**СБОРНИК**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ**

**АКТОВ**

**Поспелихинского района**

**Алтайского края**

**№ 9**

**(сентябрь)**

**2019 год**

**с. Поспелиха**

**Раздел первый**

Решения

Поспелихинского районного Совета

народных депутатов

ПОСПЕЛИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ

НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

30.09.2019 № 22

О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 21.12.2018 № 69

На основании статьи 60 Устава муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение районного Совета народных депутатов от 21.12.2018 № 69 «О районном бюджете Поспелихинского района Алтайского края на 2019 год»:

**Статья 1. Основные характеристики районного бюджета.**

1. Утвердить основные характеристики районного бюджета на 2019 год:

1) прогнозируемый общий объём доходов районного бюджета в сумме 615574,5 тыс. рублей, в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов 450688,1 тыс. рублей;

2) общий объём расходов районного бюджета в сумме 625414,2 тыс. рублей.

**Статья 5. Бюджетные ассигнования районного бюджета.**

1.Утвердить распределение бюджетных ассигнований:

1) по разделам и подразделам классификации расходов районного бюджета согласно приложению 1 к настоящему Решению;

2) по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета согласно приложению 2 к настоящему Решению;

3) по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета в ведомственной структуре расходов согласно приложению 3 к настоящему Решению;

4) на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, в том числе, по которым проводится финансирование за счёт средств других бюджетов, согласно приложению 4 к настоящему Решению.

3.Утвердить объём бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Поспелихинского района в сумме 18326,5 тыс. рублей.

**Статья 8. Межбюджетные трансферты бюджетам сельсоветов.**

1. Утвердить распределение межбюджетных трансфертов бюджетам сельсоветов согласно приложениям 5,6 к настоящему Решению.

2. Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Поспелихинского района вправе вносить изменения в сводную бюджетную роспись районного бюджета и вправе перераспределять межбюджетные трансферты бюджетам сельсоветов, предусмотренные приложениями 5,6 между бюджетами сельсоветов с последующим внесением изменений в настоящее Решение.

2. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, имущественным и земельным отношениям.

