последние годы становятся все более значимыми объектами притяжения рекреантов. Расстояние от районного центра с.Поспелиха до краевого центра – 212 км.

В последние годы заметно выросла численность занятых в сфере услуг и в малом бизнесе, но при этом сократилась численность занятых в сельскохозяйственном производстве, которое, является основной отраслью экономики района. Валовый объем сельскохозяйственной продукции, в сопоставимых ценах, за последние 5 лет увеличился на 9,9% . Сельхозпредприятия, которые активно применяют современные технологии, занимаются повышением эффективности производства, продолжают наращивать объемы производства сельскохозяйственной продукции. Несмотря на отток населения, в личных подсобных хозяйств сохранено производство молока. скота и птицы, что подтверждается объемами закупа продукции. Однако финансовое состояние сельхозпредприятий в значительной степени зависит от реализации продукции растениеводства

Промышленное производство сосредоточено на территории Поспелихинского Центрального сельсовета в районном центре с. Поспелиха,в котором действует 11 предприятий, из них 5 крупные и средние, 6 малые.

В отраслевой структуре промышленности района свыше 88,1 % занимают обрабатывающие производства, из которых 89 % производят пищевые продукты. По выпуску промышленной продукции на душу населения по итогам 2013 года район занимает 12 место среди сельских районов края.На территории района произведено 13819 тонн муки, 897 тонн круп, 19490 тонн макаронных изделий, 1765 тонн хлебобулочных изделий.

На территории района зарегистрировано 741 субъектов предпринимательства, в том числе индивидуальные предприниматели и крестьянско- фермерские хозяйства – 650 . Основные направления деятельности малого и среднего бизнеса являются торговля - 44,6%, на сельское хозяйство приходится 13,3%, на промышленность - 14,4%, на строительство - 3,6% и 9,6% - на транспортные услуги и связь. При этом в малом и среднем бизнесе занято 4070 человек или 49 % от среднегодовой численности занятых в экономике.

Обеспеченность жильем и благоустройство жилищного фонда, наличие инженерных коммуникаций, транспортная доступность, а также развитие объектов социальной сферы и результативность их деятельности являются важнейшими факторами качества жизни, которые определяют предпочтения относительно проживания в том или ином населенном пункте.

Жилищный фонд района составляет 559,0 тысяч квадратных метров жилья, из них ветхого и аварийного 1,1 %. Обеспеченность жильем - 23,3 кв. м на человека. Водопроводом оборудовано 97,2% жилищного фонда (в среднем по краю - 73%), канализацией – 85,2% (по краю - 63,2%), ниже краевого уровня обустройство домовладений централизованным отоплением – 29,1%, отсутствует централизованное горячее водоснабжение. В последние годы в районе наблюдается активизация жилищного строительства: за 2008 - 2013 годы введены в эксплуатацию жилые дома общей площадью 17,7 тыс. кв. м. Ввод жилья в 2013 году составил 3 917 м2, что на 29% больше прошлого года, из них индивидуальными застройщиками введено 2 292 м2 или 21 жилой дом.

Одной из проблем развития территории района является также ветхость инженерной инфраструктуры. В настоящее время требуют замены около 60 % тепловых, 46,9 % водопроводных и 100 % канализационных сетей. В силу этого потери тепла в сетях составляют 25,3 % (по краю 22,1%) от выработки, а непроизводительные потери в водопроводных сетях – 14,9 % (по краю 15,3%) от объема воды, подаваемой потребителям. В 2013 году произошло укрупнение и оптимизация работы теплоснабжающих предприятий. Услуги теплоснабжения в районе оказывают 2 предприятия: ООО «Теплоэнерго» в с. Поспелиха, ООО «Комсервис» в других сельсоветах. Услуги водоснабжения в районе оказывают: ООО «Комсервис», ООО «Ритм» и РЭУ-2. ООО «Гарантия-ЖКУ» осуществляет отвод сточных вод по сетям централизованной канализации, вывоз ТБО в с. Поспелиха. Анализ сведений единой диспетчерской службы Поспелихинского района за 2013 год показывает увеличение числа обращений граждан по вопросам электроснабжения, состояния дорог, канализования.

Медицинские услуги населению Поспелихинского района предоставляют КГБУЗ «Поспелихинская центральная районная больница», в состав которой входит районная больница на 89 коек, из них 2 койки для новорожденных, 6 амбулаторий, 12 фельдшерско-акушерских пунктов, а также 1 межрайонное отделение КГКУЗ « Поспелихинская туберкулезная больница» на 30 коек. Данные учреждения оказывают как первичную, так и специализированную помощь населению. Развивается частный сектор здравоохранения. представлен услугами 3-х стоматологов и двумя офтальмологами, один человек занимается массажем, другой предоставляет диагностические услуги.

В Поспелихинском районе сформирована широкая сеть учреждений культуры – МБУК «Поспелихинский районный краеведческий музей», МБУК «Районный Дом культуры», 10 МКУК «КДЦ»и 11 филиалов, МБУК «Поспелихинская центральная библиотека», МБОУ ДОД «Поспелихинская детская школа искусств». Обеспеченность учреждениями культуры составляет: учреждения клубного типа -135%, библиотеки -62%.

На территории Поспелихинского района находятся 33 образовательных учреждения: 16 общеобразовательных школ, 11 дошкольных  образовательных учреждений,  три учреждения дополнительного образования детей: детско-юношеская спортивная. Значительно улучшилась материально-техническая база за счет поступления мебели, компьютерного оборудования и учебников. Осуществлены меры по энергосбережению – в школах установлены тепловые счетчики, что позволяет значительно сэкономить бюджетные средства.

Несмотря на положительный эффект от реализации целевых программ, выполнения соответствующих мероприятий оказалось недостаточно для эффективного использования экономического потенциала района и повышения качества жизни его жителей. Без дальнейшего использования программно-целевого метода сложившаяся на территории района проблемная ситуация усугубится.

Для дальнейшего развития района необходима государственная поддержка предпринимательства, создание комфортных условий для проживания – строительство современного жилья, повышение уровня его благоустройства, на проведение работ по модернизации и реконструкции инженерной инфраструктуры и объектов социальной сферы.

Целесообразность использования программно-целевого метода для решения задач устойчивого развития подкреплена:

взаимосвязью целевых установок развития района с приоритетами социального-экономического развития Алтайского края и России в части повышения уровня и качества жизни на селе, создания социальных основ для экономического роста аграрного и других секторов экономики;

долгосрочным характером социальных проблем сельских территорий, требующих системного подхода к их решению;

высоким уровнем затратности решения накопившихся проблем села, требующим привлечения средств государственной поддержки.

3. Приоритеты муниципальной политики в сфере

реализации муниципальной программы, цели и задачи,

описание основных ожидаемых конечных результатов

муниципальной программы, сроков и этапов ее реализации

Муниципальная программа разработана в соответствии с [Концепцией](consultantplus://offline/ref=EADC0FC8159B7988912EDCCDD90FC86FCFA759E945D9B70206185AD73EA9B6C8033D4FC6D3730D61QBq3D) устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.11.2010 N 2136-р, [Концепцией](consultantplus://offline/ref=EADC0FC8159B7988912EDCCDD90FC86FCFA459EB45DEB70206185AD73EA9B6C8033D4FC6D3730D60QBqAD) федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года", утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.11.2012 N 2071-р, [постановлением](consultantplus://offline/ref=EADC0FC8159B7988912EDCCDD90FC86FCFA15CE649D3B70206185AD73EQAq9D) Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 N 598 "О федеральной целевой программе "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года", постановления Администрации Алтайского края от 02.08.2011 № 420 «Об утверждении государственной программы Алтайского края "Устойчивое развитие сельских территорий Алтайского края" на 2012 - 2020 годы, утвержденной постановлением А.

Приоритетами муниципальной программы являются повышение уровня и качества жизни населения, стабилизация численности населения, создание благоприятных условий для успешной деятельности на территории района организаций всех форм собственности и индивидуальных предпринимателей.

Целью муниципальной программы является создание благоприятных социально-экономических условий для комплексного и устойчивого развития многоотраслевой сельской экономики, повышение занятости и качества жизни сельского населения

Основные задачи, которые необходимо решить программными методами:

развитие сельского предпринимательства и организаций малого бизнеса с учетом перспективных направлений развития района;

удовлетворение потребности сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье;

грантовая поддержка реализации местных общественно значимых проектов; реконструкция и строительство новых объектов образования, культуры, спорта и инженерной инфраструктуры.

Реализация муниципальной программы осуществляется поэтапно.

Первый этап 2013 год – реализовывались мероприятия, направленные на решение существующих проблем обустройства поселений и социальной жизни жителей района посредством выполнения иных муниципальных программ, действующих на территории района.

Второй этап (2014 - 2017 годы) предусматривает работу по преодолению существующих различий в уровне и качестве жизни различных слоев населения района.

Третий этап реализации муниципальной программы (2018 - 2020 годы) предполагает наращивание темпов комплексного развития района согласно прогнозируемому росту потребности в создании комфортных условий проживания в сельской местности.

Реализация муниципальной программы обеспечит достижение следующих положительных результатов:

сокращение уровня официально зарегистрированной безработицы до 1,93%;

реализацию 7 проектов граждан, получивших гранты на развитие предпринимательства;

улучшение жилищных условий 82 сельских семей, в том числе 57 молодых семей и молодых специалистов;

ввод (приобретение) 5,5 тыс. кв. метров жилья для граждан, проживающих в сельской местности, в том числе 3,4 тыс. кв. метров для молодых семей и молодых специалистов;

предоставление 7 грантов, направленных на поддержку инициатив местных сообществ;

ввод в действие 5 плоскостных спортивных сооружений;

ввод в действие 14,5 км локальных водопроводов;

[Сведения](#Par469) об индикаторах государственной программы и их значениях приведены в приложении 1.

4. Обобщенная характеристика мероприятий

муниципальной программы

Перечень мероприятий муниципальной программы сформирован в соответствии с основными направлениями [Концепции](consultantplus://offline/ref=EADC0FC8159B7988912EDCCDD90FC86FCFA759E945D9B70206185AD73EA9B6C8033D4FC6D3730D61QBq3D) устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2020 года, федеральной целевой [программой](consultantplus://offline/ref=EADC0FC8159B7988912EDCCDD90FC86FCFA15CE649D3B70206185AD73EA9B6C8033D4FC6D3730D60QBq9D) "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года", государственной [программой](#Par34) Алтайского края "Устойчивое развитие сельских территорий Алтайского края" на 2012 - 2020 годы, с учетом анализа современного состояния и прогноза развития Поспелихинского района, итогов реализации [программы](consultantplus://offline/ref=EADC0FC8159B7988912EC2C0CF639663C8AC00E34FDEBD575847018A69A0BC9F44721684977E0C61BA5673Q0qBD) социального-экономического развития, возможностей бюджетного софинансирования мероприятий, комплексного подхода к решению социально-экономических проблем развития района, на основе принципов проектного финансирования и комплексного планирования, разработанных в соответствии с документами территориального планирования.

В муниципальной программе предлагается реализоватьчетыреблоков мероприятий.

Первый блок направлен на диверсификацию сельской экономики, активизацию несельскохозяйственной деятельности, повышение экономической активности населения и расширение его доходов посредством предоставления грантов на развитие предпринимательской деятельности.

Второй блок предполагает реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, и направлен на удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье, привлечение в сельскую местность молодых специалистов и их закрепление.

Повышение доступности для граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, улучшения жилищных условий предлагается осуществлять следующими способами:

предоставление социальных выплат за счет средств федерального и краевого бюджетов на строительство и приобретение жилья в сельской местности;

использование при строительстве (приобретении) жилья механизмов ипотечного жилищного кредитования и материнского (семейного) капитала;

увеличение объемов жилищного строительства в сельской местности на основе стимулирования инвестиционной активности в жилищной сфере.

В рамках муниципальной программы не предусматривается выделение социальных выплат на улучшение жилищных условий в сельской местности гражданам Российской Федерации, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предоставления социальных выплат на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках муниципальной программы осуществляется в соответствии с [Порядк](consultantplus://offline/ref=EADC0FC8159B7988912EC2C0CF639663C8AC00E348DFB5515B47018A69A0BC9F44721684977E0C61BB5776Q0qAD)ом, утвержденным Администрацией края на основании предложений, подготовленных Главным управлением сельского хозяйства Алтайского края.

Решение задачи по созданию условий для устойчивого развития сельских территорий предполагает активизацию граждан, проживающих на территории района, формирование установки на социальную активность и мобильность.

Реализация мероприятий третьего блока муниципальной программы - грантовой поддержки реализации местных общественно значимых проектов, будет способствовать:

активизации участия населения в общественно значимых проектах;

мобилизации собственных материальных, трудовых и финансовых ресурсов граждан, их объединений, общественных организаций, предпринимательского сообщества, муниципальных образований в целях дальнейшего развития поселений;

формированию и развитию в сельской местности институтов гражданского общества, способствующих созданию условий для устойчивого развития сельских территорий.

Средства государственной поддержки предоставляются на реализацию проектов, отобранных по результатам конкурса, по следующим приоритетным направлениям:

создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок;

сохранение и восстановление природных ландшафтов, историко-культурных памятников.

Предоставление грантовой поддержки и порядок проведения конкурсных отборов соответствующих проектов в рамках муниципальной программы утверждаются нормативными правовыми актами Администрации края на основании предложений, подготовленных Главным управлением экономики и инвестиций Алтайского края.

Реализация четвертого блока мероприятий муниципальной программы в части комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры предусматривает оказание государственной поддержки в целях развития в селах района водоснабжения, сети общеобразовательных учреждений, плоскостных спортивных сооружений, учреждений культурно-досугового типа.

Правила предоставления грантовой поддержки и порядок проведения в рамках государственной программы конкурсных отборов соответствующих проектов утверждаются нормативными правовыми актами Администрации края на основании предложений, подготовленных управлением Алтайского края по строительству и архитектуре.

[Перечень](#Par651) основных мероприятий Программы приведен в приложении 2.

5. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых

для реализации муниципальной программы

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств:

федерального бюджета - в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

краевого бюджета - в соответствии с законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

местных бюджетов - в соответствии с решениями районных Советов депутатов о бюджетах муниципальных образований на соответствующий финансовый год и на плановый период;

внебюджетных источников - в соответствии с заявленными проектами.

Покрытие из местного бюджета необходимых затрат на реализацию муниципальной программы осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

Общий объем средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий **в 2013-2020** годах, составляет **117303,017** тыс. рублей (в ценах соответствующих лет), в том числе:

- за счет средств федерального бюджета –41503,834 тыс. рублей (35,5%);

- за счет средств краевого бюджета –26105,281 тыс. рублей (22,2%);

- за счет средств местных бюджетов – 3808,873 тыс. рублей (3,2 %);

- за счет внебюджетных источников – 45885,029 тыс. рублей (39,1)».

Из общего объема средств, предусмотренных муниципальной программой, в **2014 - 2020 годах** планируется выделить **104187,017** тыс. рублей (88,8%), из которых:

- средства федерального бюджета составляют - 37062,834 тыс. рублей (35,7 % от общего объема планируемого периода);

- средства краевого бюджета – 23788,281 тыс. рублей (22,8 %);

- средства местных бюджетов – 3808,873 тыс. рублей (3,6 %);

- средства из внебюджетных источников – 39527,029 тыс. рублей (37,9)».

**Финансовые ресурсы направляются**:

1. В **2013-2020** на *капитальные вложения* - в объеме **97215,944**тыс. рублей, что составляет 82,9 % от общих затрат по муниципальной программе.

В **2014 - 2020** годах на капитальные вложения направляется – 84099,944тыс. рублей (80,7 % от общих затрат по муниципальной программе в планируемый период);

1. На *прочие расходы* в **2013-2020** годы направляется **20087,073** тыс.

рублей 17,1 % от общих затрат по муниципальной программе.

В **2014 - 2020** годах – **20087,073** тыс. рублей (19,3 % от общих затрат по муниципальной программе в планируемый период)»

Сводная информация об [объемах](#Par1113) финансовых ресурсов, необходимых для реализации государственной программы, приведена в приложении 3.

6. Анализ рисков реализации муниципальной

программы и описание мер управления рисками реализации

муниципальной программы

При реализации муниципальной программы осуществляются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

К рискам, в том числе, относятся:

макроэкономические риски, связанные с возможностью ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, снижением темпов роста экономики и высокой инфляцией;

финансовые риски, связанные с возникновением бюджетного дефицита и вследствие этого с недостаточным уровнем бюджетного финансирования, несопоставимого с возможностями бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации ни в среднесрочной, ни в долгосрочной перспективе;

торговые риски, связанные с изменением конъюнктуры мирового рынка продовольствия и возникающими в связи с этим ценовыми колебаниями;

природные риски, связанные с нахождением территорий района в зоне рискованного земледелия, что приводит к существенным потерям объемов производства, ухудшению ценовой ситуации и снижению доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей и населения.

Управление указанными рисками предполагается осуществлять на основе постоянного мониторинга хода реализации государственной программы и разработки при необходимости предложений по ее корректировке.

[Методика](#Par1225) оценки эффективности государственной программы приведена в приложении 4

|  |
| --- |
| Приложение 1  к муниципальной программе «Устойчивое развитие поселений Поспелихинского района на 2013-2020 годы» |

Сведения

об индикаторах муниципальной программы «Устойчивое развитие поселений Поспелихинского района»

на 2013–2020 годы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование индикатора  (показателя) | Единица  измере-  ния | Годы реализации муниципальной программы | | | | | | | |
| 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | **2020** г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Уровень официально зарегистрированной безработицы в сельской местности | % | 2,2 | 2,0 | 2,2 | 2,00 | 2,2 | 2,1 | 2,1 | 1,9 |
| 2. | Введение (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности | кв. м | 760,9 | 398 | 159,8 | 323,2 | 99,5 | 273,8 | 929,8 | 730 |
| 3. | в том числе для молодых семей и  молодых специалистов | кв. м | 518,6 | 276 | 74,3 | 323,2 | 99,5 | 171,0 | 523,9 | 350 |
| 4. | Количество семей, улучшивших жилищные условия | единиц | 11 | 6 | 3 | 3 | 1 | 2 | 14 | 7 |
| 5. | в том числе молодых семей и молодых  специалистов | единиц | 8 | 4 | 3 | 2 | 1 | 1 | 8 | 4 |
| 6. | Количество грантов, предоставляемых на  поддержку инициатив местных сообществ | единиц |  | 1 |  | 4 | 1 |  | 1 | **3** |
| 7. | Количество введенных в действие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.1. | плоскостных спортивных сооружений | единиц |  | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 7.2. | локальных водопроводов | Км |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение 2  к муниципальной программе «Устойчивое развитие поселений Поспелихинского района на 2013-2020 годы» |