Заместитель председателя

районного Совета народных депутатов Т.В. Шарафеева

Глава района И.А. Башмаков

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1  к решению  районного Совета  народных депутатов  от 30.09.2019 № 22 | | | |
| Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов районного бюджета на 2019 год | | | |
| тыс. рублей | | | |
| Наименование | Рз | ПР | Сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Общегосударственные вопросы | 01 |  | 37073,8 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 01 | 02 | 1208,9 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | 30,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 15824,8 |
| Судебная система | 01 | 05 | 7,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора | 01 | 06 | 5195,8 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 261,3 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 14546,0 |
| Национальная оборона | 02 |  | 1241,5 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 1241,5 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 |  | 1118,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | 1110,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 8,0 |
| Национальная экономика | 04 |  | 27800,5 |
| Общеэкономические вопросы | 04 | 01 | 40,0 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 | 3442,7 |
| Водное хозяйство | 04 | 06 | 90,0 |
| Транспорт | 04 | 08 | 600,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 18326,5 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 5301,3 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 |  | 111475,3 |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 56,7 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 107602,6 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 3591,0 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 | 225,0 |
| Образование | 07 |  | 377723,3 |
| Дошкольное образование | 07 | 01 | 135919,0 |
| Общее образование | 07 | 02 | 208325,9 |
| Дополнительное образование детей | 07 | 03 | 24018,3 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | 480,0 |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 | 8980,1 |
| Культура и кинематография | 08 |  | 23027,2 |
| Культура | 08 | 01 | 22896,2 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | 131,0 |
| Здравоохранение | 09 |  | 7,0 |
| Другие вопросы в области здравоохранения | 09 | 09 | 7,0 |
| Социальная политика | 10 |  | 39860,1 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | 24796,8 |
| Охрана семьи и детства | 10 | 04 | 15060,0 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 | 3,3 |
| Физическая культура и спорт | 11 |  | 749,0 |
| Физическая культура | 11 | 01 | 500,0 |
| Массовый спорт | 11 | 02 | 244,5 |
| Спорт высших достижений | 11 | 03 | 4,5 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 13 |  | 3,8 |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13 | 01 | 3,8 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | 14 |  | 5334,7 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 01 | 1285,7 |
| Иные дотации | 14 | 02 | 4049,0 |
| ВСЕГО |  |  | 625414,2 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 2  к решению районного  Совета народных депутатов  от 30.09.2019 № 22 | | | | | | | | | |
| Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям  и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2019 год | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | |  |  | | тыс.рублей |
| Наименование | Рз | | Пр | | | ЦСР | ВР | | Сумма |
| 1 | 2 | | 3 | | | 4 | 5 | | 6 |
| Общегосударственные вопросы | 01 | |  | | |  |  | | 37073,9 |
| функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 01 | | 02 | | |  |  | | 1208,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 | | 02 | | | 0120000000 |  | | 1208,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | | 02 | | | 0120010120 |  | | 1208,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | | 02 | | | 0120010120 | 100 | | 1208,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | | 02 | | | 0120010120 | 120 | | 1208,9 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | | 03 | | |  |  | | 30,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 | | 03 | | | 0120000000 |  | | 30,0 |
| Депутаты представительного органа муниципального образования | 01 | | 03 | | | 0120010150 |  | | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 03 | | | 0120010150 | 200 | | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 03 | | | 0120010150 | 240 | | 30,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | | 04 | | |  |  | | 15824,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 | | 04 | | | 0120000000 |  | | 15824,8 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 | | 04 | | | 0120010110 |  | | 15824,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | | 04 | | | 0120010110 | 100 | | 13480,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | | 04 | | | 0120010110 | 120 | | 13480,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 04 | | | 0120010110 | 200 | | 2219,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 04 | | | 0120010110 | 240 | | 2219,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | | 04 | | | 0120010110 | 800 | | 124,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | | 04 | | | 0120010110 | 850 | | 124,6 |
| Судебная система | 01 | | 05 | | |  |  | | 7,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 01 | | 05 | | | 0140000000 |  | | 7,0 |
| Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 01 | | 05 | | | 0140051200 |  | | 7,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 05 | | | 0140051200 | 200 | | 7,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 05 | | | 0140051200 | 240 | | 7,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов надзора | 01 | | 06 | | |  |  | | 5195,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 | | 06 | | | 0120000000 |  | | 5195,8 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 | | 06 | | | 0120010110 |  | | 5195,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | | 06 | | | 0120010110 | 100 | | 4753,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | | 06 | | | 0120010110 | 120 | | 4753,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 06 | | | 0120010110 | 200 | | 437,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 06 | | | 0120010110 | 240 | | 437,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | | 06 | | | 0120010110 | 800 | | 5,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | | 06 | | | 0120010110 | 850 | | 5,0 |
| Резервные фонды | 01 | | 11 | | |  |  | | 261,3 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | | 11 | | | 9910014100 |  | | 261,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | | 11 | | | 9910014100 | 800 | | 261,3 |
| Резервные средства | 01 | | 11 | | | 9910014100 | 870 | | 261,3 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | | 13 | | |  |  | | 14546,1 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 01 | | 13 | | | 0140000000 |  | | 237,0 |
| Функционирование административных комиссий | 01 | | 13 | | | 0140070060 |  | | 237,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | | 13 | | | 0140070060 | 100 | | 233,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | | 13 | | | 0140070060 | 120 | | 233,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 13 | | | 0140070060 | 200 | | 3,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 13 | | | 0140070060 | 240 | | 3,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 01 | | 13 | | | 0200000000 |  | | 5682,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) иных подведомственных учреждений | 01 | | 13 | | | 0250000000 |  | | 5682,5 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебнопроизводственные комбинаты, логопедические пункты | 01 | | 13 | | | 0250010820 |  | | 5682,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | | 13 | | | 0250010820 | 100 | | 4801,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | | 13 | | | 0250010820 | 120 | | 4801,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 13 | | | 0250010820 | 200 | | 881,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 13 | | | 0250010820 | 240 | | 881,5 |
| МП "Информатизация органов исполнительной власти Поспелихинского района на 2013-2020 годы" | 01 | | 13 | | | 4700000000 |  | | 492,3 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 01 | | 13 | | | 4700060990 |  | | 492,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 13 | | | 4700060990 | 200 | | 492,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 13 | | | 4700060990 | 240 | | 492,3 |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 01 | | 13 | | | 5300000000 |  | | 2662,8 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 01 | | 13 | | | 5300060990 |  | | 2662,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 13 | | | 5300060990 | 200 | | 2662,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 13 | | | 5300060990 | 240 | | 2662,8 |
| Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в Поспелихинском районе" на 2016-2020 годы | 01 | | 13 | | | 6820000000 |  | | 143,7 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 01 | | 13 | | | 6820060990 |  | | 143,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | | 13 | | | 6820060990 | 100 | | 9,4 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | | 13 | | | 6820060990 | 110 | | 9,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 13 | | | 6820060990 | 200 | | 134,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 13 | | | 6820060990 | 240 | | 134,3 |
| МП "Подготовка и переподготовка муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Поспелихинского района" на 2014-2016 годы | 01 | | 13 | | | 7400000000 |  | | 125,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 01 | | 13 | | | 7400060990 |  | | 125,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | | 13 | | | 7400060990 | 100 | | 15,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | | 13 | | | 7400060990 | 120 | | 15,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 13 | | | 7400060990 | 200 | | 109,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 13 | | | 7400060990 | 240 | | 109,8 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 01 | | 13 | | | 9800000000 |  | | 100,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 01 | | 13 | | | 9850000000 |  | | 100,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 01 | | 13 | | | 9850060510 |  | | 100,0 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | | 13 | | | 9850060510 | 500 | | 100,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | | 13 | | | 9850060510 | 540 | | 100,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | | 13 | | | 9900000000 |  | | 5102,8 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | | 13 | | | 9910014100 |  | | 95,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 13 | | | 9910014100 | 200 | | 17,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 13 | | | 9910014100 | 240 | | 17,2 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | | 13 | | | 9910014100 | 300 | | 78,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 01 | | 13 | | | 9910014100 | 320 | | 78,0 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 01 | | 13 | | | 9990000000 |  | | 5007,6 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 01 | | 13 | | | 9990014710 |  | | 5007,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 13 | | | 9990014710 | 200 | | 2843,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | | 13 | | | 9990014710 | 240 | | 2843,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | | 13 | | | 9990014710 | 800 | | 2163,8 |
| Исполнение судебных актов | 01 | | 13 | | | 9990014710 | 830 | | 2163,8 |
| Национальная оборона | 02 | |  | | |  |  | | 1241,5 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | | 03 | | |  |  | | 1241,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 | | 03 | | | 0140000000 |  | | 1241,5 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | | 03 | | | 0140051180 |  | | 1241,5 |
| Межбюджетные трансферты | 02 | | 03 | | | 0140051180 | 500 | | 1241,5 |
| Субвенции | 02 | | 03 | | | 0140051180 | 530 | | 1241,5 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | |  | | |  |  | | 1118,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | | 09 | | |  |  | | 1110,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 03 | | 09 | | | 0200000000 |  | | 1110,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений | 03 | | 09 | | | 0250000000 |  | | 1110,0 |
| Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | | 09 | | | 0250010860 |  | | 1110,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 | | 09 | | | 0250010860 | 100 | | 1008,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 03 | | 09 | | | 0250010860 | 120 | | 1008,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | | 09 | | | 0250010860 | 200 | | 101,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | | 09 | | | 0250010860 | 240 | | 101,8 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | | 14 | | |  |  | | 8,0 |
| Муниципальная программа "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Поспелихинском районе на 2013-2016 годы" | 03 | | 14 | | | 1010000000 |  | | 3,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 03 | | 14 | | | 1010060990 |  | | 3,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | | 14 | | | 1010060990 | 200 | | 1,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | | 14 | | | 1010060990 | 240 | | 1,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 03 | | 14 | | | 1010060990 | 300 | | 1,5 |
| Премии и гранты | 03 | | 14 | | | 1010060990 | 350 | | 1,5 |
| Муниципальная программа "Повышения безопасности дорожного движения в Поспелихинском районе в 2013-2020 годах" | 03 | | 14 | | | 1020000000 |  | | 5,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 03 | | 14 | | | 1020060990 |  | | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | | 14 | | | 1020060990 | 200 | | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | | 14 | | | 1020060990 | 240 | | 5,0 |
| Национальная экономика | 04 | |  | | |  |  | | 27800,5 |
| Общеэкономические вопросы | 04 | | 01 | | |  |  | | 40,0 |
| Муниципальная программа "Содействие занятости населения Поспелихинского района" на 2015-2020 годы | 04 | | 01 | | | 6810000000 |  | | 40,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 04 | | 01 | | | 6810060990 |  | | 40,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 04 | | 01 | | | 6810060990 | 100 | | 40,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 04 | | 01 | | | 6810060990 | 110 | | 20,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 04 | | 01 | | | 6810060990 | 120 | | 19,8 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | | 05 | | |  |  | | 3442,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 04 | | 05 | | | 0120000000 |  | | 2717,4 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 04 | | 05 | | | 0120010110 |  | | 2717,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 04 | | 05 | | | 0120010110 | 100 | | 2391,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 04 | | 05 | | | 0120010110 | 120 | | 2391,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 05 | | | 0120010110 | 200 | | 325,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 05 | | | 0120010110 | 240 | | 325,8 |
| Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района" на 2013-2020 годы | 04 | | 05 | | | 2200000000 |  | | 40,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 04 | | 05 | | | 2200060990 |  | | 40,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 05 | | | 2200060990 | 200 | | 40,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 05 | | | 2200060990 | 240 | | 40,0 |
| ГП Алтайского края "Устойчевое развитие сельских территорий Алтайского края" | 04 | | 05 | | | 5200000000 |  | | 527,3 |
| Расходы на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий | 04 | | 05 | | | 52000R5670 |  | | 527,3 |
| Гранты на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности | 04 | | 05 | | | 52000R5671 |  | | 527,3 |
| Межбюджетные трансферты | 04 | | 05 | | | 52000R5671 | 500 | | 527,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 04 | | 05 | | | 52000R5671 | 540 | | 527,3 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04 | | 05 | | | 9100000000 |  | | 158,0 |
| Мероприятия в области сельского хозяйства | 04 | | 05 | | | 9140000000 |  | | 158,0 |
| Отлов и содержание безнадзорных животных | 04 | | 05 | | | 9140070400 |  | | 158,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 05 | | | 9140070400 | 200 | | 158,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 05 | | | 9140070400 | 240 | | 158,0 |
| Водное хозяйство | 04 | | 06 | | |  |  | | 90,0 |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 04 | | 06 | | | 5300000000 |  | | 90,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 04 | | 06 | | | 5300060990 |  | | 90,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 04 | | 06 | | | 5300060990 | 400 | | 90,0 |
| Бюджетные инвестиции | 04 | | 06 | | | 5300060990 | 410 | | 90,0 |
| Транспорт | 04 | | 08 | | |  |  | | 600,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 04 | | 08 | | | 9800000000 |  | | 600,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 04 | | 08 | | | 9850000000 |  | | 600,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 04 | | 08 | | | 9850060510 |  | | 600,0 |
| Межбюджетные трансферты | 04 | | 08 | | | 9850060510 | 500 | | 600,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 04 | | 08 | | | 9850060510 | 540 | | 600,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожный фонд | 04 | | 09 | | |  |  | | 18326,5 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04 | | 09 | | | 9100000000 |  | | 14711,5 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 04 | | 09 | | | 9120000000 |  | | 14711,5 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью за счет акцизов | 04 | | 09 | | | 9120067270 |  | | 5494,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 09 | | | 9120067270 | 200 | | 5494,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 09 | | | 9120067270 | 240 | | 5494,1 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью за счет межбюджетных трансфертов , получаемых из других бюджетов РФ | 04 | | 09 | | | 9120067280 |  | | 6200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 09 | | | 9120067280 | 200 | | 6200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 09 | | | 9120067280 | 240 | | 6200,0 |
| Субсидия на улично-дорожную сеть | 04 | | 09 | | | 91200S1030 |  | | 3017,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 09 | | | 91200S1030 | 200 | | 3017,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 09 | | | 91200S1030 | 240 | | 3017,4 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 04 | | 09 | | | 9800000000 |  | | 3615,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 04 | | 09 | | | 9850000000 |  | | 3615,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 04 | | 09 | | | 9850060510 |  | | 3615,0 |
| Межбюджетные трансферты | 04 | | 09 | | | 9850060510 | 500 | | 3615,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 04 | | 09 | | | 9850060510 | 540 | | 3615,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | | 12 | | |  |  | | 5301,3 |
| "Программа поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории Поспелихинского района на 2014-2016 годы" | 04 | | 12 | | | 5900000000 |  | | 95,2 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 04 | | 12 | | | 5900060990 |  | | 95,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 12 | | | 5900060990 | 200 | | 0,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 12 | | | 5900060990 | 240 | | 0,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | | 12 | | | 5900060990 | 800 | | 94,3 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций),индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг | 04 | | 12 | | | 5900060990 | 810 | | 94,3 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 04 | | 12 | | | 9200000000 |  | | 200,0 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 04 | | 12 | | | 9290000000 |  | | 200,0 |
| Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства | 04 | | 12 | | | 9290018040 |  | | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 12 | | | 9290018040 | 200 | | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 12 | | | 9290018040 | 240 | | 200,0 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 04 | | 12 | | | 9990000000 |  | | 5006,1 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 04 | | 12 | | | 9990014710 |  | | 3460,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 12 | | | 9990014710 | 200 | | 3460,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 12 | | | 9990014710 | 240 | | 3460,0 |
| Муниципальные гарантии (расчеты за резервный уголь) | 04 | | 12 | | | 9990014720 |  | | 1546,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 12 | | | 9990014720 | 200 | | 1546,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | | 12 | | | 9990014720 | 240 | | 1546,1 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | |  | | |  |  | | 111475,2 |
| Жилищное хозяйство | 05 | | 01 | | |  |  | | 56,7 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | | 01 | | | 9200000000 |  | | 56,7 |
| Фонд капитального ремонта многоквартирных домов | 05 | | 01 | | | 9290018020 |  | | 56,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | | 01 | | | 9290018020 | 800 | | 56,7 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | | 01 | | | 9290018020 | 850 | | 56,7 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | | 02 | | |  |  | | 107602,5 |
| Муниципальная программа "Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2016-2020 годы | 05 | | 02 | | | 4300000000 |  | | 107269,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 05 | | 02 | | | 4300060990 |  | | 3034,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | 02 | | | 4300060990 | 200 | | 3034,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | 02 | | | 4300060990 | 240 | | 3034,2 |
| Районная доля софинансирования на капитальный ремонт объектов теплоснабжения | 05 | | 02 | | | 43000S0460 |  | | 1007,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | 02 | | | 43000S0460 | 200 | | 1007,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | 02 | | | 43000S0460 | 240 | | 1007,5 |
| Районная доля софинансирования на ремонт скважин пос.12 лет Октября, пос.Гавриловский | 05 | | 02 | | | 43000S3020 |  | | 34,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | 02 | | | 43000S3020 | 200 | | 34,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | 02 | | | 43000S3020 | 240 | | 34,9 |
| Расходы на реализацию мероприятий, напрвленных на обеспечение стабильного водоснабжения населения Алтайского края | 05 | | 02 | | | 43100S3020 |  | | 3452,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | 02 | | | 43100S3020 | 200 | | 3452,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | 02 | | | 43100S3020 | 240 | | 3452,8 |
| Расходы на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту объектов теплоснабжения | 05 | | 02 | | | 43200S0460 |  | | 99739,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | 02 | | | 43200S0460 | 200 | | 99739,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | 02 | | | 43200S0460 | 240 | | 99739,6 |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 05 | | 02 | | | 5300000000 |  | | 190,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 05 | | 02 | | | 5300060990 |  | | 190,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 05 | | 02 | | | 5300060990 | 400 | | 190,0 |
| Бюджетные инвестиции | 05 | | 02 | | | 5300060990 | 410 | | 190,0 |
| Резервный фонд местных администраций | 05 | | 02 | | | 9910014100 |  | | 143,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | 02 | | | 9910014100 | 200 | | 143,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | 02 | | | 9910014100 | 240 | | 143,5 |
| Благоустройство | 05 | | 03 | | |  |  | | 3591,0 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 05 | | 03 | | | 9990000000 |  | | 3500,0 |
| Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды" в рамках национального проекта "Жилье и городская среда" | 05 | | 03 | | | 999F200000 |  | | 3500,0 |
| Поддержка формирования современной городской среды | 05 | | 03 | | | 999F255550 |  | | 3500,0 |
| Межбюджетные трансферты | 05 | | 03 | | | 999F255550 | 500 | | 3500,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 05 | | 03 | | | 999F255550 | 540 | | 3500,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 05 | | 03 | | | 9800000000 |  | | 91,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 05 | | 03 | | | 9850000000 |  | | 91,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 05 | | 03 | | | 9850060510 |  | | 91,0 |
| Межбюджетные трансферты | 05 | | 03 | | | 9850060510 | 500 | | 91,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 05 | | 03 | | | 9850060510 | 540 | | 91,0 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | | 05 | | |  |  | | 225,0 |
| МП "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе на 2015-2019 годы" | 05 | | 05 | | | 1900000000 |  | | 225,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 05 | | 05 | | | 1900060990 |  | | 225,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | 05 | | | 1900060990 | 200 | | 225,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | | 05 | | | 1900060990 | 240 | | 220,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 05 | | 05 | | | 1900060990 | 610 | | 4,3 |
| Образование | 07 | |  | | |  |  | | 377723,3 |
| Дошкольное образование | 07 | | 01 | | |  |  | | 135919,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 07 | | 01 | | | 0200000000 |  | | 39081,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования | 07 | | 01 | | | 0210000000 |  | | 39081,6 |
| Обеспечение деятельности детских дошкольных организаций (учреждений) | 07 | | 01 | | | 0210010390 |  | | 39081,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | | 01 | | | 0210010390 | 100 | | 16520,7 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | | 01 | | | 0210010390 | 110 | | 16520,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 01 | | | 0210010390 | 200 | | 19479,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 01 | | | 0210010390 | 240 | | 19479,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | | 01 | | | 0210010390 | 800 | | 3081,1 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | | 01 | | | 0210010390 | 850 | | 3081,1 |
| Подпрограмма"Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Алтайского края" | 07 | | 01 | | | 4320000000 |  | | 1981,9 |
| Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы | 07 | | 01 | | | 43200S1190 |  | | 1981,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 01 | | | 43200S1190 | 200 | | 1981,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд(доля края) | 07 | | 01 | | | 43200S1190 | 240 | | 1500,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (доля района) | 07 | | 01 | | | 43200S1190 | 240 | | 481,9 |
| Краевая адресная инвестиционная программа в области образования | 07 | | 01 | | | 5320000000 |  | | 45454,5 |
| Расходы на реализацию мероприятий краевых целевых программ | 07 | | 01 | | | 5320020990 |  | | 45454,5 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 07 | | 01 | | | 5320020990 | 400 | | 45454,5 |
| Государственная программа Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 07 | | 01 | | | 7200000000 |  | | 14481,0 |
| Подпрограмма «Поддержание устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований Алтайского края» государственной программы Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 07 | | 01 | | | 7210000000 |  | | 14481,0 |
| Софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 07 | | 01 | | | 72100S0430 |  | | 14481,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | | 01 | | | 72100S0430 | 100 | | 13732,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | | 01 | | | 72100S0430 | 110 | | 13732,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами (местный бюджет) | 07 | | 01 | | | 72100S0430 | 100 | | 749,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | | 01 | | | 72100S0430 | 110 | | 749,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 07 | | 01 | | | 9000000000 |  | | 34920,0 |
| Иные вопросы в сфере образования | 07 | | 01 | | | 9010000000 |  | | 34920,0 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях | 07 | | 01 | | | 9010070900 |  | | 34920,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | | 01 | | | 9010070900 | 100 | | 33935,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | | 01 | | | 9010070900 | 110 | | 33935,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 01 | | | 9010070900 | 200 | | 916,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 01 | | | 9010070900 | 240 | | 916,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | | 01 | | | 9010070900 | 300 | | 69,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 07 | | 01 | | | 9010070900 | 320 | | 69,0 |
| Общее образование | 07 | | 02 | | |  |  | | 208325,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 07 | | 02 | | | 0200000000 |  | | 21167,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования | 07 | | 02 | | | 0210000000 |  | | 21167,8 |
| Обеспечение деятельности школ-детских садов, школ начальных, неполных средних и средних | 07 | | 02 | | | 0210010400 |  | | 21167,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | | 02 | | | 0210010400 | 100 | | 1,2 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | | 02 | | | 0210010400 | 110 | | 1,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 02 | | | 0210010400 | 200 | | 19621,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 02 | | | 0210010400 | 240 | | 19621,8 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | | 02 | | | 0210010400 | 300 | | 9,0 |
| Степендии | 07 | | 02 | | | 0210010400 | 340 | | 9,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | | 02 | | | 0210010400 | 800 | | 1535,8 |
|  | 07 | | 02 | | | 0210010400 | 830 | | 678,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | | 02 | | | 0210010400 | 850 | | 857,0 |
| Подпрограмма"Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Алтайского края" | 07 | | 02 | | | 4320000000 |  | | 5056,0 |
| Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы | 07 | | 02 | | | 43200S1190 |  | | 5056,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 02 | | | 43200S1190 | 200 | | 5056,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 02 | | | 43200S1190 | 240 | | 5056,0 |
| Подпрограмма "Развитие общего и дополительного образования в Алтайском крае" ГП Алтайского края "Развитие образования и молодежной политики в Алтайском крае" | 07 | | 02 | | | 5820000000 |  | | 2895,0 |
| ФП "Успех каждого ребенка " в рамках национального проекта "Образование" | 07 | | 02 | | | 582E200000 |  | | 2895,0 |
| Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 07 | | 02 | | | 582E250970 |  | | 2895,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 02 | | | 582E250970 | 200 | | 2895,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 02 | | | 582E250970 | 240 | | 2895,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 07 | | 02 | | | 9000000000 |  | | 179207,0 |
| Иные вопросы в сфере образования | 07 | | 02 | | | 9010000000 |  | | 179207,0 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования | 07 | | 02 | | | 9010070910 |  | | 177772,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | | 02 | | | 9010070910 | 100 | | 173645,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | | 02 | | | 9010070910 | 110 | | 173645,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 02 | | | 9010070910 | 200 | | 4025,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 02 | | | 9010070910 | 240 | | 4025,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | | 02 | | | 9010070910 | 300 | | 102,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 07 | | 02 | | | 9010070910 | 320 | | 102,0 |
| Компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающимся в социальной поддержке | 07 | | 02 | | | 9010070930 |  | | 1435,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 02 | | | 9010070930 | 200 | | 1435,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 02 | | | 9010070930 | 240 | | 1435,0 |
| Дополнительное образование детей | 07 | | 03 | | |  |  | | 24018,3 |
| Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования детей | 07 | | 03 | | | 0210010420 |  | | 23405,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | | 03 | | | 0210010420 | 100 | | 7862,8 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | | 03 | | | 0210010420 | 110 | | 7862,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 03 | | | 0210010420 | 200 | | 862,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 03 | | | 0210010420 | 240 | | 862,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | | 03 | | | 0210010420 | 600 | | 14636,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | | 03 | | | 0210010420 | 610 | | 14636,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | | 03 | | | 0210010420 | 800 | | 44,1 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | | 03 | | | 0210010420 | 850 | | 44,1 |
| МП "Развитие образования в Поспелихинском районе "на 2014-2020 годы" | 07 | | 03 | | | 5800000000 |  | | 68,7 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 07 | | 03 | | | 5800060990 |  | | 68,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | | 03 | | | 5800060990 | 600 | | 68,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | | 03 | | | 5800060990 | 610 | | 68,7 |
| МП"Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 07 | | 03 | | | 6800000000 |  | | 43,7 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 07 | | 03 | | | 6800060990 |  | | 43,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 03 | | | 6800060990 | 200 | | 43,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 03 | | | 6800060990 | 240 | | 43,7 |
| Государственная программа Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 07 | | 03 | | | 7200000000 |  | | 500,0 |
| Подпрограмма «Поддержание устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований Алтайского края» государственной программы Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 07 | | 03 | | | 7210000000 |  | | 500,0 |
| Софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 07 | | 03 | | | 72100S0430 |  | | 500,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | | 03 | | | 72100S0430 | 100 | | 500,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | | 03 | | | 72100S0430 | 110 | | 500,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | | 07 | | |  |  | | 480,0 |
| МП "Молодежь Поспелихинского района" на 2014-2020 годы" | 07 | | 07 | | | 5850000000 |  | | 10,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 07 | | 07 | | | 5850060990 |  | | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 07 | | | 5850060990 | 200 | | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 07 | | | 5850060990 | 240 | | 10,0 |
| Субсидия на проведение детской оздоровительной кампании (край) | 07 | | 07 | | | 9010000000 |  | | 470,0 |
| Развитие системы отдыха и укрепление здоровья детей | 07 | | 07 | | | 90100S3212 |  | | 470,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 07 | | | 90100S3212 | 200 | | 470,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 07 | | | 90100S3212 | 240 | | 470,0 |
| Другие вопросы в области образования | 07 | | 09 | | |  |  | | 8980,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 07 | | 09 | | | 0120000000 |  | | 2448,9 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 07 | | 09 | | | 0120010110 |  | | 2448,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | | 09 | | | 0120010110 | 100 | | 2137,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | | 09 | | | 0120010110 | 120 | | 2137,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 09 | | | 0120010110 | 200 | | 299,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 09 | | | 0120010110 | 240 | | 299,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | | 09 | | | 0120010110 | 800 | | 11,7 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | | 09 | | | 0120010110 | 850 | | 11,7 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 07 | | 09 | | | 0140000000 |  | | 834,0 |
| Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства | 07 | | 09 | | | 0140070090 |  | | 834,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | | 09 | | | 0140070090 | 100 | | 767,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | | 09 | | | 0140070090 | 120 | | 767,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 09 | | | 0140070090 | 200 | | 66,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 09 | | | 0140070090 | 240 | | 66,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 07 | | 09 | | | 0200000000 |  | | 2132,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности )оказание услуг) иных подведомственных учреждений | 07 | | 09 | | | 0250000000 |  | | 2132,7 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 07 | | 09 | | | 0250010820 |  | | 2132,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | | 09 | | | 0250010820 | 100 | | 2077,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | | 09 | | | 0250010820 | 120 | | 2077,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 09 | | | 0250010820 | 200 | | 55,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 09 | | | 0250010820 | 240 | | 55,5 |
| ГП Алтайского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края" | 07 | | 09 | | | 1400000000 |  | | 35,1 |
| Подпрограмма ГП Алтайского края " Льготная ипотека для молодых учителей в Алтайском крае" | 07 | | 09 | | | 14400S0990 |  | | 35,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | | 09 | | | 14400S0990 | 300 | | 35,1 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 07 | | 09 | | | 14400S0990 | 320 | | 35,1 |
| МП "Развитие образования в Поспелихинском районе "на 2014-2020 годы" | 07 | | 09 | | | 5800000000 |  | | 2585,2 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 07 | | 09 | | | 5800060990 |  | | 2377,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 09 | | | 5800060990 | 200 | | 2339,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 09 | | | 5800060990 | 240 | | 2339,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | | 09 | | | 5800060990 | 800 | | 37,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | | 09 | | | 5800060990 | 850 | | 37,5 |
| МП "Развитие образования в Поспелихинском районе" на 2014-2020 годы софинансирование района на летний отдых | 07 | | 09 | | | 58000S3212 |  | | 208,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 09 | | | 58000S3212 | 200 | | 208,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 09 | | | 58000S3212 | 240 | | 208,1 |
| МП"Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 07 | | 09 | | | 6800000000 |  | | 944,3 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 07 | | 09 | | | 6800060990 |  | | 944,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 09 | | | 6800060990 | 200 | | 944,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | | 09 | | | 6800060990 | 240 | | 944,3 |
| Культура, кинематография | 08 | |  | | |  |  | | 23027,2 |
| Культура | 08 | | 01 | | |  |  | | 22896,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 08 | | 01 | | | 0200000000 |  | | 19808,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений в сфере культуры | 08 | | 01 | | | 0220000000 |  | | 19808,5 |
| учреждения культуры | 08 | | 01 | | | 0220010530 |  | | 19808,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | | 01 | | | 0220010530 | 600 | | 19808,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | | 01 | | | 0220010530 | 610 | | 19808,5 |
| Подпрограмма"Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Алтайского края" | 08 | | 01 | | | 4320000000 |  | | 2600,0 |
| Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы | 08 | | 01 | | | 43200S1190 |  | | 2600,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | | 01 | | | 43200S1190 | 600 | | 2600,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | | 01 | | | 43200S1190 | 610 | | 2600,0 |
| Подпрограмма " Обеспечение условий реализации программы и развитие отрасли" ГП Алтайского края " Развитие культуры Алтайского края | 08 | | 01 | | | 4440000000 |  | | 100,0 |
| Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры | 08 | | 01 | | | 44400L5193 |  | | 100,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | | 01 | | | 44400L5193 | 600 | | 100,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | | 01 | | | 44400L5193 | 610 | | 100,0 |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 08 | | 01 | | | 5300000000 |  | | 375,7 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 08 | | 01 | | | 5300060990 |  | | 375,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | | 01 | | | 5300060990 | 200 | | 2,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | | 01 | | | 5300060990 | 240 | | 2,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | | 01 | | | 5300060990 | 600 | | 373,3 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | | 01 | | | 5300060990 | 610 | | 373,3 |
| МП"Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 08 | | 01 | | | 6800000000 |  | | 12,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 08 | | 01 | | | 6800060990 |  | | 12,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерчиским организациям | 08 | | 01 | | | 6800060990 | 600 | | 12,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | | 01 | | | 6800060990 | 610 | | 12,0 |
| Другие вопросы в области культуры | 08 | | 04 | | |  |  | | 131,0 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры Поспелихинского района " на 2016-2021 годы | 08 | | 04 | | | 4400000000 |  | | 120,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 08 | | 04 | | | 4400060990 |  | | 120,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | | 04 | | | 4400060990 | 600 | | 120,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | | 04 | | | 4400060990 | 610 | | 120,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 08 | | 04 | | | 9800000000 |  | | 11,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 08 | | 04 | | | 9850000000 |  | | 11,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 08 | | 04 | | | 9850060510 |  | | 11,0 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | | 04 | | | 9850060510 | 500 | | 11,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | | 04 | | | 9850060510 | 540 | | 11,0 |
| Здравоохранение | 09 | |  | | |  |  | | 7,0 |
| Другие вопросы в области здравоохранения | 09 | | 09 | | |  |  | | 7,0 |
| МП"Охрана здоровья в Поспелихинском районе на 2013-2016 гг." | 09 | | 09 | | | 5500000000 |  | | 7,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 09 | | 09 | | | 5500060990 |  | | 2,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 | | 09 | | | 5500060990 | 200 | | 2,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 | | 09 | | | 5500060990 | 240 | | 2,0 |
| МП "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 09 | | 09 | | | 5510060990 |  | | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 | | 09 | | | 5510060990 | 200 | | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 | | 09 | | | 5510060990 | 240 | | 5,0 |
| Социальная политика | 10 | |  | | |  |  | | 39860,1 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | | 03 | | |  |  | | 24796,8 |
| Государственная программа Алтайского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края" на 2014-2020 годы | 10 | | 03 | | | 1400000000 |  | | 650,0 |
| МП "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Поспелихинского района Алтайского края" на 2016-2020 годы | 10 | | 03 | | | 1420060990 |  | | 278,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | | 03 | | | 1420060990 | 300 | | 278,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | | 03 | | | 1420060990 | 320 | | 278,0 |
| ГП Алтайского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края" | 10 | | 03 | | | 14200L4970 |  | | 372,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | | 03 | | | 14200L4970 | 300 | | 372,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | | 03 | | | 14200L4970 | 320 | | 372,0 |
| ГП Алтайского края "Устойчевое развитие сельских территорий Алтайского края" | 10 | | 03 | | | 5200000000 |  | | 20414,6 |
| Расходы на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий | 10 | | 03 | | | 52000L5670 |  | | 20414,6 |
| Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов | 10 | | 03 | | | 52000L56705 |  | | 20414,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | | 03 | | | 52000L56705 | 300 | | 20414,6 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | | 03 | | | 52000L56705 | 320 | | 20414,6 |
| МП "Старшее поколение"на 2017-2020 годы | 10 | | 03 | | | 7110060990 |  | | 27,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | | 03 | | | 7110060990 | 200 | | 27,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | | 03 | | | 7110060990 | 240 | | 27,0 |
| Субвенции на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" ,в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2008г.№ 714 " Об обеспечении жильем ветеранов ВОВ 1941-1945г." | 10 | | 03 | | | 7110051340 |  | | 1254,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | | 03 | | | 7110051340 | 300 | | 1254,4 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | | 03 | | | 7110051340 | 320 | | 1254,4 |
| Субвенции на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" | 10 | | 03 | | | 7110051350 |  | | 1838,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | | 03 | | | 7110051350 | 300 | | 1838,1 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | | 03 | | | 7110051350 | 320 | | 1838,1 |
| Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» | 10 | | 03 | | | 7110051760 |  | | 612,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | | 03 | | | 7110051760 | 300 | | 612,7 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | | 03 | | | 7110051760 | 320 | | 612,7 |
| Охрана семьи и детства | 10 | | 04 | | |  |  | | 15060,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 10 | | 04 | | | 9000000000 |  | | 15060,0 |
| Иные вопросы в сфере социальной политики | 10 | | 04 | | | 9040000000 |  | | 15060,0 |
| Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность | 10 | | 04 | | | 9040070700 |  | | 3153,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | | 04 | | | 9040070700 | 300 | | 3153,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | | 04 | | | 9040070700 | 320 | | 3153,0 |
| Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также на вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 10 | | 04 | | | 9040070800 |  | | 11907,0 |
| Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей | 10 | | 04 | | | 9040070801 |  | | 2310,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | | 04 | | | 9040070801 | 300 | | 2310,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | | 04 | | | 9040070801 | 310 | | 2310,0 |
| Вознаграждение приемному родителю | 10 | | 04 | | | 9040070802 |  | | 1050,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | | 04 | | | 9040070802 | 300 | | 1050,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | | 04 | | | 9040070802 | 320 | | 1050,0 |
| Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей | 10 | | 04 | | | 9040070803 |  | | 8547,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | | 04 | | | 9040070803 | 300 | | 8547,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | | 04 | | | 9040070803 | 310 | | 8547,0 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 | | 06 | | |  |  | | 3,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 10 | | 06 | | | 0140000000 |  | | 3,3 |
| Осуществление государственных полномочий по постановке на учет и учет граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий | 10 | | 06 | | | 0140070110 |  | | 3,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | | 06 | | | 0140070110 | 200 | | 3,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | | 06 | | | 0140070110 | 240 | | 3,3 |
| Физическая культура и спорт | 11 | |  | | |  |  | | 749,0 |
| Физическая культура | 11 | | 01 | | |  |  | | 500,0 |
| МП "Развитие физической культуры и спорта в Поспелихинском районе на 2014-2020 годы" | 11 | | 01 | | | 7000000000 |  | | 500,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 11 | | 01 | | | 7000060990 |  | | 500,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | | 01 | | | 7000060990 | 200 | | 139,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | | 01 | | | 7000060990 | 240 | | 139,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 11 | | 01 | | | 7000060990 | 300 | | 15,9 |
| Премии и гранты | 11 | | 01 | | | 7000060990 | 350 | | 15,9 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 | | 01 | | | 7000060990 | 600 | | 345,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 11 | | 01 | | | 7000060990 | 610 | | 345,0 |
| Массовый спорт | 11 | | 02 | | |  |  | | 244,5 |
| Иные вопросы в сфере здравоохранения, физической культуры и спорта | 11 | | 02 | | | 9030000000 |  | | 244,5 |
| Центры спортивной подготовки (сборные команды) и иные организации (учреждения) в сфере физической культуры и спорта | 11 | | 02 | | | 9030016690 |  | | 244,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 | | 02 | | | 9030016690 | 600 | | 244,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 11 | | 02 | | | 9030016690 | 610 | | 244,5 |
| Спорт высших достижений | 11 | | 03 | | |  |  | | 4,5 |
| Государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации | 11 | | 03 | | | 702P550810 |  | | 4,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 | | 03 | | | 702P550810 | 600 | | 4,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 11 | | 03 | | | 702P550810 | 610 | | 4,5 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 13 | |  | | |  |  | | 3,8 |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13 | | 01 | | |  |  | | 3,8 |
| Процентные платежи по долговым обязательствам | 13 | | 01 | | | 9930014070 |  | | 3,8 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 13 | | 01 | | | 9930014070 | 700 | | 3,8 |
| Обслуживание муниципального долга | 13 | | 01 | | | 9930014070 | 730 | | 3,8 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | 14 | |  | | |  |  | | 5334,7 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | | 01 | | |  |  | | 1285,7 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | | 01 | | | 9800000000 |  | | 1285,7 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований | 14 | | 01 | | | 9810000000 |  | | 1285,7 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки | 14 | | 01 | | | 9810060220 |  | | 1285,7 |
| Межбюджетные трансферты | 14 | | 01 | | | 9810060220 | 500 | | 1285,7 |
| Дотации | 14 | | 01 | | | 9810060220 | 510 | | 1285,7 |
| Иные дотации | 14 | | 02 | | |  |  | | 4049,0 |
| Дотации | 14 | | 02 | | | 9820000000 |  | | 4049,0 |
| Обеспечение сбалансированности бюджетов | 14 | | 02 | | | 9820060230 |  | | 4049,0 |
| Межбюджетные трансферты | 14 | | 02 | | | 9820060230 | 500 | | 4049,0 |
| Дотации | 14 | | 02 | | | 9820060230 | 510 | | 4049,0 |
| Итого |  | |  | | |  |  | | **625414,2** |
| Приложение 3  к решению районного  Совета народных депутатов  от 30.09.2019 № 22  Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям  и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов  на 2019 год | | | | | | | | | | |
| Наименование | Код | Рз | | Пр | ЦСР | | | ВР | Сумма | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | | | 6 | 7 | |
| Комитет по образованию администрации Поспелихинского района Алтайского края | 074 |  | |  |  | | |  | 377995,8 | |
| Общегосударственные вопросы | 074 | 01 | |  |  | | |  | 173,9 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 074 | 01 | | 13 |  | | |  | 173,9 | |
| МП "Информатизация органов исполнительной власти Поспелихинского района на 2013-2020 годы" | 074 | 01 | | 13 | 4700000000 | | |  | 25,2 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 01 | | 13 | 4700060990 | | |  | 25,2 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 01 | | 13 | 4700060990 | | | 200 | 25,2 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 01 | | 13 | 4700060990 | | | 240 | 25,2 | |
| Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в Поспелихинском районе" на 2016-2020 годы | 074 | 01 | | 13 | 6820000000 | | |  | 83,7 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 01 | | 13 | 6820060990 | | |  | 83,7 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 01 | | 13 | 6820060990 | | | 100 | 9,4 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 01 | | 13 | 6820060990 | | | 110 | 9,4 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 01 | | 13 | 6820060990 | | | 200 | 74,3 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 01 | | 13 | 6820060990 | | | 240 | 74,3 | |
| МП "Подготовка и переподготовка муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Поспелихинского района" | 074 | 01 | | 13 | 7400000000 | | |  | 65,0 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 01 | | 13 | 7400060990 | | |  | 65,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 01 | | 13 | 7400060990 | | | 100 | 10,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 074 | 01 | | 13 | 7400060990 | | | 120 | 10,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 01 | | 13 | 7400060990 | | | 200 | 55,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 01 | | 13 | 7400060990 | | | 240 | 55,0 | |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 074 | 03 | | 14 |  | | |  | 1,5 | |
| Муниципальная программа "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Поспелихинском районе на 2013-2016 годы" | 074 | 03 | | 14 | 1010000000 | | |  | 1,5 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 03 | | 14 | 1010060990 | | |  | 1,5 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 03 | | 14 | 1010060990 | | | 200 | 1,5 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 03 | | 14 | 1010060990 | | | 240 | 1,5 | |
| Национальная экономика | 074 | 04 | |  |  | | |  | 20,2 | |
| Общеэкономические вопросы | 074 | 04 | | 01 |  | | |  | 20,2 | |
| Муниципальная программа "Содействие занятости населения Поспелихинского района"на 2015-2020 годы | 074 | 04 | | 01 | 6810000000 | | |  | 20,2 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 04 | | 01 | 6810060990 | | |  | 20,2 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 04 | | 01 | 6810060990 | | | 100 | 20,2 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 04 | | 01 | 6810060990 | | | 110 | 20,2 | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 074 | 05 | |  |  | | |  | 40,0 | |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 074 | 05 | | 05 |  | | |  | 40,0 | |
| МП "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе" на 2015-2019годы | 074 | 05 | | 05 | 1900000000 | | |  | 40,0 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 05 | | 05 | 1900060990 | | |  | 40,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 05 | | 05 | 1900060990 | | | 200 | 40,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 05 | | 05 | 1900060990 | | | 240 | 40,0 | |
| Образование | 074 | 07 | |  |  | | |  | 362700,2 | |
| Дошкольное образование | 074 | 07 | | 01 |  | | |  | 135919,0 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений | 074 | 07 | | 01 | 0200000000 | | |  | 39081,6 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений в сфере образования | 074 | 07 | | 01 | 0210000000 | | |  | 39081,6 | |
| Обеспечение деятельности детских дошкольных организаций (учреждений) | 074 | 07 | | 01 | 0210010390 | | |  | 39081,6 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | | 01 | 0210010390 | | | 100 | 16520,7 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | | 01 | 0210010390 | | | 110 | 16520,7 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 01 | 0210010390 | | | 200 | 19479,8 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 01 | 0210010390 | | | 240 | 19479,8 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | | 01 | 0210010390 | | | 800 | 3081,1 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 074 | 07 | | 01 | 0210010390 | | | 850 | 3081,1 | |
| Подпрограмма" Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Алтайского края" | 074 | 07 | | 01 | 4320000000 | | |  | 1981,9 | |
| Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы | 074 | 07 | | 01 | 43200S1190 | | |  | 1981,9 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 01 | 43200S1190 | | | 200 | 1981,9 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 01 | 43200S1190 | | | 240 | 1500,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (доля района) | 074 | 07 | | 01 | 43200S1190 | | | 240 | 481,9 | |
| Краевая адресная инвестиционная программа в области образования | 074 | 07 | | 01 | 5320000000 | | |  | 45454,5 | |
| Расходы на реализацию мероприятий краевых целевых программ | 074 | 07 | | 01 | 5320020990 | | |  | 45454,5 | |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 074 | 07 | | 01 | 5320020990 | | | 400 | 45454,5 | |
| Государственная программа Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 074 | 07 | | 01 | 7200000000 | | |  | 14481,0 | |
| Подпрограмма «Поддержание устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований Алтайского края» государственной программы Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 074 | 07 | | 01 | 7210000000 | | |  | 14481,0 | |
| Софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 074 | 07 | | 01 | 72100S0430 | | |  | 14481,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | | 01 | 72100S0430 | | | 100 | 13732,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | | 01 | 72100S0430 | | | 110 | 13732,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами (местный бюджет) | 074 | 07 | | 01 | 72100S0430 | | | 100 | 749,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | | 01 | 72100S0430 | | | 110 | 749,0 | |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 074 | 07 | | 01 | 9000000000 | | |  | 34920,0 | |
| Иные вопросы в сфере образования | 074 | 07 | | 01 | 9010000000 | | |  | 34920,0 | |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях | 074 | 07 | | 01 | 9010070900 | | |  | 34920,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | | 01 | 9010070900 | | | 100 | 33935,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | | 01 | 9010070900 | | | 110 | 33935,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 01 | 9010070900 | | | 200 | 916,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 01 | 9010070900 | | | 240 | 916,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 07 | | 01 | 9010070900 | | | 300 | 69,0 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 074 | 07 | | 01 | 9010070900 | | | 320 | 69,0 | |
| Общее образование | 074 | 07 | | 02 |  | | |  | 208325,7 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений | 074 | 07 | | 02 | 0200000000 | | |  | 21167,7 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений в сфере образования | 074 | 07 | | 02 | 0210000000 | | |  | 21167,7 | |
| Обеспечение деятельности школ -детских садов, школ начальных, неполных средних и средних | 074 | 07 | | 02 | 0210010400 | | |  | 21167,7 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | | 02 | 0210010400 | | | 100 | 1,2 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | | 02 | 0210010400 | | | 110 | 1,2 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 02 | 0210010400 | | | 200 | 19621,8 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 02 | 0210010400 | | | 240 | 19621,8 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 07 | | 02 | 0210010400 | | | 300 | 9,0 | |
| Стипендии | 074 | 07 | | 02 | 0210010400 | | | 340 | 9,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | | 02 | 0210010400 | | | 800 | 1535,7 | |
| Исполнение судебных актов | 074 | 07 | | 02 | 0210010400 | | | 830 | 678,8 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 074 | 07 | | 02 | 0210010400 | | | 850 | 856,9 | |
| Подпрограмма "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Алтайского края" | 074 | 07 | | 02 | 4320000000 | | |  | 5056,0 | |
| Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы | 074 | 07 | | 02 | 43200S1190 | | |  | 5056,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 02 | 43200S1190 | | | 200 | 5056,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 02 | 43200S1190 | | | 240 | 5056,0 | |
| Подпрограмма "Развитие общего и дополнительного образования в Алтайском крае" ГП Алтайского края "Развитие образования и молодежной политики в Алтайском крае" | 074 | 07 | | 02 | 5820000000 | | |  | 2895,0 | |
| ФП "Успех каждого ребенка " в рамках национального проекта "Образование" | 074 | 07 | | 02 | 582E200000 | | |  | 2895,0 | |
| Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 074 | 07 | | 02 | 582E250970 | | |  | 2895,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 02 | 582E250970 | | | 200 | 2895,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 02 | 582E250970 | | | 240 | 2895,0 | |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 074 | 07 | | 02 | 9000000000 | | |  | 179207,0 | |
| Иные вопросы в сфере образования | 074 | 07 | | 02 | 9010000000 | | |  | 179207,0 | |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей | 074 | 07 | | 02 | 9010070910 | | |  | 177772,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | | 02 | 9010070910 | | | 100 | 173645,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | | 02 | 9010070910 | | | 110 | 173645,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 02 | 9010070910 | | | 200 | 4025,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 02 | 9010070910 | | | 240 | 4025,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 07 | | 02 | 9010070910 | | | 300 | 102,0 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 074 | 07 | | 02 | 9010070910 | | | 320 | 102,0 | |
| Компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающимся в социальной поддержке | 074 | 07 | | 02 | 9010070930 | | |  | 1435,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 02 | 9010070930 | | | 200 | 1435,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 02 | 9010070930 | | | 240 | 1435,0 | |
| Дополнительное образование детей | 074 | 07 | | 03 |  | | |  | 9269,7 | |
| Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования детей | 074 | 07 | | 03 | 0210010420 | | |  | 8769,7 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | | 03 | 0210010420 | | | 100 | 7862,8 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | | 03 | 0210010420 | | | 110 | 7862,8 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 03 | 0210010420 | | | 200 | 862,8 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 03 | 0210010420 | | | 240 | 862,8 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | | 03 | 0210010420 | | | 800 | 44,1 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 074 | 07 | | 03 | 0210010420 | | | 850 | 44,1 | |
| Государственная программа Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 074 | 07 | | 03 | 7200000000 | | |  | 500,0 | |
| Подпрограмма «Поддержание устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований Алтайского края» государственной программы Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 074 | 07 | | 03 | 7210000000 | | |  | 500,0 | |
| Софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 074 | 07 | | 03 | 72100S0430 | | |  | 500,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | | 03 | 72100S0430 | | | 100 | 500,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 074 | 07 | | 03 | 72100S0430 | | | 110 | 500,0 | |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 074 | 07 | | 07 |  | | |  | 470,0 | |
| Субсидия на проведение детской оздоровительной кампании (край) | 074 | 07 | | 07 | 9010000000 | | |  | 470,0 | |
| Развитие системы отдыха и укрепление здоровья детей | 074 | 07 | | 07 | 90100S3210 | | |  | 470,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 07 | 90100S3210 | | | 200 | 470,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 07 | 90100S3210 | | | 244 | 470,0 | |
| Другие вопросы в области образования | 074 | 07 | | 09 |  | | |  | 8715,8 | |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 074 | 07 | | 09 | 0120000000 | | |  | 2448,9 | |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 074 | 07 | | 09 | 0120010110 | | |  | 2448,9 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | | 09 | 0120010110 | | | 100 | 2137,8 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 074 | 07 | | 09 | 0120010110 | | | 120 | 2137,8 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 09 | 0120010110 | | | 200 | 299,4 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 09 | 0120010110 | | | 240 | 299,4 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | | 09 | 0120010110 | | | 800 | 11,7 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 074 | 07 | | 09 | 0120010110 | | | 850 | 11,7 | |
| Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства органов опеки и попечительства | 074 | 07 | | 09 | 0140070090 | | |  | 569,6 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | | 09 | 0140070090 | | | 100 | 531,5 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 074 | 07 | | 09 | 0140070090 | | | 120 | 531,5 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 09 | 0140070090 | | | 200 | 38,1 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 09 | 0140070090 | | | 240 | 38,1 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений | 074 | 07 | | 09 | 0200000000 | | |  | 2132,7 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений | 074 | 07 | | 09 | 0250000000 | | |  | 2132,7 | |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 074 | 07 | | 09 | 0250010820 | | |  | 2132,7 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | | 09 | 0250010820 | | | 100 | 2077,2 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 074 | 07 | | 09 | 0250010820 | | | 120 | 2077,2 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 09 | 0250010820 | | | 200 | 55,5 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 09 | 0250010820 | | | 240 | 55,5 | |
| ГП Алтайского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края" | 074 | 07 | | 09 | 1400000000 | | |  | 35,1 | |
| Подпрограмма ГП Алтайского края " Льготная ипотека для молодых учителей в Алтайском крае" | 074 | 07 | | 09 | 14400S0990 | | |  | 35,1 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 07 | | 09 | 14400S0990 | | | 300 | 35,1 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 074 | 07 | | 09 | 14400S0990 | | | 320 | 35,1 | |
| МП "Развитие образования в Поспелихинском районе" на 2014-2020 годы | 074 | 07 | | 09 | 5800000000 | | |  | 2585,2 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 07 | | 09 | 5800060990 | | |  | 2377,1 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 09 | 5800060990 | | | 200 | 2339,6 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 09 | 5800060990 | | | 240 | 2339,6 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | | 09 | 5800060990 | | | 800 | 37,5 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 074 | 07 | | 09 | 5800060990 | | | 850 | 37,5 | |
| МП "Развитие образования в Поспелихинском районе" на 2014-2020 годы софинансирование района на летний отдых | 074 | 07 | | 09 | 58000S3212 | | |  | 208,1 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 09 | 58000S3212 | | | 200 | 208,1 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 09 | 58000S3212 | | | 240 | 208,1 | |
| МП "Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 074 | 07 | | 09 | 6800000000 | | |  | 944,3 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 074 | 07 | | 09 | 6800060990 | | |  | 944,3 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 09 | 6800060990 | | | 200 | 944,3 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | | 09 | 6800060990 | | | 240 | 944,3 | |
| Социальная политика | 074 | 10 | |  |  | | |  | 15060,0 | |
| Охрана семьи и детства | 074 | 10 | | 04 |  | | |  | 15060,0 | |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 074 | 10 | | 04 | 9000000000 | | |  | 15060,0 | |
| Иные вопросы в сфере социальной политики | 074 | 10 | | 04 | 9040000000 | | |  | 15060,0 | |
| Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность | 074 | 10 | | 04 | 9040070700 | | |  | 3153,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 10 | | 04 | 9040070700 | | | 300 | 3153,0 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 074 | 10 | | 04 | 9040070700 | | | 320 | 3153,0 | |
| Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 074 | 10 | | 04 | 9040070800 | | |  | 11907,0 | |
| Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей | 074 | 10 | | 04 | 9040070801 | | |  | 2310,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 10 | | 04 | 9040070801 | | | 300 | 2310,0 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 074 | 10 | | 04 | 9040070801 | | | 310 | 2310,0 | |
| Вознаграждение приемному родителю | 074 | 10 | | 04 | 9040070802 | | |  | 1050,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 10 | | 04 | 9040070802 | | | 300 | 1050,0 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 074 | 10 | | 04 | 9040070802 | | | 320 | 1050,0 | |
| Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей | 074 | 10 | | 04 | 9040070803 | | |  | 8547,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 10 | | 04 | 9040070803 | | | 300 | 8547,0 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 074 | 10 | | 04 | 9040070803 | | | 310 | 8547,0 | |
| Управление сельского хозяйства | 087 |  | |  |  | | |  | 139041,8 | |
| Общегосударственные вопросы | 087 | 01 | |  |  | | |  | 9307,6 | |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 087 | 01 | | 03 |  | | |  | 30,0 | |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 087 | 01 | | 03 | 0120000000 | | |  | 30,0 | |
| Депутаты представительного органа муниципального образования | 087 | 01 | | 03 | 0120010150 | | |  | 30,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 03 | 0120010150 | | | 200 | 30,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 03 | 0120010150 | | | 240 | 30,0 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 087 | 01 | | 04 |  | | |  | 2357,1 | |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 087 | 01 | | 04 | 0120010110 | | |  | 2357,1 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 087 | 01 | | 04 | 0120010110 | | | 100 | 12,6 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 087 | 01 | | 04 | 0120010110 | | | 120 | 12,6 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 04 | 0120010110 | | | 200 | 2219,9 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 04 | 0120010110 | | | 240 | 2219,9 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 087 | 01 | | 04 | 0120010110 | | | 800 | 124,6 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 087 | 01 | | 04 | 0120010110 | | | 850 | 124,6 | |
| Судебная система | 087 | 01 | | 05 |  | | |  | 7,0 | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 087 | 01 | | 05 | 0140000000 | | |  | 7,0 | |
| Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 087 | 01 | | 05 | 0140051200 | | |  | 7,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 05 | 0140051200 | | | 200 | 7,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 05 | 0140051200 | | | 240 | 7,0 | |
| Резервные фонды | 087 | 01 | | 11 |  | | |  | 261,3 | |
| Резервные фонды местных администраций | 087 | 01 | | 11 | 9910014100 | | |  | 261,3 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 087 | 01 | | 11 | 9910014100 | | | 800 | 261,3 | |
| Резервные средства | 087 | 01 | | 11 | 9910014100 | | | 870 | 261,3 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 087 | 01 | | 13 |  | | |  | 6652,2 | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 087 | 01 | | 13 | 0140000000 | | |  | 3,3 | |
| Функционирование административных комиссий | 087 | 01 | | 13 | 0140070060 | | |  | 3,3 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 13 | 0140070060 | | | 200 | 3,3 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 13 | 0140070060 | | | 240 | 3,3 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) иных подведомственных учреждений | 087 | 01 | | 13 | 0250000000 | | |  | 881,5 | |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно производственные комбинаты, логопедические пункты | 087 | 01 | | 13 | 0250010820 | | |  | 881,5 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 13 | 0250010820 | | | 200 | 881,5 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 13 | 0250010820 | | | 240 | 881,5 | |
| МП "Информатизация органов исполнительной власти Поспелихинского района на 2013-2020 годы" | 087 | 01 | | 13 | 4700000000 | | |  | 359,6 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 01 | | 13 | 4700060990 | | |  | 359,6 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 13 | 4700060990 | | | 200 | 359,6 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 13 | 4700060990 | | | 240 | 359,6 | |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 087 | 01 | | 13 | 5300000000 | | |  | 2662,8 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 01 | | 13 | 5300060990 | | |  | 2662,8 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 13 | 5300060990 | | | 200 | 2662,8 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 13 | 5300060990 | | | 240 | 2662,8 | |
| МП "Улучшение условий и охраны труда в Поспелихинском районе**"** на 2016-2020 годы | 087 | 01 | | 13 | 6820000000 | | |  | 52,3 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 01 | | 13 | 6820060990 | | |  | 52,3 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 13 | 6820060990 | | | 200 | 52,3 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 13 | 6820060990 | | | 240 | 52,3 | |
| МП "Подготовка и переподготовка муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Поспелихинского района" | 087 | 01 | | 13 | 7400000000 | | |  | 50,0 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 01 | | 13 | 7400060990 | | |  | 50,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 087 | 01 | | 13 | 7400060990 | | | 100 | 5,2 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 087 | 01 | | 13 | 7400060990 | | | 120 | 5,2 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 13 | 7400060990 | | | 200 | 44,8 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 13 | 7400060990 | | | 240 | 44,8 | |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 087 | 01 | | 13 | 9900000000 | | |  | 2642,7 | |
| Резервные фонды местных администраций | 087 | 01 | | 13 | 9910014100 | | |  | 17,2 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 13 | 9910014100 | | | 200 | 17,2 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 13 | 9910014100 | | | 240 | 17,2 | |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 087 | 01 | | 13 | 9990000000 | | |  | 2625,5 | |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 087 | 01 | | 13 | 9990014710 | | |  | 2625,5 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 13 | 9990014710 | | | 200 | 2625,5 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 01 | | 13 | 9990014710 | | | 240 | 2625,5 | |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 087 | 03 | |  |  | | |  | 113,8 | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 087 | 03 | | 09 |  | | |  | 108,8 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 087 | 03 | | 09 | 0200000000 | | |  | 108,8 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений | 087 | 03 | | 09 | 0250000000 | | |  | 108,8 | |
| Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 087 | 03 | | 09 | 0250010860 | | |  | 108,8 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 087 | 03 | | 09 | 0250010860 | | | 100 | 7,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 087 | 03 | | 09 | 0250010860 | | | 120 | 7,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 03 | | 09 | 0250010860 | | | 200 | 101,8 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 03 | | 09 | 0250010860 | | | 240 | 101,8 | |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 087 | 03 | | 14 |  | | |  | 5,0 | |
| МП "Повышение безопасности дорожного движения в Поспелихинском районе в 2013-2020 годах" | 087 | 03 | | 14 | 1020000000 | | |  | 5,0 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 03 | | 14 | 1020060990 | | |  | 5,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 03 | | 14 | 1020060990 | | | 200 | 5,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 03 | | 14 | 1020060990 | | | 240 | 5,0 | |
| Национальная экономика | 087 | 04 | |  |  | | |  | 22373,9 | |
| Комитет по аграрной политике и природопользованию администрации Поспелихинского района Алтайского края | 087 | 04 | | 05 |  | | |  | 2915,4 | |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 087 | 04 | | 05 | 0120000000 | | |  | 2717,4 | |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 087 | 04 | | 05 | 0120010110 | | |  | 2717,4 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 087 | 04 | | 05 | 0120010110 | | | 100 | 2391,6 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 087 | 04 | | 05 | 0120010110 | | | 120 | 2391,6 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 05 | 0120010110 | | | 200 | 325,8 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 05 | 0120010110 | | | 240 | 325,8 | |
| МП "Развитие сельского хозяйства Поспелихинского района на 2013-2020 годы" | 087 | 04 | | 05 | 2200000000 | | |  | 40,0 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 04 | | 05 | 2200060990 | | |  | 40,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 05 | 2200060990 | | | 200 | 40,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 05 | 2200060990 | | | 240 | 40,0 | |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 087 | 04 | | 05 | 9100000000 | | |  | 158,0 | |
| Мероприятия в области сельского хозяйства | 087 | 04 | | 05 | 9140000000 | | |  | 158,0 | |
| Отлов и содержание безнадзорных животных | 087 | 04 | | 05 | 9140070400 | | |  | 158,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 05 | 9140070400 | | | 200 | 158,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 05 | 9140070400 | | | 240 | 158,0 | |
| Дорожное хозяйство (дорожный фонд) | 087 | 04 | | 09 |  | | |  | 14711,5 | |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 087 | 04 | | 09 | 9100000000 | | |  | 14711,5 | |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 087 | 04 | | 09 | 9120000000 | | |  | 14711,5 | |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 087 | 04 | | 09 | 9120067270 | | |  | 5494,1 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 09 | 9120067270 | | | 200 | 5494,1 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 09 | 9120067270 | | | 240 | 5494,1 | |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью за счет межбюджетных трансфертов , получаемых из других бюджетов РФ | 087 | 04 | | 09 | 9120067280 | | |  | 6200,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 09 | 9120067280 | | | 200 | 6200,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 09 | 9120067280 | | | 240 | 6200,0 | |
| Субсидия на улично-дорожную сеть | 087 | 04 | | 09 | 91200S1030 | | |  | 3017,4 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 09 | 91200S1030 | | | 200 | 3017,4 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 09 | 91200S1030 | | | 240 | 3017,4 | |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 087 | 04 | | 12 |  | | |  | 4747,0 | |
| МП "Программа поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории Поспелихинского района на 2014-2016 годы" | 087 | 04 | | 12 | 5900000000 | | |  | 0,9 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 04 | | 12 | 5900060990 | | |  | 0,9 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 12 | 5900060990 | | | 200 | 0,9 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 12 | 5900060990 | | | 240 | 0,9 | |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 087 | 04 | | 12 | 9290000000 | | |  | 200,0 | |
| Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства | 087 | 04 | | 12 | 9290018040 | | |  | 200,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 12 | 9290018040 | | | 200 | 200,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 12 | 9290018040 | | | 240 | 200,0 | |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 087 | 04 | | 12 | 9990000000 | | |  | 4546,1 | |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 087 | 04 | | 12 | 9990014710 | | |  | 3000,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 12 | 9990014710 | | | 200 | 3000,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 12 | 9990014710 | | | 240 | 3000,0 | |
| Муниципальные гарантии (расчеты за резервный уголь) | 087 | 04 | | 12 | 9990014720 | | |  | 1546,1 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 12 | 9990014720 | | | 200 | 1546,1 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 04 | | 12 | 9990014720 | | | 240 | 1546,1 | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 087 | 05 | |  |  | | |  | 107046,5 | |
| Жилищное хозяйство | 087 | 05 | | 01 |  | | |  | 56,7 | |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 087 | 05 | | 01 | 9200000000 | | |  | 56,7 | |
| Фонд капитального ремонта многоквартирных домов | 087 | 05 | | 01 | 9290018020 | | |  | 56,7 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | | 01 | 9290018020 | | | 200 | 56,7 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | | 01 | 9290018020 | | | 240 | 56,7 | |
| Коммунальное хозяйство | 087 | 05 | | 02 |  | | |  | 106809,1 | |
| Муниципальная программа "Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2016-2020 годы | 087 | 05 | | 02 | 4300000000 | | |  | 103177,9 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 05 | | 02 | 4300060990 | | |  | 2430,8 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | | 02 | 4300060990 | | | 200 | 2430,8 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | | 02 | 4300060990 | | | 240 | 2430,8 | |
| Районная доля софинансирования на капитальный ремонт объектов теплоснабжения | 087 | 05 | | 02 | 43000S0460 | | |  | 1007,5 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | | 02 | 43000S0460 | | | 200 | 1007,5 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | | 02 | 43000S0460 | | | 240 | 1007,5 | |
| Районная доля софинансирования на ремонт скважин пос.12 лет Октября, пос.Гавриловский | 087 | 05 | | 02 | 43000S3020 | | |  | 34,9 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | | 02 | 43000S3020 | | | 240 | 34,9 | |
| Расходы на реализацию мероприятий, направленных на обеспечение стабильного водоснабжения населения Алтайского края | 087 | 05 | | 02 | 43100S3020 | | |  | 3452,8 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | | 02 | 43100S3020 | | | 240 | 3452,8 | |
| Расходы на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции, ремонту и капитальному ремонту объектов теплоснабжения | 087 | 05 | | 02 | 43200S0460 | | |  | 99739,6 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | | 02 | 43200S0460 | | | 200 | 99739,6 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | | 02 | 43200S0460 | | | 240 | 99739,6 | |
| Резервный фонд местных администраций | 087 | 05 | | 02 | 9910014100 | | |  | 143,5 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | | 02 | 9910014100 | | | 200 | 143,5 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | | 02 | 9910014100 | | | 240 | 143,5 | |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 087 | 05 | | 05 |  | | |  | 180,7 | |
| МП "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе" на 2015-2019годы | 087 | 05 | | 05 | 1900000000 | | |  | 180,7 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 05 | | 05 | 1900060990 | | |  | 180,7 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | | 05 | 1900060990 | | | 200 | 180,7 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 05 | | 05 | 1900060990 | | | 240 | 180,7 | |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 087 | 07 | | 07 |  | | |  | 10,0 | |
| МП "Молодежь Поспелихинского района" на 2014-2020 годы | 087 | 07 | | 07 | 5850060990 | | |  | 10,0 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 07 | | 07 | 5850060990 | | |  | 10,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 07 | | 07 | 5850060990 | | | 200 | 10,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 07 | | 07 | 5850060990 | | | 240 | 10,0 | |
| Другие вопросы в области образования | 087 | 07 | | 09 |  | | |  | 28,0 | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 087 | 07 | | 09 | 0140000000 | | |  | 28,0 | |
| Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства | 087 | 07 | | 09 | 0140070090 | | |  | 28,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 07 | | 09 | 0140070090 | | | 200 | 28,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 07 | | 09 | 0140070090 | | | 240 | 28,0 | |
| Здравоохранение | 087 | 09 | |  |  | | |  | 7,0 | |
| Другие вопросы в области здравоохранения | 087 | 09 | | 09 |  | | |  | 7,0 | |
| МП "Охрана здоровья в Поспелихинском районе на 2013-2016 гг." | 087 | 09 | | 09 | 5500000000 | | |  | 7,0 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 09 | | 09 | 5500060990 | | | 200 | 2,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 09 | | 09 | 5500060990 | | | 240 | 2,0 | |
| МП "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 087 | 09 | | 09 | 5510060990 | | |  | 5,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 09 | | 09 | 5510060990 | | | 200 | 5,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 09 | | 09 | 5510060990 | | | 240 | 5,0 | |
| Физическая культура и спорт | 087 | 11 | |  |  | | |  | 155,0 | |
| Физическая культура | 087 | 11 | | 01 |  | | |  | 155,0 | |
| МП "Развитие физической культуры и спорта в Поспелихинском районе на 2014-2020 годы" | 087 | 11 | | 01 | 7000000000 | | |  | 155,0 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 087 | 11 | | 01 | 7000060990 | | |  | 155,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 11 | | 01 | 7000060990 | | | 200 | 139,1 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 087 | 11 | | 01 | 7000060990 | | | 240 | 139,1 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 087 | 11 | | 01 | 7000060990 | | | 300 | 15,9 | |
| Премии и гранты | 087 | 11 | | 01 | 7000060990 | | | 350 | 15,9 | |
| Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Поспелихинского района Алтайского края | 092 |  | |  |  | | |  | 88000,3 | |
| Общегосударственные вопросы | 092 | 01 | |  |  | | |  | 9819,4 | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов надзора | 092 | 01 | | 06 |  | | |  | 5195,8 | |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 092 | 01 | | 06 | 0120000000 | | |  | 5195,8 | |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 092 | 01 | | 06 | 0120010110 | | |  | 5195,8 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 092 | 01 | | 06 | 0120010110 | | | 100 | 4753,1 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 092 | 01 | | 06 | 0120010110 | | | 120 | 4753,1 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | | 06 | 0120010110 | | | 200 | 437,6 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | | 06 | 0120010110 | | | 240 | 437,6 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 092 | 01 | | 06 | 0120010110 | | | 800 | 5,1 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 092 | 01 | | 06 | 0120010110 | | | 850 | 5,1 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 092 | 01 | | 13 |  | | |  | 4623,6 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений | 092 | 01 | | 13 | 0250000000 | | |  | 2240,0 | |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 092 | 01 | | 13 | 0250010820 | | |  | 2240,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 092 | 01 | | 13 | 0250010820 | | | 100 | 2240,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 092 | 01 | | 13 | 0250010820 | | | 120 | 2240,0 | |
| МП "Информатизация органов исполнительной власти Поспелихинского района на 2013-2020 годы" | 092 | 01 | | 13 | 4700000000 | | |  | 107,4 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 01 | | 13 | 4700060990 | | |  | 107,4 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | | 13 | 4700060990 | | | 200 | 107,4 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | | 13 | 4700060990 | | | 240 | 107,4 | |
| Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в Поспелихинском районе" на 2016-2020 годы | 092 | 01 | | 13 | 6820000000 | | |  | 7,8 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 01 | | 13 | 6820060990 | | |  | 7,8 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | | 13 | 6820060990 | | | 200 | 7,8 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | | 13 | 6820060990 | | | 240 | 7,8 | |
| МП "Подготовка и переподготовка муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Поспелихинского района" на 2014-2016 годы | 092 | 01 | | 13 | 7400000000 | | |  | 10,0 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 01 | | 13 | 7400060990 | | |  | 10,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | | 13 | 7400060990 | | | 200 | 10,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | | 13 | 7400060990 | | | 240 | 10,0 | |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 092 | 01 | | 13 | 9800000000 | | |  | 100,0 | |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 092 | 01 | | 13 | 9850000000 | | |  | 100,0 | |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 092 | 01 | | 13 | 9850060510 | | |  | 100,0 | |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 01 | | 13 | 9850060510 | | | 500 | 100,0 | |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 01 | | 13 | 9850060510 | | | 540 | 100,0 | |
| Резервные фонды местных администраций | 092 | 01 | | 13 | 9910014100 | | |  | 78,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 01 | | 13 | 9910014100 | | | 300 | 78,0 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 092 | 01 | | 13 | 9910014100 | | | 320 | 78,0 | |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 092 | 01 | | 13 | 9900000000 | | |  | 2080,4 | |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 092 | 01 | | 13 | 9990000000 | | |  | 2080,4 | |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 092 | 01 | | 13 | 9990014710 | | |  | 2080,4 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 092 | 01 | | 13 | 9990014710 | | | 800 | 2080,4 | |
| Исполнение судебных актов | 092 | 01 | | 13 | 9990014710 | | | 830 | 2080,4 | |
| Национальная оборона | 092 | 02 | |  |  | | |  | 1241,5 | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 092 | 02 | | 03 |  | | |  | 1241,5 | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 092 | 02 | | 03 | 0140000000 | | |  | 1241,5 | |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 092 | 02 | | 03 | 0140051180 | | |  | 1241,5 | |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 02 | | 03 | 0140051180 | | | 500 | 1241,5 | |
| Субвенции | 092 | 02 | | 03 | 0140051180 | | | 530 | 1241,5 | |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 092 | 03 | |  |  | | |  | 1,5 | |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 092 | 03 | | 14 |  | | |  | 1,5 | |
| Муниципальная программа "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Поспелихинском районе на 2013-2016 годы" | 092 | 03 | | 14 | 1010000000 | | |  | 1,5 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 03 | | 14 | 1010060990 | | |  | 1,5 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 03 | | 14 | 1010060990 | | | 300 | 1,5 | |
| Премии и гранты | 092 | 03 | | 14 | 1010060990 | | | 350 | 1,5 | |
| Национальная экономика | 092 | 04 | |  |  | | |  | 4836,6 | |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 092 | 04 | | 05 |  | | |  | 527,3 | |
| ГП Алтайского края "Устойчевое развитие сельских территорий Алтайского края" | 092 | 04 | | 05 | 5200000000 | | |  | 527,3 | |
| Расходы на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий | 092 | 04 | | 05 | 52000R5670 | | |  | 527,3 | |
| Гранты на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности | 092 | 04 | | 05 | 52000R5671 | | |  | 527,3 | |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 04 | | 05 | 52000R5671 | | | 500 | 527,3 | |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 04 | | 05 | 52000R5671 | | | 540 | 527,3 | |
| Транспорт | 092 | 04 | | 08 |  | | |  | 600,0 | |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 092 | 04 | | 08 | 9800000000 | | |  | 600,0 | |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 092 | 04 | | 08 | 9850000000 | | |  | 600,0 | |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 092 | 04 | | 08 | 9850060510 | | |  | 600,0 | |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 04 | | 08 | 9850060510 | | | 500 | 600,0 | |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 04 | | 08 | 9850060510 | | | 540 | 600,0 | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 092 | 04 | | 09 |  | | |  | 3615,0 | |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 092 | 04 | | 09 | 9850060510 | | |  | 3615,0 | |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 04 | | 09 | 9850060510 | | | 500 | 3615,0 | |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 04 | | 09 | 9850060510 | | | 540 | 3615,0 | |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 092 | 04 | | 12 |  | | |  | 94,3 | |
| "Программа поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории Поспелихинского района на 2014-2016 годы" | 092 | 04 | | 12 | 5900000000 | | |  | 94,3 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 04 | | 12 | 5900060990 | | |  | 94,3 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 092 | 04 | | 12 | 5900060990 | | | 800 | 94,3 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 092 | 04 | | 12 | 5900060990 | | | 810 | 94,3 | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 092 | 05 | |  |  | | |  | 3595,3 | |
| Благоустройство | 092 | 05 | | 03 |  | | |  | 3591,0 | |
| ГП Алтайского края "Формирование современной городской среды" | 092 | 05 | | 03 | 9900000000 | | |  | 3500,0 | |
| Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды" в рамках национального проекта "Жилье и городская среда" | 092 | 05 | | 03 | 999F200000 | | |  | 3500,0 | |
| Поддержка формирования современной городской среды | 092 | 05 | | 03 | 999F255550 | | |  | 3500,0 | |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 05 | | 03 | 999F255550 | | | 500 | 3500,0 | |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 05 | | 03 | 999F255550 | | | 540 | 3500,0 | |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 092 | 05 | | 03 | 9800000000 | | |  | 91,0 | |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 092 | 05 | | 03 | 9850000000 | | |  | 91,0 | |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 092 | 05 | | 03 | 9850060510 | | |  | 91,0 | |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 05 | | 03 | 9850060510 | | | 500 | 91,0 | |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 05 | | 03 | 9850060510 | | | 540 | 91,0 | |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 092 | 05 | | 05 |  | | |  | 4,3 | |
| МП "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Поспелихинском районе" на 2015-2019годы | 092 | 05 | | 05 | 1900000000 | | |  | 4,3 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 05 | | 05 | 1900060990 | | |  | 4,3 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 05 | | 05 | 1900060990 | | | 200 | 4,3 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 05 | | 05 | 1900060990 | | | 240 | 4,3 | |
| Образование | 092 | 07 | |  |  | | |  | 14748,6 | |
| Дополнительное образование детей | 092 | 07 | | 03 |  | | |  | 14748,6 | |
| Учреждения по внешкольной работе с детьми | 092 | 07 | | 03 | 0210010420 | | |  | 14636,2 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 07 | | 03 | 0210010420 | | | 600 | 14636,2 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 07 | | 03 | 0210010420 | | | 610 | 14636,2 | |
| МП "Развитие образования в Поспелихинском районе" на 2014-2020 годы | 092 | 07 | | 03 | 5800000000 | | |  | 68,7 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 07 | | 03 | 5800060990 | | |  | 68,7 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 07 | | 03 | 5800060990 | | | 600 | 68,7 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 07 | | 03 | 5800060990 | | | 610 | 68,7 | |
| МП"Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 092 | 07 | | 03 | 6800000000 | | |  | 43,7 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 07 | | 03 | 6800060990 | | |  | 43,7 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 07 | | 03 | 6800060990 | | | 600 | 43,7 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 07 | | 03 | 6800060990 | | | 610 | 43,7 | |
| Культура, кинематография | 092 | 08 | |  |  | | |  | 23024,8 | |
| Культура | 092 | 08 | | 01 |  | | |  | 22893,8 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 092 | 08 | | 01 | 0200000000 | | |  | 19808,5 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры | 092 | 08 | | 01 | 0220000000 | | |  | 19808,5 | |
| учреждения культуры | 092 | 08 | | 01 | 0220010530 | | |  | 19808,5 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 08 | | 01 | 0220010530 | | | 600 | 19808,5 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 08 | | 01 | 0220010530 | | | 610 | 19808,5 | |
| Подпрограмма "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Алтайского края" | 092 | 08 | | 01 | 4320000000 | | |  | 2600,0 | |
| Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы | 092 | 08 | | 01 | 43200S1190 | | |  | 2600,0 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 08 | | 01 | 43200S1190 | | | 600 | 2600,0 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 08 | | 01 | 43200S1190 | | | 610 | 2600,0 | |
| Подпрограмма " Обеспечение условий реализации программы и развитие отрасли" ГП Алтайского края " Развитие культуры Алтайского края | 092 | 08 | | 01 | 4440000000 | | |  | 100,0 | |
| Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры | 092 | 08 | | 01 | 44400L5193 | | |  | 100,0 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 08 | | 01 | 44400L5193 | | | 600 | 100,0 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 08 | | 01 | 44400L5193 | | | 610 | 100,0 | |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 092 | 08 | | 01 | 5300000000 | | |  | 373,3 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 08 | | 01 | 5300060990 | | |  | 373,3 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 08 | | 01 | 5300060990 | | | 600 | 373,3 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 08 | | 01 | 5300060990 | | | 610 | 373,3 | |
| МП"Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе" на 2017-2020 годы | 092 | 08 | | 01 | 6800000000 | | |  | 12,0 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 08 | | 01 | 6800060990 | | |  | 12,0 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 08 | | 01 | 6800060990 | | | 600 | 12,0 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 08 | | 01 | 6800060990 | | | 610 | 12,0 | |
| Другие вопросы в области культуры | 092 | 08 | | 04 |  | | |  | 131,0 | |
| Муниципальная программа "Развитие культура Поспелихинского района" на 2016-2021 годы | 092 | 08 | | 04 | 4400000000 | | |  | 120,0 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 08 | | 04 | 4400060990 | | |  | 120,0 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 08 | | 04 | 4400060990 | | | 600 | 120,0 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 08 | | 04 | 4400060990 | | | 610 | 120,0 | |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 092 | 08 | | 04 | 9800000000 | | |  | 11,0 | |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 092 | 08 | | 04 | 9850000000 | | |  | 11,0 | |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 092 | 08 | | 04 | 9850060510 | | |  | 11,0 | |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 08 | | 04 | 9850060510 | | | 500 | 11,0 | |
| Иные межбюджетные трансферты | 092 | 08 | | 04 | 9850060510 | | | 540 | 11,0 | |
| Социальная политика | 092 | 10 | |  |  | | |  | 24800,1 | |
| Социальное обеспечение населения | 092 | 10 | | 03 |  | | |  | 24796,8 | |
| Государственная программа Алтайского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края" на 2014-2020 годы | 092 | 10 | | 03 | 1400000000 | | |  | 650,0 | |
| МП "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Поспелихинского района Алтайского края" на 2016-2020 годы | 092 | 10 | | 03 | 1420060990 | | |  | 278,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 10 | | 03 | 1420060990 | | | 300 | 278,0 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 092 | 10 | | 03 | 1420060990 | | | 320 | 278,0 | |
| ГП Алтайского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края" | 092 | 10 | | 03 | 14200L4970 | | |  | 372,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 10 | | 03 | 14200L4970 | | | 300 | 372,0 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 092 | 10 | | 03 | 14200L4970 | | | 320 | 372,0 | |
| ГП Алтайского края "Устойчивое развитие сельских территорий Алтайского края" | 092 | 10 | | 03 | 5200000000 | | |  | 20414,6 | |
| Расходы на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий | 092 | 10 | | 03 | 52000L5670 | | |  | 20414,6 | |
| Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов | 092 | 10 | | 03 | 52000L56705 | | |  | 20414,6 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 10 | | 03 | 52000L56705 | | | 300 | 20414,6 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 092 | 10 | | 03 | 52000L56705 | | | 320 | 20414,6 | |
| МП "Социальная поддержка граждан" на 2014-2020 годы | 092 | 10 | | 03 | 7100000000 | | |  | 2477,8 | |
| МП "Старшее поколение" на 2017-2020 годы | 092 | 10 | | 03 | 7110060990 | | |  | 27,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 10 | | 03 | 7110060990 | | | 200 | 27,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 10 | | 03 | 7110060990 | | | 240 | 27,0 | |
| Субвенции на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" ,в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2008г.№ 714 " Об обеспечении жильем ветеранов ВОВ 1941-1945г." | 092 | 10 | | 03 | 7110051340 | | |  | 1254,4 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 10 | | 03 | 7110051340 | | | 300 | 1254,4 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 092 | 10 | | 03 | 7110051340 | | | 320 | 1254,4 | |
| Субвенции на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" | 092 | 10 | | 03 | 7110051350 | | |  | 1838,1 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 10 | | 03 | 7110051350 | | | 300 | 1838,1 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 092 | 10 | | 03 | 7110051350 | | | 320 | 1838,1 | |
| Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» | 092 | 10 | | 03 | 7110051760 | | |  | 612,7 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 092 | 10 | | 03 | 7110051760 | | | 300 | 612,7 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 092 | 10 | | 03 | 7110051760 | | | 320 | 612,7 | |
| Другие вопросы в области социальной политики | 092 | 10 | | 06 |  | | |  | 3,3 | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 092 | 10 | | 06 | 0140000000 | | |  | 3,3 | |
| Осуществление государственных полномочий по постановке на учет и учет граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий | 092 | 10 | | 06 | 0140070110 | | |  | 3,3 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 10 | | 06 | 0140070110 | | | 200 | 3,3 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 10 | | 06 | 0140070110 | | | 240 | 3,3 | |
| Физическая культура и спорт | 092 | 11 | |  |  | | |  | 594,0 | |
| Физическая культура | 092 | 11 | | 01 |  | | |  | 345,0 | |
| МП "Развитие физической культуры и спорта в Поспелихинском районе" на 2014-2020 годы | 092 | 11 | | 01 | 7000000000 | | |  | 345,0 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 092 | 11 | | 01 | 7000060990 | | |  | 345,0 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 11 | | 01 | 7000060990 | | | 600 | 345,0 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 11 | | 01 | 7000060990 | | | 610 | 345,0 | |
| Массовый спорт | 092 | 11 | | 02 |  | | |  | 244,5 | |
| Иные вопросы в сфере здравоохранения, физической культуры и спорта | 092 | 11 | | 02 | 9030000000 | | |  | 244,5 | |
| Центры спортивной подготовки (сборные команды) и иные организации (учреждения) в сфере физической культуры и спорта | 092 | 11 | | 02 | 9030016690 | | |  | 244,5 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 11 | | 02 | 9030016690 | | | 600 | 244,5 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 11 | | 02 | 9030016690 | | | 610 | 244,5 | |
| Спорт высших достижений | 092 | 11 | | 03 |  | | |  | 4,5 | |
| Государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации | 092 | 11 | | 03 | 702P550810 | | |  | 4,5 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 092 | 11 | | 03 | 702P550810 | | | 600 | 4,5 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 092 | 11 | | 03 | 702P550810 | | | 610 | 4,5 | |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 092 | 13 | |  |  | | |  | 3,8 | |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 092 | 13 | | 01 |  | | |  | 3,8 | |
| Процентные платежи по долговым обязательствам | 092 | 13 | | 01 | 9930014070 | | |  | 3,8 | |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 092 | 13 | | 01 | 9930014070 | | | 700 | 3,8 | |
| Обслуживание муниципального долга | 092 | 13 | | 01 | 9930014070 | | | 730 | 3,8 | |
| Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | 092 | 14 | |  |  | | |  | 5334,7 | |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 092 | 14 | | 01 |  | | |  | 1285,7 | |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 092 | 14 | | 01 | 9800000000 | | |  | 1285,7 | |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований | 092 | 14 | | 01 | 9810000000 | | |  | 1285,7 | |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений | 092 | 14 | | 01 | 9810060220 | | |  | 1285,7 | |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 14 | | 01 | 9810060220 | | | 500 | 1285,7 | |
| Дотации | 092 | 14 | | 01 | 9810060220 | | | 510 | 1285,7 | |
| Дотации | 092 | 14 | | 02 | 9820000000 | | |  | 4049,0 | |
| Обеспечение сбалансированности бюджетов | 092 | 14 | | 02 | 9820060230 | | |  | 4049,0 | |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 14 | | 02 | 9820060230 | | | 500 | 4049,0 | |
| Дотации | 092 | 14 | | 02 | 9820060230 | | | 510 | 4049,0 | |
| Администрация Поспелихинского района Алтайского края | 303 |  | |  |  | | |  | 20376,3 | |
| Общегосударственные вопросы | 303 | 01 | |  |  | | |  | 17773,1 | |
| функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 303 | 01 | | 02 |  | | |  | 1208,9 | |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 | | 02 | 0120000000 | | |  | 1208,9 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | | 02 | 0120010120 | | |  | 1208,9 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | | 02 | 0120010120 | | | 100 | 1208,9 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | | 02 | 0120010120 | | | 120 | 1208,9 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 01 | | 04 |  | | |  | 13467,8 | |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 | | 04 | 0120000000 | | |  | 13467,8 | |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 | | 04 | 0120010110 | | |  | 13467,8 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | | 04 | 0120010110 | | | 100 | 13467,8 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | | 04 | 0120010110 | | | 120 | 13467,8 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 303 | 01 | | 13 |  | | |  | 3096,4 | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 01 | | 13 | 0140000000 | | |  | 233,7 | |
| Функционирование административных комиссий | 303 | 01 | | 13 | 0140070060 | | |  | 233,7 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | | 13 | 0140070060 | | | 100 | 233,7 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | | 13 | 0140070060 | | | 120 | 233,7 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) иных подведомственных учреждений | 303 | 01 | | 13 | 0250000000 | | |  | 2561,0 | |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебнопроизводственные комбинаты, логопедические пункты | 303 | 01 | | 13 | 0250010820 | | |  | 2561,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | | 13 | 0250010820 | | | 100 | 2561,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | | 13 | 0250010820 | | | 120 | 2561,0 | |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 | | 13 | 9900000000 | | |  | 301,7 | |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 303 | 01 | | 13 | 9990000000 | | |  | 301,7 | |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 303 | 01 | | 13 | 9990014710 | | |  | 301,7 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | | 13 | 9990014710 | | | 200 | 218,3 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | | 13 | 9990014710 | | | 240 | 218,3 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 01 | | 13 | 9990014710 | | | 800 | 83,4 | |
| Исполнение судебных актов | 303 | 01 | | 13 | 9990014710 | | | 830 | 83,4 | |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 303 | 03 | |  |  | | |  | 1001,2 | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 303 | 03 | | 09 |  | | |  | 1001,2 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 303 | 03 | | 09 | 0200000000 | | |  | 1001,2 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений | 303 | 03 | | 09 | 0250000000 | | |  | 1001,2 | |
| Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 303 | 03 | | 09 | 0250010860 | | |  | 1001,2 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 03 | | 09 | 0250010860 | | | 100 | 1001,2 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 03 | | 09 | 0250010860 | | | 120 | 1001,2 | |
| Национальная экономика | 303 | 04 | |  |  | | |  | 569,8 | |
| Общеэкономические вопросы | 303 | 04 | | 01 |  | | |  | 19,8 | |
| Муниципальная программа "Содействие занятости населения Поспелихинского района" на 2015-2020 годы | 303 | 04 | | 01 | 6810000000 | | |  | 19,8 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 04 | | 01 | 6810060990 | | |  | 19,8 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 04 | | 01 | 6810060990 | | | 100 | 19,8 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 04 | | 01 | 6810060990 | | | 120 | 19,8 | |
| Водное хозяйство | 303 | 04 | | 06 |  | | |  | 90,0 | |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 303 | 04 | | 06 | 5300000000 | | |  | 90,0 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 04 | | 06 | 5300060990 | | |  | 90,0 | |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 303 | 04 | | 06 | 5300060990 | | | 400 | 90,0 | |
| Бюджетные инвестиции | 303 | 04 | | 06 | 5300060990 | | | 410 | 90,0 | |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 | | 12 |  | | |  | 460,0 | |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 303 | 04 | | 12 | 9990000000 | | |  | 460,0 | |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 303 | 04 | | 12 | 9990014710 | | |  | 460,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | | 12 | 9990014710 | | | 200 | 460,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | | 12 | 9990014710 | | | 240 | 460,0 | |
| Коммунальное хозяйство | 303 | 05 | | 02 |  | | |  | 793,4 | |
| Расходы на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту объектов теплоснабжения | 303 | 05 | | 02 | 4300060990 | | |  | 603,4 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | | 02 | 4300060990 | | | 200 | 603,4 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | | 02 | 4300060990 | | | 240 | 603,4 | |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 303 | 05 | | 02 | 5300000000 | | |  | 190,0 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 05 | | 02 | 5300060990 | | |  | 190,0 | |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 303 | 05 | | 02 | 5300060990 | | | 400 | 190,0 | |
| Бюджетные инвестиции | 303 | 05 | | 02 | 5300060990 | | | 410 | 190,0 | |
| Другие вопросы в области образования | 303 | 07 | | 09 |  | | |  | 236,4 | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 07 | | 09 | 0140000000 | | |  | 236,4 | |
| Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства | 303 | 07 | | 09 | 0140070090 | | |  | 236,4 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 07 | | 09 | 0140070090 | | | 100 | 236,4 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 303 | 07 | | 09 | 0140070090 | | | 120 | 236,4 | |
| Культура, кинематография | 303 | 08 | |  |  | | |  | 2,4 | |
| Культура | 303 | 08 | | 01 |  | | |  | 2,4 | |
| Адресная инвестиционная программа Поспелихинского района | 303 | 08 | | 01 | 5300000000 | | |  | 2,4 | |
| Расходы на реализацию мероприятий районных целевых программ | 303 | 08 | | 01 | 5300060990 | | |  | 2,4 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 08 | | 01 | 5300060990 | | | 200 | 2,4 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 08 | | 01 | 5300060990 | | | 240 | 2,4 | |
| итого |  |  | |  |  | | |  | 625414,2 | |