Перечень мероприятий

муниципальной программы «Устойчивое развитие поселений Поспелихинского района на 2013–2020 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Цель,  задачи, мероприятия | Срок реализации | Участник программы | Сумма расходов, тыс. руб. | | | | | | | | | | Источники финансирования |
| 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | | **2020 г.** | всего |
| факт | | | | | | | план | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 |
| 1 | **Цель –создание благоприятных социально-экономических условий для комплексного и устойчивого развития многоотраслевой сельской экономики, повышение занятости и качества жизни сельского населения** | 2013 -2020 гг |  | **13116,0** | **16281,7** | **5028,0** | **17391,4** | **8547,12** | **5458,11** | **44686,244** | | **6794,443** | **117303,017** | **итого по программе** |
| 4441,0 | 6431,7 | 1551,5 | 4504,7 | 1950,33 | 0 | 21013,804 | | **1610,8** | 41503,834 | федеральный бюджет |
| 2317,0 | 7760,8 | 809,5 | 4671,2 | 2106,92 | 3030,55 | 2221,65 | | **3187,661** | 26105,281 | краевой бюджет |
|  | 1491,1 |  | 1329,8 | 451,61 | 0 | 270,07 | | **266,293** | 3808,873 | местный бюджет |
| 6358,0 | 598,1 | 2667 | 6885,7 | 4038,26 | 2427,56 | 21180,72 | | **1729,689** | 45885,029 | внебюджетные источники |
| 2 | **Задача 1. Удовлетворение потребности сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благо-устроенном жилье** | 2013-2020 гг. |  | ***13116,0*** | ***6453,9*** | ***5028,0*** | ***5537,0*** | ***5523,08*** | ***5458,11*** | ***43807,354*** | | ***4031,5*** | ***88954,944*** | ***итого по разделу*** |
| 4441,0 | 2333,5 | 1551,5 | 2520,3 | 1474,68 | 0 | 20914,988 | | 1610,8 | 34846,768 | федеральный бюджет |
| 2317,0 | 3590,0 | 809,5 | 1737,2 | 871,4 | 3030,55 | 1793,166 | | 1193,1 | 15341,916 | краевой бюджет |
| 6358,0 | 530,4 | 2667,0 | 1279,5 | 3177,0 | 2427,56 | 21099,2 | | 1227,6 | 38766,26 | внебюджетные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 |
| 3 | Мероприятие 1.1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности | 2013-2020 гг. | отдел по соц.-эконом. развитию Администрации района Администрации сельсоветов (по согласованию) | ***13116,0*** | ***6453,9*** | ***5028,0*** | ***5537,0*** | ***5523,08*** | *5458,11* | ***43807,354*** | | ***4031,5*** | ***88954,944*** | ***итого*** |
| 4441,0 | 2333,5 | 1551,5 | 2520,3 | 1474,68 | 0 | 20914,988 | | 1610,80 | 34846,768 | федеральный бюджет |
| 2317,0 | 3590,0 | 809,5 | 1737,2 | 871,4 | 3030,55 | 1793,166 | | 1193,10 | 15341,916 | краевой бюджет |
| 6358,0 | 530,4 | 2667,0 | 1279,5 | 3177,0 | 2427,56 | 21099,2 | | 1227,6 | 38766,26 | внебюджетные источники |
| в том числе молодых семей и молодых специалистов | 2013-2020 гг. | ***10352,0*** | ***1799,2*** | ***5028,0*** | ***2672,7*** | ***5523,08*** | ***2164,69*** | ***24332,915*** | | ***4031,5*** | ***55904,085*** | ***итого*** |
| 3124,0 | 928,4 | 1551,5 | 1313,7 | 1474,68 | 0 | 11093,035 | | 1610,8 | 21096,115 | федеральный бюджет |
| 1630,0 | 340,4 | 809,5 | 1024,1 | 871,4 | 1515,28 | 1053,880 | | 1193,1 | 8437,66 | краевой бюджет |
| 5598,0 | 530,4 | 2667,0 | 334,9 | 3177,0 | 649,41 | 12186,0 | | 1227,6 | 26370,31 | внебюджетные источники |
| 4 | **Задача 2. Грантовая поддержка местных инициатив граждан.** | **2012 -2020** |  | ***0*** | ***1566,8*** | ***0*** | ***11854,4*** | ***3024,04*** | ***0*** | ***878,89*** | | ***2762,943*** | ***20087,073*** | ***итого*** |
|  | 498,2 |  | 1984,4 | 475,65 |  | 98,816 | | 0 | 3057,066 | федеральный бюджет |
|  | 441,8 |  | 2934,0 | 1235,52 |  | 428,484 | | 1994,561 | 7034,365 | краевой бюджет |
|  | 559,1 |  | 1329,8 | 451,61 |  | 270,07 | |  | 2876,873 | местный бюджет |
|  | 67,7 |  | 5606,2 | 861,26 |  | 81,520 | | 0 | 7118,769 | внебюджетные источники |
| 5 | Мероприятие 2.1. Предоставление грантов на реализации местных инициатив граждан | 2012 -2020 | отдел по соц.-эконом. развитию Администрации района, Администрации сельсоветов (по согласованию) | ***0*** | ***1566,8*** | ***0*** | ***11854,4*** | ***3024,04*** | *0* | ***878,89*** | | ***2762,943*** |  | ***итого*** |
|  | 498,2 |  | 1984,4 | 475,65 |  | 98,816 | | 0 |  | федеральный бюджет |
|  | 441,8 |  | 2934,0 | 1235,52 |  | 428,484 | | 1994,561 |  | краевой бюджет |
|  | 559,1 |  | 1329,8 | 451,61 |  | 270,07 | | 266,293 |  | местный бюджет |
|  | 67,7 |  | 5606,2 | 861,26 |  | 81,520 | | 502,089 |  | внебюджетные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 |
| 6 | Мероприятие 2.1.1 Благоустройство детской площадки по ул. Целинной (Микрорайон МИС) в с. Поспелиха | 2014 г | Администрации Поспелихинского Центрального сельсовета, отдел по соц.-эконом. развитию | ***0*** | ***1566,8*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | | ***0*** | ***1566,8*** | ***итого*** |
|  | 498,2 |  |  |  |  |  | |  | 498,2 | федеральный бюджет |
|  | 441,8 |  |  |  |  |  | |  | 441,8 | краевой бюджет |
|  | 559,1 |  |  |  |  |  | |  | 559,1 | местный бюджет |
|  | 67,7 |  |  |  |  |  | |  | 67,7 | внебюджетные источники |
| 7 | Мероприятие 2.1.2  Создание детских игровых площадок | 2015 | Администрации сельсоветов,  отдел по соц.-эконом. развитию | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***10123,6*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | | ***0*** | ***10123,6*** | ***итого*** |
|  |  |  | 1434,0 |  |  |  | |  | 1434,0 | федеральный бюджет |
|  |  |  | 2446,4 |  |  |  | |  | 2446,4 | краевой бюджет |
|  |  |  | 712,6 |  |  |  | |  | 712,6 | местный бюджет |
|  |  |  | 5530,6 |  |  |  | |  | 5530,6 | внебюджетные источники |
| 8 | ***Мероприятие 2.1.3***  ***Обустройство детской игровой площадки в мкр. МИС с. Поспелиха*** | ***2020*** | Администрации Поспелихинского Центрального сельсовета, отдел по соц.-эконом. развитию | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | | ***400,0*** | ***400,0*** | ***итого*** |
|  |  |  |  |  |  |  | | 0 | 0 | федеральный бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | | 300,0 | 300,0 | краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | | 30,0 | 30,0 | местный бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | | 70,0 | 70,0 | внебюджетные источники |
| 9 | ***Мероприятие 2.1.4***  ***Обустройство детской игровой площадки в мкр. Водстрой с. Поспелиха*** | ***2020*** | Администрации Поспелихинского Центрального сельсовета, отдел по соц.-эконом. развитию | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | **585,00** | **585,0** | **итого** |
|  |  |  |  |  |  |  | | 0 | 0 | Федеральный бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | | 450,0 | 450,0 | Краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | | 58,5 | 58,5 | Местный бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | | 76,5 | 76,5 | внебюджетные источники |
| 10 | Мероприятие 2.1.5  Обустройство привокзальной площади в с. Поспелиха | 2016 г | Администрации Поспелихинского Центрального сельсовета, отдел по соц.-эконом. развитию | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***1730,8*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | | ***0*** | ***1730,8*** | ***итого*** |
|  |  |  | 550,4 |  |  |  | |  | 550,4 | федеральный бюджет |
|  |  |  | 487,6 |  |  |  | |  | 487,6 | краевой бюджет |
|  |  |  | 617,2 |  |  |  | |  | 617,2 | местный бюджет |
|  |  |  | 75,6 |  |  |  | |  | 75,6 | внебюджетные источники |
| 11 | Мероприятие 2.1.6  Обустройство зоны отдыха в с. Поспелиха | 2016 г | Администрации Поспелихинского Центрального сельсовета, отдел по соц.-эконом. развитию | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***3024,04*** | ***0*** | ***0*** | | ***0*** | ***3024,04*** | ***итого*** |
|  |  |  |  | 475,65 |  |  | |  | 475,0 | федеральный бюджет |
|  |  |  |  | 1235,52 |  |  | |  | 1235,0 | краевой бюджет |
|  |  |  |  | 451,61 |  |  | |  | 451,61 | местный бюджет |
|  |  |  |  | 861,26 |  |  | |  | 861,26 | внебюджетные источники |
| 12 | Мероприятие 2.1.7  Восстановление мемориального комплекса в с. Поспелиха | 2018 | Администрации Поспелихинского Центрального сельсовета, отдел по соц.-эконом. развитию | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***878,89*** | | ***0*** | ***878,89*** | ***итого*** |
|  |  |  |  |  |  | **98,816** | |  | 98,816 | федеральный бюджет |
|  |  |  |  |  |  | **428,484** | |  | 428,484 | краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  | **270,07** | |  | 270,07 | местный бюджет |
|  |  |  |  |  |  | **81,520** | |  | 81,520 | внебюджетные источники |
| 13 | ***Мероприятие 2.1.8***  ***Обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов в с. Поспелиха Поспелихинского района Алтайского края*** | **2020** | Администрации Поспелихинского Центрального сельсовета, отдел по соц.-эконом. развитию |  |  |  |  |  |  |  | | ***1777,943*** | ***1777,943*** | ***итого*** |
|  |  |  |  |  |  |  | | 0 | 0 | федеральный бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | | 1244,561 | 1244,561 | краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | | 177,793 | 177,793 | местный бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | | 355,589 | 355,589 | внебюджетные источники |
| 14 | **Задача 3. Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры** | 2012 -2020 |  | *0* | ***8261,0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | | ***0*** | ***8261,0*** | ***итого по разделу*** |
|  | 3600,0 |  |  |  |  | **0** | |  | 3600,0 | федеральный бюджет |
|  | 3729,0 |  |  |  |  | **0** | |  | 3729,0 | краевой бюджет |
|  | 932,0 |  |  |  |  | **0** | |  | 932,0 | местный бюджет |
| 15 | Мероприятие 3.1. Развитие образования | 2012 -2020 | Отдел по строительству и архитектуре, отдел по ЖКХ и транспорту; комитет по образованию | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | *0* | ***0*** | | ***0*** | ***0*** | ***итого*** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | федеральный бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | местный бюджет |
| 16 | Мероприятие 3.1.1 Реконструкция здания школы в пос. 12 лет Октября | 2016 г | Отдел по строительству и архитектуре, отдел по ЖКХ и транспорту; комитет по образованию | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | | ***0*** | ***0*** | ***итого*** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | федеральный бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | местный бюджет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 |
| 17 | Мероприятия 3.1.2 Реконструкция здания школы в пос.им. Мамонтова | 2018 г | Отдел по строительству и архитектуре, отдел по ЖКХ и транспорту; комитет по образованию | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | | ***0*** | ***0*** | ***итого*** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | федеральный бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | местный бюджет |
| 18 | Мероприятие 3.2. Развитие сети плоскостных сооружений |  | Отдел по строительству и архитектуре, отдел по ЖКХ и транспорту; комитет по образованию; отдел по физической культуре | **0** | ***8261,0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | | ***0*** | ***8261,0*** | ***итого*** |
|  | 3600,0 |  |  |  |  |  | |  | 3600,0 | федеральный бюджет |
|  | 3729,0 |  |  |  |  |  | |  | 3729,0 | краевой бюджет |
|  | 932,0 |  |  |  |  |  | |  | 932,0 | местный бюджет |
| 19 | Мероприятие 3.2.1 Реконструкция стадиона «Колос» в с. Поспелиха | 2014 | Отдел по строительству и архитектуре, отдел по ЖКХ и транспорту; комитет по образованию ;отдел по физической культуре | ***0*** | ***8261,0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | | ***0*** | ***8261,0*** | ***итого*** |
|  | 3600,0 |  |  |  |  |  | |  | 3600,0 | федеральный бюджет |
|  | 3729,0 |  |  |  |  |  | |  | 3729,0 | краевой бюджет |
|  | 932,0 |  |  |  |  |  | |  | 932,0 | местный бюджет |
| 20 | Мероприятие 3.3 Развитие водоснабжения населенных пунктов района |  | Отдел по строительству и архитектуре, отдел по ЖКХ и транспорту; | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | | ***0*** | ***0*** | ***итого*** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | федеральный бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | местный бюджет |
| 21 | Мероприятие 3.3.1 Реконструкция водопроводных сетей в пос. Поспелихинский | 2016 гг | Отдел по строительству и архитектуре, отдел по ЖКХ и транспорту | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | | ***0*** | ***0*** | ***итого*** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | местный бюджет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 05 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | **11** | | 12 | 13 | 14 |
| 22 | Мероприятие 3.3.2 Реконструкция водопроводных сетей в с. Николаевка | 2017г | Отдел по строительству и архитектуре, отдел по ЖКХ и транспорту | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | | ***0*** | ***0*** | *итого* |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | федеральный бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | местный бюджет |
| 23 | Мероприятие 3.3.3 Реконструкция водопроводных сетей в пос. Факел социализма и пос. Вавилонский | 2018г | Отдел по строительству и архитектуре, отдел по ЖКХ и транспорту | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | | ***0*** | ***0*** | ***итого*** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | федеральный бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | местный бюджет |

|  |
| --- |
| Приложение 3  к муниципальной программе «Устойчивое развитие поселений Поспелихинского района на 2013-2020 годы» |

Объем

финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

"«Устойчивое развитие поселений Поспелихинского района» на 2013–2020 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс. рублей | | | | | | | | |
| 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | **2019 г.** | 2020 г. | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | **7** | 8 | 9 | 10 |
| **Всего финансовых затрат (тыс. руб.)** | **13116,0** | **16281,7** | **5028,0** | **17391,4** | **8547,12** | **5458,11** | **44686,244** | **6794,443** | **117303,017** |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из федерального бюджета (на условиях софинансирования) | 4441,0 | 6431,7 | 1551,5 | 4504,7 | 1950,33 | 0 | 21013,804 | **1610,8** | 41503,834 |
| из краевого бюджета | 2317,0 | 7760,8 | 809,5 | 4671,2 | 2106,92 | 3030,55 | 2221,65 | **3187,661** | 26105,281 |
| из местного бюджета |  | 1491,1 |  | 1329,8 | 451,61 | 0 | 270,07 | **266,293** | 3808,873 |
| из внебюджетных источников | 6358,0 | 598,1 | 2667,0 | 6885,7 | 4038,26 | 2427,56 | 21180,72 | **1729,689** | 45885,029 |
| **Капитальные вложения (тыс. руб.)** | **13116,0** | **14714,9** | **5028,0** | **5537,0** | **5523,08** | **5458,11** | 43807,354 | **4031,5** | **97215,944** |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из федерального бюджета (на условиях софинансирования) | 4441,0 | 5933,5 | 1551,5 | 2520,3 | 1474,68 | 0 | 20914,988 | 1610,8 | 38446,768 |
| из краевого бюджета | 2317,0 | 7319,0 | 809,5 | 1737,2 | 871,4 | 3030,55 | 1793,166 | 1193,1 | 19070,916 |
| из местного бюджета |  | 932,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 0 | 932,0 |
| из внебюджетных источников | 6358,0 | 530,4 | 2667,0 | 1279,5 | 3177 | 2427,56 | 21099,2 | 1227,6 | 38766,26 |
| **Прочие расходы** |  | **1566,8** |  | **11854,4** | **3024,04** | **0** | **878,89** | **2762,943** | **20087,73** |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из федерального бюджета (на условиях софинансирования) |  | 498,2 |  | 1984,4 | 475,65 | **0** | 98,816 |  | 3057,066 |
| из краевого бюджета |  | 441,8 |  | 2934,0 | 1235,52 | **0** | 428,484 | **1994,561** | 7034,365 |
| из местного бюджета |  | 559,1 |  | 1329,8 | 451,61 | **0** | 270,07 | **266,293** | 2876,873 |
| из внебюджетных источников |  | 67,7 |  | 5606,2 | 861,26 | 0 | 81,520 | **502,089** | 7118,769 |

Приложение 4

к муниципальной программе

«Устойчивое развитие поселений

Поспелихинского района»

на 2013–2020 годы

МЕТОДИКА

ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется в целях достижения оптимального соотношения связанных с ее реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов, а также обеспечения следования основным принципам бюджетной системы Российской Федерации: эффективности и адресности использования бюджетных средств, их целевому характеру и прозрачности, достоверности бюджета.

1. Комплексная оценка эффективности реализации государственной программы проводится на основе оценок, определямых по трем критериям:

оценка степени достижения целей и решения задач государственной программы (подпрограммы);

соответствие государственной программы запланированному уровню затрат и эффективность использования средств краевого бюджета;

степень реализации мероприятий государственной программы.

1.1. Оценка степени достижения целей и решения задач государственной программы производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов государственной программы и их плановых значений по формуле:

,

где:

Cel - оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы;

 - оценка значения i-го индикатора (показателя) выполнения муниципальной программы, отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m - число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы;

 - сумма значений.

Оценка значения i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (подпрограммы) производится по формуле:

,

где:

 - фактическое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы;

 - плановое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений);

или:  (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

В случае превышения 100% выполнения расчетного значения показателя оно принимается равным 100%).

1.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств муниципального бюджета определяется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы по формуле:

Fin = K/L x 100%,

где:

Fin - уровень финансирования реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

K - фактический объем финансовых ресурсов, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

L - плановый объем финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) на соответствующий отчетный период.

1.3. Оценка степени реализации мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) муниципальной программы производится по формуле:

,

где:

Mer - оценка степени реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

 - показатель достижения ожидаемого непосредственного результата j-го мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), определяемый в случае достижения непосредственного результата в отчетном периоде как "1", а в случае недостижения непосредственного результата - как "0";

n - количество мероприятий, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);

 - сумма значений.

1.4. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы (далее - комплексная оценка) производится по следующей формуле:

О = (Cel + Fin + Mer) / 3, где:

О - комплексная оценка.

2. Реализация муниципальной программы характеризуется:

высоким уровнем эффективности;

средним уровнем эффективности;

низким уровнем эффективности.

3. Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если комплексная оценка составляет 80% и более.

Муниципальная программа считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если комплексная оценка находится в интервале от 40% до 80%.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше диапазонам значений, уровень ее эффективности признается низким.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2020 № 117

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| Об утверждении положения о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования Поспелихинского района Алтайского края |

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие действующему законодательству,ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования Поспелихинского района Алтайского края (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Поспелихинского района Алтайского края:

- от 18.07.2014 № 631 «Об утверждении Положения о порядке комплектования и приёма детей в муниципальные образовательные учреждения Поспелихинсого района Алтайского края, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

-от 27.01.2015 №48 «О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 18.07.2014 №631».

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам.

Глава района И.А. Башмаков

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению Администрации района  от 18.03.2020 № 117 |

Положение

о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования Поспелихинского района Алтайского края

1. Общие положения
2. Положение о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Поспелихинского района (далее - Положение) разработано в целях установления единого порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций, структурных подразделений (детский сад) муниципальных общеобразовательных организаций Поспелихинского района (далее - МДОО).
3. Положение разработано в соответствии с федеральными законами

от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06.10.2003 №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», рекомендациями по порядку комплектования образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденными Министерством образования и науки РФ от 08.08.2013г.

1. Для целей Положения используются следующие понятия:
2. Очередность постановки на учет для зачисления ребенка в МДОО (далее - очередность) - список детей, поставленных на учет для предоставления места в МДОО в текущем учебном году, но таким местом не обеспеченных на дату начала учебного года (01 сентября текущего учебного года).
3. Реестр дошкольников - список детей, зарегистрированных в автоматизированной информационной системе «Е-Услуги. Образование» на портале информационных систем образования Алтайского края <http://eso.edu22.info>(далее - автоматизированная информационная система).
4. Невостребованность места - необращение родителя (законного представителя) ребенка за путевкой в срок, предусмотренный пунктом 2.18 Положения;
5. Путевка - документ, подтверждающий факт предоставления ребенку места в МДОО.
6. Очередник - ребенок, состоящий на учете для зачисления в МДОО.

2. Порядок комплектования МДОО

1. Прием детей в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет в МДОО при наличии соответствующих условий осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) или уполномоченного представителя при предъявлении следующих документов:

документа, удостоверяющего личность заявителя, либо личность уполномоченного представителя, если с заявлением обращается уполномоченный представитель;

доверенности, выданной и оформленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, если с заявлением обращается уполномоченный представитель;

свидетельства о рождении ребенка;

путевки в МДОО;

медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка;

свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документа, содержащего сведения о его регистрации по месту жительства или по месту пребывания (предоставляется для зачисления детей, проживающих на закрепленной за МДОО территории);

заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе дошкольного образования).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предоставляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования с согласия их родителей (законных представителей).

1. Комплектование МДОО осуществляется комитетом по образованию Администрации Поспелихинского района(далее - комитет) совместно с руководителями МДОО при наличии свободных мест в соответствии с нормативами наполняемости возрастных групп, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», с учетом очередности.

Совместное комплектование MДOOкомитетом и руководителями МДОО заключается в определении возрастных групп для комплектования с учетом возраста детей, находящихся в очередности, выявлении вакантных мест и внесении данных о них в автоматизированную информационную систему.

Постановка ребенка на учет для предоставления места в МДОО осуществляется через сеть Интернет в автоматизированной информационной системе, которая включает сведения, содержащиеся в заявлении о постановке на учет для зачисления ребенка в МДОО, в том числе желаемую дату предоставления ребенку места в МДОО, возраст ребенка, а также дату постановки ребенка на учет,

1. Постановка ребенка на учет для предоставления места в МДОО осуществляется:
2. Родителями (законными представителями) детей самостоятельно через автоматизированную информационную систему, через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
3. Специалистами комитета при обращении родителей (законных представителей) или их уполномоченных представителей в комитет.
4. Руководителем МДОО при обращении родителей (законных представителей) или их уполномоченных представителей в МДОО.
5. Постановка ребенка на учет для предоставления места в МДОО осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Администрации Поспелихинского района «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образоввательные организации Поспелихинского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования (детские сады)».
6. Для постановки ребенка па учет для предоставления места в МДОО родители (законные представители) предоставляют:

заявление о постановке на учет для зачисления ребенка в МДОО;

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

свидетельство о рождении ребенка;

документ, подтверждающий законность представления прав ребенка (при наличии);

документ, удостоверяющий право на предоставление места в МДОО во внеочередном, первоочередном порядке (при наличии права на предоставление места в МОО во внеочередном, первоочередном порядке);

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) (для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе дошкольного образования).

В случае личного обращения заявителя в комитет или в МДОО документы, прилагаемые к заявлению, предоставляются в подлинниках.

В случае подачи заявления уполномоченным представителем к заявлению прилагается доверенность, выданная и оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Родители (законные представители) имеют право выбора четырех приоритетных МДОО в пределах Поспелихинского района Алтайского края (далее - район) независимо от регистрации по месту жительства или месту пребывания.

1. При регистрации ребенка в автоматизированной информационной

системе специалистами комитета или руководителем МДОО родителю (законному представителю) или их уполномоченному представителю выдается уведомление о заявлении, зарегистрированном в электронном виде в автоматизированной информационной системе.

1. Заявлению, зарегистрированному в электронном виде

в автоматизированной информационной системе (далее - электронное заявление), в автоматическом режиме присваивается номер.

1. Список детей, зарегистрированных в автоматизированной информационной системе, формируется в Реестре дошкольников.
2. Формирование Реестра дошкольников осуществляется автоматизированной информационной системой по возрастным периодам при внесении персональных данных о ребенке специалистом комитета , руководителем МДОО, либо родителем (законным представителем) ребенка.

Возрастной период определяется по годам рождения детей. Календарным годом для Реестра дошкольников считается период с 01 ноября предыдущего года по 31 октября следующего года. Номер очереди ребенка в Реестре дошкольников устанавливается автоматизированной информационной системой.

1. Исключение детей из Реестра дошкольников осуществляется в следующих случаях:
2. При зачислении ребенка в МДОО;
3. По письменному заявлению родителя (законного представителя);
4. По достижении ребенком возраста 8 лет;
5. В случае отказа родителя (законного представителя) от места в МДОО, указанного в электронном заявлении в числе приоритетных, и отказа от переноса желаемой даты зачисления ребенка в МДОО на следующий учебный год.
6. Для перевода ребенка из одной МДОО в другую родители (законные представители) обращаются в комитет для регистрации заявления на перевод в автоматизированной информационной системе.
7. Получить информацию о номере очереди ребенка в Реестре дошкольников, о статусе электронного заявления, об итогах распределения ребенка в МДОО родители (законные представители) могут:
8. При обращении к специалисту комитета в часы приема при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), и свидетельства о рождении ребенка;
9. Через автоматизированную информационную систему по номеру электронного заявления.
   1. Родители (законные представители) путем обращения в комитет имеют право внести следующие изменения в заявление с сохранением первоначальной даты регистрации в Реестре дошкольников:
      1. Желаемой даты поступления ребенка в МДОО;
      2. Приоритетных МДОО;
      3. Права внеочередного или первоочередного предоставления места в МДОО для ребенка (при наличии права на предоставление места в МДОО во внеочередном, первоочередном порядке);
      4. Данных о ребенке (смена фамилии, имени, отчества);
      5. Адреса, контактных данных;
      6. Ошибочно внесенных в заявление данных.
   2. Комплектование групп MДOOна новый учебный год производится ежегодно в мае - июне. Началом учебного года считается 01 сентября. Списки на предоставление мест в группах МДОО размещаются на официальном Интернет-сайте комитета ежегодно не позднее 25 мая. Доукомплектование МДОО осуществляется по мере освобождения мест.

Если в процессе комплектования места предоставлены всем детям из Реестра дошкольников, нуждающихся в местах в МДОО в текущем учебном году, свободные места предоставляются детям, числящимся в Реестре дошкольников для предоставления места в следующем учебном году.

* 1. При предоставлении ребенку места в МДОО с учетом очередности, предусмотренной пунктом 2.2 Положения, родителю (законному представителю) выдается путевка.

По желанию родителя (законного представителя) путевка может быть получена в комитете или в МДОО, в которую ребенок распределен.

* 1. При получении путевки в комитете родители (законные представители) ребенка обязаны предоставить ее в МДОО в течение трех рабочих дней с момента получения.

В случае непредоставления путевки в МДОО в установленный срок, непосещения ребенком МДОО в течение месяца с момента получения путевки на текущий учебный год, непосещения ребенком МДОО в течение месяца с момента начала учебного года при получении путевки на предстоящий учебный год, за исключением случаев отсутствия медицинского заключения о допуске ребенка в МДОО по медицинским показаниям или по причине болезни ребенка, путевка аннулируется, а место предоставляется другому ребенку согласно Реестру дошкольников. При этом очередь ребенка в Реестре дошкольников не восстанавливается. Для получения места в МДОО родители (законные представители) ребенка регистрируют его в Реестре дошкольников вновь.

В случае невостребованности места для поступления ребенка в МДОО в период комплектования на новый учебный год (май - июнь), в течение месяца со дня автоматического распределения в период текущего комплектования путевка аннулируется, заявление переводится в статус «заморожен» и исключается из дальнейшего комплектования МДОО.

Восстановление заявления в Реестре дошкольников осуществляется по письменному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. При этом желаемая дата зачисления ребенка в МДОО переносится на следующий учебный год с сохранением даты регистрации в Реестре дошкольников.