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение 4  к решению  районного Совета  народных депутатов  от 30.09.2019 № 22 | |
| Распределение бюджетных ассигнований на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности Поспелихинского района на 2019 год | |
|  | тыс. руб. |
| Наименование объекта | Средства краевого, районного бюджета тыс. руб. |
| Строительство детского сада-ясли | 45454,5 |
| Капитальный ремонт тепловых сетей котельной №6 (МИС) кредиторская задолженность | 65 |
| Разработка ПСД на строительство культурного центра | 2,4 |
| Капитальный ремонт здания музея | 373,3 |
| Строительство водопроводных сетей для микрорайона Солнечный в с. Поспелиха кредиторская задолженность | 65 |
| Реконструкция системы водоснабжения пос. им. Мамонтова кредиторская задолженность | 60 |
| Услуги финансовой аренды (экскаватор-погрузчик) | 2662,8 |
| Строительство моста через реку Алей в с. Красноярское кредиторская задолженность | 90 |
| Спортзал школа с.Николаевка | 2895 |
|  | 51668,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 5  к решению районного  Совета народных депутатов  от 30.09.2019 № 22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Распределение субвенций и субсидий бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий и межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2019 год | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | |
| Наименование | Субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | Межбюджетные трансферты на содержание автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | | Межбюджетные трансферты на создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организацию транспортного обслуживания населения в границах поселения | | Межбюджетные трансферты на организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения | | Межбюджетные трансферты на создание и содержание мест (площадок) накопления ТКО | | Межбюджетные трансферты на проведение мероприятий по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия | | Межбюджетные трансферты на содержание муниципального жилищного фонда | | Межбюджетные трансферты на поддержку формирования современной городской среды |  | | Субвенции, субсидии и межбюджетные трансферты всего | | |
| Межбюджетные трансферты на восстановление мемориального комплекса в с.Поспелиха | |
| Борковская с/а | 118,4 | | 152,4 | |  | | 0,5 | | 3,8 | | 1,0 | |  | |  |  | | 276,1 | | |
| 12 лет Октября с/а | 63,0 | | 145,5 | |  | | 0,4 | | 2,6 | | 1,0 | |  | |  |  | | 212,5 | | |
| К-Мысовская с/а | 101,8 | | 155,0 | |  | | 0,5 | | 3,9 | | 1,0 | |  | |  |  | | 262,2 | | |
| Клепечихинская с/а | 133,3 | | 454,9 | |  | | 0,6 | | 4,5 | | 1,0 | |  | |  |  | | 594,3 | | |
| Красноалтайская с/а | 91,9 | | 136,9 | |  | | 0,5 | | 3,3 | | 1,0 | |  | |  |  | | 233,6 | | |
| Красноярская с/а | 108,5 | | 118,2 | |  | | 0,4 | | 3,0 | | 1,0 | | 55,2 | |  |  | | 286,3 | | |
| Мамонтовская с/а | 186,0 | | 175,5 | |  | | 0,8 | | 6,1 | | 1,0 | | 10,2 | |  |  | | 379,6 | | |
| Николаевская с/а | 229,2 | | 137,7 | |  | | 0,8 | | 5,7 | | 1,0 | |  | |  |  | | 374,4 | | |
| Озимовская с/а | 74,3 | | 102,1 | |  | | 0,3 | | 2,4 | | 1,0 | |  | |  |  | | 180,1 | | |
| Поспелихинская с/а | 135,1 | | 148,6 | |  | | 0,6 | | 4,0 | | 1,0 | |  | |  |  | | 289,3 | | |
| Центральная с/а |  | | 1888,2 | | 600,0 | | 5,6 | | 40,7 | | 1,0 | | 34,6 | | 3500,0 | 527,3 | | 6597,4 | | |
| Итого | 1241,5 | | 3615,0 | | 600,0 | | 11,0 | | 80,0 | | 11,0 | | 100,0 | | 3500,0 | 527,3 | | 9685,8 | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение 6 | |
|  |  |  | к решению районного Совета народных депутатов | |
|  |  |  | от 30.09.2019 № 22 | |
|  |  |  |  |  |
| Распределение дотации из Районного фонда финансовой поддержки поселений с учетом субвенции на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений сельским администрациям Поспелихинского района на исполнение полномочий, закрепленных законодательством, на 2019 год | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | тыс. руб. |
| Наименование | Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет субвенции из краевого бюджета | Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет собственных доходов районного бюджета | Дотация на сбалансированность за счет собственных доходов районного бюджета | Дотации всего |
| Борковская с/а | 37,3 |  | 883,3 | 920,6 |
| 12 лет Октября с/а | 26,0 | 115,0 | 666,0 | 807,0 |
| К-Мысовская с/а | 38,2 |  |  | 38,2 |
| Клепечихинская с/а | 44,7 |  |  | 44,7 |
| Красноалтайская с/а | 32,5 | 63,0 | 692,7 | 788,2 |
| Красноярская с/а | 29,7 | 259,0 | 1020,9 | 1309,6 |
| Мамонтовская с/а | 59,7 |  |  | 59,7 |
| Николаевская с/а | 56,0 | 62,0 |  | 118,0 |
| Озимовская с/а | 23,5 |  | 786,1 | 809,6 |
| Поспелихинская с/а | 39,1 |  |  | 39,1 |
| Центральная с/а | 400,0 |  |  | 400,0 |
| Итого | 786,7 | 499,0 | 4049,0 | 5334,7 |

ПОСПЕЛИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ

НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

30.09.2019 № 23

с. Поспелиха

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края

В целях приведения Устава муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 24 Устава муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, Поспелихинский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края следующие изменения и дополнения:

1) в статье 5:

а) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

б) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;»;

в) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории;»;

г) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Органами местного самоуправления муниципального района на территориях сельских поселений данного муниципального района решаются вопросы местного значения, предусмотренные пунктами 4-8, 11, 13, 13.1, 15, 18, 20 (за исключением принятия в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями), 22-24, 26, 27, 31, 32, 33.1-34, 37, 38, 39 части 1 статьи 14 [Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) (далее - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ в соответствующем падеже), а также вопросы использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения.»;

2) часть 3 и 4 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«3. Выдвижение инициативы проведения отзыва возможно после вступления в силу судебного решения, установившего факт совершения депутатом правонарушения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи, в период текущего срока полномочий со дня регистрации его избрания соответствующей избирательной комиссией.

Предложение о проведении голосования по отзыву может быть внесено не позднее чем через 6 месяцев со дня вступления в силу судебного решения, установившего факт совершения депутатом правонарушения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи.

4. Выдвижение инициативы проведения отзыва депутата не может быть осуществлено ранее, чем через 6 месяцев со дня регистрации соответствующей избирательной комиссией избранного депутата и позднее, чем за 12 месяцев до окончания установленного срока его полномочий.

Датой внесения предложения об отзыве депутата считается дата поступления ходатайства о регистрации инициативной группы по проведению отзыва (далее - инициативная группа в соответствующем падеже) в избирательную комиссию муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края (далее - избирательная комиссия района в соответствующем падеже), которая со дня его получения действует в качестве комиссии отзыва.»;

3) часть 3 и 4 статьи 15 изложить в следующей редакции:

«3. На публичные слушания должны выноситься вопросы, предусмотренные частью 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Иные вопросы, подлежащие вынесению на публичные слушания, общественные обсуждения, определяются нормативным правовым актом районного Совета народных депутатов в соответствии с федеральным законодательством.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений определяется нормативным правовым актом районного Совета народных депутатов.»;

4) пункт 4 части 1статьи 22 изложить в следующей редакции:

«4) преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 3.1-1, 4, 6 статьи 13 [Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ](file:///C:\content\act\96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html), упразднения муниципального района;»;

5) Пункты 4, 6 статьи 25 исключить;

6) Пункт 11 статьи 26 исключить;

7) в статье 30:

а) пункт 4 части 5 изложить в следующей редакции:

«4) в связи с осуществлением полномочий депутата имеет право на безотлагательный прием главой района, иными должностными лицами органов местного самоуправления района, муниципальными служащими района, руководителями органов государственной власти Алтайского края, расположенных на территории района, в установленном порядке;»;

б) часть 5 дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1) на компенсацию расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности в порядке, определенном решением районного Совета народных депутатов;»;

в) пункт 11 части 7 изложить в следующей редакции:

«11) в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;»;

8) часть 4 статьи 32 изложить в следующей редакции:

«4. Руководитель органа или должностное лицо, которому направлен депутатский запрос, представляет на него ответ в соответствии с действующим законодательством. Ответ оглашается председательствующим на сессии, в ходе которой было принято решение о направлении депутатского запроса, а при необходимости более длительного времени на подготовку ответа - на очередной сессии.»;

9) часть 4 статьи 33 изложить в следующей редакции:

«4. Глава района, иные должностные лица органов местного самоуправления и органов государственной власти Алтайского края, расположенных на территории района, обязаны оказывать депутатской комиссии необходимое содействие в проведении расследования, по ее требованию предоставлять сведения и документы, необходимые для объективного изучения возникшего вопроса.»;

10) в статье 37:

а) пункт 11 части 1 изложить в следующей редакции:

«11) преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 3.1-1, 4, 6 статьи 13 [Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ](file:///C:\content\act\96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html), а также в случае упразднения муниципального района;»;

б) пункт 14 части 1 изложить в следующей редакции:

«14) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Федеральным законом](garantF1://70171682.0) от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», [Федеральным законом](garantF1://70272954.0) от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.»;

11) в статье 38:

а) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) обеспечение составления проекта районного бюджета, обеспечение его исполнения;»

б) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) внесение в районный Совет народных депутатов проекта районного бюджета с необходимыми документами и материалами, представление годового отчета об исполнении районного бюджета на утверждение районного Совета народных депутатов;»;

в) пункт 13 исключить;

12) в статье 44:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

1) обеспечение составления проекта районного бюджета, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение районного Совета народных депутатов, разработка и утверждение методик распределения и (или) порядков предоставления межбюджетных трансфертов, обеспечение исполнения районного бюджета и составление бюджетной отчетности, предоставление годового отчета об исполнении районного бюджета на утверждение районного Совета народных депутатов, обеспечение управления муниципальным долгом, осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий;»;

б) пункт 5 исключить;

в) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);»;

г) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12) ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территории муниципального района, и предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;»;

д) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

д) пункт 20 исключить;

13) пункт 3 статьи 46 исключить;

14) статью 51 дополнить частью 7 следующего содержания:

«7. Тексты Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, размещенные на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации», являются официальными текстами (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст>).»;

15) часть 1статьи 53 изложить в следующей редакции:

«1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами, главой района, прокурором Поспелихинского района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан в соответствии с Регламентом.»;

16) Статью 56 изложить в следующей редакции:

«1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в день их принятия, если иной срок не установлен самим правовым актом. Днем принятия муниципальных правовых актов считается день их подписания уполномоченным должностным лицом. Регистрация муниципальных правовых актов и присвоение им соответствующих порядковых номеров осуществляется в день их подписания.

Решения районного Совета народных депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с [Налоговым кодексом Российской Федерации](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/f7de1846-3c6a-47ab-b440-b8e4cea90c68.html).

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

3. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов считается опубликование их полных текстов в газете «Новый путь» или в «Сборнике муниципальных правовых актов Поспелихинского района Алтайского края».

Датой официального опубликования признается дата первого опубликования полного текста муниципального правового акта в одном из указанных изданий.

4. Доведение до всеобщего сведения муниципальных правовых актов, соглашений (обнародование) осуществляется также путем размещения их на официальном сайте Администрации района, посредством телевидения, радио, передачи по каналам связи, распространения в машиночитаемой форме, направления должностным лицам, организациям, общественным объединениям.

5.Дополнительным источником обнародования муниципальных нормативных правовых актов, соглашений является портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

В случае обнародования полного текста муниципального правового акта на указанном портале, объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

6. Устав, муниципальные правовые акты о внесении в Устав изменений и дополнений, иные муниципальные правовые акты, затрагивающие права и свободы человека и гражданина в качестве обязательного экземпляра передаются в муниципальную библиотеку.»;

17) в статье 61:

а) часть 2 статьи 61 изложить в следующей редакции:

«2. Глава района вносит проект решения о районном бюджете сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) на рассмотрение районного Совета народных депутатов в срок, установленный решением районного Совета народных депутатов, но не позднее 15 ноября текущего года.»;

б) часть 6 статьи 61 изложить в следующей редакции:

«6. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Администрации района.

Порядок осуществления полномочий Администрации района по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Администрации района.».

18) часть 2 статьи 62 изложить в следующей редакции:

«2. Отчет об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией района и направляется в районный Совет народных депутатов и контрольно-счетный орган муниципального образования.».

2. Представить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Минюста России по Алтайскому краю.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности, правопорядку и вопросам местного самоуправления (Бернгардт Ю.И.).

5. Настоящее решение вступает в силу и действует в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Глава района И.А. Башмаков

Заместитель председателя

районного Совета народных депутатов Т.В. Шарафеева

ПОСПЕЛИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ

НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

30.09.2019 № 24

с. Поспелиха

О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 27.07.2018 №27

В соответствии с пунктом 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Феде­рации, пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федера­ции», Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных до­рогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом му­ниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, Поспелихинский районный Совет на­родных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменение в решение районного Совета народных депутатов от 27.07.2018 №27 «Об утверждении Положения о муниципальном дорожном фонде муниципального об­разования Поспелихинский район Алтайского края»:

1.1. Пункт 2.1. раздела 2 Положения о муниципальном дорожном фонде муниципального об­разования Поспелихинский район Алтайского края дополнить подпунктом:

«12) прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения.».

2. Настоящее решение обнародовать путём размещения на официальном Интер­нет-сайте Администрации Поспелихинского района.

Заместитель председателя

районного Совета народных депутатов Т.В. Шарафеева

Глава района И.А. Башмаков

ПОСПЕЛИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ

НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

30.09.2019 № 25

Об отмене решения районного Совета народных депутатов от 29.10.2015 № 49

В соответствии со статьей 185 Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 61 Устава муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Решение районного Совета народных депутатов от 29.10.2015 № 49 «О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 19.12.2013 № 54» отменить.

2. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, имущественным и земельным отношениям.

Заместитель председателя

районного Совета народных депутатов Т.В. Шарафеева

Глава района И.А. Башмаков

ПОСПЕЛИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ

НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

30.09.2019 № 31

с. Поспелиха

О внесение изменений в решение районного Совета народных депутатов от 24.12.2015 № 73

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 23.06.2014 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» в соответствии с действующим законодательством, районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1.Внести изменение в решение районного Совета народных депутатов от 24.12.2015 № 73 «Об установлении коэффициентов, применяемых при расчете годовой арендной платы за использование земельных участков, предоставляемых без проведения торгов» следующие изменения:

- Раздел «Земли сельскохозяйственного назначения» приложения к решению изложить в новой редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Земли сельскохозяйственного назначения, в том числе:** | |  |
| Сельскохозяйственное использование | Растениеводство (пашня); | 0,019 |
| Животноводство (пастбища, сенокосы); | 0,006 |
| Для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках | 0,017 |
| Водные объекты | 0,083 |
| Гидротехнические сооружения | 0,041 |
| Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции, обеспечение сельскохозяйственного производства | 0,014 |

2. Направить указанный нормативный правовой акт главе района для подписания и обнародования в установленном порядке

3. Данное решение вступает в силу с 01.01.2020г.

Заместитель председателя

районного Совета народных депутатов Т.В. Шарафеева

Глава района И.А. Башмаков

**Раздел второй**

**Постановления Администрации**

**Поспелихинского района**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.09.2019 № 416

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 21.09.2018 № 544 |

В целях реализации Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Алтайского края от  № 243 от  04.05.2011г. «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов», принимая во внимание Протест Прокуратуры Поспелихинского района от 27.08.2019 № 02-42-2019, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 21.09.2018 №544 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет граждан нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма»

- пункт 2.9 Главы 2 приложения к указанному постановлению добавить:

«Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации района, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы Администрации района при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства»

- пункт 5.2 Главы 5 приложения к указанному постановлению добавить:

«Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, п.2.9 Главы 2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) Администрации района, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами».

- пункт 5.14 Главу 5 приложения к указанному постановлению дополнить подпунктами:

«5.14.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.14 главе 5 настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией района, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.14.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункт 5.14 главу 5 настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

Глава района И.А. Башмаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.09.2019 № 417

с. Поспелиха

О внесении изменений в постановление Администрации района от 02.10.2018 № 574

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 19.07.2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 02.10.2018 № 574 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги « Информационное обеспечение граждан и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов», следующие изменения:

- пункт 2.9 Административного регламента дополнить подпунктом 2.9.1следующего содержания:

2.9.1. представления документов и информации, отсутствие и недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев;

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

- пункт 5.2 Административного регламента дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 настоящего Федерального закона. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 настоящего Федерального закона;

- 1.3. пункт 5.8. раздела 5 Административного регламента дополнить подпунктами 5.8.1, 5.8.2 следующего содержания:

8.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 настоящей статьи, дается информация о действиях, осу-ществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;

8.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 настоящей статьи, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

Глава района И.А. Башмаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 03.09.2019 | № 421 |

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 11.12.2015 № 942 |  |

В целях модернизации жилищно-коммунального комплекса Поспелихинского района и повышения качества предоставляемых в жилищно-коммунальной сфере услуг, бесперебойного прохождения отопительных сезонов, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации района от 11.12.2015 № 942 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунальными услугами» на 2016 - 2020 годы»:

1.1. Приложения к указанному постановлению Администрации района изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Жилина Д.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава района | И.А. Башмаков |

Приложение 1

к муниципальной программе

«Обеспечение населения

Поспелихинского района

Алтайского края жилищно-коммунальными услугами»

на 2016 - 2020 годы

Сводные финансовые затраты по направлениям муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и направления расходов | Финансовые затраты (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2016 год | 2017 год | 2018год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Всего финансовых затрат, | 119218,115 | 1826,311 | 113,514 | 621,19 | 110680,83 | 6240 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| из бюджета района | 8901,015 | 1826,311 | 113,514 | 621,19 | 3851,23 | 4640 |
| из краевого бюджета | 110317,1 |  | 0 | 0 | 106829,6 | 1600 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение 2 | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | к муниципальной программе "Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2016-2020 годы | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | ПЕРЕЧЕНЬ программных мероприятий муниципальной программы "Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунльными услугами" на 2016-2020 годы | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Цель, задача,  мероприятие | Срок  реализа-ции | Участник программы | Сумма расходов, тыс. рублей | | | | | Всего | Источники финансирования |
| 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Цель: Бесперебойное обеспечение жителей Поспелихинского района коммунальными услугами нормативного качества. Повышение эффективности и надежности функционирования жилищно-коммунального комплекса | | 2016-2020 | Администрация Поспелихинского района | **1826,311** | **113,514** | **621,19** | **110680,83** | **6240** | **119481,845** | Итого |
| Администрация Поспелихинского района | **0** | **0** | **0** | **106829,6** | **1600** | **108429,6** | в т.ч. краевой бюджет |
| Администрация Поспелихинского района | **1826,311** | **113,514** | **621,19** | **3851,23** | **4640** | **11052,245** | Районный бюджет |
| Задача 1: Обеспечение условий для повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг в сфере водоотведения | | 2016-2020 | Администрация Поспелихинского района | **0** | **0** | **0** | **0** | **800** | **800** | Районный бюджет |
| Мероприятие1.1. | Ремонт накопитель отстойника центральной канализации п МИС - с. Поспелиха | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 500 | **500** | Районный бюджет |
| Мероприятие 1.2. | Установка высокочастотного регулятора на КНС п. МИС с. Поспелиха | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 300 | **300** | Районный бюджет |
| Задача 2: Обеспечение условий для повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг в сфере теплоснабжения | | 2016-2020 | Администрация Поспелихинского района | **1557,854** | **0** | **616,23** | **107137,83** | **3705** | **113016,914** | Итого |
| **0** | **0** | **0** | **103376,6** | **0** | **103376,6** | в т.ч. краевой бюджет |
| **1557,854** | **0** | **616,23** | **3761,23** | **3705** | **9640,314** | **районный бюджет** |
| Мероприятие 2.1. | Ремонт здания котельной № 9 с. Поспелиха ул. Кирзаводская, 11а | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 377,677 |  |  |  |  | **377,677** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.2. | Установка приборов учета тепловой энергии на выходе котельных с. Поспелиха (1 в год) | 2018-2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 200 | **200** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.3. | Поставка материалов (оцинкованные листы, минеральная вата) для утепления теплотрасс п. 12 лет Октября и п. Поспелихинский 0,53 км в двухтрубном исполнении | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 267,08 |  |  |  |  | **267,08** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.4. | Услуги экскаватора на ремонт теплотрассы по ул. Ленинская с. Поспелиха от котельной Комбината "Аврора" | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 11,7 |  |  |  |  | **11,7** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.5. | Приобретение сетевого насоса Wilo BL 125/400-90/4на котельную № 6 п. МИС с. Поспелиха | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 960 | **960** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.6. | Замена котла в котельной № 11 по адресу: п. им. Мамонтова, ул. Лермонтова, 10 | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 611,397 |  |  |  |  | **611,397** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.7. | Проведение технического обследования состояния теплотрассы от котельной до ул. Вокзальная п. им. Мамонтова | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 100 | **100** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.8. | Проверка досточерности сметной стоимости капитального ремонта теплотрассы от котельной до ул. Вокзальная п. им. Мамонтова | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 20 | **20** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.9. | Приобретение аварийного передвижного дизель генератора для резервного электроснабжения котельных района мощностью 30-60кВт | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 500 | **500** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.10. | Установка дымососа ДН-6,3 поселковой котельной п. Хлебороб | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 80 | **80** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.11. | Приобретение нового водогрейного твердотопливного котла 0,47 МВт для котельной ст. Озимая | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 250 | **250** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.12. | Приобретение нового водогрейного твердотопливного котла 0,6 МВт для котельной с. Красноярское | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 300 | **300** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.13. | Приобретение нового водогрейного твердотопливного котла 0,35 МВт для котельной №3 "РОВД" с. Поспелиха | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 200 | **200** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.14. | Приобретение нового водогрейного твердотопливного котла 0,6 МВт для котельной с. Николаевка | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 300 | **300** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.15. | Приобретение 2-х новых водогрейных котла 1,2 МВт для котельной № 7 "Водстрой" с. Поспелиха | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 740 |  | **740** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.16. | Приобретение нового водогрейного твердотопливного котла 0,8 МВт для котельной с. Калмыцки Мысы | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 268,15 |  | **268,15** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.17. | Приобретение нового водогрейного котла 0,1 МВт для котельной сельского дома культуры с. Котляровка | 2018 | МБУК "МФКЦ" |  |  | 110 |  |  | **110** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.18. | Замена щита управления с установкой устройства компенсации реактивной мощности (УКРМ) на котельных (1 в год) | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 45 | **45** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.19. | Ремонт крыши котельной и угольного склада № 13 с. Николаевка | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 300 | **300** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.20. | Ремонтно-восстановительные работы на теплотрассе поселковой котельной п. Хлебороб (гашение кредиторской задолженности) | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 290 |  |  |  |  | **290** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.21. | Замена теплотрассы поселковой котельной п. Факел Социализма, 110 м в двутрубном исполнеии | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 450 | **450** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.22. | Софинансирование мероприятий по строительному контролю капитального ремонта объекта: "Капитальный ремонт котельной №1 с объединением четырех котельных (№№1,2,5,8) и тепловых сетей в с. Поспелиха Поспелихинского района" | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 299,99 |  | **299,99** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.23. | Софинансирвоание мероприятий по капитальному ремонту объекта: "Капитальный ремонт котельной №1 с объединением четырех котельных (№№1,2,5,8) и тепловых сетей в с. Поспелиха Поспелихинского района" | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 1009,8 |  | **1009,8** | Районный бюджет |
|  |  |  | 103376,6 |  | **103376,6** | Краевой бюджет |
| Мероприятие 2.24 | Приобретение нового водогрейного котла 0,63 МВт для котельной п. Поспелихинский | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 291,28 |  |  | **291,28** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.25 | Приобретение дымососа ДП-6,3/1000 с эл.двин 3кВт/1000об.мин для котельной с. Калмыцкие Мысы | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 53,7 |  |  | **53,7** | Районный бюджет |
| Мероприятия 2.26 | Приобретение сетевого насоса 2,2 кВт на котельную сельского дома культуры с. Котляровка | 2018 | МБУК "МФКЦ" |  |  | 17,25 |  |  | **17,25** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.27 | Демонтаж старого котла, монтаж и пусконаладочные работы котла КВр-0,1 котельной сельского дома культуры п. Котляровка | 2018 | МБУК "МФКЦ" |  |  | 50 |  |  | **50** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.28 | Доставка водогрейного котла КВр-0,1 до места установки (г. Барнаул-с. Котляровка). | 2018 | МБУК "МФКЦ" |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.29 | Проверка достоверности смет по капитальному ремонту котельной №1 с объединением четырех котельных (№№1,2,5,8) и тепловых сетей с. Поспелиха | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 20 |  |  | **20** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.30 | Приобретение дымососа Д-3,5/1500 с эл.двин 3кВт/1500об.мин для котельной №13 с. Николаевка | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 17 |  |  | **17** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.31 | Приобретение дымососа Д-3,5/1500 с эл.двин 3кВт/1500об.мин для котельной №3 с. Поспелиха | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 17 |  |  | **17** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.32 | Приобретение дымососа Д-3,5/1500 с эл.двин 3кВт/1500об.мин для котельной №20 ст. Озимая | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 17 |  |  | **17** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.33 | Приобретение дымососа Д-3,5/1500 с эл.двин 3кВт/1500об.мин для котельной №14 с. Николаевка | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 17 |  |  | **17** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.34 | Доставка дымососов (г. Барнаул-с. Поспелиха). | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 6 |  |  | **6** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.35 | Приобретение 2-х дымосов ДН-6,3 для котельной №7 "Водстрой" с. Поспелиха | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 130 |  | **130** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.36 | Приобретение 2-х циклонов (золоуловителей) для котельной №7 "Водстрой" с. Поспелиха | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 60 |  | **60** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.37 | Приобретение комплекта газоходов длинной 8м. Для котельной № 7 "Водстрой" с. Поспелиха | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 109 |  | **109** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.38 | Демонтаж отделных элементов здания котельной №1 "Центральная" в с. Поспелиха, в рамках капитального ремонта объекта: "Капитальный ремонт котельной №1 с объединением четырех котельных (№1,2,5,8) и тепловых сетей в с. Поспелиха Поспелихинского района" | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 265,89 |  | **265,89** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.39 | Демонтаж теплотрассы в с. Поспелиха, в рамках капитального ремонта объекта: "Капитальный ремонт котельной №1 с объединением четырех котельных (№1,2,5,8) и тепловых сетей в с. Поспелиха Поспелихинского района" | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 279,5 |  | **279,5** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.40 | Демонтаж дымовой трубы котельной №1 "Центральная" в с. Поспелиха, в рамках капитального ремонта объекта: "Капитальный ремонт котельной №1 с объединением четырех котельных (№1,2,5,8) и тепловых сетей в с. Поспелиха Поспелихинского района" | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 598,90 |  | **598,9** | районный бюджет |
| Задача 3: Обеспечение условий для повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг в сфере водоснабжения | | 2016-2020 | Администрация Поспелихинского района | **268,457** | **113,514** | **4,96** | **3543** | **1735** | **5664,931** | Итого |
| **0** | **0** | **0** | **3453** | **1600** | **5053** | в т.ч. краевой бюджет |
| **268,457** | **113,514** | **4,96** | **90** | **135** | **611,931** | **районный бюджет** |
| Мероприятие 3.1. | Капитальный ремонт артезианской скважины № 1, расположенной на территории Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края (гашение кредиторской задолженности) | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 75 |  | 4,96 |  |  | **79,96** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.2. | Поставка, монтаж, пуско-наладка ЩУН ЭЦВ 6-10-80 на скважину с. Николаевка, ул. Набережная, 25а (№ 3) | 2017 | Администрация Поспелихинского района |  | 89,647 |  |  |  | **89,647** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.3. | Поставка, монтаж и пуско-наладка ЩУН ЭЦВ 6-10-110 на скважину с. Николаевка, ул. Новая 18 а (гашение кредиторской задолженности) | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 52,5 |  |  |  |  | **52,5** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.4. | Поставка, монтаж и пуско-наладка ЩУН ЭЦВ 6-10-120 для водозаборной скважины с. Красноярское, ул. Советская, 25а | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 104,527 |  |  |  |  | **104,527** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.5. | Реконструкция системы водоснабжения с. Николаевка (экспертиза ПСД, замена водопровода, установка водонапорной башни емкостью 160 м3, строительство водозаборной скважины и насосной станции над скважиной) | 2018-2019 | Администрация Поспелихинского района |  | 23,867 |  |  | 0 | **23,867** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.6. | Софинансирование мероприятий по строительному контролю и капитальному ремонту скважин п. Гавриловский и п. 12 лет Октября | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 35 |  | **35** | Районный бюджет |
|  |  |  | 3453 |  | **3453** | Краевой бюджет |
| Мероприятие 3.7. | Изготовление технических планов на сооружение: водопровод п. Солнечный (гашение кредиторской задолженноси) | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 36,43 |  |  |  |  | **36,43** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.8. | Разработка сметной документации по капитальному ремонту скважины с. Поломошное Поспелихинского района | 2019-2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 30 | **30** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.9. | Проверка достоверности смет по капитальному ремонту скважины с. Поломошное | 2019-2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 20 | **20** | Краевой бюджет |
| Мероприятие 3.10. | Софинансирование мероприятий по строительному контролю и капитальному ремонту скважины с. Поломошное | 2020 | Администрация Поспелихинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 | **50** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.11. | Приобретение глубинного погружного насоса ЭЦВ 6-10-120 для водозаборной скважины с. Николаевка | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 35 | **35** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.12. | Приобретение запорной арматуры для секционирования водопроводных сетей с. Николаевка | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 55 |  | **55** | Районный бюджет |

Приложение 3

к муниципальной программе

«Обеспечение населения

Поспелихинского района

Алтайского края жилищно-коммунальными услугами»

на 2016 - 2020 годы

Сведения об индикаторах и показателях программы по годам ее реализации

| №  п/п  1 | Целевой показатель  (индикатор) | Единица  измерения | Значение по годам | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год, предшествующий году разработки муниципальной программы (факт) | год разработки муниципальной программы  (оценка) | Годы реализации муниципальной программы | | | | | |
| 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г | ВСЕГО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Снижение количества обращений в ЕДДС района по качеству предоставления коммунальных услуг (теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение) | Ед. | 269 | - | 260 | 250 | 253 | 150 | 100 |  |
| 2 | Количество построенных, отремонтированных и реконструированных котельных. | Ед. |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
| 3 | Количество приобретенного оборудования для нормального функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства. | Ед. |  |  | 2 |  | 8 |  |  |  |
| 4 | Количество приобретенных единиц спецтехники жилищно-коммунального назначения. | Ед. |  |  |  |  | 0 |  |  |  |
| 5 | Доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене, в общей протяженности канализационной сети. | % | 100 | 100 | 100 | 85 | 80 | 70 | 50 |  |
| 6 | Доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, в общей протяженности водопроводной. | % | 50 | 50 | 50 | 48 | 67 | 40 | 37 |  |
| 7 | Доля тепловых сетей, нуждающихся в замене, в общей протяженности тепловых сетей. | % | 60 | 60 | 60 | 58 | 78 | 55 | 50 |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2019 № 427

с. Поспелиха

Об утвержденииПорядка составления и утверждения сметы доходов и расходов казенного предприятия и отчетности по смете

В соответствии с [Федеральным законом от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях"](http://docs.cntd.ru/document/901834086), руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Поспелихинский район, в целях повышения эффективности работы и усиления контроля за деятельностью муниципального казенного предприятия, учредителем которого является Администрация Поспелихинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения сметы доходов и расходов муниципального казенного предприятия и отчетности по смете (далее – Порядок).

2. Отделу по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Администрации Поспелихинского района довести до подведомственного муниципального казенного предприятия Порядок.

3. Руководителю муниципального казенного предприятия при формировании сметы доходов и расходов руководствоваться Порядком.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации района, опубликовать в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Жилина Д.В.

Глава района И.А. Башмаков

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации района

от 04.09.2019 № 427

Порядок

составления и утверждения сметы доходов и расходов муниципального казенного предприятия и отчетности по смете

1. Настоящий Порядок устанавливает основные требования к составлению сметы доходов и расходов муниципального казенного предприятия (далее - смета), согласования, утверждения и внесения изменений в нее, а также механизм предоставления отчетности по ее исполнению.

2. Смета составляется на основании плановых показателей на очередной финансовый год по типовой форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

При необходимости более точного указания источников доходов и направления расходов средств в типовую форму могут включаться дополнительные позиции.

Смета подписывается руководителем и главным экономистом (главным бухгалтером) муниципального казенного предприятия (далее - казенное предприятие).

Ответственность за качественную и своевременную разработку сметы, отчетности по ее исполнению несет руководитель муниципального казенного предприятия в соответствии с действующим законодательством.

3. В доходную часть сметы включаются ожидаемые в следующем финансовом году поступления денежных средств от всех источников.  
 В расходную часть сметы включаются экономически обоснованные расходы, которые необходимы для осуществления деятельности, выполнения задач и функций, предусмотренных уставом и плановыми показателями деятельности казенного предприятия на очередной финансовый год. Годовая сумма расходов казенного предприятия не должна превышать годовую сумму доходов.

4. К смете составляются формы, в которых детализируются отдельные показатели сметы согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. При наличии в структуре казенного предприятия филиалов (обособленных подразделений) составляются сметы доходов и расходов филиалов (обособленных подразделений) казенного предприятия, которые являются составной частью сметы. При необходимости смета составляется по отдельным видам деятельности.

6. При составлении сметы на следующий финансовый год остаток средств на начало и конец отчетных периодов (кварталов, года) принимается равным нулю. При внесении изменений в смету в течение года, а также при составлении отчета об исполнении сметы указываются фактические остатки.  
Для вновь созданных или реорганизованных предприятий первым планируемым периодом считается полный отчетный период с даты их государственной регистрации.

7. Казенное предприятие составляет ежегодно по типовой форме и направляет не позднее 15 ноября текущего года проект сметы на предстоящий финансовый год со всеми приложениями на рассмотрение в Администрацию Поспелихинского района.

8. Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту Администрации района в срок не более 3 рабочих дней с момента получения рассматривает проект сметы, контролируя полноту представленных приложений. Затем передает проект сметы на согласование специалистам комитета по финансам, налоговой и кредитной политике (закупки), отдела по труду (оплата труда) отдела по строительству и архитектуре (инвестиции), отдела по социально-экономическому развитию (затраты, цены и тарифы на услуги и работы), отдела по управлению муниципальным имуществом (имущество и закупки) Администрации района, которые согласовывают его в течение 10 рабочих дней.

9. При наличии замечаний к проекту сметы отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Администрации района направляет проект сметы на доработку.

Предприятие в течение 5 рабочих дней с момента возвращения проекта сметы дорабатывает ее и возвращает в отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Администрации района для согласовавния.

10. Согласованный структурными подразделениями Администрации района проект сметы выносится на рассмотрение балансовой комиссии. Состав балансовой комиссии и регламент ее работы утверждаются муниципальным правовым актом.

11. Балансовая комиссия рассматривает проект сметы и принимает решение о его согласовании. Решение комиссии оформляется протоколом.

12. После согласования Проекта сметы балансовой комиссией отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Администрации района в срок не позднее 10 рабочих дней с даты согласования, готовит проект постановления Администрации района об утверждении (или согласовании) сметы муниципального казенного предприятия.

13. Смета должна быть утверждена (или согласована) не позднее начала очередного финансового года.

14. Распределение доходов и финансирование расходов казенного предприятия, не включенных в смету, а также превышение фактических расходов над утвержденными по смете расходами не допускаются.

15. При необходимости казенное предприятие в течение финансового года вносит изменения в утвержденную смету. Уточнение сметы производится в том же порядке, что и ее утверждение.

16. Муниципальное казенное предприятие в течение 30 дней по окончании квартала и 90 дней по окончании года направляет в Администрацию Поспелихинского района отчет об исполнении сметы.

К годовому отчету составляются все формы с расшифровками по фактически полученным доходам и произведенным расходам согласно приложения 2 к Порядку. К квартальному отчету формы 7 и 8 согласно приложения 2 к Порядку.

17. Администрация Поспелихинского района при рассмотрении отчета об исполнении сметы могут запрашивать дополнительные документы и пояснения.

18. Отчет об исполнении сметы за прошедший год заслушивается на балансовой комиссии одновременно с отчетом руководителя казенного предприятия.

Приложение 1

к Порядкусоставления

и утверждения сметы доходов и

расходов муниципального казенного

предприятия и отчетности по смете

**ТИПОВАЯ ФОРМА СМЕТЫ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование статей | Код строки | Сумма | | | | |
|  |  | всего за год | в том числе по кварталам | | | |
|  |  |  | I | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Остаток средств на начало отчетного периода (справочно) <\*> | 10000 |  |  |  |  |  |
| Доходы, всего <\*\*> | 20000 |  |  |  |  |  |
| Доходы от обычных видов деятельности, в т.ч. от: | 21000 |  |  |  |  |  |
|  | 21100 |  |  |  |  |  |
|  | 21200 |  |  |  |  |  |
| Операционные доходы, в т.ч.: | 22000 |  |  |  |  |  |
|  | 22100 |  |  |  |  |  |
| Внереализационные доходы, в т.ч.: | 23000 |  |  |  |  |  |
|  | 23100 |  |  |  |  |  |
| Бюджетные ассигнования, в т.ч. из: | 24000 |  |  |  |  |  |
| местного бюджета | 24100 |  |  |  |  |  |
| Прочие поступления | 25000 |  |  |  |  |  |
| Расходы, всего <\*\*> | 30000 |  |  |  |  |  |
| Текущие расходы, в т.ч.: | 31000 |  |  |  |  |  |
| Оплата труда, в т.ч.: | 31100 |  |  |  |  |  |
| оплата труда штатных рабочих и служащих | 31101 |  |  |  |  |  |
| оплата налогов и сборов, в т.ч.: | 31150 |  |  |  |  |  |
| начисления на фонд оплаты труда (страховые взносы во внебюджетные фонды, включая тарифы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) | 31151 |  |  |  |  |  |
| прочие налоги и сборы | 31152 |  |  |  |  |  |
| Оплата приобретения товаров, материалов и инвентаря, создание запасов и резервов, в т.ч.: | 31200 |  |  |  |  |  |
| промышленный инвентарь | 31201 |  |  |  |  |  |
| прочий инвентарь | 31202 |  |  |  |  |  |
| уголь | 31203 |  |  |  |  |  |
| запасные части | 31206 |  |  |  |  |  |
| горюче-смазочные материалы | 31207 |  |  |  |  |  |
| прочие расходные материалы и инвентарь | 31210 |  |  |  |  |  |
| расходы будущих периодов | 31211 |  |  |  |  |  |
| Оплата командировок и служебных разъездов | 31250 |  |  |  |  |  |
| Оплата транспортных услуг | 31300 |  |  |  |  |  |
| Оплата услуг связи | 31350 |  |  |  |  |  |
| Оплата коммунальных услуг, в т.ч.: | 31400 |  |  |  |  |  |
| оплата содержания помещений | 31401 |  |  |  |  |  |
| оплата потребления тепловой энергии | 31402 |  |  |  |  |  |
| оплата твердого топлива | 31404 |  |  |  |  |  |
| оплата потребления электрической энергии | 31405 |  |  |  |  |  |
| оплата водоснабжения помещений | 31406 |  |  |  |  |  |
| оплата водоотведения и утилизации мусора | 31407 |  |  |  |  |  |
| прочие коммунальные услуги | 31408 |  |  |  |  |  |
| Оплата аренды, в т.ч.: | 31450 |  |  |  |  |  |
| земли | 31451 |  |  |  |  |  |
| иного имущества | 31452 |  |  |  |  |  |
| Расходы на оплату услуг и работ сторонних организаций, в т.ч.: | 31500 |  |  |  |  |  |
| оплата услуг и работ сторонних организаций | 31501 |  |  |  |  |  |
| оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря | 31502 |  |  |  |  |  |
| оплата текущего ремонта зданий и сооружений | 31503 |  |  |  |  |  |
| транспортировка угля | 31504 |  |  |  |  |  |
| прочие услуги и работы | 31505 |  |  |  |  |  |
| Выплаты из прибыли, в т.ч.: | 31600 |  |  |  |  |  |
| налог на прибыль | 31601 |  |  |  |  |  |
| прочие выплаты | 31602 |  |  |  |  |  |
| Краткосрочные финансовые вложения | 31700 |  |  |  |  |  |
| Прочие текущие расходы <\*\*\*> | 31750 |  |  |  |  |  |
| Капитальные расходы, в т.ч.: | 32000 |  |  |  |  |  |
| Капитальные вложения в основные фонды, в т.ч.: | 32100 |  |  |  |  |  |
| создание, приобретение и модернизация (реконструкция) производственного оборудования | 32101 |  |  |  |  |  |
| создание, приобретение и модернизация (реконструкция) непроизводственного оборудования и предметов длительного пользования | 32102 |  |  |  |  |  |
| Оплата капитального строительства, в т.ч.: | 32200 |  |  |  |  |  |
| строительство объектов производственного назначения | 32201 |  |  |  |  |  |
| строительство объектов непроизводственного назначения | 32202 |  |  |  |  |  |
| Оплата капитального ремонта, в т.ч.: | 32300 |  |  |  |  |  |
| капитальный ремонт объектов производственного назначения | 32301 |  |  |  |  |  |
| капитальный ремонт объектов непроизводственного назначения | 32302 |  |  |  |  |  |
| прочий капитальный ремонт | 32303 |  |  |  |  |  |
| Долгосрочные финансовые вложения | 32400 |  |  |  |  |  |
| Образование фондов, предусмотренных уставом | 32500 |  |  |  |  |  |
| Остаток средств на конец отчетного периода (справочно) <\*> | 40000 |  |  |  |  |  |
| Амортизация (справочно) | 50000 |  |  |  |  |  |

<\*> Указывается при уточнении сметы в течение финансового года и при предоставлении отчета об исполнении сметы.  
<\*\*> Доходы и расходы в смете указываются с налогом на добавленную стоимость, который подлежит выделению в приложениях к смете.  
<\*\*\*> В прочих текущих расходах указываются расходы, не нашедшие отражения по другим строкам, а также сумма налога на добавленную стоимость, причитающаяся к уплате в бюджет (возврату из бюджета).  
  