* 1. При получении родителями (законными представителями) ребенка путевки непосредственно в МДОО данные об их обращении вносятся в Журнал регистрации выдачи путевок, в котором указываются: дата обращения; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обратившегося родителя (законного представителя) или его уполномоченного представителя; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка, дата рождения ребенка; номер путевки.
  2. Руководители МДОО предоставляют для заверения подписью специалиста и штампом комитета путевки, полученные родителями (законными представителями) или их уполномоченными представителями непосредственно в МДОО, ежемесячно до 25 числа и информируют комитет о наличии вакантных мест.
  3. Комитет подводит итоги о количестве выданных путевок в МДОО на 01 сентября и 01 января каждого года. Итоги текущей очередности детей для получения мест в МДОО подводятся ежемесячно до 05 числа.
  4. Предоставление мест осуществляется в следующем порядке:
     1. При наличии свободных мест во внеочередном порядке предоставляются места в МДОО для:
        1. Детей граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (пункт 12 части 1 статьи 14 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»), - при предъявлении удостоверения;
        2. Детей граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 №2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»), - при предъявлении удостоверения;
        3. Детей прокуроров (часть 5 статьи 44 Федерального закона от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации») - при предъявлении удостоверения;
        4. Детей судей (часть 3 статьи 19 закона Российской Федерации от 26.06.1992 №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации») - при предъявлении удостоверения;
        5. Детей сотрудников следственного комитета Российской Федерации (часть 25 статьи 35 Федерального закона от 28.12.2010 №403-Ф3 «О следственном комитете Российской Федерации») - при предъявлении удостоверения;
        6. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
     2. При наличии свободных мест в первоочередном порядке предоставляются места в МОО для:

2.22.2.1. Детей из многодетных семей, в которых один или оба родителя (опекуна, попечителя) являются гражданами Российской Федерации, в том числе вынужденными переселенцами, проживающими на территории Алтайского края, многодетных семей иностранных граждан

и лиц без гражданства, в том числе беженцев, проживающих на территории Алтайского края (Закон Алтайского края от 29.12.2006 №148-ЗС

«О дополнительных мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае»), - при предъявлении свидетельств о рождении несовершеннолетних детей, справки о составе семьи;

1. Детей-инвалидов и детей, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом (пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»), - при предъявлении справки бюро медико-социалыюй экспертизы об установлении инвалидности;
2. Детей военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (часть 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»), - при предъявлении справки с места службы;
3. Детей сотрудников полиции (пункт 1 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-Ф3 «О полиции») - при предъявлении удостоверения;
4. Детей сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (пункт 2 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-Ф3 «О полиции»), - при предъявлении справки с места службы;
5. Детей сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (пункт 3 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-Ф3 «О полиции»), - при предъявлении справки с места службы;
6. Детей граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (пункт 4 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-Ф3 «О полиции»), - при предъявлении справки с места службы;
7. Детей граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (пункт 5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-Ф3 «О полиции»), - при предъявлении справки с места службы;
8. Детей, находящихся (находившихся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 2.17.2.4 - 2.17.2.8 настоящего пункта;
9. Детей сотрудников органов внутренних дел, не являющихся

сотрудниками полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 №3-Ф3

«О полиции»), - при предъявлении справки с места службы;

1. Детей сотрудников, имеющих специальные звания

и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации (пункт 1 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-Ф3

«О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), - при предъявлении удостоверения;

1. Детей сотрудников, имевших специальное звание

и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (пункт 2 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-Ф3 «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), - при предъявлении справки с места службы;

1. Детей сотрудников, имевших специальное звание

и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (пункт 3 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-Ф3 «О социальных гарантиях

сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), - при предъявлении справки с места службы;

1. Детей граждан Российской Федерации, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно­исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (пункт 4 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-Ф3 «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), - при предъявлении справки с места службы;
2. Детей граждан Российской Федерации, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно­исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (пункт 5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-Ф3 «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), - при предъявлении справки с места службы;
3. Детей единственных родителей: одиноких матерей

(Поручение Президента Российской Федерации от 04.05.2011 №Г1р-1227 - при отсутствии записи об отце в свидетельстве о рождении ребенка или при предоставлении справки из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери; единственных лиц, наделённых родительскими правами и несущих родительские обязанности по воспитанию детей но причине отсутствия второго родителя вследствие смерти, признания родителя безвестно отсутствующим или объявления его умершим (обзор законодательства и судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за первый квартал 2010 года) - при предъявлении свидетельства, решения суда, справки;

1. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
   * 1. Не позднее месячного срока с момента обращения в комитет предоставляются места в МДОО для детей граждан, уволенных с военной службы (часть 5 статьи 23 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»), - при предъявлении копии трудовой книжки.
     2. Право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования имеют дети в МДОО, в которых обучаются их братья и (или) сестры, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства (часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации») - при предъявлении справки о составе семьи, справки о посещении МДОО другим ребенком из семьи.При отсутствии мест в близлежащих к месту проживания семьи МДОО ребенку предоставляется свободное место в любых МДОО по письменному заявлению родителя (законного представителя).
     3. При отказе родителей (законных представителей) или при отсутствии их согласия/отказа от предложенных МДОО в период комплектования на предстоящий учебный год (май-июнь, август) желаемая дата зачисления в МДОО изменяется на 01 сентября следующего учебного года.

Отказ родителей (законных представителей) от предложенных МДОО выражается в письменной форме, а также в устной форме в ходе обращения родителя (законного представителя) к специалисту комитета. При этом специалистом комитета в автоматизированной информационной системе в опции «дополнительная информация» указываются МДОО, в которых для ребенка предлагались места.

Под отсутствием согласия/отказа понимается необращение в комитет родителя (законного представителя) ребенка, числящегося в Реестре дошкольников на получение места в предстоящем учебном году, для получения места в МДОО.

Если до 01 сентября текущего учебного года ребенок не распределен в МДОО с учетом очередности, предусмотренной пунктом 2.2 Положения, желаемая дата зачисления изменяется на 01 сентября следующего учебного года. Информация о желаемой дате зачисления размещается

в автоматизированной информационной системе.

* + 1. В случае, если комитет не может обеспечить ребенка местом

в МДОО на полный день пребывания, такому ребенку обеспечивается возможность получения дошкольного образования в одной из вариативных форм, в том числе посредством пребывания ребенка в МДОО на условиях кратковременного пребывания; в семье посредством психолого-­

педагогического сопровождения его воспитания и образования.

* + 1. При посещении ребенком МДОО на условиях кратковременного пребывания право получения места в МДОО на полный день пребывания за ним сохраняется.
    2. В случае обращения родителей (законных представителей) детей в комитет с заявлением о взаимном обмене путевками, предоставленными детям одного возрастного периода рождения, такой обмен осуществляется специалистом комитета.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 18.03.2020 | № 120 |

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 06.11.2014 № 890 |  |

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 2009 года 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации района от 06.11.2014 № 890 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2015-2019 годы»:

1.1. Приложение к указанному постановлению Администрации района изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Жилина Д.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава района | И.А. Башмаков |

|  |
| --- |
| Приложение 1 |
| к муниципальной программе  «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2015-2019 годы» |

Перечень программных мероприятий муниципальной программы

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2015-2019 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, задача,  мероприятие | Срок  реализации | Участник  программы | Сумма расходов, тыс. рублей | | | | | | | | Источники финансирования | |
| 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | | | **Всего** |  | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | | 10 | 11 | |
| Цель: Повышение энергоэффективности социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства Поспелихинского района | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Снижение бюджетных затрат на оплату коммунальных услуг за счет реализации мероприятий по энергосбережению в социальной сфере | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Поверка, замена, установка новых приборов учета тепловой энергии | 2015-2019 | Муниципальные учреждения | 217,98 | 177,15 | 220,031 | 80,0 | | 151,658 | **846,819** | | | Районный бюджет |
| 1.2. | Замена приборов учета холодной воды | 2016-2019 | Муниципальные учреждения | 0 | 7,144 | 4,84 | 5,0 | | 9,1 | **26,084** | | | Районный бюджет |
| 1.3. | Замена приборов учета электроэнергии | 2016-2019 | Муниципальные учреждения | 0 | 16,092 | 16,515 | 15,0 | | 9,755 | **57,362** | | | Районный бюджет |
| 1.4. | Замена, установка приборов учета электроэнергии на объектах водоснабжения | 2015 | Администрация района | 2,68 | 0 | 0 | 0 | | 0 | **2,68** | | | Районный бюджет |
| Итого | | | | 220,66 | 200,386 | 241,386 | 100,0 | | 170,513 | **932,945** | | |  |

В том числе проведено в 2015 году: поверка ПУ тепла в учреждениях: МБОУ ДОД «Поспелихинская ДШИ» (20,3 тыс.руб.), МБУК «РДК» Колос (15,8 тыс.руб.), Администрация района и здание сельхозуправления (29,86 тыс.руб.), МБОУ ДОД «Поспелихинский ЦДТ» (20,0 тыс.руб.), МБОУ ДОД «Поспелихинская ДЮСШ (27,72 тыс.руб.), МКОУ «Николаевская СОШ» (25,7 тыс.руб.), МКОУ «Калмыцко-Мысовская СОШ» (28,2 тыс.руб.), МКОУ «Поспелихинская ССОШ» (25,2 тыс.руб.), МКОУ «Красноярская СОШ» (25,2 тыс.руб.); замена ПУ электроэнергии на водозаборной башне № 1 Николаевка (2,68 тыс.руб.)

В том числе проведено в 2016 году: Поверка ПУ тепла в учреждениях: МКОУ «12 лет Октября СОШ» (22,2 тыс.руб.), МКОУ «Гавриловская ООШ» (22,2 тыс.руб.), МКОУ «Мамонтовская СОШ» (22,2 тыс.руб.), МКОУ «Озимовская СОШ» 2 ПУ (42,6 тыс.руб.), МКОУ «Факел Социализма СОШ» 2 ПУ (42,6 тыс.руб.), МБОУ «Поспелихинская СОШ № 2» (16,0 тыс.руб.); ремонт ПУ тепла в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 1 «Ракета» (9,35 тыс.руб.); замена ПУ холодной воды в учреждениях: МКОУ «12 лет Октября СОШ» 2ПУ (2,088 тыс.руб.), МБОУ «Поспелихинская СОШ № 4» (0,842 тыс.руб.), МКОУ «Котляровская СОШ» (0,854 тыс.руб.), МКДОУ «Детский сад «Огонек» (1,26 тыс.руб.), МКОУ «Клепечихинская СОШ» 2ПУ (1,45 тыс.руб.), МБДОУ «Детский сад «Родничок» (0,65 тыс.руб.); замена ПУ электроэнергии и энергетического оборудования в учреждениях: МКОУ «Поспелихинская сельская СОШ» (2,13 тыс.руб.), МБОУ «Поспелихинская СОШ № 4» (3,055 тыс.руб.), МКОУ «12 лет Октября СОШ» 2 ПУ (4,715 тыс.руб.), МКОУ «Детский сад «Колокольчик» (0,862 тыс.руб.), МКОУ «Котляровская СОШ» (1,87 тыс.руб.), МКОУ «Николаевская СОШ» (3,46 тыс.руб.).

В том числе проведено в 2017 году: Поверка ПУ тепла в учреждениях: МБДОУ Д/с Ракета (26,582 тыс.руб.), МБДОУ Д/с Родничок (23,58 тыс.руб.), МБДОУ Д/с Рябинушка (23,58 тыс.руб.), МБУК «РДК» (16,14 тыс.руб.), МБОУ «СОШ № 1» 3 ПУ (76,427 тыс.руб.), МБОУ «СОШ № 3» (25,785 тыс.руб.), МБОУ «СОШ № 4» (27,973 тыс.руб.).

Замена ПУ электроэнергии и энергетического оборудования в учреждениях: МБОУ «СОШ № 4» для Николаевской СОШ (1,5 тыс. руб.); МБДОУ Д/с Ракета (12,6 тыс. руб.), МКОУ «К-Мысовская СОШ» (2,415 тыс. руб.).

Замена ПУ воды: МКОУ «Поспелихинская сельская СОШ» (4,84 тыс. руб.).

В том числе проведено в 2019 году: поверка ПУ тепла в учреждениях: МКУДО «Поспелихинский районный ЦДТ» (24,0 тыс. руб.); МКОУ «Поспелихинская СОШ № 4» (18,066 тыс. руб.); МБОУ ДОД «Поспелихинская ДЮСШ (27,5 тыс. руб.).

Замена ПУ электроэнергии и энергетического оборудования в учреждениях: МБУК «МФКЦ» (2,555 тыс. руб.).

Замена ПУ воды: МБУК «МФКЦ» (1,775 тыс. руб.); МКОУ «Поспелихинская СОШ № 2» (1,28 тыс. руб.); МКДОУ «Детский сад № 4 «Радуга»» (5,46 тыс. руб.).

|  |
| --- |
| Приложение 2 |
| к муниципальной программе  «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2015-2019 годы» |

Объем финансовых ресурсов,

необходимых для реализации муниципальной программы

««Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2015-2019 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс. рублей | | | | | |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | всего |
| Всего финансовых затрат | 220,66 | 200,386 | 241,386 | 100,0 | 170,513 | 932,945 |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета | 220,66 | 200,386 | 241,386 | 100,0 | 170,513 | 932,945 |
| из краевого бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |  |
| Капитальные вложения |  |  |  |  |  |  |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из краевого бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |  |
| НИОКР |  |  |  |  |  |  |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из краевого бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы | 220,66 | 200,386 | 241,386 | 100,0 | 170,513 | 932,945 |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета | 220,66 | 200,386 | 241,386 | 100,0 | 170,513 | 932,945 |
| из краевого бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение 3 |
| к муниципальной программе  «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2015-2019 годы» |

Значения индикаторов и показателей программы по годам ее реализации

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Целевой показатель  (индикатор) | Единица  измерения | Значение по годам | | | | | | | |
| год, предшествующий году разработки муниципальной программы (факт) | год разработки муниципальной программы  (оценка) | Годы реализации муниципальной программы | | | | | |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | ВСЕГО |
| 1 | Снижение потребности в угле бюджетных учреждений | % |  |  | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 |  |
| 2 | Снижение затрат бюджетных средств за услуги отопления бюджетных учреждений | % |  |  | 0 | 5 | 3 | 3 | 3 |  |
| 3 | Снижение затрат бюджетных средств за услуги водоснабжения бюджетных учреждений | % |  |  |  |  |  | 3 | 3 |  |
| 4 | Снижение затрат бюджетных средств за электрическуюэнергию бюджетных учреждений | % |  |  |  |  |  | 3 | 3 |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2020 № 121

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации Поспелихинского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования (детские сады)» |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Поспелихинского района от 23.03.2019 № 123 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации Поспелихинского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования (детские сады)» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Поспелихинского района Алтайского края:

- от 06.10.2014 № 808 «Об утверждении административного регламента по оказанию муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения Поспелихинского района, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

-от 22.12.2015 №968 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 06.10.2014 №808».

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам.

Глава района И.А. Башмаков

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению Администрации района  от 18.03.2020 № 121 |

**Административный регламент**

**предоставления муниципальной услуги**

**«Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации Поспелихинского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования (детские сады)»**

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации Поспелихинского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования (детские сады)» (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги и определяет:

- состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения процедур в электронной форме;

- формы контроля за исполнением Регламента;

- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, а так же досудебный порядок обжалования решений и действий (бездействия) организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=744C06EF8B1789A24A2C3765FE4FE76FA23E710EED155276F5420F488864452C1C628FA9A606E26AA0O4E)Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги «Постановка на очередь в детские сады» являются родители (законные представители) ребенка в возрасте от 0 месяцев до 7 лет, являющегося гражданином Российской Федерации, лицом без гражданства или иностранным гражданином, на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации (далее - Заявители).

Заявителем может выступать лицо, действующее от имени законного представителя ребенка на основании доверенности, оформленной в простой письменной форме.

1.3. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги:

Предоставление муниципальной услуги осуществляется комитетом по образованию Администрации Поспелихинского района (далее – Комитет по образованию). Информация о месте нахождения, номерах телефонов для справок, адресе электронной почты, сайте, графике работы Комитета по образованию, предоставляющего муниципальную услугу, размещена на официальном Интернет-сайте Администрации Поспелихинского района - https://pos-admin.ru/pages/123, официальном сайте Комитета по образованию - http://pspcom.ucoz.ru/index/o\_komitete/0-73и приведена в приложении 1 к настоящему Регламенту.

Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги является открытой и общедоступной, может быть получена Заявителем лично посредством письменного и (или) устного обращения, через электронную почту в Комитет по образованию, на информационном стенде «Предоставление дошкольного образования», находящемся в фойе Комитета по образованию.

Заявитель имеет право в судебном порядке обжаловать действия (бездействия) и решения, принятые (осуществляемые) в Комитете по образованию, в ходе предоставления муниципальной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц являются:

- достоверность и полнота информирования о муниципальной услуге;

- четкость в изложении информации о муниципальной услуге;

- удобство и доступность получения информации.

Время ожидания заинтересованного лица при индивидуальном устном информировании не может превышать 15 минут.

Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- непосредственно при личном обращении или обращении по телефону в Комитет по образованию*,* а также в дошкольные образовательные организации Поспелихинского района*,* реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады);

- в ответе на письменное обращение, отправленное посредством почтовой связи или электронной почты в адрес Комитета по образованию, почтовый адрес, а также адрес электронной почты размещаются в сети «Интернет» на официальном сайте Комитета по образованию, предоставляющего муниципальную услугу.

1.4. Информационные материалы о порядке предоставления муниципальной услуги размещаются:

- на информационных стендах, оборудованных в помещениях Комитета по образованию*,* а также в дошкольных образовательных учреждениях Поспелихинского района*,* реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) (приложение №1);

- в сети «Интернет» на официальном сайте Комитета по образованию, сайтах дошкольных образовательных организациях Поспелихинского района*,* реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады).

Доступ к информационным материалам о муниципальной услуге, размещенным в сети «Интернет» на официальном сайте Комитета по образованию*,* сайтах дошкольных образовательных организаций Поспелихинского района*,* реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады), организуется в круглосуточном ежедневном режиме. При организации доступа не допускается требование от Заявителя указания личных сведений, заполнения регистрационных форм или осуществления иных регистрационных действий, связанных с ознакомлением с такими материалами.

1.5. Информация и информационные материалы о порядке предоставления муниципальной услуги включают в себя следующие сведения:

- контактная информация, местонахождение и график работы Комитета по образованию;

- перечень должностных лиц Комитета по образованию с указанием их ФИО, должности и контактных телефонов;

- перечень дошкольных образовательных организаций Поспелихинского района*,* реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады), в соответствии с приложением 1 к настоящему Регламенту;

- требования к Заявителям, включая указание категорий Заявителей, имеющих первоочередное право на устройство детей в дошкольные образовательные организации Поспелихинского района, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады);

- порядок подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- бланки и образец заполненного заявления о предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с формой, приведённой в приложении 2 к настоящему Регламенту;

- перечень и формат документов, которые Заявитель должен и (или) вправе представить для получения муниципальной услуги;

- перечень оснований для отказа в приеме заявления и отказе в предоставлении муниципальной услуги.

1.6. Опубликование (размещение, распространение) информации о порядке предоставления муниципальной услуги в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, Федеральным законом Российской Федерации от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы размещения информации в средствах массовой информации.

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Регламент действует в отношении муниципальной услуги «Постановка на очередь в детские сады» (далее – муниципальная услуга).

2.2. Органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, является Комитет по образованию.

2.3. Прием заявлений о постановке на учёт в образовательные организации Поспелихинского района*,* реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) (далее – ДОО), постановку на учет и ведение учета на зачисление детей в ДОО, а также выдачу путевок в ДОО осуществляет специалист Комитета по образованию*.*

2.4. Зачисление в ДОО осуществляют дошкольные образовательные организации Поспелихинского района*.*

2.5. Результат предоставления муниципальной услуги:

2.5.1. прием заявления о постановке на учет и зачисление в ДОО;

2.5.2. выдача путевки в ДОО;

2.5.3. зачисление в ДОО;

2.6. Сроки предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Прием заявлений и регистрация сведений о детях в электронном реестре производится в день обращения Заявителя.

2.6.2. Зачисление ребенка в ДОО производится в день заключения договора между ДОО и Заявителем.

2.6.3. При личном обращении Заявителя или по телефону срок предоставления муниципальной услуги - не более 15 минут.

2.6.4. Срок рассмотрения письменного обращения – 30 дней со дня регистрации обращения, если не установлен более короткий контрольный срок исполнения.

2.7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

2.7.1. Конвенцией о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.1989;

2.7.2. Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993;

2.7.3. Законом РФ от 15.05.1991 №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

2.7.4. Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

2.7.5. Законом Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

2.7.6. Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;

2.7.7. Законом Российской Федерации от 19.12.1993 №4530-1 «О вынужденных переселенцах»;

2.7.8. Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

2.7.9. Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

2.7.10. Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

2.7.11. Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2.7.12. Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.7.13. Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2.7.14. Федеральным законом от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации»;

2.7.15. Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

2.7.16. Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

2.7.17. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»;

2.7.18. Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2.7.19. Указом Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»;

2.7.20. Указом Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»;

2.7.21. постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»;

2.7.22. постановлением Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»;

2.7.23. постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 №587 «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»;

2.7.24. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования;

2.7.25. Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

2.7.26. Законом Алтайского края от 04.09.2013 №56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае»;

2.7.27. Уставом муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края (принят Решением Поспелихинкого районного Совета народных депутатов от 22.12.2016 № 50-22);

2.7.28. Решением Поспелихинкого районного Совета народных депутатов от 30.07.2014 №32 «Об утверждении Положения о комитете по образованию Администрации Поспелихинского района Алтайского края в новой редакции»;

2.7.29. Приказом Главного управления образования и молодѐжной политики Алтайского края от 10.02.2014 No 821 «О внедрении электронной очереди в детский сад».

2.8. Перечень документов, необходимых для предоставления услуги.

2.8.1. При обращении за предоставлением муниципальной услуги Заявитель обязан представить документы, которые являются необходимыми и обязательными для ее предоставления. К таким документам относятся:

- заявление о постановке на учет и зачислении ребенка в ДОО;

- документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка;

- документ, удостоверяющий личность лица, законного представителя ребенка (требуется, если Заявителем выступает лицо, действующее от имени законного представителя ребенка);

- документ, подтверждающий право представлять интересы ребенка (требуется, если Заявителем выступает лицо, действующее от имени законного представителя ребенка);

- свидетельство о рождении ребенка;

- документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное получение места в образовательной организации (в случае наличия у заявителя такого права).

Заявление о постановке на учет и зачислении ребенка в ДОО, составляется в соответствии с формой, приведенной в приложении 2 к настоящему Регламенту.

В качестве документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, может быть представлен один из следующих документов: паспорт гражданина Российской Федерации, дипломатический паспорт, служебный паспорт, паспорт моряка, удостоверение личности моряка, удостоверение личности (военный билет) военнослужащего.

В качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, предъявляется общегражданский паспорт иностранного государства или иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации.

В качестве документа, подтверждающего право представлять интересы ребенка, предъявляемого лицом, действующим от имени законного представителя ребенка, предъявляется выданная законным представителем ребенка доверенность, оформленная в простой письменной форме.

2.8.2. При подаче документов при личном обращении заявление о постановке на учет и зачислении ребенка в ДОО, представляется в единственном экземпляре.

Оригиналы документов, удостоверяющих личность, документа, подтверждающего право представлять интересы ребенка, и свидетельства о рождении ребенка предъявляются при личном обращении за предоставлением муниципальной услуги.

2.8.3. При подаче документов посредством почтовой связи к почтовому отправлению в единственных экземплярах прикладываются: заявление о постановке на учет и зачислении ребенка в ДОО, копии документов, удостоверяющих личность, документа, подтверждающего право представлять интересы ребенка, свидетельства о рождении ребенка, документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное получение места в общеобразовательной организации (в случае наличия у Заявителя такого права).

2.8.4. При подаче документов по электронной почте к электронному письму в качестве вложений прикладываются: заявление о постановке на учет и зачислении ребенка в ДОО, подписанное электронной подписью Заявителя, и электронные (сканированные) копии документов, удостоверяющих личность, документа, подтверждающего право представлять интересы ребенка, свидетельства о рождении ребенка, документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное получение места в общеобразовательной организации (в случае наличия у заявителя такого права).

2.8.5. При использовании информационных систем Регионального портала, Единого портала и портала образовательных услуг осуществляется заполнение электронной формы заявления. Фактом удостоверения личности Заявителя в информационной системе служит успешное завершение электронных процедур его идентификации. К заполненной в электронной форме заявления прикладываются электронные (сканированные) копии документов, удостоверяющих личность, документа, подтверждающего право представлять интересы ребенка, свидетельства о рождении ребенка, документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное получение места в общеобразовательной организации (в случае наличия у Заявителя такого права).

При подаче заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) электронные копии документов размещаются в предназначенных для этих целей полях электронной формы заявления. Электронная копия документа должна быть заверена электронной подписью заявителя и представлять собой один файл в формате, доступном для просмотра без установки специального программного обеспечения, DOC, DOCX, XLS,XLSX, или PDF, содержащий отсканированный графический образ соответствующего бумажного документа, снабженного всеми необходимыми подписями и печатями. Электронная копия документа должна иметь разрешение, обеспечивающее корректное прочтение всех элементов подлинного документа, в том числе буквы, цифры, знаки, изображения, элементы печати, подписи и т.д. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, направляемых для получения муниципальной услуги, а наименование файлов должно позволять идентифицировать документ и количество страниц в документе.

2.8.6. При приеме документов не допускается требование от Заявителя:

- представления документов, не указанных в п. 2.8.1. настоящего Регламента;

- сообщение информации, выходящей за рамки сведений, указываемых в заявлении и прикладываемых к нему документах;

- осуществления действий, не предусмотренных настоящим Регламентом.

2.8.7. Перечень документов, которые Заявитель вправе предоставить для оказания услуги:

При обращении за предоставлением муниципальной услуги Заявитель вправе представить документы, подтверждающие преимущественное право на зачисление его ребенка в ДОО.

2.8.8. Запрет требовать от Заявителя предоставления иных документов и информации или осуществления действий для получения муниципальной услуги.

Запрещается требовать от Заявителя:

- представления других документов кроме документов, истребование которых у Заявителя допускается в соответствии с пунктом 2.8.1. Административного регламента или осуществления действий, которые не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа местного самоуправления, иных органов местного самоуправления, государственных органов, подведомственных организаций в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых дляполучения муниципальной услуги и связанных с обращением вгосударственные органы, органы местного самоуправления и организации, подведомственные государственным органам и органам местногосамоуправления, за исключением получения услуг, включенных в Переченьуслуг, которые являются необходимыми и обязательными дляпредоставления муниципальных услуг на территории Поспелихинского района;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=62D7273D14A3A381ED432DAFE6FC054D76F5015E8E396112F6975F7FD779040280B22DC7F1C69F03V6C6E) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=62D7273D14A3A381ED432DAFE6FC054D76F5015E8E396112F6975F7FD779040280B22DC7F1C69F03V6C6E) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.9. Преимущественное право предоставляется при зачислении следующих категорий детей:

2.9.1. Вне очереди места в ДОО предоставляются при наличии свободных мест детям следующих категорий граждан:

2.9.1.1 детям граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Правительства Российской Федерации от 11.12.1992 № 958 «О мерах по обеспечению социальной защиты граждан из подразделений особого риска», Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»; письмо Министерства социальной защиты населения Российской Федерации от 27.10.1993 № 1-3088-18 «О социальной защите граждан из подразделений особого риска» (пунктом 1.19));

2.9.1.2 детям граждан, эвакуированных (в том числе выехавших добровольно) из зоны отчуждения или переселенных (переселяемых), в том числе выехавших добровольно, из зоны отселения Чернобыльской АЭС (Закон РФ от 15.05.1991 №1244-1«О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (пунктом 12 статьи 17));

2.9.1.3 дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон РФ от 15.05.1991 №1244-1«О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (пунктом 12 статьи 14));

2.9.1.4 дети участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС (Закон РФ от 15.05.1991 №1244-1«О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (пунктом 1 статьи 15));

2.9.1.5 детям прокуроров Российской Федерации (Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (пунктом 5 статьи 44));

2.9.1.6 детям судей (Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» (пунктом 3 статьи 19));

2.9.1.7 детям сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-Ф3 «О Следственном комитете Российской Федерации» (пунктом 25 статьи 35);

2.9.1.8 детям военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей (постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей» (абзацем 5 пункта 1));

2.9.1.9 детям сотрудников, военнослужащих погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами, сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвовавших в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудникам и военнослужащим Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации (постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации» (пунктами 1, 14));

2.9.1.10 детям погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников участвовавших в выполнении задач на территориях Южной Осетии и Абхазии (постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 №587 «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии» (пунктом 4)).

2.9.2. Первоочередное право приема в ДОО при наличии свободных мест предоставляется детям следующих категорий граждан:

2.9.2.1 детям родителей-инвалидов (Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» (абзацем 8 пункта 1));

2.9.2.2 детям-инвалидам (Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» (абзацем 8 пункта 1));

2.9.2.3 детям сотрудников полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 №З-ФЗ «О полиции» (пунктом 6 статьи 46));

2.9.2.4 детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 07.02.2011 № З-ФЗ «О полиции» (пунктом 6 статьи 46));

2.9.2.5 детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 № З-ФЗ «О полиции» (пунктом 6 статьи 46));

2.9.2.6 детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 № З-ФЗ «О полиции» (пунктом 6 статьи 46));

2.9.2.7 детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 № З-ФЗ «О полиции» (пунктом 6 статьи 46));

2.9.2.8 детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 2.9.2.3– 2.9.2.7 (пунктом 6 статьи 46));

2.9.2.9 детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.20012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (пунктом 14 статьи 3));

2.9.2.10 детям сотрудника, имеющего специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (пунктом 14 статьи 3));

2.9.2.11 детям сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (пунктом 14 статьи 3));

2.9.2.12 детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (пунктом 12 статьи 3));

2.9.2.13 детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (пунктом 14 статьи 3));

2.9.2.14 детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 2.9.2.10- 2.9.2.13 (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (пунктом 14 статьи 3));

2.9.2.15 детям одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери) (Поручение Президента Российской Федерации от 4.05.2011 № Пр-1227);

2.9.2.16 детям из многодетных семей, в которых один или оба родителя (опекуна, попечителя) являются гражданами Российской Федерации, в том числе вынужденными переселенцами, проживающим на территории Алтайского края, многодетным семьям иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев, проживающим на территории Алтайского края, в соответствии с законодательством Российской Федерации (о дополнительных мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае (с изменениями на 8 октября 2019 года)**.**

Преимущественное право приема на обучение основным образовательным программам дошкольного образования в муниципальные дошкольные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры имеют дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства.

Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в ДОО) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.

2.9.3. Документом, подтверждающий преимущественное право для детей граждан, из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан, является, удостоверение «Ветеран подразделений особого риска» либо удостоверение «Участник действий подразделений особого риска», выданное ранее кормильцу, справка о потере кормильца из числа лиц, действовавших в составе подразделений особого риска» (срок действия – бессрочно).

2.9.4. Документом, подтверждающий преимущественное право для детей граждан, эвакуированных (в том числе выехавших добровольно) из зоны отчуждения или переселенных (переселяемых) в том числе выехавших добровольно, из зоны отселения Чернобыльской АЭС, является удостоверение, подтверждающее, что его владелец был эвакуирован или переселен из зоны отчуждения (срок действия – бессрочно).

2.9.5. Документом, подтверждающий преимущественное право для детей граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, является справка ВТЭК, подтверждающий факт воздействия радиации (срок действия – бессрочно).

2.9.6. Документом, подтверждающий преимущественное право для детей граждан, участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, является удостоверение, подтверждающее, что его владелец был участником ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС (срок действия – бессрочно).

2.9.7. Документом, подтверждающим преимущественное право для детей прокуроров, является удостоверение прокурора.

2.9.8. Документом, подтверждающим преимущественное право для детей судей, является удостоверение судьи.

2.9.9. Документом, подтверждающим преимущественное право для детей следователей, является удостоверение следователя.

2.9.10. Документом, подтверждающим преимущественное право для детей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, является следующие документы:

удостоверение личности военнослужащего;

удостоверение сотрудника внутренних дел;

удостоверение сотрудника Государственной противопожарной службы;

удостоверение сотрудника уголовно-исполнительной системы;

2.9.11. Документом, подтверждающим преимущественное право для детей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей, является справка с места службы, подтверждающая, что гражданин непосредственно участвовал в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погиб (пропал без вести), умер, стал инвалидом в связи с выполнением служебных обязанностей;

2.9.12. Документом, подтверждающим преимущественное право для детей сотрудников, военнослужащих погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами, сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвовавших в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудникам и военнослужащим Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, является справка с места службы, подтверждающая, что гражданин непосредственно участвовал в контртеррористических операциях и обеспечивал правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и погиб (пропал без вести), умер, стал инвалидом в связи с выполнением служебных обязанностей.

2.9.13. Документом, подтверждающим преимущественное право для детей, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников участвовавших в выполнении задач на территориях Южной Осетии и Абхазии является справка с места службы, подтверждающая, что гражданин непосредственно участвовал в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии, и погиб (пропал без вести), умер, стал инвалидом в связи с выполнением служебных обязанностей;

2.9.14. Документом, подтверждающим преимущественное право для детей сотрудников полиции по месту жительства их семей, детей сотрудников полиции, погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, а также детей сотрудников полиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы, являются следующие документы:

- удостоверение сотрудника полиции;

- свидетельство о смерти;

- справка с места работы о смерти в связи с осуществлением служебной деятельности;

- справка с места работы об увольнении вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы;

- справка с места работы о получении телесных повреждений, исключающих для них возможность дальнейшего прохождения службы.

2.9.15. Документом, подтверждающим преимущественное право для детей инвалидов, является удостоверение инвалида.

2.9.16. Документом, подтверждающим преимущественное право для детей одиноких матерей, является один из следующих документов:

- свидетельство о рождении ребенка;

- справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери.

2.9.17. Документом, подтверждающим первоочередное право предоставления мест в дошкольную организацию для многодетных семей (семей, имеющих и воспитывающих трех и более детей в возрасте до 18 лет), проживающих на территории Алтайского края, при предъявлении свидетельств о рождении несовершеннолетних детей – является справка о составе семьи или справка многодетной семьи из органов социальной защиты населения).

2.9.18. Документом, подтверждающим преимущественное право детей, проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства в муниципальные дошкольные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры - документы, подтверждающие родство детей, и свидетельства о регистрации их по месту жительства или пребывания.

2.9.17. Документы, подтверждающие преимущественное право, представляются при подаче заявления следующими способами:

- при подаче документов при личном обращении представляется оригинал документа, подтверждающего преимущественное право, а его копия в единственном экземпляре прикладываются к подаваемому заявлению;

- при подаче документов посредством почтовой связи копия документа, подтверждающего преимущественное право, прикладывается в единственном экземпляре к почтовому отправлению;

- при подаче документов по электронной почте электронная (сканированная) копия документа, подтверждающего преимущественное право, прикладывается к электронному письму в качестве вложения;

- при использовании Регионального портала, Единого портала к заполненной электронной форме заявления прикладывается электронная (сканированная) копия документа, подтверждающего преимущественное право.

2.10. Перечень оснований для отказа в приеме документов Заявителю может быть отказано в приеме заявления и прилагаемых к нему документов на следующих основаниях:

2.10.1 поданное заявление не соответствует форме, установленной настоящим Регламентом;

2.10.2 в заявлении отсутствуют (не заполнены) или не читаемы сведения, обязательные к указанию;

2.10.3 в заявлении указана заведомо ложная информация или информация, не подтверждаемая прилагаемыми документами или противоречащая сведениям, указанным в таких документах;

2.10.4 не представлен любой из документов из числа указанных в п. 2.8.1;

2.10.5 возраст ребенка, подтвержденный информацией, указанной в заявлении, и сведениями, представленными в документах, не соответствуют требованиям, предъявляемым к детям, устраиваемым в ДОО*.*

Отказ в приеме на иных основаниях не допускается.

Отсутствие документа, подтверждающего преимущественное право, лишает Заявителя такого права и не влечет отказа в приеме документов.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.11.1. Предоставление муниципальной услуги может быть приостановлено в части зачисления ребенка в ДОО, на основании отсутствия на желаемую дату зачисления ребенка свободных мест в ДОО, указанных Заявителем в заявлении о постановке на учет и зачислении ребенка в ДОО. Приостановление услуги незамедлительно прекращается при появлении свободных мест в ДОО.

Приостановление предоставления муниципальной услуги по иным основаниям не допускается.

2.11.2. В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано на основании несоответствия возраста ребенка требованиям, предъявляемым к детям, устраиваемым в ДОО*.*

Отказ в предоставлении муниципальной услуги по иным основаниям не допускается.

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

Муниципальная услуга оказывается бесплатно. За ее оказание или осуществление ее административных процедур не допускается взимание государственной пошлины или иной платы.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии со статьей 15 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 № 181-ФЗ.

2.13.1. Помещение, в которых предоставляется муниципальная услуга, места ожидания и приема Заявителей должны обеспечивать:

2.13.1.1 комфортное расположение Заявителя и специалиста, осуществляющего прием заявления и прилагаемых к нему документов;

2.13.1.2 возможность и удобство оформления Заявителем письменного заявления;

2.13.1.3 доступ к нормативным правовым актам, регламентирующим полномочия и сферу компетенции Комитета по образованию;

2.13.1.4 доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление муниципальной услуги;

2.13.1.5 наличие в местах предоставления муниципальной услуги стендов, содержащих информацию, связанную с предоставлением муниципальной услуги, и отвечающих требованиям пункта 3.14.3. настоящего подраздела.

2.13.2. Органами местного самоуправления, предоставляющими муниципальную услугу, выполняются требования Федерального закона   
от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в части обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к информации о предоставлении муниципальной услуги, к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, к местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги.

Вход и передвижение по помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожиданию, к местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Специалисты органов местного самоуправления, предоставляющие муниципальную услугу, осуществляют, при необходимости, сопровождение инвалидов и иных маломобильных групп населения при их передвижении в помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, местах ожидания и приема заявителей и на прилегающих территориях с целью оказания им необходимой помощи в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами. Органами местного самоуправления, предоставляющими муниципальную услугу, обеспечивается надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения доступности муниципальной услуги для инвалидов и иных маломобильных групп населения, с учетом ограничений их жизнедеятельности.

2.13.3. На стендах в местах предоставления муниципальной услуги размещается следующая информация, доступная для восприятия гражданами, в том числе инвалидами:

- текст Административного регламента;

- извлечения из нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих предоставление муниципальной услуги, и регламентирующих полномочия и сферу компетенции органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу;

- форма заявления и образец его заполнения.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.14.1. Заявитель на стадии рассмотрения его заявления в Комитете по образованию имеет право:

2.14.1.1 представлять дополнительные документы и материалы по рассматриваемому заявлению либо обращаться с просьбой об их истребовании;

2.14.1.2 знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения заявления, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

2.14.1.3 получать уведомление о переадресации заявления в орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит разрешение поставленных в заявлении вопросов;

2.14.1.4 обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения заявления:

2.14.1.5 осуществлять иные действия, не противоречащие настоящему Регламенту и законодательству Российской Федерации.

2.14.2. Должностные лица Комитета по образованию обеспечивают:

2.14.2.1 объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение письменных заявлений, в случае необходимости - с участием Заявителей, направивших заявление;

2.14.3 конфиденциальные сведения, ставшие известными должностным лицам Комитета по образованию при рассмотрении заявлений получателей муниципальной услуги, не могут быть использованы во вред этим получателям муниципальной услуги.

2.15. Должностные лица Комитета по образованию обеспечивают:

2.15.1 объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение заявлений, в случае необходимости - с участием Заявителей, направивших заявление;

2.15.2 получение необходимых для рассмотрения заявлений документов и материалов в других органах местного самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия.

Конфиденциальные сведения, ставшие известными специалистам Комитета по образованию при рассмотрении заявлений получателей муниципальной услуги, не могут быть использованы во вред этим получателям муниципальной услуги.

2.16. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются: правомерность принимаемых решений в результате оказания муниципальной услуги, своевременность оказания муниципальной услуги.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели качества и доступности  муниципальной услуги | Целевое  значение  показателей |
|
| 1. Своевременность |  |
| 1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа | 98-100% |
| 1. Качество |  |
| 2.1. % (доля) Заявителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги | 98-100% |
| 2.2. % (доля) случаев правильно оформленных документов должностным лицом (регистрация) | 98-100% |
| 1. Доступность |  |
| 3.1. % (доля) Заявителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги | 98-100% |
| 3.2. % (доля) Заявителей, считающих, что представленная информация об услуге в сети Интернет доступна и понятна | 98-100% |
| 1. Процесс обжалования |  |
| 4.1. % (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных Заявителей по данному виду услуг | 0,02-0% |
| 4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных в установленный срок | 0,02-0% |
| 4.3. % (доля) Заявителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования | 98-100% |
| 4.4. % (доля) Заявителей, удовлетворенных сроками обжалования | 98-100% |
| 1. Вежливость |  |
| 5.1. % (доля) Заявителей, удовлетворенных вежливостью должностных лиц | 98-100% |

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.17.1. Комитет по образованию обеспечивает возможность получения Заявителями информации о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Комитета по образованию.

2.17.2. Комитет по образованию обеспечивает возможность получения и копирования заявителями на официальном сайте комитета по образованию форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги в электронном виде.

2.17.3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в электронной форме при наличии регистрации Заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или электронной подписи.

2.17.4. Предоставление муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрено.

2.18. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации района, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы Администрации района при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства

**3 . Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме**

3.1.Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур.

Оказание муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры, представленные в виде блок-схемы в приложении 3 к настоящему Регламенту:

3.1.1 регистрация детей, нуждающихся в устройстве в ДОО, в Едином электронном реестре очередников (далее – Реестр);

3.1.2 выдача путевки (мотивированный отказ в выдаче путевки);

3.1.3 зачисление детей в ДОО.

3.2. Основанием для начала административной процедуры является обращение Заявителя с заявлением и необходимыми документами в Комитет по образованию или в ДОО на личном приеме, по почте, по электронной почте, либо в Единой информационной системе «Е-услуги. Образование» на портале <http://eso.edu22.info>.

3.3. Регистрация детей, нуждающихся в устройстве в ДОО, в Реестре в случае обращения Заявителя в Комитет по образованию или в ДОО.

Постановка на очередь ребенка в ДОО осуществляется специалистом Комитета по образованию или специалистом ДОО каждый вторник с 09.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00, выходной: суббота, воскресенье.

При регистрации в Реестре Заявитель письменно уведомляется о порядковом номере очереди, установленном на дату регистрации (выдается талон регистрации).

Формирование Реестра осуществляется программой автоматически при внесении персональных данных о ребенке специалистом Комитета по образованию либо Заявителем.

Заявители с их письменного согласия на обработку персональных данных для ведения Реестра и дальнейшего предоставления информации об очереди детей в Реестре сообщают следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество ребенка (последнее - при наличии);

- дата рождения ребенка;

- данные свидетельства о рождении ребенка;

-фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) каждого из родителей (законных представителей);

- место работы или иной социальный статус каждого из родителей (законных представителей);

- адрес регистрации или места проживания;

- контактный телефон;

- о праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами на первоочередное (внеочередное) предоставление мест в ДОО.

Номер очереди ребенка устанавливается программой автоматически в соответствии с датой регистрации в Реестре.

Реестр формируется по возрастам в соответствии с датами рождения детей. Возрастной период определяется по годам рождения.

Для получения информации о номере очереди детей в Реестре Заявители обращаются к специалисту Комитета по образованию в установленные часы приема при предъявлении документа, удостоверяющего личность, обратившегося Заявителя и свидетельства о рождении ребенка или через сеть «Интернет» по номеру обращения о регистрации ребёнка в Реестре.

Заявители имеют право внести следующие изменения в заявление с сохранением даты постановки ребенка на учет:

- изменить выбранные ранее учрежде - изменить выбранные ранее организации;

- изменить сведения о льготе;

- изменить ранее выбранный год поступления в ДОО;

- изменить данные о ребенке (смена фамилии, имени, отчества, адреса).

3.4. Заявители могут зарегистрировать ребенка самостоятельно в Единой информационной системе «Е-услуги. Образование» на портале <http://eso.edu22.info>.

- изменить св-- 3.5. Выдача путевок.

Выдача путевок на предстоящий учебный год производится в мае – июне ежегодно. В остальное время осуществляется текущее комплектование по мере освобождения мест.

Для зачисления детей в ДОО специалист Комитета по образованию выдает руководителю ДОО путевку.

Руководитель ДОО уведомляет родителя о получении путевки в течение 15 дней с момента направления и выдаёт копию путевки при личном обращении по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

В случае неполучения путевки в ДОО в установленный срок или непосещения ребенком ДОО в течение месяца с момента предоставления путевки, за исключением случаев отсутствия медицинского заключения о допуске ребенка в ДОО по медицинским показаниям или по причине болезни ребенка, путевка аннулируется, а место предоставляется другому ребенку согласно Реестру. При этом очередь ребенка в Реестре не восстанавливается. Для получения места в ДОО родители (законные представители) ребенка регистрируют его в Реестре вновь.

В случае не востребованности места для поступления ребенка в ДОО в период комплектования на новый учебный год (май - июнь), в течение месяца со дня автоматического распределения в период текущего комплектования путевка аннулируется, заявление переводится в статус «заморожен» и исключается из дальнейшего комплектования ДОО. Восстановление заявления в Реестре осуществляется по письменному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. При этом желаемая дата зачисления ребенка в ДОО переносится на следующий учебный год с сохранением даты регистрации в Реестре.

При приеме детей в ДОО заведующий издает приказ о зачислении и ведет журнал «Учет движения детей в организации».

Заведующие ДОО обязаны информировать Комитет по образованию об освободившихся местах в течение 5 дней с момента их освобождения, принимать детей только при наличии путевок.

3.6. При подписании договора сотрудник ДОО, в которое зачисляется ребенок, должен ознакомить Заявителя с уставом организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и пребывания детей в организации.

3.7. После заключения договора ребенок получает право на обучение и присмотр и уход в ДОО в соответствии с образовательными программами, установленными организацией.

3.8. Для начала посещения ДОО необходимо предоставить медицинскую справку о состоянии здоровья зачисленного ребенка.

**4 . Формы контроля за исполнением Административного регламента**

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

4.1.1. Текущий контроль за выполнением Административного регламента осуществляется должностными лицами Комитета по образованию, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения сотрудниками положений Регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.1.2. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании ежегодных планов работы Комитета по образованию) и внеплановыми. Проверка также может проводиться по конкретному обращению Заявителя.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых  
проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальных услуг включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Комитета по образованию.

4.2.2. Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги председателем Комитета по образованию формируется комиссия. Полномочия и состав комиссии утверждаются приказом председателя Комитета по образованию.

4.2.3. Результаты деятельности комиссии оформляются протоколом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.2.4. Периодичность осуществления контроля устанавливается председателем Комитета по образованию.

4.3. Ответственность муниципальных служащих за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.3.1. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав Заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Персональная ответственность сотрудников Комитета по образованию закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих.**

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Администрации Поспелихинского района, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц Администрации Поспелихинского района, либо муниципальных служащих при предоставлении ими муниципальной услуги, а также право на получение сведений и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания от-каза не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, п.2.10 Главы 2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) Администрации района, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами».

5.3. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.

5.3.1. Жалоба подается заявителем в письменной форме на бумажном носителе, либо в электронной форме в орган местного самоуправления.

Жалоба на действия (бездействие) и решения руководителя органа местного самоуправления направляется главе администрации Поспелихинского района.

5.3.2. Жалоба может быть направлена по почте, официальный сайт Администрации Поспелихинского района, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – «портал досудебного обжалования»), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3.3. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем по-средством:

а) официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) Единого портала государственных и муниципальных услуг (функ-ций);

в) портала досудебного обжалования (do.gosuslugi.ru).

5.4. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом мест-ного самоуправления, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Время приема жалоб совпадает со временем предоставления муници-пальной услуги.

5.5. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

доверенность, оформленная в соответствии с действующим законода-тельством Российской Федерации;

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.7. При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.6 Административного регламента, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.9. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы.

5.10. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.11. Орган местного самоуправления обеспечивает:

оснащение мест приема жалоб;

информирование заявителей о порядке обжалования решений и дей-ствий (бездействия) органа местного самоуправления, их должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах органа местного самоуправления, на официальном сайте органа местного самоуправления, на Едином портале государственных и муници-пальных услуг (функций);

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и дей-ствий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.13. Жалоба, поступившая в орган местного самоуправления, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации Поспелихинского района, должностного лица Администрации Поспелихинского района в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.14. По результатам рассмотрения жалобы глава Поспелихинского района принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого ре-шения, исправления допущенных органом местного самоуправления опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.14.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.14 главе 5 настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией района, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.14.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункт 5.14 главу 5 настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

5.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 5.3.3 Административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

5.16. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица органа местного самоуправления, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.17. Исчерпывающий перечень оснований не давать ответ заявителю, не направлять ответ по существу:

отсутствие фамилии или почтового адреса заявителя (за исключением случая, когда жалоба направляется на адрес электронной почты или посредством портала досудебного обжалования);

содержание в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. В указанном случае заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

текст письменной жалобы не поддается прочтению. В указанном случае в течение семи дней со дня регистрации жалобы заявителю сообщается о невозможности рассмотреть жалобу по существу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

в письменной жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом заявителем не приводятся новые доводы или обстоятельства. В указанном случае орган местного самоуправления вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу;

ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. В указанном случае заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения данных сведений;

текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы. О данном решении заявитель, направивший жалобу, уведомляется в течение семи дней со дня регистрации обращения.

5.18. При удовлетворении жалобы орган местного самоуправления принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.19. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или пре-ступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1

к Регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образоввательные организации Поспелихинского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования (детские сады)»

Сведения о Комитете по образованию Администрации Поспелихинского района

|  |  |
| --- | --- |
| Место нахождения: | Поспелихинский район,  С.Поспелиха,  ул. Коммунистическая, 7 |
| График работы (приёма заявителей) | вторник с 09.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00, выходной: суббота, воскресенье |
| Почтовый адрес | 659700, Алтайский край, Поспелихинский район, С.Поспелиха,  ул. Коммунистическая, д. 7 |
| Телефон | (38556) 22423 |
| Адрес электронной почты | obr\_pospel@mail.ru |
| Адрес сайта | http://pspcom.ucoz.ru/ |

Перечень дошкольных образовательных организаций Поспелихинского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| наименование ДОО | юридический адрес | Электронный адрес, телефон | адрес  сайта ДОО |
| МКДОУ «Детский сад №3 «Рябинушка» | Алтайский край, Поспелихинский район, с. Поспелиха, пер. Школьный, 54 | pospelixa\_dou@mail.ru8(38556) 22-3-49 | <http://ds3psp.edu22.info> |
| МКДОУ «Детский сад «Рябинушка» корпус «Родничок» | Алтайский край, Поспелихинский район, с. Поспелиха, ул. Западная 12, Целинная 57 | rodnichok-sad@mail.ru  8(38556) 23-4-44 | <http://ds3psp.edu22.info> |
| Филиал МКДОУ «Детский сад №3 «Рябинушка» Детский сад «Ласточка | Алтайский край, п.им. Мамонтова ул. Садовая, 24 | [lastochka-1934@mail.ru](mailto:lastochka-1934@mail.ru)  8(38556) 24-3-31 | <http://ds3psp.edu22.info> |
| Филиал МКДОУ «Детский сад №3 «Рябинушка» детский сад «Колосок» | Алтайский край, Поспелихинский район, с. Клепечиха, ул. Скок, 37 | kolosok.klepechixa@mail.ru  8(38556) 25-3-58 | <http://ds3psp.edu22.info> |
| Филиал МКДОУ «Детский сад №3 «Рябинушка» Детский сад «Огонёк» | ул. им. Ю.В. Лисянских, 1,с. Калмыцкие Мысы, Поспелихинский район, Алтайский край | [k-misi\_ogonek0@mail.ru](mailto:k-misi_ogonek0@mail.ru)  8(38556) 28-2-71 | <http://ds3psp.edu22.info> |
| Филиал МКДОУ «Детский сад №3 «Рябинушка» Детский сад «Ладушки» | Алтайский край Поспелихинский район пос.Гавриловский, ул.Молодёжная,11 | [mixeenko.i@mail.ru](mailto:mixeenko.i@mail.ru)  8(38556) 28-1-31 | <http://ds3psp.edu22.info> |
| МБДОУ «Детский сад №4 «Радуга» | Алтайский край  Поспелихинский район  с.Поспелиха  пер.Парковый, 24 | [rainbow.dou.pospelixa.4@mail.ru](mailto:rainbow.dou.pospelixa.4@mail.ru)  8(38556) 26-9-70 | <http://ds4-raduga-psp.edu22.info/> |
| МБДОУ «Детский сад №4 «Радуга» дополнительный адрес «Ракета» | ул. Алтайская 33, с. Поспелиха, Поспелихинский район, Алтайский край,  ул. Гончарова 53, с. Поспелиха, Поспелихинский район, Алтайский край | raketa\_dou1936@mail.ru  8(38556) 26-9-70 | http://ds4-raduga-psp.edu22.info/ |
| Филиал МКДОУ «Детский сад № 4 «Радуга» Детский сад «Колокольчик» | Алтайский край Поспелихинский район ст. Озимая  ул. Центральная 3 | [morozova-1957nn@mail.ru](mailto:morozova-1957nn@mail.ru)  8(38556) 26-9-70 | http://ds4-raduga-psp.edu22.info/ |
| Филиал МКДОУ «Детский сад №4 «Радуга» «Детский сад «Зорька» | Алтайский край,  Поспелихинский район, С. Николаевка, ул.Ленинская, 32 | [ulrix1975@mail.ru](mailto:ulrix1975@mail.ru)  8(38556) 26-9-70 | http://ds4-raduga-psp.edu22.info/ |
| Филиал МКДОУ «Детский сад № 4 «Радуга» «Детский сад «Теремок» 1979 | Алтайский край Поспелихинский район п. Хлебороб ул. Садовая15 | [hleborobsad@mail.ru](mailto:hleborobsad@mail.ru)  8(38556) 26-9-70 | http://ds4-raduga-psp.edu22.info/ |
| Филиал МКДОУ «Детский сад № 4 «Радуга» «Детский сад «Светлячок» | Алтайский край, П. Факел Социализма ул. Молодежная 7 | [olgha.atiunina@mail.ru](mailto:olgha.atiunina@mail.ru)  8(38556) 26-9-70 | http://ds4-raduga-psp.edu22.info/ |
| Филиал МКДОУ Детский сад № 4 «Радуга» Детский сад «Василёк» | Алтайский край, Поспелихинский район, п.Вавилонский, ул.Октябрьская 7, пом.2. | [vasilekmas@mail.ru](mailto:vasilekmas@mail.ru)  8(38556) 26-9-70 | http://ds4-raduga-psp.edu22.info/ |
| ГДО при филиале МКОУ «Поспелихинская СОШ 3 №» Поспелихинская сельская СОШ | Алтайский край, Поспелихинский район, П. Поспелихинский, ул. Степная,1 | [irina.sherbenko@bk.ru](mailto:irina.sherbenko@bk.ru)  8(38556) 25-1-97 | - |

Приложение 2

к Регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образоввательные организации Поспелихинского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования (детские сады)»

Форма заявления о постановке на учет и зачислении ребенка в образовательную организацию, реализующую основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детский сад)

**Обращение #01234/ЗЗ/\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**Заявление о предоставлении мест детям в организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее-д/с)**

Прошу предоставить моему ребенку место в детском саду и сообщаю следующие сведения:

1. **Сведения о ребенке**
   1. Фамилия:
   2. Имя:
   3. Отчество (при наличии):
   4. Дата рождения:
   5. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
      1. Серия:
      2. Номер:
2. **Сведения о заявителе**
   1. Фамилия:
   2. Имя:
   3. Отчество (при наличии):
3. **Способ информирования заявителя**
4. Почтовый адрес:
5. Телефонный звонок (номер телефона):
6. Электронная почта (E-mail):
7. Служба текстовых сообщений (sms) (номер телефона):
8. **Право на вне-/первоочередное предоставление места для ребенка в д/с**

(подтверждается документом)

1. **Предпочтения Заявителя**
2. Предпочитаемые детские сады (указать не более 3):
3. Предлагать только д/с, указанные в заявлении
4. Предпочитаемый режим пребывания в д/с:
   * + - 1. Полный день – 5.3.2 Круглосуточное пребывание –

5.3.3 Кратковременное пребывание –

1. Предпочитаемая дата предоставления места для ребенка в д/с: 02.03.2020
2. **Вид д/с для детей с ограниченными возможностями здоровья**
3. **Дата и время регистрации заявления:**
4. **Вид заявления:**
5. Первичное –
6. Перевод –

В случае изменения данных, указанных в заявлении, обязуюсь лично уведомить и при невыполнении настоящего условия не предъявлять претензий.

**Подпись специалиста, принявшего заявление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложение 3

к Регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образоввательные организации Поспелихинского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования (детские сады)»

**Блок-схема муниципальной услуги**

«Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации Поспелихинского района, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Приём документов Заявителя

Выдача Заявителю талона регистрации

Рассмотрение

документов

Принятие положительного решения о предоставлении услуги

Принятие решения о мотивированном отказе в предоставлении услуги

Внесение данных ребенка в Реестр

Выдача путевки в ДОО

Отказ в выдачи путевки в детский сад

Зачисление детей в организацию

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2020 № 129

с. Поспелиха

О внесении изменений в постановление Администрации района от 31.12.2013. № 1083

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации района от 06.02.2014 № 81 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» и в связи с уточнением объемов финансирования в пределах бюджетных ассигнований на 2019 год, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 31.12.2013 №1083 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие образования в Поспелихинском районе» на 2014-2020 годы» следующее изменения:

Приложение к постановлению читать в новой редакции. (Прилагается)

2.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам С.А. Гаращенко.

Глава района И.А. Башмаков

Приложение

к постановлению

Администрации района

от 23.03.2020 № 129

Муниципальная целевая программа

«Развитие образования в Поспелихинском районе»

на 2014 - 2020 годы

ПАСПОРТ

муниципальной целевой программы

«Развитие образования в Поспелихинском районе»

на 2014 - 2020 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района |
| Соисполнители программы | Комитет Администрации Поспелихинского района по финансам, налоговой и кредитной политике, муниципальные образовательные учреждения, подведомственные комитету по образованию, управление социальной защиты населения по Поспелихинскому району |
| Подпрограммы программы | Подпрограмма:  1 «Развитие дошкольного образования в Поспелихинском районе»  2 «Развитие общего и дополнительного образования в Поспелихинском районе»  3 «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации в Поспелихинском районе»,  4 «Обеспечение деятельности и развития системы образования в Поспелихинском районе на основе оценки качества образования»  5 «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» |
| Цели программы | Обеспечение высокого качества образования в Поспелихинском районе в соответствии с меняющимися за­просами населения и перспективными задачами развития общества и экономики; создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи с после­дующей ее интеграцией в процессы социально-эко­номического, общественно- политического и куль­турного развития, предупреждение потерь и увели­чение человеческого капитала муниципалитета, региона и страны;  Закрепление правовой основы реализации системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей |
| Задачи программы | Формирование гибкой системы непрерывного обра­зования, развивающей человеческий потенциал, обеспечивающий текущие и перспективные по­требности социально-экономического развития Поспелихинского района;  развитие инфраструктуры и организационно - экономических механизмов, обеспечивающих мак­симально равную доступность услуг дошкольного, общего, дополнительного образования детей, модернизация образовательных программ в систе­мах дошкольного, общего и дополнительного обра­зования детей, направленная на достижение совре­менного качества учебных результатов и результа­тов социализации;  создание современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объ­ективности, прозрачности, общественно-професси­онального участия;  создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи независимо от ее социального статуса;  Предоставление услуг доп.образования посредством сертификатов учета и сертификатов финансирования |
| Индикаторы и показатели программы | Доступность дошкольного образования (отношение численности детей от 3 до 7 лет, которым предо­ставлена возможность получать услуги дошкольно­го образования, к общей численности детей в воз­расте от 3 до 7 лет, скорректированной на числен­ность детей в возрасте от 5 до 7 лет, обучающихся в школе);  Отношение среднего балла единого государствен­ного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процен­тах школ с лучшими результатами единого госу­дарственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с худшими результатами еди­ного государственного экзамена;  Доля обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в современных условиях, в общей численности обучающихся;  Удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дошколь­ного образования, общеобразовательных организа­ций и организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководите­лей организацийдошкольного, общего, дополни­тельного образования детей;  Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств **100%**  Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования\_**14%** |
| Сроки и этапы реализации программы | 2014 – 2020 годы |
| Объемы финансирования программы | общий объем финансирования муниципальной программы Поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2014-2020 годы (далее - «Программа») составляет  1333988,99 тыс. рублей, из них:  из федерадьного бюджета -43 021,10 тыс.рублей, в том числе по годам:  2014-776,80  2015-37135,30  2016-1021,80  2017-1021,80  2018-1021,80  2019-1021,80  2020-1021,80  из краевого бюджета – 1 267 570,7 тыс.рублей, в том числе по годам:  2014-186808,80  2015-173152,44  2016-175356,50  2017-205563,24  2018-175563,24  2019-175563,24  2020-175563,24  из муниципального бюджета -23397,19 тыс. рублей, в том числе по годам:  2014-2646,23  2015-3343,95  2016-4207,66  2017-3400,00  2018-3162,67  2019-3329,18  2020-4223,7  Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с законами о федераль­ном, краевом, муниципальном бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период, Решением Поспелихинского совета народных депутатов о районном бюджетах на очередной финансовый год |
| Ожидаемые результаты реализации программы | -увеличение доли детей в возрасте от 3 до 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, в общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте от 5 до 7 лет, обу­чающихся в школе, до 100%;  -сокращение разрыва между средним баллом едино­го государственного экзамена (в расчете на 1 пред­мет) в 10 процентах школ с лучшими результатами единого государственного экзамена и средним бал­лом единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с худшими ре­зультатами единого государственного экзамена до 1,22;  -увеличение доли обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в современных условиях, до 82%;  -увеличение удельного веса численности руководи­телей государственных (муниципальных) организа­ций дошкольного образования, общеобразователь­ных организаций и организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение послед­них трех лет повышение квалификации или про­фессиональную переподготовку, в общей числен­ности руководителей организаций дошкольного, общего, дополнительного образования детей до 98%  -введение и обеспечение функционирования системы персонифицированного дополнительного образования детей, подразумевающей предоставление детям именных сертификатов дополнительного образования с возможностью использования в рамках механизмов персонифицированного финансирования  -методическое и информационное сопровождение поставщиков услуг дополнительного образования, независимо от их формы собственности, семей и иных участников системы персонифицированного дополнительного образования |

1. Общая характеристика сферы реализации Программы

Стратегической целью социально-экономического развития Поспелихинского района является обеспечение в районе современных стандартов уровня и качества жизни, развитие аграрно-промышленного комплекса, станов­ление района как центра здоровья, культуры и отдыха.

В основу социальной политики Администрации района положена системная работа по поддержке базовых общественных институтов, поэтому особое внимание уделяется реализации целевых программ в области дошкольного об­разования, поддержки многодетных семей, детско-юношеского спорта, культурно-эстетического воспитания подрастающего поколения, укрепления и сохранения здоровья.

Образовательная политика в Поспелихинском районе является частью социальной политики, ориентированной на достижение широкого спектра эффектов: инновационное развитие района;

обеспечение открытости и доступности качественного образования;

улучшение состояния здоровья и достижение благополучия жителей;

снижение возможности проявления социальных рисков (безнадзорности, правонарушений среди несовершеннолетних);

повышение социального статуса учителей.

Реализация муниципальной целевой программы «Развитие образования в Поспелихинском районе» на 2014 - 2020 годы позволила достичь всех заявленных показателей, значительно укрепить и обновить материальную базу образовательных организа­ций, заложить основы новой образовательной модели.

Особенностью системы образования Поспелихинского района является комплекс­ность процессов модернизации, их активное прохождение на всех уровнях систе­мы. Принятые за последние 3 года в Поспелихинском районе меры позволяют говорить о позитивных изменениях в системе дошкольного образования.

Вместе с тем проблема доступности услуг дошкольного образования для населения района на сегодняшний день остается актуальной.

Деятельность по развитию сети общеобразовательных учреждений района направлена на предоставление всем обучающимся независимо от соци­ального статуса и места проживания равных условий получения общего образова­ния, а также на сокращение неэффективных расходов в сфере образования. Решение этой задачи осуществляется посредством организации работы базовых школ и школьных округов, создания сети инноваци­онных учреждений различного вида, интеграции учреждений общего и дополни­тельного образования детей для обеспечения индивидуализации обучения и социа­лизации выпускников школ, ориентации на их намерения в отношении продолже­ния образования и получения профессии.

К значимым результатам развития системы образования района следует отнести развитие ее кадрового потенциала: разработана и внедрена система стимулирования, увязывающая процедуры оценки качества образования, повыше­ния квалификации, аттестации и новой системы оплаты труда; выплачивается инновацион­ный фонд для поддержки передовых школ и педагогов; увеличивается число моло­дых специалистов, приступивших к работе в системе общего образования, и преж­де всего в малокомплектных школах; возросло число учителей, имеющих стаж пе­дагогической работы до 5 лет; реализуется персонифицированная мо­дель повышения квалификации, которая позволяет учитывать потребности и воз­можности учителя и образовательной организации; продолжена реализация ком­плекса мер по оздоровлению педагогов и др.

В соответствии с общими приоритетными направлениями совершенствования системы, в целях обеспечения равной доступности качественного дополнительного образования для детей в **Поспелихинском районе** реализуется система персонифицированного финансирования дополнительного образования, подразумевающая предоставление детям именных сертификатов дополнительного образования. Реализуемый финансово-экономический механизм позволяет всем организациям, в том числе не являющимся муниципальными учреждениями, имеющим лицензию на ведение образовательной деятельности, получить равный доступ к бюджетному финансированию. С целью обеспечения использования именных сертификатов дополнительного образования, **Администрации Поспелихинскоо района** руководствуется региональными правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и ежегодно принимает программу персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в **районе**.

Помимо реализуемого механизма персонифицированного финансирования в **Поспелихинском районе** реализуется механизм персонифицированного учета детей, получающих дополнительное образование за счет средств бюджетов различных уровней, которые в совокупности создают систему персонифицированного дополнительного образования.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Программы, ее цели и задачи, описание основных ожидаемых конечных результатов Программы, сроков и этапов ее реализации**

2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере образования на период до 2020 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих стратегических документах:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприя­тиях по реализации государственной социальной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 602 «Об обеспече­нии межнационального согласия»;

Указ Президента Российской Федерации от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и де­тей, оставшихся без попечения родителей»;

Федеральная целевая программа развития образования на 2011 - 2015 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2011 №61;

Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.12.2006 № 1760-р;

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р;

план действий по модернизации общего образования на 2011 - 2015 годы, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.09.2010 № 1507-р;

Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 №2227-р;

государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Фе­дерации от 15.05.2013 № 792-р;

закон Алтайского края от 21.11.2012 № 87-ЗС «Об утверждении программы социально-экономического развития Алтайского края на период до 2017 года»;

закон Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае»;

постановление Администрации Алтайского края от 13.11.2012 № 617

«Об утверждении Стратегии действий в интересах детей в Алтайском крае на 2012- 2017 годы»;

решение Поспелихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 27.02.2013 №6 «Об утверждении программы социально-экономического развития муниципального образования Поспелихинский район на 2013-2017 годы»;

постановление Администрации Алтайского края от 25.04.2013 № 224 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отрасли «Образование», направленные на повышение эффективности образования и науки»;

постановление Администрации Алтайского края от 20.12.2013 № 670 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Развитие образования и молодежной политики в алтайском крае» на 2014-2020 годы»;

постановление Администрации Поспелихинского района от 07.06.2013 № 433 «Об утверждении плана мероприятий «Изменения в отрасли «Образование», направленные на повышение эффективности образования и науки».

Концепцией развития дополнительного образования детей в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 №1726-р, Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642,

Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 №761

Миссией образования является реализация каждым гражданином своего по­зитивного социального, культурного, экономического потенциала, и в конечном итоге - социально-экономическое развитие России. Для этого сфера образования должна обеспечивать доступность качественных образовательных услуг на протя­жении жизни каждого человека. Задачи доступности среднего образования района в значительной степени сегодня решены.

Приоритетными направлениями муниципальной политики в области обра­зования Поспелихинского района являются:

обеспечение доступности дошкольного образования;

повышение качества результатов образования на разных уровнях, обеспече­ние соответствия образовательных результатов меняющимся запросам населения, а также перспективным задачам развития общества и экономики;

развитие сферы непрерывного образования, включающей гибко организо­ванные вариативные формы образования и социализации на протяжении всей жиз­ни человека;

модернизация сферы образования в направлении большей открытости, больших возможностей для инициативы и активности самих получателей образо­вательных услуг, включая обучающихся, их семьи, работодателей и население района через вовлечение их как в управление образовательным процессом, так и непосредственно в образовательную деятельность;

укрепление единства образовательного пространства района через выравнива­ние образовательных возможностей граждан, проведение единой политики в обла­сти содержания образования, распространение лучших практик управления обра­зованием на все образовательные учреждения.

Вместе с тем на различных уровнях образования выделяются свои приорите­ты, отвечающие сегодняшним проблемам и долгосрочным вызовам. Они подробно описаны в подпрограммах муниципальной целевой программы «Развитие образования в Поспелихинском районе» на 2014 - 2020 годы.

**2.2. Цели и задачи Программы**

***Цели Программы:***

обеспечение высокого качества образования в Поспелихинском районе в соответствии с меняющимися за­просами населения и перспективными задачами развития общества и экономики; создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи с после­дующей ее интеграцией в процессы социально-эко­номического, общественно- политического и куль­турного развития, предупреждение потерь и увели­чение человеческого капитала района, края и страны.

Закрепление правовой основы реализации системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей

***Задачи Программы:***

формирование гибкой системы непрерывного обра­зования, развивающей человеческий потенциал, обеспечивающий текущие и перспективные по­требности социально-экономического развития Поспелихинского района;

развитие инфраструктуры и организационно - экономических механизмов, обеспечивающих мак­симально равную доступность услуг дошкольного, общего, дополнительного образования детей, модернизация образовательных программ в систе­мах дошкольного, общего и дополнительного обра­зования детей, направленная на достижение совре­менного качества учебных результатов и результа­тов социализации;

создание современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объ­ективности, прозрачности, общественно-професси­онального участия;

создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи независимо от ее социального статуса

Предоставление услуг доп.образования посредством сертификатов учета и сертификатов финансирования

2.3. Конечные результаты реализации Программы

В ходе реализации Программы планируется достижение следующих конеч­ных результатов:

- увеличение доли детей в возрасте от 3 до 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, в общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте от 5 до 7 лет, обу­чающихся в школе, до 100%;

- сокращение разрыва между средним баллом едино­го государственного экзамена (в расчете на 1 пред­мет) в 10 процентах школ с лучшими результатами единого государственного экзамена и средним бал­лом единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с худшими ре­зультатами единого государственного экзамена до 1,22;

- увеличение доли обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в современных условиях, до 82%;

- увеличение удельного веса численности руководи­телей государственных (муниципальных) организа­ций дошкольного образования, общеобразователь­ных организаций и организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение послед­них трех лет повышение квалификации или про­фессиональную переподготовку, в общей числен­ности руководителей организаций дошкольного, общего, дополнительного образования детей до 98%.

- обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей», на которое будет закреплено соответствующее ресурсное (финансовое) обеспечение.

2.4. Сроки и этапы реализации Программы

Муниципальная целевая программа «Развитие образования в Поспелихинском районе» на 2014 - 2020 годы реализуется в период с 2014 по 2020 годы.

3. Обобщенная характеристика мероприятий Программы

Программа состоит из основных мероприятий, которые отражают актуаль­ные и перспективные направления государственной политики в сфере образования Поспелихинского района.

Основные мероприятия подпрограмм, включенных в Программу, содержат меры по формированию и финансовому обеспечению муници­пальных заданий и управлению сетью образовательных учреждений района.

Мероприятиями подпрограммы 2 и подпрограммы 4 определены механизмы стимулирования развития муниципальных систем образования со стороны краевых органов исполнитель­ной власти. Для этого образовательные организации в рамках соответствующих мероприятий, в том числе на конкурсной основе, могут получать дополнительные финансовые средства.

В Программе определены стратегические направления развития образования, в рамках которых будут проведены отдельные мероприя­тия:

выявление и поддержка талантливых детей (подпрограмма 1, подпрограм­ма 2);

создание условий для обучения граждан с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (подпрограмма 1, подпрограмма 2).

Рядом мероприятий предусмотрено проведение традиционных и новых районных мероприятий, направленных на развитие творческой, научной, спортивной со­ставляющей деятельности обучающихся (подпрограмма 2).

Так же предусмотрен механизм персонифицированного финансирования в районе, реализуется механизм персонифицированного учета детей, получающих дополнительное образование за счет средств бюджетов различных уровней, которые в совокупности создают систему персонифицированного дополнительного образования. (подпрограмма 5).

Обеспечение высокого качества образования связано не только с созданием организационных, кадровых, инфраструктурных, материально-технических и учебно-методических условий. Важной составляющей обеспечения устойчиво вы­сокого качества образовательных услуг и его повышения является объективная и охватывающая все уровни образования система оценки качества. На формирование и развитие муниципальной системы оценки качества образования, в том числе фор­мирование системы обратной связи, участие в международных исследованиях ка­чества образования, включение общественности в управление образовательными организациями, повышение качества контроля за реализацией образовательных программ направлены основные мероприятия подпрограммы 4. Мероприятия под­программы 4 содержат как меры по обеспечению разработки и внедрения механиз­мов оценки качества образования, так и меры по стимулированию образовательных учреждений, по обеспечению разработки и внедрения муници­пальной и школьных систем оценки качества образования.

Наряду с перечисленными мерами при формировании основных мероприя­тий Программы учитывались изменения, отраженные в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», и мероприятия, которые необходимо осуществить с целью его реализации, а также мероприятия по обеспечению реализации Программы.

Перечень основных мероприятий Программы представлен в **таблице 2** к Программе.

4. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации

Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет средств:

краевого бюджета - в соответствии с законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период; внебюджетных источников;

муниципального бюджета – в соответствии с законами о федераль­ном, краевом, муниципальном бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период, Решением Поспелихинского совета народных депутатов о районном бюджетах на очередной финансовый год. Общий объем финансирования муниципальной программы Поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихинском районе» на 2014-2020 годы (далее - «Программа») составляет 1333,988 тыс. рублей, из них:

из федерального бюджета -43 021,10 тыс.рублей, в том числе по годам:

2014-776,80

2015-37135,30

2016-1021,80

2017-1021,80

2018-1021,80

2019-1021,80

2020-1021,80

из краевого бюджета – 1 267 570,7 тыс.рублей, в том числе по годам:

2014-186808,80

2015-173152,44

2016-175356,50

2017-205563,24

2018-175563,24

2019-175563,24

2020-175563,24

из муниципального бюджета -23397,19 тыс. рублей, в том числе по годам:

2014-2646,23

2015-3343,95

2016-4207,66

2017-3400,00

2018-3162,67

2019-3329,18

2020-4223,7

Объем финансирования Программы подлежит ежегодному уточнению при формировании краевого и муниципального бюджетов на очередной финансовый год и на плановый период.

В случае экономии средств муниципального бюджета при реализации одного из ме­роприятий Программы допускается перераспределение данных средств на осу­ществление иных программных мероприятий в рамках объемов финансирования, утвержденных в муниципальном бюджете на соответствующий год и на плановый период.

Сводные финансовые затраты по направлениям Программы представлены в **таблице 3.**

5. Анализ рисков реализации Программы и описание мер управления

рисками реализации Программы

К возможным рискам реализации Программы относятся:

нормативные правовые риски - непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, влияющих на мероприятия Программы;

организационные и управленческие риски - недостаточная проработка во­просов, решаемых в рамках Программы, недостаточная подготовка управленческо­го потенциала, неадекватность системы мониторинга реализации Программы, от­ставание от сроков реализации мероприятий.

Устранение (минимизация) рисков связано с качеством планирования реали­зации Программы, обеспечением мониторинга ее реализации и оперативного вне­сения необходимых изменений.

Организационные и управленческие риски. Ошибочная организационная схема и слабый управленческий потенциал (в том числе недостаточный уровень квалификации для работ с новыми инструментами) могут приводить к неэффек­тивному управлению процессом реализации программы, несогласованности дей­ствий основного исполнителя и участников Программы, низкому качеству реали­зации программных мероприятий на уровне образова­тельных учреждений. Устранение риска возможно за счет создания единого коор­динационного совета по реализации Программы и обеспечения постоянного и oпeративного мониторинга реализации Программы и ее подпрограмм, а также за счет корректировки Программы на основе анализа дан­ных мониторинга. Важным средством снижения риска является проведение атте­стации и переподготовка управленческих кадров системы образования, а также опережающая разработка инструментов мониторинга до начала реализации Про­граммы.

Выполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части доведения средней заработной платы педагогических работников учреждений сфе­ры образования в 2013 - 2018 годах до целевых показателей, определенных Ука­зом, достижимо в условиях софинансирования из федерального и регионального бюджетов.

Минимизация названного риска возможна за счет обеспечения широкого привлечения общественности к обсуждению целей, задач и механизмов развития образования, а также публичного освещения хода и результатов реализации Про­граммы. Важно также демонстрировать достижения реализации Программы и формировать группы лидеров.

6. Механизм реализации Программы

Ответственный исполнитель Программы – Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района (далее - «Комитет по образованию») - опре­деляет соисполнителей и участников мероприятий Программы.

С целью организации и контроля реализации мероприятий Программы плани­руется создание координационного совета, в состав которого войдут представители Комитета по образованию, руководители образовательных учреждений, члены общественных организа­ций. Координационный совет проводит совещания по анализу, контролю, монито­рингу и регулированию процесса реализации и ежегодно готовит годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности Программы. Мониторинг ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений от запланирован­ных параметров в ходе реализации Программы, а также на выполнение мероприя­тий Программы в течение года. Мониторинг реализации Программы осуществля­ется ежеквартально. Объектом мониторинга является выполнение мероприятий Программы в установленные сроки, сведения о финансировании Программы на от­четную дату, степень достижения плановых значений индикаторов Программы.

Комитет по образованию:

организует реализацию Программы, принимает решение о внесении измене­ний в Программу в соответствии с установленными порядком и требованиями;

контролирует выполнение программных мероприятий, выявляет несоответ­ствие результатов их реализации плановым показателям, устанавливает причины недостижения ожидаемых результатов и определяет меры по их устранению;

запрашивает у исполнителей и участников Программы информацию, необ­ходимую для проведения мониторинга и подготовки отчета о ходе реализации и оценке эффективности Программы;

рекомендует исполнителям и участникам Программы осуществлять разра­ботку отдельных мероприятий, планов их реализации;

подготавливает годовой отчет о ходе реализации Про­граммы.

Участники и соисполнители Программы:

осуществляют реализацию мероприятий Программы, в отношении которых они являются исполнителями или в реализации которых предполагается их уча­стие;

вносят ответственному исполнителю предложения о необходимости внесе­ния изменений в Программу;

представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации Программы, оценки эффективности реализа­ции Программы и формирования сводных отчетов;

обеспечивают эффективное использование средств, выделяемых на реализа­цию Программы.

Исполнители мероприятий муниципальной программы представляют информацию о ходе ее реализации в комитет по образованию Администрации Поспелихинского района ежеквартально, до 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Комитет по образованию ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет сводный отчет о ходе выполнения государственной программы в Отдел по социально-экономическому развитию Администрации Поспелихинского района в установленном порядке.

Контроль за исполнением муниципальной программы осуществляется в соответствии с порядком принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации.

7. Методика оценки эффективности Программы

Оценка эффективности Программы осуществляется согласно приложению 2 к постановлению Администрации края от 23.09.2013 № 502 «Об утверждении по­рядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Алтайского края».

Приложение 2

СВЕДЕНИЯ

об индикаторах Программы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование индикатора | Единица измерения | Значение показателя | | | | | | | | |
| 2012 год (факт) | 2013 год (факт) | Годы реализации муниципальной программы | | | | | | |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| МЦП «Развитие образование в Поспелихинском районе на 2014-2020 годы» | | | | | | | | | | | |
| 1 | Доступность дошкольного образования (отношение численности детей от 3 до 7 лет, которым предоставлена возмож-  ность получать услуги дошкольного образования, к общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте от 5  до 7 лет, обучающихся в школе) | % | 79 | 89 | 91 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Доля обучающихся муниципальных общеобразовательных  организаций, которым предоставлена  возможность обучаться в современных  условиях, в общей численности обуча-  ющихся | % | 70 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 |
| 3 | Отношение среднего балла единого гос-  ударственного экзамена (в расчете на   1. предмет) в 10 процентах школ с луч-   шими результатами единогогосудар-  ственного экзамена к среднему баллу  единого государственного экзамена  (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с худшими результатами единого  государственного экзамена |  | - | 1,48 | 1,29 | 1,27 | 1,26 | 1,24 | 1,22 | 1,22 | 1,22 |
| 4 | Удельный вес численности руководите-  лей муниципальных организаций дошкольного образования,  общеобразовательных организаций и ор-  ганизаций дополнительного образования  детей, прошедших в течение последних  трех лет повышение квалификации или  профессиональную переподготовку, в  общей численности руководителей орга-  низаций дошкольного, общего, дополни-  тельного образования детей | % | 55 | 69 | 70 | 75 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 |
| Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного образования в Алтайском крае» | | | | | | | | | | | |
| 6 | Доля детей, воспитывающихся в отве-  чающих современным требованиям до-  школьных образовательных учреждени-  ях, в общем числе дошкольников края | % | 4 | 50 | 54,7 | 59,5 | 64,5 | 69,8 | 78,9 | 87,8 | 100 |
| 7 | Удельный вес численности детей в воз-  расте от 0 до 3 лет, охваченных про-  граммами поддержки раннего развития,  в общей численности детей соответ-  ствующего возраста | % | 14 | 15 | 15 | 15 | 19 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 8 | Доступность предшкольногообразова-  ния (отношение численности детей от 5  до 7 лет, которым предоставлена воз-  можность получать услуги дошкольного  образования, к общей численности детей  в возрасте от 5 до 7 лет, скорректиро-  ванной на численность детей в возрасте  от 5 до 7 лет, обучающихся в школе) | % | 78 | 96 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Подпрограмма 2 «Развитие общего и дополнительного образования в Поспелихинском район» | | | | | | | | | | | |
| 9 | Доля обучающихсяобщеобразователь-  ных организаций по новым федераль-  ным государственным образовательным стандартам общего образования | % | 24 | 35 | 43 | 54 | 64 | 74 | 83 | 92 | 96 |
| 10 | Доля обучающихся по программам об-  щего образования, участвующих в  олимпиадах и конкурсах различного  уровня, в общей численности обучаю-  щихся по программам общего образова-  ния | % | 42 | 42 | 43 | 43 | 46 | 46 | 46 | 46 | 46 |
| 11 | Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет  программами дополнительногообразо-  вания (удельный вес численности детей,  получающих услуги дополнительного  образования, в общей численности детей  в возрасте от 5 до 18 лет) | % | 68 | 69 | 69 | 69 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 |
|  | Доля отдохнувших и оздоровленных детей в летний период | % | 57,9 | 60,8 | 64 | 64,5 | 65 | 65 | 65,5 | 65,5 | 66 |
| Подпрограмма 3 «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации в Поспелихинском районе» | | | | | | | | | | | |
| 12 | Доля руководящих и педагогических ра-  ботников муниципальных общеобразовательных организаций, своевременно прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих и педагогических  работников организаций общего образо-  вания | % | 94 | 98,8 | 98,8 | 98,8 | 98,8 | 98,8 | 98,8 | 98,8 | 98,8 |
| Подпрограмма 4 «Обеспечение деятельности и развития системы образования в Поспелихинском районе на основе оценки качества образования» | | | | | | | | | | | |
| 13 | Доля учителей в возрасте до 35 лет в  общей численности учителей общеобра-  зовательных организаций | % | 24 | 23 | 24 | 24 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| 14 | Количество педагогических работников  организаций образования, прошедших  лечение в санаторно-курортныхоргани-  зациях, расположенных на территории  Алтайского края, за счет краевого бюд-  жета | Чел. | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 15 | Число уровней образования, на которых  реализуются механизмы внешнейоцен-  ки качества образования | Ед. | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 16 | Доля образовательных организаций,  обеспечивающих потребителям доступ к  информации о своей деятельности на  официальных сайтах | % | 59 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 17 | Доля выпускников  муниципальных общеобразовательных  организаций, не сдавших единыйгосу-  дарственный экзамен, в общей числен-  ности выпускников государственных  (муниципальных) общеобразовательных  организаций | % | 3 | 2,6 | 1,98 | 1,98 | 1,98 | 1,98 | 1,98 | 1,98 | 1,98 |
| 18 | Доля обучающихся 9 классов, не про-  шедших государственную (итоговую) аттестацию в форме ГИА-9, в общей  численности обучающихся 9 классов  государственных (муниципальных) об-  щеобразовательных организаций | % | 0 | 0 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| Подпрограмма 5 ««Обеспечение персонифицированного финансирования допол-нительного образования детей»» | | | | | | | | | | | |
| 19 | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств | % | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% |
| 20 | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования | % | - | - | - | - | - | - | - | 14% | 17% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение 3  к Постановлению  № 129 от23.03.2020 г. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий муниципальной программы Алтайского Поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихинском районе» на 2014 - 2020 годы | | | | | | | | | | | |
| Цель, задача, мероприятие | Срок реализации | Участники программы | Сумма расходов, тыс.руб. | | | | | | | | Источник финансирования |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Всего по программе | 2014-2020 |  | **190 231,83** | **213 631,69** | **180 585,96** | **209 985,04** | **179 747,71** | **179 914,22** | **179 892,54** | **1 333 988,99** | **Всего** |
| 776,80 | 37 135,30 | 1 021,80 | 1 021,80 | 1 021,80 | 1 021,80 | 1 021,80 | 43 021,10 | федеральный бюджет |
| 186 808,80 | 173 152,44 | 175 356,50 | 205 563,24 | 175 563,24 | 175 563,24 | 175 563,24 | 1 267 570,70 | краевой бюджет |
| 2 646,23 | 3 343,95 | 4 207,66 | 3 400,00 | 3 162,67 | 3 329,18 | 3 307,50 | 23 397,19 | муниципальный бюджет |
| **Подпрограмма 1 "Развитие дошкольного образования в Поспелихинском районе"** | | | | | | | | | | | |
| **Цель 1.** Обеспечение условий для модернизации системы дошкольного образования в Поспелихинском районе и удовлетворение потребностей граждан в доступном и качественном дошкольном образовании | 2014-2020 |  | **28984,1** | **58947,8** | **18533,92** | **48041,3** | **18236,3** | **18355,86** | **18182,3** | **209281,58** | **ФБ, КБ, МБ** |
| **Задача 1.1.** Повышение доступности услуг дошкольного образования для населения района | 2014-2020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 1.1.1**. Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях | 2014-2020 | Администрация Поспелихинского района Алтайского края, комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 21221,5 | 13333,7 | 17666,3 | 17666,3 | 17666,3 | 17666,3 | 17666,3 | 122886,7 | КБ |
| **Мероприятие 1.1.2.** Открытие новых групп за счет капитального ремонта зданий, строительства зданий дошкольных образовательных организаций | 2014-2020 | Администрация Поспелихинского района Алтайского края, комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 37135,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 37135,3 | ФБ |
| 7477,5 | 7196,4 | 0 | 30000 | 0 | 0 | 0 | 44673,9 | КБ |
| 0 | 190,4 | 747,62 | 0 | 0 | 0 | 0 | 938,02 | МБ |
| **Мероприятие 1.1.3**. Поддержка семей, воспитывающих детей раннего возраста, и образовательных организаций, осуществляющих инклюзивное образование | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 1.1.4.** Компенсационные выплаты за содержание детей в дошкольных учреждениях семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей-сирот | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 35,1 | 140 | 120 | 175 | **370** | 489,56 | 296 | 1362,1 | МБ |
| **Мероприятие 1.1.5.** Оснащение дошкольных образовательных организаций современным оборудованием, корпусной мебелью, спортивным инвентарем, компьютерной техникой и программным обеспечением, учебно-наглядными пособиями, мягким инвентарем, материалами, необходимыми для организации учебно-воспитательного процесса; мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности учреждений дошкольного образования | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 250 | 952 | 0 | 200 | 200 | 200 | 200 | 2002 | КБ |
| **Задача 1.2.**  Повышение качества услуг, предоставляемых населению района в сфере дошкольного образования | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 1.2.1.** Проведение районных конкурсов, участие в краевых конкурсах, направленных на выявление детской одаренности | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района / Дошкольные образовательные учреждения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 10 | МБ |
| **Мероприятие 1.2.2.** Проведение районных конкурсов и участие в краевых конкурсах среди педагогических работников дошкольных образовательных организаций | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района / Дошкольные образовательные учреждения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 10 | МБ |
| **Подпрограмма 2 "Развитие общего и дополнительного образования в Поспелихинском районе"** | | | | | | | | | | | |
| **Цель 2. -**Создание в системе общего образования и дополнительного образования детей равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей; | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | **160 095,23** | **153 861,55** | **161 191,23** | **160 398,00** | **160 586,67** | **160 528,78** | **160 606,50** | **1 117 267,96** | **ФБ, КБ, МБ** |
| **Задача 2.1.**  Развитие образовательной сети, организационно-экономических механизмов и инфраструктуры, обеспечивающих равный доступ населения к услугам общего образования и дополнительного образования детей, для формирования у обучающихся социальных компетенций, гражданских установок, культуры здорового образа жизни | 2014-2020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 2.1.1.** Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 2014-2020 | Администрация Поспелихинского района Алтайского края, комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 141685 | 137323 | 142776,3 | 142777 | 142777 | 142777 | 142777 | 992892,3 | КБ |
| **Мероприятие 2.1.2.** Подготовка к новому учебному году **А)** проведение текущего и капитального ремонта | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района / Муниципальные образовательные учреждения | 178,8 | 430,14 | 899,69 | 302 | **471,7** | 609,43 | 600 | 3491,759 | МБ |
| **Мероприятие 2.1.3.** Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования детей | 2014-2020 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 2.1.4.** Организация летнего отдыха и оздоровления детей **А)** Финансирование лагерей с дневным пребыванием  **Б)**Аккарицидная обработка территории пришкольного лагеря **В)** Финансирование медицинского профилактического осмотра персонала лагере с дневным пребыванием **Г)** Профильный лагерь Военно-патриотической направленности | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района / Муниципальные общеобразовательные учреждения | 776,8 | 0 | 1021,8 | 1021,8 | 1021,8 | 1021,8 | 1021,8 | 5885,8 | ФБ |
|  | 1591,1 | 1429,4 | 314 | 314 | 314 | 314 | 314 | 4590,5 | КБ |
|  | 1156,83 | 996 | 705,14 | 422,05 | **420,37** | 208,06 | 400 | 4308,447 | МБ |
| **Мероприятие 2.1.5.** Компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающимся в социальной поддержке | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 1207,5 | 1022,9 | 1021,4 | 1022 | 1022 | 1022 | 1022 | 7339,8 | КБ |
| 177,2 | 227,5 | 325,56 | 243,95 | **148,1** | 155,00 | 260 | 1537,308 | МБ |
| **Мероприятие 2.1.6.** Оснащение образовательных организаций современным оборудованием, мебелью, компьютерной техникой и программным обеспечением, учебно-наглядными пособиями, мягким инвентарем, материалами, необходимыми для организации учебно-воспитательного процесса | 2014-2020 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | *-* |
| **Мероприятие 2.1.7.** Организация подвоза учащихся | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 540 | 692,48 | 607,91 | 729,74 | **683,6** | 786,05 | 650 | 4689,775 | МБ |
| **Мероприятие 2.1.8.** Организация психолого-медико-педагогического обследования детей с особыми образовательными потребностями | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные образовательные учреждения | 0 | 19,83 | 2 | 4 | **3,9** | 4,6 | 4 | 38,33 | МБ |
| **Мероприятие 2.1.9**. Содержание и воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 12435,1 | 11471 | 13369,6 | 13370 | 13370 | 13370 | 13370 | 90755,7 | КБ |
| **Мероприятие 2.1.10** «Техническое обслуживание транспортных средств" | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | **188,3** | 153,15 | 0 | 341,45 | МБ |
| **Мероприятие 2.1.11** "Лицензирование школьных маршрутов" | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 37,5 | 0 | 37,5 | МБ |
| **Задача 2.2.** Модернизация образовательных программ и образовательной среды в системах общего образования и дополнительного образования детей, направленная на достижение современного качества учебных результатов, обеспечении готовности выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему обучению, деятельности в высокотехнологичной экономике и социализации | 2014-2020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 2.2.1.** Приобретение учебного, учебно-лабораторного, компьютерного оборудования, учебников, учебных и учебно-наглядных пособий, спортивного оборудования и инвентаря для реализации федерального государственного образовательного стандарта общего образования | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 102,7 | 0 | 102,7 | 102,7 | 102,7 | 102,7 | 102,7 | 616,2 | КБ |
| **Мероприятие 2.2.2.** Выявление и поддержка интеллектуально одаренных школьников | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 5 | 8 | 0 | 5 | 5 | 5 | 5 | 33 | КБ |
|  |  |  | 30 | 20 | 17,6 | 50 | **0** | 0 | 30 | 147,6 | МБ |
| **Мероприятие 2.2.3.** Организация конкурсов, олимпиад, слетов, соревнований школьников | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 7,1 | 11,5 | 27,53 | 33,76 | **58,2** | 0 | 50 | 188,09 | МБ |
| **Мероприятие 2.2.4.** Проведение детских новогодних мероприятий | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 202,1 | 209,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 411,9 | КБ |
| **Подпрограмма 3 "Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации в Поспелихинском районе"** | | | | | | | | | | | |
| **Цель 3.** Создание условий для развития кадрового потенциала системы образования края | 2014-2020 |  | **0** | **0** | **40** | **15** | **5** | **0** | **50** | **110** | **МБ** |
| **Задача 3.1.** Повышение уровня квалификации, профессиональной компетенции педагогических и руководящих работников системы общего образования | 2014-2020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 3.1.1.** Повышение уровня квалификации педагогических и руководящих работников системы общего образования | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 3.1.2.** Проведение конференций, семинаров руководящих и педагогических работников | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 0 | 40 | 15 | **5** | 0 | 50 | 110 | МБ |
| **Подпрограмма 4 "Обеспечение деятельности и развития системы образования в Поспелихинском районе на основе оценки качествва образования"** | | | | | | | | | | | |
| **Цель 4.** Создание современных условий для работы образовательных организаций, педагогических и руководящих работников, учебно- вспомогательного и прочего персонала, развитие и повышение её качества; обеспечение потребности муниципальных организациях сферы образования в товарах, работах, услугах | 2014-2020 |  | **1152,5** | **822,34** | **820,81** | **1530,74** | **919,74** | **775,176** | **1053,74** | **7075,046** | **КБ, МБ** |
| **Задача 4.1.** Обеспечение надежной и актуальной информацией процессов принятия решений руководителей и работников системы образования, а также потребителей образовательных услуг для достижения высокого качества образования через формирование районной системы оценки качества образования | 2014-2020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 4.1.1.** Организация и проведение ЕГЭ и ГИА-9 | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные общеобразовательные учреждения | 30 | 30 | 33 | 17 | **45** | 24,8 | 35 | 214,8 | МБ |
| **Мероприятие 4.1.2.** Проведение мероприятий по оценке качества образования | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные общеобразовательные учреждения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 4.1.3.** Развитие единой образовательной информационной среды и технологического обеспечения оценки эффективности муниципальной системы образования | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные образовательные учреждения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 4.1.4.** Лицензирование ПП; Закрепление земельных участков, зданий и сооружений за муниципальными образовательными учреждениями | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные образовательные учреждения | 24,8 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | **101,9** | 121,46 | 7,5 | 278,164 | МБ |
| **Задача 4.2.** Мотивация педагогов к саморазвитию и повышению профессиональной компетентности | 2014-2020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 4.2.1.** Осуществление единовременных выплат в целях поддержки молодых специалистов, их привлечения в сельские школы и закрепления в них | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 400 | КБ |
|  |  |  | 0 | 30 | 60 | 0 | **0** | 0 | 75 | 165 | МБ |
| **Мероприятие 4.2.2.** Сопровождение участия учителей в конкурсе на получение денежного поощрения лучшими учителями в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | КБ |
| **Мероприятие 4.2.3.** Сопровождение участия учителей в конкурсе педагогических работников на соискание премии Губернатора Алтайского края имени С.П. Титова | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 125 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 125 | КБ |
| **Мероприятие 4.2.4.** Проведение профессиональных конкурсов | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 4.2.5.** Выплаты стипендий студентам педагогических высших учебных заведений, обучающимся по целевому направлению | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 0 | 208 | 208 | МБ |
| **Мероприятие 4.2.6.** Повышение квалификации | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 0 | 3 | 0 | **0** | 0 | 22 | 25 | МБ |
| **Задача 4.3.** Повышение уровня безопасности образовательных организаций | 2014-2020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 4.3.1.** Повышение уровня пожарной безопасности образовательных организаций | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные образовательные учреждения | 0 | 96,25 | 72,09 | 0 | 0 | 0 | 0 | 168,34 | МБ |
| **Мероприятие 4.3.2.** Аттестация рабочих мест образовательных организаций | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные образовательные учреждения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 4.3.3.** Установка и обслуживание тахографов | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные образовательные учреждения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 4.3.4**. Медицинский осмотр работников образовательных организаций | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные образовательные учреждения | 466,4 | 452,35 | 539,02 | 1400 | **666,6** | **522,67** | 600 | 4647,042 | МБ |
| **Мероприятие 4.3.5.** Предоставление финансовой поддержки педагогическим работникам образовательных организаций на организацию лечения в санаторно-курортных учреждениях, расположенных на территории Алтайского края | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные образовательные учреждения | 106,3 | 106,24 | 106,2 | 106,24 | 106,24 | 106,24 | 106,24 | 743,7 | КБ |
| **Подпрограмма 5 "«Обеспечение персонифицированного финансирования допол-нительного образования детей»"** | | | | | | | | | | | |
| **Цель 5. -Закрепление правовой основы реализации системы персофиницированного финансирования дополнительного образования детей** | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района / Учреждения дополнительного образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 216,9 | 0 | 216,9 | МБ |
| **Задача 2.3.** Предоставление услуг доп.образования посредством сертификатов учета и сертификатов финансирования | 2019-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района / Учреждения дополнительного образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 2.3.1** Обеспечение пперсонифицированного финансирования дополнительного образования детей | 2019-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района / Учреждения дополнительного образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 216,9 |  | 216,9 | МБ |
| **Обьем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы** | | | | | | | | |  |  |  |
| Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс.рублей | | | | | | | |  |  |  |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Всего |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |  |  |
| Всего финансовых затрат | 190 231,83 | 213 631,69 | 180 585,96 | 209 985,04 | 179 747,71 | 179 914,22 | 179 892,54 | 1 333 988,99 |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из федерального бюджета | 776,80 | 37 135,30 | 1 021,80 | 1 021,80 | 1 021,80 | 1 021,80 | 1 021,80 | 43 021,10 |  |  |  |
| Из краевого бюджета | 186 808,80 | 173 152,44 | 175 356,50 | 205 563,24 | 175 563,24 | 175 563,24 | 175 563,24 | 1 267 570,70 |  |  |  |
| Из муниципального бюджета | 2 646,23 | 3 343,95 | 4 207,66 | 3 400,00 | 3 162,67 | 3 329,18 | 3 307,50 | 23 397,19 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Капитальные вложения** | | | | | | | | |  |  |  |
| Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс.рублей | | | | | | | |  |  |  |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Всего |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |  |  |
| Всего финансовых затрат | 7 477,50 | 44 331,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 51 809,20 |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из федерального бюджета | 0,00 | 37 135,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 37 135,30 |  |  |  |
| Из краевого бюджета | 7 477,50 | 7 196,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14 673,90 |  |  |  |
| Из муниципального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| **НИОКР** | | | | | | | | |  |  |  |
| Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс.рублей | | | | | | | |  |  |  |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Всего |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |  |  |
| Всего финансовых затрат | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| Из краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| Из муниципального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| **ПРОЧИЕ** | | | | | | | | |  |  |  |
| Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс.рублей | | | | | | | |  |  |  |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Всего |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |  |  |
| Всего финансовых затрат | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| Из краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| Из муниципального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2020 № 130

с. Поспелиха

О внесении изменений в постановление Администрации района от 31.12.2013. № 1083

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации района от 06.02.2014 № 81 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» и в связи с уточнением объемов финансирования в пределах бюджетных ассигнований на 2020 год, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в постановление Администрации района от 31.12.2013 № 1083 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие образования в Поспелихинском районе» на 2014-2020 годы» следующее изменения:

Приложение к постановлению читать в новой редакции. (Прилагается)

2.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам С.А. Гаращенко.

Глава района И.А. Башмаков

Приложение

к постановлению

Администрации района

от 23.03.2020 № 130

Муниципальная целевая программа

«Развитие образования в Поспелихинском районе»

на 2014 - 2020 годы

ПАСПОРТ

муниципальной целевой программы

«Развитие образования в Поспелихинском районе»

на 2014 - 2020 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района |
| Соисполнители программы | Комитет Администрации Поспелихинского района по финансам, налоговой и кредитной политике, муниципальные образовательные учреждения, подведомственные комитету по образованию, управление социальной защиты населения по Поспелихинскому району |
| Подпрограммы программы | Подпрограмма:  1 «Развитие дошкольного образования в Поспелихинском районе»  2 «Развитие общего и дополнительного образования в Поспелихинском районе»  3 «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации в Поспелихинском районе»,  4 «Обеспечение деятельности и развития системы образования в Поспелихинском районе на основе оценки качества образования»  5 «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» |
| Цели программы | Обеспечение высокого качества образования в Поспелихинском районе в соответствии с меняющимися за­просами населения и перспективными задачами развития общества и экономики; создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи с после­дующей ее интеграцией в процессы социально-эко­номического, общественно- политического и куль­турного развития, предупреждение потерь и увели­чение человеческого капитала муниципалитета, региона и страны;  Закрепление правовой основы реализации системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей |
| Задачи программы | Формирование гибкой системы непрерывного обра­зования, развивающей человеческий потенциал, обеспечивающий текущие и перспективные по­требности социально-экономического развития Поспелихинского района;  развитие инфраструктуры и организационно - экономических механизмов, обеспечивающих мак­симально равную доступность услуг дошкольного, общего, дополнительного образования детей, модернизация образовательных программ в систе­мах дошкольного, общего и дополнительного обра­зования детей, направленная на достижение совре­менного качества учебных результатов и результа­тов социализации;  создание современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объ­ективности, прозрачности, общественно-професси­онального участия;  создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи независимо от ее социального статуса;  Предоставление услуг доп.образования посредством сертификатов учета и сертификатов финансирования |
| Индикаторы и показатели программы | Доступность дошкольного образования (отношение численности детей от 3 до 7 лет, которым предо­ставлена возможность получать услуги дошкольно­го образования, к общей численности детей в воз­расте от 3 до 7 лет, скорректированной на числен­ность детей в возрасте от 5 до 7 лет, обучающихся в школе);  Отношение среднего балла единого государствен­ного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процен­тах школ с лучшими результатами единого госу­дарственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с худшими результатами еди­ного государственного экзамена;  Доля обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в современных условиях, в общей численности обучающихся;  Удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дошколь­ного образования, общеобразовательных организа­ций и организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководите­лей организацийдошкольного, общего, дополни­тельного образования детей;  Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств **100%**  Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования\_**14%** |
| Сроки и этапы реализации программы | 2014 – 2020 годы |
| Объемы финансирования программы | общий объем финансирования муниципальной программы Поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2014-2020 годы (далее - «Программа») составляет  1334 414,29 тыс. рублей, из них:  из федерадьного бюджета -43 021,10 тыс.рублей, в том числе по годам:  2014-776,80  2015-37135,30  2016-1021,80  2017-1021,80  2018-1021,80  2019-1021,80  2020-1021,80  из краевого бюджета – 1 267 570,7 тыс.рублей, в том числе по годам:  2014-186808,80  2015-173152,44  2016-175356,50  2017-205563,24  2018-175563,24  2019-175563,24  2020-175563,24  из муниципального бюджета -23822,49 тыс. рублей, в том числе по годам:  2014-2646,23  2015-3343,95  2016-4207,66  2017-3400,00  2018-3162,67  2019-3329,18  2020-3732,8  Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с законами о федераль­ном, краевом, муниципальном бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период, Решением Поспелихинского совета народных депутатов о районном бюджетах на очередной финансовый год |
| Ожидаемые результаты реализации программы | -увеличение доли детей в возрасте от 3 до 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, в общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте от 5 до 7 лет, обу­чающихся в школе, до 100%;  -сокращение разрыва между средним баллом едино­го государственного экзамена (в расчете на 1 пред­мет) в 10 процентах школ с лучшими результатами единого государственного экзамена и средним бал­лом единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с худшими ре­зультатами единого государственного экзамена до 1,22;  -увеличение доли обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в современных условиях, до 82%;  -увеличение удельного веса численности руководи­телей государственных (муниципальных) организа­ций дошкольного образования, общеобразователь­ных организаций и организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение послед­них трех лет повышение квалификации или про­фессиональную переподготовку, в общей числен­ности руководителей организаций дошкольного, общего, дополнительного образования детей до 98%  -введение и обеспечение функционирования системы персонифицированного дополнительного образования детей, подразумевающей предоставление детям именных сертификатов дополнительного образования с возможностью использования в рамках механизмов персонифицированного финансирования  -методическое и информационное сопровождение поставщиков услуг дополнительного образования, независимо от их формы собственности, семей и иных участников системы персонифицированного дополнительного образования |

1. Общая характеристика сферы реализации Программы

Стратегической целью социально-экономического развития Поспелихинского района является обеспечение в районе современных стандартов уровня и качества жизни, развитие аграрно-промышленного комплекса, станов­ление района как центра здоровья, культуры и отдыха.

В основу социальной политики Администрации района положена системная работа по поддержке базовых общественных институтов, поэтому особое внимание уделяется реализации целевых программ в области дошкольного об­разования, поддержки многодетных семей, детско-юношеского спорта, культурно-эстетического воспитания подрастающего поколения, укрепления и сохранения здоровья.

Образовательная политика в Поспелихинском районе является частью социальной политики, ориентированной на достижение широкого спектра эффектов: инновационное развитие района;

обеспечение открытости и доступности качественного образования;

улучшение состояния здоровья и достижение благополучия жителей;

снижение возможности проявления социальных рисков (безнадзорности, правонарушений среди несовершеннолетних);

повышение социального статуса учителей.

Реализация муниципальной целевой программы «Развитие образования в Поспелихинском районе» на 2014 - 2020 годы позволила достичь всех заявленных показателей, значительно укрепить и обновить материальную базу образовательных организа­ций, заложить основы новой образовательной модели.

Особенностью системы образования Поспелихинского района является комплекс­ность процессов модернизации, их активное прохождение на всех уровнях систе­мы. Принятые за последние 3 года в Поспелихинском районе меры позволяют говорить о позитивных изменениях в системе дошкольного образования.

Вместе с тем проблема доступности услуг дошкольного образования для населения района на сегодняшний день остается актуальной.

Деятельность по развитию сети общеобразовательных учреждений района направлена на предоставление всем обучающимся независимо от соци­ального статуса и места проживания равных условий получения общего образова­ния, а также на сокращение неэффективных расходов в сфере образования. Решение этой задачи осуществляется посредством организации работы базовых школ и школьных округов, создания сети инноваци­онных учреждений различного вида, интеграции учреждений общего и дополни­тельного образования детей для обеспечения индивидуализации обучения и социа­лизации выпускников школ, ориентации на их намерения в отношении продолже­ния образования и получения профессии.

К значимым результатам развития системы образования района следует отнести развитие ее кадрового потенциала: разработана и внедрена система стимулирования, увязывающая процедуры оценки качества образования, повыше­ния квалификации, аттестации и новой системы оплаты труда; выплачивается инновацион­ный фонд для поддержки передовых школ и педагогов; увеличивается число моло­дых специалистов, приступивших к работе в системе общего образования, и преж­де всего в малокомплектных школах; возросло число учителей, имеющих стаж пе­дагогической работы до 5 лет; реализуется персонифицированная мо­дель повышения квалификации, которая позволяет учитывать потребности и воз­можности учителя и образовательной организации; продолжена реализация ком­плекса мер по оздоровлению педагогов и др.

В соответствии с общими приоритетными направлениями совершенствования системы, в целях обеспечения равной доступности качественного дополнительного образования для детей в **Поспелихинском районе** реализуется система персонифицированного финансирования дополнительного образования, подразумевающая предоставление детям именных сертификатов дополнительного образования. Реализуемый финансово-экономический механизм позволяет всем организациям, в том числе не являющимся муниципальными учреждениями, имеющим лицензию на ведение образовательной деятельности, получить равный доступ к бюджетному финансированию. С целью обеспечения использования именных сертификатов дополнительного образования, **Администрации Поспелихинскоо района** руководствуется региональными правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и ежегодно принимает программу персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в **районе**.

Помимо реализуемого механизма персонифицированного финансирования в **Поспелихинском районе** реализуется механизм персонифицированного учета детей, получающих дополнительное образование за счет средств бюджетов различных уровней, которые в совокупности создают систему персонифицированного дополнительного образования.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Программы, ее цели и задачи, описание основных ожидаемых конечных результатов Программы, сроков и этапов ее реализации**

2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере образования на период до 2020 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих стратегических документах:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприя­тиях по реализации государственной социальной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 602 «Об обеспече­нии межнационального согласия»;

Указ Президента Российской Федерации от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и де­тей, оставшихся без попечения родителей»;

Федеральная целевая программа развития образования на 2011 - 2015 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2011 №61;

Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.12.2006 № 1760-р;

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р;

план действий по модернизации общего образования на 2011 - 2015 годы, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.09.2010 № 1507-р;

Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 №2227-р;

государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Фе­дерации от 15.05.2013 № 792-р;

закон Алтайского края от 21.11.2012 № 87-ЗС «Об утверждении программы социально-экономического развития Алтайского края на период до 2017 года»;

закон Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае»;

постановление Администрации Алтайского края от 13.11.2012 № 617

«Об утверждении Стратегии действий в интересах детей в Алтайском крае на 2012- 2017 годы»;

решение Поспелихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 27.02.2013 №6 «Об утверждении программы социально-экономического развития муниципального образования Поспелихинский район на 2013-2017 годы»;

постановление Администрации Алтайского края от 25.04.2013 № 224 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отрасли «Образование», направленные на повышение эффективности образования и науки»;

постановление Администрации Алтайского края от 20.12.2013 № 670 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Развитие образования и молодежной политики в алтайском крае» на 2014-2020 годы»;

постановление Администрации Поспелихинского района от 07.06.2013 № 433 «Об утверждении плана мероприятий «Изменения в отрасли «Образование», направленные на повышение эффективности образования и науки».

Концепцией развития дополнительного образования детей в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 №1726-р, Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642,

Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 №761

Миссией образования является реализация каждым гражданином своего по­зитивного социального, культурного, экономического потенциала, и в конечном итоге - социально-экономическое развитие России. Для этого сфера образования должна обеспечивать доступность качественных образовательных услуг на протя­жении жизни каждого человека. Задачи доступности среднего образования района в значительной степени сегодня решены.

Приоритетными направлениями муниципальной политики в области обра­зования Поспелихинского района являются:

обеспечение доступности дошкольного образования;

повышение качества результатов образования на разных уровнях, обеспече­ние соответствия образовательных результатов меняющимся запросам населения, а также перспективным задачам развития общества и экономики;

развитие сферы непрерывного образования, включающей гибко организо­ванные вариативные формы образования и социализации на протяжении всей жиз­ни человека;

модернизация сферы образования в направлении большей открытости, больших возможностей для инициативы и активности самих получателей образо­вательных услуг, включая обучающихся, их семьи, работодателей и население района через вовлечение их как в управление образовательным процессом, так и непосредственно в образовательную деятельность;

укрепление единства образовательного пространства района через выравнива­ние образовательных возможностей граждан, проведение единой политики в обла­сти содержания образования, распространение лучших практик управления обра­зованием на все образовательные учреждения.

Вместе с тем на различных уровнях образования выделяются свои приорите­ты, отвечающие сегодняшним проблемам и долгосрочным вызовам. Они подробно описаны в подпрограммах муниципальной целевой программы «Развитие образования в Поспелихинском районе» на 2014 - 2020 годы.

**2.2. Цели и задачи Программы**

***Цели Программы:***

обеспечение высокого качества образования в Поспелихинском районе в соответствии с меняющимися за­просами населения и перспективными задачами развития общества и экономики; создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи с после­дующей ее интеграцией в процессы социально-эко­номического, общественно- политического и куль­турного развития, предупреждение потерь и увели­чение человеческого капитала района, края и страны.

Закрепление правовой основы реализации системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей

***Задачи Программы:***

формирование гибкой системы непрерывного обра­зования, развивающей человеческий потенциал, обеспечивающий текущие и перспективные по­требности социально-экономического развития Поспелихинского района;

развитие инфраструктуры и организационно - экономических механизмов, обеспечивающих мак­симально равную доступность услуг дошкольного, общего, дополнительного образования детей, модернизация образовательных программ в систе­мах дошкольного, общего и дополнительного обра­зования детей, направленная на достижение совре­менного качества учебных результатов и результа­тов социализации;

создание современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объ­ективности, прозрачности, общественно-професси­онального участия;

создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи независимо от ее социального статуса

Предоставление услуг доп.образования посредством сертификатов учета и сертификатов финансирования

2.3. Конечные результаты реализации Программы

В ходе реализации Программы планируется достижение следующих конеч­ных результатов:

- увеличение доли детей в возрасте от 3 до 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, в общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте от 5 до 7 лет, обу­чающихся в школе, до 100%;

- сокращение разрыва между средним баллом едино­го государственного экзамена (в расчете на 1 пред­мет) в 10 процентах школ с лучшими результатами единого государственного экзамена и средним бал­лом единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с худшими ре­зультатами единого государственного экзамена до 1,22;

- увеличение доли обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в современных условиях, до 82%;

- увеличение удельного веса численности руководи­телей государственных (муниципальных) организа­ций дошкольного образования, общеобразователь­ных организаций и организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение послед­них трех лет повышение квалификации или про­фессиональную переподготовку, в общей числен­ности руководителей организаций дошкольного, общего, дополнительного образования детей до 98%.

- обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей», на которое будет закреплено соответствующее ресурсное (финансовое) обеспечение.

2.4. Сроки и этапы реализации Программы

Муниципальная целевая программа «Развитие образования в Поспелихинском районе» на 2014 - 2020 годы реализуется в период с 2014 по 2020 годы.

3. Обобщенная характеристика мероприятий Программы

Программа состоит из основных мероприятий, которые отражают актуаль­ные и перспективные направления государственной политики в сфере образования Поспелихинского района.

Основные мероприятия подпрограмм, включенных в Программу, содержат меры по формированию и финансовому обеспечению муници­пальных заданий и управлению сетью образовательных учреждений района.

Мероприятиями подпрограммы 2 и подпрограммы 4 определены механизмы стимулирования развития муниципальных систем образования со стороны краевых органов исполнитель­ной власти. Для этого образовательные организации в рамках соответствующих мероприятий, в том числе на конкурсной основе, могут получать дополнительные финансовые средства.

В Программе определены стратегические направления развития образования, в рамках которых будут проведены отдельные мероприя­тия:

выявление и поддержка талантливых детей (подпрограмма 1, подпрограм­ма 2);

создание условий для обучения граждан с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (подпрограмма 1, подпрограмма 2).

Рядом мероприятий предусмотрено проведение традиционных и новых районных мероприятий, направленных на развитие творческой, научной, спортивной со­ставляющей деятельности обучающихся (подпрограмма 2).

Так же предусмотрен механизм персонифицированного финансирования в районе, реализуется механизм персонифицированного учета детей, получающих дополнительное образование за счет средств бюджетов различных уровней, которые в совокупности создают систему персонифицированного дополнительного образования. (подпрограмма 5).

Обеспечение высокого качества образования связано не только с созданием организационных, кадровых, инфраструктурных, материально-технических и учебно-методических условий. Важной составляющей обеспечения устойчиво вы­сокого качества образовательных услуг и его повышения является объективная и охватывающая все уровни образования система оценки качества. На формирование и развитие муниципальной системы оценки качества образования, в том числе фор­мирование системы обратной связи, участие в международных исследованиях ка­чества образования, включение общественности в управление образовательными организациями, повышение качества контроля за реализацией образовательных программ направлены основные мероприятия подпрограммы 4. Мероприятия под­программы 4 содержат как меры по обеспечению разработки и внедрения механиз­мов оценки качества образования, так и меры по стимулированию образовательных учреждений, по обеспечению разработки и внедрения муници­пальной и школьных систем оценки качества образования.

Наряду с перечисленными мерами при формировании основных мероприя­тий Программы учитывались изменения, отраженные в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», и мероприятия, которые необходимо осуществить с целью его реализации, а также мероприятия по обеспечению реализации Программы.

Перечень основных мероприятий Программы представлен в **таблице 2** к Программе.

4. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации

Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет средств:

краевого бюджета - в соответствии с законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период; внебюджетных источников;

муниципального бюджета – в соответствии с законами о федераль­ном, краевом, муниципальном бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период, Решением Поспелихинского совета народных депутатов о районном бюджетах на очередной финансовый год. Общий объем финансирования муниципальной программы Поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихинском районе» на 2014-2020 годы (далее - «Программа») составляет 1334 414,29 тыс. рублей, из них:

из федерального бюджета -43 021,10 тыс.рублей, в том числе по годам:

2014-776,80

2015-37135,30

2016-1021,80

2017-1021,80

2018-1021,80

2019-1021,80

2020-1021,80

из краевого бюджета – 1 267 570,7 тыс.рублей, в том числе по годам:

2014-186808,80

2015-173152,44

2016-175356,50

2017-205563,24

2018-175563,24

2019-175563,24

2020-175563,24

из муниципального бюджета -23822,49 тыс. рублей, в том числе по годам:

2014-2646,23

2015-3343,95

2016-4207,66

2017-3400,00

2018-3162,67

2019-3329,18

2020-3732,8

Объем финансирования Программы подлежит ежегодному уточнению при формировании краевого и муниципального бюджетов на очередной финансовый год и на плановый период.

В случае экономии средств муниципального бюджета при реализации одного из ме­роприятий Программы допускается перераспределение данных средств на осу­ществление иных программных мероприятий в рамках объемов финансирования, утвержденных в муниципальном бюджете на соответствующий год и на плановый период.

Сводные финансовые затраты по направлениям Программы представлены в **таблице 3.**

5. Анализ рисков реализации Программы и описание мер управления

рисками реализации Программы

К возможным рискам реализации Программы относятся:

нормативные правовые риски - непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, влияющих на мероприятия Программы;

организационные и управленческие риски - недостаточная проработка во­просов, решаемых в рамках Программы, недостаточная подготовка управленческо­го потенциала, неадекватность системы мониторинга реализации Программы, от­ставание от сроков реализации мероприятий.

Устранение (минимизация) рисков связано с качеством планирования реали­зации Программы, обеспечением мониторинга ее реализации и оперативного вне­сения необходимых изменений.

Организационные и управленческие риски. Ошибочная организационная схема и слабый управленческий потенциал (в том числе недостаточный уровень квалификации для работ с новыми инструментами) могут приводить к неэффек­тивному управлению процессом реализации программы, несогласованности дей­ствий основного исполнителя и участников Программы, низкому качеству реали­зации программных мероприятий на уровне образова­тельных учреждений. Устранение риска возможно за счет создания единого коор­динационного совета по реализации Программы и обеспечения постоянного и oпeративного мониторинга реализации Программы и ее подпрограмм, а также за счет корректировки Программы на основе анализа дан­ных мониторинга. Важным средством снижения риска является проведение атте­стации и переподготовка управленческих кадров системы образования, а также опережающая разработка инструментов мониторинга до начала реализации Про­граммы.

Выполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части доведения средней заработной платы педагогических работников учреждений сфе­ры образования в 2013 - 2018 годах до целевых показателей, определенных Ука­зом, достижимо в условиях софинансирования из федерального и регионального бюджетов.

Минимизация названного риска возможна за счет обеспечения широкого привлечения общественности к обсуждению целей, задач и механизмов развития образования, а также публичного освещения хода и результатов реализации Про­граммы. Важно также демонстрировать достижения реализации Программы и формировать группы лидеров.

6. Механизм реализации Программы

Ответственный исполнитель Программы – Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района (далее - «Комитет по образованию») - опре­деляет соисполнителей и участников мероприятий Программы.

С целью организации и контроля реализации мероприятий Программы плани­руется создание координационного совета, в состав которого войдут представители Комитета по образованию, руководители образовательных учреждений, члены общественных организа­ций. Координационный совет проводит совещания по анализу, контролю, монито­рингу и регулированию процесса реализации и ежегодно готовит годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности Программы. Мониторинг ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений от запланирован­ных параметров в ходе реализации Программы, а также на выполнение мероприя­тий Программы в течение года. Мониторинг реализации Программы осуществля­ется ежеквартально. Объектом мониторинга является выполнение мероприятий Программы в установленные сроки, сведения о финансировании Программы на от­четную дату, степень достижения плановых значений индикаторов Программы.

Комитет по образованию:

организует реализацию Программы, принимает решение о внесении измене­ний в Программу в соответствии с установленными порядком и требованиями;

контролирует выполнение программных мероприятий, выявляет несоответ­ствие результатов их реализации плановым показателям, устанавливает причины недостижения ожидаемых результатов и определяет меры по их устранению;

запрашивает у исполнителей и участников Программы информацию, необ­ходимую для проведения мониторинга и подготовки отчета о ходе реализации и оценке эффективности Программы;

рекомендует исполнителям и участникам Программы осуществлять разра­ботку отдельных мероприятий, планов их реализации;

подготавливает годовой отчет о ходе реализации Про­граммы.

Участники и соисполнители Программы:

осуществляют реализацию мероприятий Программы, в отношении которых они являются исполнителями или в реализации которых предполагается их уча­стие;

вносят ответственному исполнителю предложения о необходимости внесе­ния изменений в Программу;

представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации Программы, оценки эффективности реализа­ции Программы и формирования сводных отчетов;

обеспечивают эффективное использование средств, выделяемых на реализа­цию Программы.

Исполнители мероприятий муниципальной программы представляют информацию о ходе ее реализации в комитет по образованию Администрации Поспелихинского района ежеквартально, до 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Комитет по образованию ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет сводный отчет о ходе выполнения государственной программы в Отдел по социально-экономическому развитию Администрации Поспелихинского района в установленном порядке.

Контроль за исполнением муниципальной программы осуществляется в соответствии с порядком принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации.

7. Методика оценки эффективности Программы

Оценка эффективности Программы осуществляется согласно приложению 2 к постановлению Администрации края от 23.09.2013 № 502 «Об утверждении по­рядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Алтайского края».

Приложение 2

СВЕДЕНИЯ

об индикаторах Программы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование индикатора | Единица измерения | Значение показателя | | | | | | | | |
| 2012 год (факт) | 2013 год (факт) | Годы реализации муниципальной программы | | | | | | |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| МЦП «Развитие образование в Поспелихинском районе на 2014-2020 годы» | | | | | | | | | | | |
| 1 | Доступность дошкольного образования (отношение численности детей от 3 до 7 лет, которым предоставлена возмож-  ность получать услуги дошкольного образования, к общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте от 5  до 7 лет, обучающихся в школе) | % | 79 | 89 | 91 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Доля обучающихся муниципальных общеобразовательных  организаций, которым предоставлена  возможность обучаться в современных  условиях, в общей численности обуча-  ющихся | % | 70 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 |
| 3 | Отношение среднего балла единого гос-  ударственного экзамена (в расчете на   1. предмет) в 10 процентах школ с луч-   шими результатами единогогосудар-  ственного экзамена к среднему баллу  единого государственного экзамена  (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с худшими результатами единого  государственного экзамена |  | - | 1,48 | 1,29 | 1,27 | 1,26 | 1,24 | 1,22 | 1,22 | 1,22 |
| 4 | Удельный вес численности руководите-  лей муниципальных организаций дошкольного образования,  общеобразовательных организаций и ор-  ганизаций дополнительного образования  детей, прошедших в течение последних  трех лет повышение квалификации или  профессиональную переподготовку, в  общей численности руководителей орга-  низаций дошкольного, общего, дополни-  тельного образования детей | % | 55 | 69 | 70 | 75 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 |
| Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного образования в Алтайском крае» | | | | | | | | | | | |
| 6 | Доля детей, воспитывающихся в отве-  чающих современным требованиям до-  школьных образовательных учреждени-  ях, в общем числе дошкольников края | % | 4 | 50 | 54,7 | 59,5 | 64,5 | 69,8 | 78,9 | 87,8 | 100 |
| 7 | Удельный вес численности детей в воз-  расте от 0 до 3 лет, охваченных про-  граммами поддержки раннего развития,  в общей численности детей соответ-  ствующего возраста | % | 14 | 15 | 15 | 15 | 19 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 8 | Доступность предшкольногообразова-  ния (отношение численности детей от 5  до 7 лет, которым предоставлена воз-  можность получать услуги дошкольного  образования, к общей численности детей  в возрасте от 5 до 7 лет, скорректиро-  ванной на численность детей в возрасте  от 5 до 7 лет, обучающихся в школе) | % | 78 | 96 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Подпрограмма 2 «Развитие общего и дополнительного образования в Поспелихинском район» | | | | | | | | | | | |
| 9 | Доля обучающихсяобщеобразователь-  ных организаций по новым федераль-  ным государственным образовательным стандартам общего образования | % | 24 | 35 | 43 | 54 | 64 | 74 | 83 | 92 | 96 |
| 10 | Доля обучающихся по программам об-  щего образования, участвующих в  олимпиадах и конкурсах различного  уровня, в общей численности обучаю-  щихся по программам общего образова-  ния | % | 42 | 42 | 43 | 43 | 46 | 46 | 46 | 46 | 46 |
| 11 | Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет  программами дополнительногообразо-  вания (удельный вес численности детей,  получающих услуги дополнительного  образования, в общей численности детей  в возрасте от 5 до 18 лет) | % | 68 | 69 | 69 | 69 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 |
|  | Доля отдохнувших и оздоровленных детей в летний период | % | 57,9 | 60,8 | 64 | 64,5 | 65 | 65 | 65,5 | 65,5 | 66 |
| Подпрограмма 3 «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации в Поспелихинском районе» | | | | | | | | | | | |
| 12 | Доля руководящих и педагогических ра-  ботников муниципальных общеобразовательных организаций, своевременно прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих и педагогических  работников организаций общего образо-  вания | % | 94 | 98,8 | 98,8 | 98,8 | 98,8 | 98,8 | 98,8 | 98,8 | 98,8 |
| Подпрограмма 4 «Обеспечение деятельности и развития системы образования в Поспелихинском районе на основе оценки качества образования» | | | | | | | | | | | |
| 13 | Доля учителей в возрасте до 35 лет в  общей численности учителей общеобра-  зовательных организаций | % | 24 | 23 | 24 | 24 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| 14 | Количество педагогических работников  организаций образования, прошедших  лечение в санаторно-курортныхоргани-  зациях, расположенных на территории  Алтайского края, за счет краевого бюд-  жета | Чел. | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 15 | Число уровней образования, на которых  реализуются механизмы внешнейоцен-  ки качества образования | Ед. | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 16 | Доля образовательных организаций,  обеспечивающих потребителям доступ к  информации о своей деятельности на  официальных сайтах | % | 59 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 17 | Доля выпускников  муниципальных общеобразовательных  организаций, не сдавших единыйгосу-  дарственный экзамен, в общей числен-  ности выпускников государственных  (муниципальных) общеобразовательных  организаций | % | 3 | 2,6 | 1,98 | 1,98 | 1,98 | 1,98 | 1,98 | 1,98 | 1,98 |
| 18 | Доля обучающихся 9 классов, не про-  шедших государственную (итоговую) аттестацию в форме ГИА-9, в общей  численности обучающихся 9 классов  государственных (муниципальных) об-  щеобразовательных организаций | % | 0 | 0 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| Подпрограмма 5 ««Обеспечение персонифицированного финансирования допол-нительного образования детей»» | | | | | | | | | | | |
| 19 | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств | % | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% |
| 20 | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования | % | - | - | - | - | - | - | - | 14% | 17% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение 3 к Постановлению № 130 от 23.03.2020 г. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий муниципальной программы Алтайского Поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихин-ском районе» на 2014 - 2020 годы | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Цель, задача, мероприятие | Срок реализации | Участники программы | Сумма расходов, тыс.руб. | | | | | | | | Источник финансирования |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Всего по программе | 2014-2020 |  | **190 231,83** | **213 631,69** | **180 585,96** | **209 985,04** | **179 747,71** | **179 914,22** | **180 317,84** | **1 334 414,29** | **Всего** |
| 776,80 | 37 135,30 | 1 021,80 | 1 021,80 | 1 021,80 | 1 021,80 | 1 021,80 | 43 021,10 | федеральный бюджет |
| 186 808,80 | 173 152,44 | 175 356,50 | 205 563,24 | 175 563,24 | 175 563,24 | 175 563,24 | 1 267 570,70 | краевой бюджет |
| 2 646,23 | 3 343,95 | 4 207,66 | 3 400,00 | 3 162,67 | 3 329,18 | 3 732,80 | 23 822,49 | муниципальный бюджет |
| **Подпрограмма 1 "Развитие дошкольного образования в Поспелихинском районе"** | | | | | | | | | | | |
| **Цель 1.** Обеспечение условий для модернизации системы дошкольного образования в Поспелихинском районе и удовлетворение потребностей граждан в доступном и качественном дошкольном образовании | 2014-2020 |  | **28984,1** | **58947,8** | **18533,92** | **48041,3** | **18236,3** | **18355,86** | **18242,5** | **209341,78** | **ФБ, КБ, МБ** |
| **Задача 1.1.** Повышение доступности услуг дошкольного образования для населения района | 2014-2020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 1.1.1**. Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях | 2014-2020 | Администрация Поспелихинского района Алтайского края, комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 21221,5 | 13333,7 | 17666,3 | 17666,3 | 17666,3 | 17666,3 | 17666,3 | 122886,7 | КБ |
| **Мероприятие 1.1.2.** Открытие новых групп за счет капитального ремонта зданий, строительства зданий дошкольных образовательных организаций | 2014-2020 | Администрация Поспелихинского района Алтайского края, комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 37135,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 37135,3 | ФБ |
|  | 7477,5 | 7196,4 | 0 | 30000 | 0 | 0 | 0 | 44673,9 | КБ |
|  | 0 | 190,4 | 747,62 | 0 | 0 | 0 | 0 | 938,02 | МБ |
| **Мероприятие 1.1.3**. Поддержка семей, воспитывающих детей раннего возраста, и образовательных организаций, осуществляющих инклюзивное образование | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 1.1.4.** Компенсационные выплаты за содержание детей в дошкольных учреждениях семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей-сирот | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 35,1 | 140 | 120 | 175 | **370** | 489,56 | 376,2 | 1362,1 | МБ |
| **Мероприятие 1.1.5.** Оснащение дошкольных образовательных организаций современным оборудованием, корпусной мебелью, спортивным инвентарем, компьютерной техникой и программным обеспечением, учебно-наглядными пособиями, мягким инвентарем, материалами, необходимыми для организации учебно-воспитательного процесса; мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности учреждений дошкольного образования | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 250 | 952 | 0 | 200 | 200 | 200 | 200 | 2002 | КБ |
| **Задача 1.2.**  Повышение качества услуг, предоставляемых населению района в сфере дошкольного образования | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 1.2.1.** Проведение районных конкурсов, участие в краевых конкурсах, направленных на выявление детской одаренности | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района / Дошкольные образовательные учреждения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 1.2.2.** Проведение районных конкурсов и участие в краевых конкурсах среди педагогических работников дошкольных образовательных организаций | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района / Дошкольные образовательные учреждения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Подпрограмма 2 "Развитие общего и дополнительного образования в Поспелихинском районе"** | | | | | | | | | | | |
| **Цель 2. -**Создание в системе общего образования и дополнительного образования детей равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей; | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | **160 095,23** | **153 861,55** | **161 191,23** | **160 398,00** | **160 586,67** | **160 528,78** | **160 834,10** | **1 117 495,56** | **ФБ, КБ, МБ** |
| **Задача 2.1.**  Развитие образовательной сети, организационно-экономических механизмов и инфраструктуры, обеспечивающих равный доступ населения к услугам общего образования и дополнительного образования детей, для формирования у обучающихся социальных компетенций, гражданских установок, культуры здорового образа жизни | 2014-2020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 2.1.1.** Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 2014-2020 | Администрация Поспелихинского района Алтайского края, комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 141685 | 137323 | 142776,3 | 142777 | 142777 | 142777 | 142777 | 992892,3 | КБ |
| **Мероприятие 2.1.2.** Подготовка к новому учебному году **А)** проведение текущего и капитального ремонта | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района / Муниципальные образовательные учреждения | 178,8 | 430,14 | 899,69 | 302 | **471,7** | 609,43 | 540 | 3431,759 | МБ |
| **Мероприятие 2.1.3.** Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования детей | 2014-2020 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 2.1.4.** Организация летнего отдыха и оздоровления детей **А)** Финансирование лагерей с дневным пребыванием  **Б)**Аккарицидная обработка территории пришкольного лагеря **В)** Финансирование медицинского профилактического осмотра персонала лагере с дневным пребыванием **Г)** Профильный лагерь Военно-патриотической направленности | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района / Муниципальные общеобразовательные учреждения | 776,8 | 0 | 1021,8 | 1021,8 | 1021,8 | 1021,8 | 1021,8 | 5885,8 | ФБ |
|  | 1591,1 | 1429,4 | 314 | 314 | 314 | 314 | 314 | 4590,5 | КБ |
|  | 1156,83 | 996 | 705,14 | 422,05 | **420,37** | 208,06 | 212 | 4120,447 | МБ |
| **Мероприятие 2.1.5.** Компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающимся в социальной поддержке | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 1207,5 | 1022,9 | 1021,4 | 1022 | 1022 | 1022 | 1022 | 7339,8 | КБ |
|  | 177,2 | 227,5 | 325,56 | 243,95 | **148,1** | 155,00 | 109 | 1386,308 | МБ |
| **Мероприятие 2.1.6.** Оснащение образовательных организаций современным оборудованием, мебелью, компьютерной техникой и программным обеспечением, учебно-наглядными пособиями, мягким инвентарем, материалами, необходимыми для организации учебно-воспитательного процесса | 2014-2020 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | *-* |
| **Мероприятие 2.1.7.** Организация подвоза учащихся | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 540 | 692,48 | 607,91 | 729,74 | **683,6** | 786,05 | 1000 | 5039,775 | МБ |
| **Мероприятие 2.1.8.** Организация психолого-медико-педагогического обследования детей с особыми образовательными потребностями | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные образовательные учреждения | 0 | 19,83 | 2 | 4 | **3,9** | 4,6 | 5,3 | 39,63 | МБ |
| **Мероприятие 2.1.9**. Содержание и воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 12435,1 | 11471 | 13369,6 | 13370 | 13370 | 13370 | 13370 | 90755,7 | КБ |
| **Мероприятие 2.1.10** «Школьные маршруты" | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | **188,3** | 153,15 | 335,3 | 676,75 | МБ |
| А) Тех.обслуживание транспортных средств |  |  |  |  |  |  | 150 |  |  |
| Б) Тех.осмотр, страховка, техминимум |  |  |  |  |  |  | 101 |  |  |
| В) Предрейсовыймед.осмотр |  |  |  |  |  |  | 84,3 |  |  |
| **Мероприятие 2.1.11** "Лицензирование школьных маршрутов" | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 37,5 | 0 | 37,5 | МБ |
| **Задача 2.2.** Модернизация образовательных программ и образовательной среды в системах общего образования и дополнительного образования детей, направленная на достижение современного качества учебных результатов, обеспечении готовности выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему обучению, деятельности в высокотехнологичной экономике и социализации | 2014-2020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 2.2.1.** Приобретение учебного, учебно-лабораторного, компьютерного оборудования, учебников, учебных и учебно-наглядных пособий, спортивного оборудования и инвентаря для реализации федерального государственного образовательного стандарта общего образования | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 102,7 | 0 | 102,7 | 102,7 | 102,7 | 102,7 | 102,7 | 616,2 | КБ |
| **Мероприятие 2.2.2.** Выявление и поддержка интеллектуально одаренных школьников | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 5 | 8 | 0 | 5 | 5 | 5 | 5 | 33 | КБ |
|  |  |  | 30 | 20 | 17,6 | 50 | **0** | 0 | 20 | 137,6 | МБ |
| **Мероприятие 2.2.3.** Организация конкурсов, олимпиад, слетов, соревнований школьников | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 7,1 | 11,5 | 27,53 | 33,76 | **58,2** | 0 | 0 | 138,09 | МБ |
| **Мероприятие 2.2.4.** Проведение детских новогодних мероприятий | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 202,1 | 209,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 411,9 | КБ |
| **Подпрограмма 3 "Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации в Поспелихинском районе"** | | | | | | | | | | | |
| **Цель 3.** Создание условий для развития кадрового потенциала системы образования края | 2014-2020 |  | **0** | **0** | **40** | **15** | **5** | **0** | **0** | **60** | **МБ** |
| **Задача 3.1.** Повышение уровня квалификации, профессиональной компетенции педагогических и руководящих работников системы общего образования | 2014-2020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 3.1.1.** Повышение уровня квалификации педагогических и руководящих работников системы общего образования | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 3.1.2.** Проведение конференций, семинаров руководящих и педагогических работников | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 0 | 40 | 15 | **5** | 0 | 0 | 60 | МБ |
| **Подпрограмма 4 "Обеспечение деятельности и развития системы образования в Поспелихинском районе на основе оценки качествва образования"** | | | | | | | | | | | |
| **Цель 4.** Создание современных условий для работы образовательных организаций, педагогических и руководящих работников, учебно- вспомогательного и прочего персонала, развитие и повышение её качества; обеспечение потребности муниципальных организациях сферы образования в товарах, работах, услугах | 2014-2020 |  | **1152,5** | **822,34** | **820,81** | **1530,74** | **919,74** | **775,176** | **1241,24** | **7262,546** | **КБ, МБ** |
| **Задача 4.1.** Обеспечение надежной и актуальной информацией процессов принятия решений руководителей и работников системы образования, а также потребителей образовательных услуг для достижения высокого качества образования через формирование районной системы оценки качества образования | 2014-2020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 4.1.1.** Организация и проведение ЕГЭ и ГИА-9 | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные общеобразовательные учреждения | 30 | 30 | 33 | 17 | **45** | 24,8 | 35 | 214,8 | МБ |
| **Мероприятие 4.1.2.** Проведение мероприятий по оценке качества образования | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные общеобразовательные учреждения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 4.1.3.** Развитие единой образовательной информационной среды и технологического обеспечения оценки эффективности муниципальной системы образования | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные образовательные учреждения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 4.1.4.** Лицензирование ПП; Закрепление земельных участков, зданий и сооружений за муниципальными образовательными учреждениями | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные образовательные учреждения | 24,8 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | **101,9** | 121,46 | 100 | 370,664 | МБ |
| **Задача 4.2.** Мотивация педагогов к саморазвитию и повышению профессиональной компетентности | 2014-2020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 4.2.1.** Осуществление единовременных выплат в целях поддержки молодых специалистов, их привлечения в сельские школы и закрепления в них | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 400 | КБ |
|  |  |  | 0 | 30 | 60 | 0 | **0** | 0 | 0 | 90 | МБ |
| **Мероприятие 4.2.2.** Сопровождение участия учителей в конкурсе на получение денежного поощрения лучшими учителями в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | КБ |
| **Мероприятие 4.2.3.** Сопровождение участия учителей в конкурсе педагогических работников на соискание премии Губернатора Алтайского края имени С.П. Титова | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 125 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 125 | КБ |
| **Мероприятие 4.2.4.** Проведение профессиональных конкурсов | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 4.2.5.** Выплаты стипендий студентам педагогических высших учебных заведений, обучающимся по целевому направлению | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 4.2.6.** Повышение квалификации | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 0 | 0 | 3 | 0 | **0** | 0 | 0 | 3 | МБ |
| **Задача 4.3.** Повышение уровня безопасности образовательных организаций | 2014-2020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 4.3.1.** Повышение уровня пожарной безопасности образовательных организаций | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные образовательные учреждения | 0 | 96,25 | 72,09 | 0 | 0 | 0 | 0 | 168,34 | МБ |
| **Мероприятие 4.3.2.** Аттестация рабочих мест образовательных организаций | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные образовательные учреждения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 4.3.3.** Установка и обслуживание тахографов | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные образовательные учреждения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МБ |
| **Мероприятие 4.3.4**. Медицинский осмотр работников образовательных организаций | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные образовательные учреждения | 466,4 | 452,35 | 539,02 | 1400 | **666,6** | **522,67** | 1000 | 5047,042 | МБ |
| **Мероприятие 4.3.5.** Предоставление финансовой поддержки педагогическим работникам образовательных организаций на организацию лечения в санаторно-курортных учреждениях, расположенных на территории Алтайского края | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, муниципальные образовательные учреждения | 106,3 | 106,24 | 106,2 | 106,24 | 106,24 | 106,24 | 106,24 | 743,7 | КБ |
| **Подпрограмма 5 "«Обеспечение персонифицированного финансирования допол-нительного образования детей»"** | | | | | | | | | | | |
| **Цель 5. -Закрепление правовой основы реализации системы персофиницированного финансирования дополнительного образования детей** | 2014-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района / Учреждения дополнительного образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 216,9 | 0 | 216,9 | МБ |
| **Задача 2.3.** Предоставление услуг доп.образования посредством сертификатов учета и сертификатов финансирования | 2019-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района / Учреждения дополнительного образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятие 2.3.1** Обеспечение пперсонифицированного финансирования дополнительного образования детей | 2019-2020 | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района / Учреждения дополнительного образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 216,9 | 0 | 216,9 | МБ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Обьем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы** | | | | | | | | |  |  |  |
| Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс.рублей | | | | | | | |  |  |  |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Всего |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |  |  |
| Всего финансовых затрат | 190 231,83 | 213 631,69 | 180 585,96 | 209 985,04 | 179 747,71 | 179 914,22 | 180 317,84 | 1 334 414,29 |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из федерального бюджета | 776,80 | 37 135,30 | 1 021,80 | 1 021,80 | 1 021,80 | 1 021,80 | 1 021,80 | 43 021,10 |  |  |  |
| Из краевого бюджета | 186 808,80 | 173 152,44 | 175 356,50 | 205 563,24 | 175 563,24 | 175 563,24 | 175 563,24 | 1 267 570,70 |  |  |  |
| Из муниципального бюджета | 2 646,23 | 3 343,95 | 4 207,66 | 3 400,00 | 3 162,67 | 3 329,18 | 3 732,80 | 23 822,49 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Капитальные вложения** | | | | | | | | |  |  |  |
| Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс.рублей | | | | | | | |  |  |  |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Всего |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |  |  |
| Всего финансовых затрат | 7 477,50 | 44 331,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 51 809,20 |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из федерального бюджета | 0,00 | 37 135,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 37 135,30 |  |  |  |
| Из краевого бюджета | 7 477,50 | 7 196,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14 673,90 |  |  |  |
| Из муниципального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| **НИОКР** | | | | | | | | |  |  |  |
| Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс.рублей | | | | | | | |  |  |  |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Всего |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |  |  |
| Всего финансовых затрат | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| Из краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| Из муниципального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| **ПРОЧИЕ** | | | | | | | | |  |  |  |
| Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс.рублей | | | | | | | |  |  |  |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Всего |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |  |  |
| Всего финансовых затрат | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| Из краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| Из муниципального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |

**СБОРНИК № 3**

**муниципальных правовых актов**

**Поспелихинского района Алтайского края**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Раздел первый:**

Решения районного Совета народных депутатов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 05.03.2020 № 01 | О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 20.12.2019 № 42 | стр. 3 |
| 2. | 05.03.2020 № 02 | Об утверждении исполнения районного бюджета Поспелихинского района Алтайского края за 2019 год | стр. 71 |
| 3. | 05.03.2020 № 03 | О порядке реализации государственных полномочий по постановке на учет и учету граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий | стр. 133 |
| 4. | 05.03.2020 № 04 | О Перечне должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | стр. 135 |
| 5. | 05.03.2020 № 06 | О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 01.03.2017 №11 | стр. 137 |
| 6. | 05.03.2020 № 07 | О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 20.12.2019 № 38 | стр. 139 |
| 7. | 05.03.2020 № 09 | Об утверждении Положения О гражданской обороне муниципального образования Поспелихинский район | стр. 146 |

**Раздел второй:**

Постановления Администрации Поспелихинского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 02.03.2020 № 81 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 29.12.2012 № 1030 | стр. 163 |
| 2. | 02.03.2020 № 82 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 03.02.2016 № 47 | стр. 171 |
| 3. | 03.03.2020 № 84 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 09.01.2019 № 03 | стр. 179 |
| 4. | 03.03.2020 № 85 | О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 07.02.2017 года № 58 | стр. 190 |
| 5. | 03.03.2020 № 86 | О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 27.11.2012 № 899 | стр. 197 |
| 6. | 06.03.2020 № 97 | О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 17.06.2019 № 301 | стр. 204 |
| 7. | 06.03.2020 № 98 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 24.12.2018 № 728 | стр. 206 |
| 8. | 06.03.2020 № 99 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 10.11.2017 № 643 | стр. 207 |
| 9. | 06.03.2020 № 100 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 07.12.2018 № 686 | стр. 208 |
| 10. | 06.03.2020 № 101 | Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства» | стр. 211 |
| 11. | 10.03.2020 № 103 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 29.08.2019 № 411 | стр. 274 |
| 12. | 10.03.2020 № 107 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 12.03.2013 № 169 | стр. 278 |
| 13. | 10.03.2020 № 108 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 30.11.2017 № 693 | стр. 355 |
| 14. | 10.03.2020 № 109 | О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 11.12.2015 № 942 | стр. 357 |
| 15. | 13.03.2020 № 110 | О принятии муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2020-2024 годы» | стр. 373 |
| 16. | 16.03.2020 № 113 | О внесении дополнений в постановление Администрации района от 01.11.2013 № 866 | стр. 384 |
| 17. | 16.03.2020 № 114 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 31.10.2012 № 815 | стр. 394 |
| 18. | 18.03.2020 № 117 | Об утверждении положения о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования Поспелихинского района Алтайского края | стр. 419 |
| 19. | 18.03.2020 № 120 | О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 06.11.2014 № 890 | стр. 430 |
| 20. | 18.03.2020 № 121 | Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации Поспелихин-ского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования (детские сады)» | стр. 437 |
| 21. | 23.03.2020 № 129 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 31.12.2013. № 1083 | стр. 473 |
| 22. | 23.03.2020 № 130 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 31.12.2013. № 1083 | стр. 514 |

1. при условии наличия заключенного соглашения о взаимодействии между Многофункциональным центром и органом местного самоуправления [↑](#footnote-ref-2)
2. предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию» осуществляется в электронной форме при наличии регистрации заявителя на Едином портале [↑](#footnote-ref-3)