Руководитель   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)  
  
Главный бухгалтер (экономист)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

М.П

Приложение 2

к Порядкусоставления

и утверждения сметы доходов и

расходов муниципального казенного

предприятия и отчетности по смете

1. Основные показатели сметы производственной деятельности муниципального казенного предприятия на очередной \_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Виды деятельности | Объем работ, услуг (натуральные показатели) | | Выручка от реализации товаров, продукции (работ, услуг), тыс. р. | | Себестоимость проданных товаров, продукции (работ, услуг) [\*](#Par496)\* | | Прибыль (убыток) от продаж | |
| Отчетный \_\_\_\_\_  год | Предыдущий  \_\_\_\_\_  год | Отчетный \_\_\_\_\_  год | Предыдущий \_\_\_\_  год | Отчетный \_\_\_\_\_  год | Предыдущий \_\_\_\_  год | Отчетный \_\_\_\_\_  год | Предыдущий \_\_\_\_  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер (экономист): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО

2. Показатели экономической деятельности муниципального казенного предприятия.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Отчетный \_\_\_\_ год | Предыдущий \_\_\_\_\_год | Темп роста к предыдущему году, % |
| 3.1. | Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг, тыс. руб. |  |  |  |
| 3.2 | Доходы от реализации товаров, продукции, работ, услуг, тыс. руб. |  |  |  |
| 3.3. | Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг, тыс. руб. (с учетом административно-управленческих и коммерческих расходов) |  |  |  |
| 3.4. | Прибыль (убыток), тыс. руб. |  |  |  |
| 3.5. | Рентабельность, % |  |  |  |
| 3.6. | Прочие доходы: в том числе |  |  |  |
| 3.6.1 | субсидии |  |  |  |
| 3.6.2 | прочие |  |  |  |
| 3.6. | Прочие расходы, тыс. руб.: в том числе: |  |  |  |
| 3.6.1 | Передача ОС |  |  |  |
| 3.6.2 | Прочие |  |  |  |
| 3.7. | Прибыль до налогообложения, тыс. руб. |  |  |  |
| 3.9. | Налоги и иные обязательные платежи, тыс. руб. |  |  |  |
| 3.10. | Прибыль, остающаяся в распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей (чистая прибыль), тыс. руб. |  |  |  |
| 3.11. | Рентабельность общая, % |  |  |  |
| 3.12. | Часть прибыли, подлежащая перечислению собственнику |  |  |  |

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер (экономист): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО

4. Показатели выплат по расходам

на закупку товаров, работ, услуг муниципального казенного учреждения

за 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Год начала закупки | Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб.  (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) | | |
| всего на закупки | в том числе: | |
| в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=74E4FE330F67D2771AD1392263CC4725C1D78071F78934DCBED8B1B1A7E0iBI) от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=74E4FE330F67D2771AD1392263CC4725C1D68173F58134DCBED8B1B1A7E0iBI) от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" |
| 3а 20\_\_ г. отчетный финансовый год | 3а 20\_\_ г. отчетный финансовый год | 3а 20\_\_ г. отчетный финансовый год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего: | 0001 | X |  |  |  |
| в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года: | 1001 | X |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки: | 2001 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер (экономист): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

1. Структура себестоимости проданных товаров, продукции, работ, услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статьи затрат | Отчетный \_\_\_\_ год | Предыдущий \_\_\_\_\_\_ год | Темп роста к предыдущему году, % |
| Затраты на производство и реализацию услуг (работ, продукцию) |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
| Фонд заработной платы |  |  |  |
| -Заработная плата |  |  |  |
| - Премии (вознаграждения) |  |  |  |
| - и т. д. |  |  |  |
| Страховые взносы (Отчисление от ФОТ) |  |  |  |
| Налоги и сборы, входящие в себестоимость |  |  |  |
| Сырье, материал, покупные изделия для производства |  |  |  |
| Материалы |  |  |  |
| Запасные части |  |  |  |
| Прочие расходные материалы |  |  |  |
| Расходы на приобретение топлива, воды, энергии всех видов, расходуемых на технологические цели |  |  |  |
| Электроэнергия |  |  |  |
| Вода |  |  |  |
| Тепло |  |  |  |
| Стоки |  |  |  |
| Расходы на ГСМ |  |  |  |
| Услуги сторонних организаций |  |  |  |
| Аренда |  |  |  |
| Услуги по охране |  |  |  |
| Услуги связи |  |  |  |
| Коммунальные услуги |  |  |  |
| Услуги субподрядных организаций |  |  |  |
| Техническое обслуживание, текущий ремонт оборудования и помещений |  |  |  |
| Амортизационные расходы |  |  |  |
| Аудит |  |  |  |
| Прочие расходы |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |

Объем предоставляемых работ услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ед. изм.:

Себестоимость одной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер (экономист): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

6. Платежи в бюджет и внебюджетные фонды

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование платежа | Отчетный \_\_\_\_ год | | Текущий \_\_\_\_ год | | Темп роста к предыдущему году, % | |
| всего | в т.ч. в местный бюджет | всего | в т.ч. в местный бюджет | всего | в т.ч. в местный бюджет |
|
| 1. Всего налогов, в том числе |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. НДС |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Налог на прибыль |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. Транспортный налог |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. Налог на землю |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. Налог на имущество организаций |  |  |  |  |  |  |
| 1.6. Налог на доходы физических лиц |  |  |  |  |  |  |
| 1.7. Плата за негативное воздействие на окружающую среду |  |  |  |  |  |  |
| 1.8. ЕНВД |  |  |  |  |  |  |
| 1.9. Иные (раздельно по каждому налогу) |  |  |  |  |  |  |
| 2. Пени и штрафы |  |  |  |  |  |  |
| 3. Страховые взносы, всего, в том числе |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. Пенсионный фонд |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. Фонд социального страхования |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. Фонд обязательного медицинского страхования |  |  |  |  |  |  |
| 3.4. Социальное страхование (взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве) |  |  |  |  |  |  |
| 4. Арендная плата, в том числе за: |  |  |  |  |  |  |
| 4.1. Недвижимое имущество |  |  |  |  |  |  |
| 4.2. Землю |  |  |  |  |  |  |
| 5. Отчисления чистой прибыли в местный бюджет, производимые в соответствии с решением представительного органа местного самоуправления |  |  |  |  |  |  |
| 6. Прочие |  |  |  |  |  |  |
| в том числе (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |
| Всего платежей |  |  |  |  |  |  |

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер (экономист): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

7. Выполнение сметы доходов и расходов

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

(отчетный период: I квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, год)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование статьи | Отчетный  период  (тыс. руб.) | | Соответствующий  период  прошлого года  (тыс. руб.) | | Процент  выполнения  к соответствующему периоду  прошлого года | |
| план | факт | план | факт | план | факт |
| Доходы всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Выручка всего , |  |  |  |  |  |  |
| Внереализационные и операционные доходы (расшифровка) |  |  |  |  |  |  |
| Расходы всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Фонд заработной платы |  |  |  |  |  |  |
| Заработная плата |  |  |  |  |  |  |
| Премии (вознаграждения) |  |  |  |  |  |  |
| и т. д. |  |  |  |  |  |  |
| Доля ФОТ в общих расходах, % |  |  |  |  |  |  |
| Страховые взносы (отчисления от ФОТ) |  |  |  |  |  |  |
| Налоги и сборы |  |  |  |  |  |  |
| Сырье, материал, покупные изделия для производства |  |  |  |  |  |  |
| Материалы |  |  |  |  |  |  |
| Запасные части |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходные материалы |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на приобретение топлива, воды, энергии всех видов, расходуемых на технологические цели |  |  |  |  |  |  |
| Электроэнергия |  |  |  |  |  |  |
| Вода |  |  |  |  |  |  |
| Тепло |  |  |  |  |  |  |
| Стоки |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на ГСМ |  |  |  |  |  |  |
| Услуги сторонних организаций |  |  |  |  |  |  |
| Аренда |  |  |  |  |  |  |
| Услуги по охране |  |  |  |  |  |  |
| Услуги связи |  |  |  |  |  |  |
| Коммунальные услуги |  |  |  |  |  |  |
| Командировочные расходы |  |  |  |  |  |  |
| Текущий ремонт оборудования и помещений |  |  |  |  |  |  |
| Амортизационные расходы |  |  |  |  |  |  |
| Аудит |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы: |  |  |  |  |  |  |
| Валовая прибыль |  |  |  |  |  |  |
| Прибыль от продаж |  |  |  |  |  |  |
| Внереализационные и операционные расходы (расшифровка) |  |  |  |  |  |  |
| Прибыль до налогообложения |  |  |  |  |  |  |
| Отчисления за счет прибыли:  - налог на прибыль;  - иные отчисления за счет прибыли |  |  |  |  |  |  |
| Отложенные налоговые активы |  |  |  |  |  |  |
| Отложенные налоговые обязательства |  |  |  |  |  |  |
| Чистая прибыль |  |  |  |  |  |  |
| Распределение прибыли по фондам |  |  |  |  |  |  |
| Чистые активы |  |  |  |  |  |  |
| Собираемость, % |  |  |  |  |  |  |

Себестоимость одной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Информация о выполнении сметы доходов и расходов предоставляется в целом по предприятию и разрезе видов деятельности, с приложением пояснительной записки по допущенным отклонениям.

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер (экономист): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

8. Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

(отчетный период: I квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, год)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Отчетный  финансовый год  (тыс. руб.) | | Предыдущий  финансовый год  (тыс. руб.) | | Процент  выполнения  к предыдущему  финансовому году | |
| Всего | в. т. ч. простроченная | Всего | в. т. ч. простроченная | Всего | в. т. ч. простроченная |
| Дебиторская задолженность | | | | | | |
| Всего |  |  |  |  |  |  |
| В . ч. |  |  |  |  |  |  |
| Платежи в бюджет(расшифровать) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Поставщикам (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |
| Кредиторская задолженность | | | | | | |
| Населения |  |  |  |  |  |  |
| Бюджетные организации (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

С приложением пояснительной записки по допущенным отклонениям.

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер (экономист): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2019 № 428

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 05.10.2018 № 581 |

В целях реализации Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Алтайского края от  № 243 от  04.05.2011г. «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов», принимая во внимание Протест Прокуратуры Поспелихинского района от 28.08.2019 № 02-42-2019, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 05.10.2018 №581 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов» следующие изменения:

- пункт 2.9 Главы 2 приложения к указанному постановлению добавить:

«Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации района, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы Администрации района при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства».

- пункт 5.2 Главы 5 приложения к указанному постановлению добавить:

«Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, п.2.9 Главы 2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) Администрации района, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами».

- пункт 5.14 Главу 5 приложения к указанному постановлению дополнить подпунктами:

«5.14.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.14 главе 5 настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией района, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.14.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункт 5.14 главу 5 настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

Глава района И.А. Башмаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2019 № 429

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 19.03.2018 № 152 |

В целях реализации Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Алтайского края от  № 243 от  04.05.2011г. «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов», принимая во внимание Протест Прокуратуры Поспелихинского района от 28.08.2019 № 02-42-2019, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 19.03.2018 №152 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из Реестра объектов муниципальной собственности» следующие изменения:

- пункт 2.9 Главы 2 приложения к указанному постановлению добавить:

«Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации района, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы Администрации района при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства».

- пункт 5.2 Главы 5 приложения к указанному постановлению добавить:

«Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, п.2.9 Главы 2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) Администрации района, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами».

- пункт 5.14 Главу 5 приложения к указанному постановлению дополнить подпунктами:

«5.14.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.14 главе 5 настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией района, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.14.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункт 5.14 главу 5 настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

Глава района И.А. Башмаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2019 № 430

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 26.09.2018 № 560 |

В целях реализации Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Алтайского края от  № 243 от  04.05.2011г. «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов», принимая во внимание Протест Прокуратуры Поспелихинского района от 27.08.2019 № 02-42-2019, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 26.09.2018 №560 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» следующие изменения:

- пункт 2.9 Главы 2 приложения к указанному постановлению добавить:

«Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации района, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы Администрации района при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства».

- пункт 5.2 Главы 5 приложения к указанному постановлению добавить:

«Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, п.2.9 Главы 2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) Администрации района, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами».

- пункт 5.14 Главу 5 приложения к указанному постановлению дополнить подпунктами:

«5.14.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.14 главе 5 настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией района, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.14.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункт 5.14 главу 5 настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

Глава района И.А. Башмаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2019 № 431

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 26.09.2018 № 557 |

В целях реализации Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Алтайского края от  № 243 от  04.05.2011г. «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов», принимая во внимание Протест Прокуратуры Поспелихинского района от 27.08.2019 № 02-42-2019, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 26.09.2018 №557 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей» следующие изменения:

- пункт 2.9 Главы 2 приложения к указанному постановлению добавить:

«Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации района, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы Администрации района при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства».

- пункт 5.2 Главы 5 приложения к указанному постановлению добавить:

«Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, п.2.9 Главы 2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) Администрации района, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами».

- пункт 5.14 Главу 5 приложения к указанному постановлению дополнить подпунктами:

«5.14.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.14 главе 5 настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией района, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.14.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункт 5.14 главу 5 настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

Глава района И.А. Башмаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 12.09.2019 | № 436 |

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 11.12.2015 № 942 |  |

В целях модернизации жилищно-коммунального комплекса Поспелихинского района и повышения качества предоставляемых в жилищно-коммунальной сфере услуг, бесперебойного прохождения отопительных сезонов, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации района от 11.12.2015 № 942 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунальными услугами» на 2016 - 2020 годы»:

1.1. Приложения к указанному постановлению Администрации района изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Жилина Д.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава района | И.А. Башмаков |

Приложение 1

к постановлению от 12.09.2019 № 436

Администрации Поспелихинского района

к муниципальной программе

«Обеспечение населения

Поспелихинского района

Алтайского края жилищно-коммунальными услугами»

на 2016 - 2020 годы

Сводные финансовые затраты по направлениям муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и направления расходов | Финансовые затраты (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2016 год | 2017 год | 2018год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Всего финансовых затрат, | 119707,213 | 1826,311 | 113,514 | 621,19 | 110906,198 | 6240 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| из бюджета района | 11277,613 | 1826,311 | 113,514 | 621,19 | 4076,598 | 4640 |
| из краевого бюджета | 108429,6 |  | 0 | 0 | 106829,6 | 1600 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | Приложение 2  к постановлению от 12.09.2019 № 436 Администрации Поспелихинского района к муниципальной программе "Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2016-2020 годы | | | |
| ПЕРЕЧЕНЬ  программных мероприятий муниципальной программы "Обеспечение населения Поспелихинского района  Алтайского края жилищно-коммунльными услугами" на 2016-2020 годы | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Цель, задача,  мероприятие | Срок  реализа-ции | Участник программы | Сумма расходов, тыс. рублей | | | | | Всего | Источники финансирования |
| 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| Цель: Бесперебойное обеспечение жителей Поспелихинского района коммунальными услугами нормативного качества. Повышение эффективности и надежности функционирования жилищно-коммунального комплекса | | 2016-2020 | Администрация Поспелихинского района | **1826,311** | **113,514** | **621,19** | **110906,2** | **6240** | **119707,213** | Итого |
| Администрация Поспелихинского района | **0** | **0** | **0** | **106829,6** | **1600** | **108429,6** | в т.ч. краевой бюджет |
| Администрация Поспелихинского района | **1826,311** | **113,514** | **621,19** | **4076,598** | **4640** | **11277,613** | Районный бюджет |
| Задача 1: Обеспечение условий для повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг в сфере водоотведения | | 2016-2020 | Администрация Поспелихинского района | **0** | **0** | **0** | **0** | **800** | **800** | Районный бюджет |
| Мероприятие1.1. | Ремонт накопитель отстойника центральной канализации п МИС - с. Поспелиха | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 500 | **500** | Районный бюджет |
| Мероприятие 1.2. | Установка высокочастотного регулятора на КНС п. МИС с. Поспелиха | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 300 | **300** | Районный бюджет |
| Задача 2: Обеспечение условий для повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг в сфере теплоснабжения | | 2016-2020 | Администрация Поспелихинского района | **1557,854** | **0** | **616,23** | **107363,2** | **3705** | **113242,282** | Итого |
| **0** | **0** | **0** | **103376,6** | **0** | **103376,6** | в т.ч. краевой бюджет |
| **1557,854** | **0** | **616,23** | **3986,598** | **3705** | **9865,682** | **районный бюджет** |
| Мероприятие 2.1. | Ремонт здания котельной № 9 с. Поспелиха ул. Кирзаводская, 11а | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 377,677 |  |  |  |  | **377,677** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.2. | Установка приборов учета тепловой энергии на выходе котельных с. Поспелиха (1 в год) | 2018-2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 200 | **200** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.3. | Поставка материалов (оцинкованные листы, минеральная вата) для утепления теплотрасс п. 12 лет Октября и п. Поспелихинский 0,53 км в двухтрубном исполнении | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 267,08 |  |  |  |  | **267,08** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.4. | Услуги экскаватора на ремонт теплотрассы по ул. Ленинская с. Поспелиха от котельной Комбината "Аврора" | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 11,7 |  |  |  |  | **11,7** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.5. | Приобретение сетевого насоса Wilo BL 125/400-90/4на котельную № 6 п. МИС с. Поспелиха | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 960 | **960** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.6. | Замена котла в котельной № 11 по адресу: п. им. Мамонтова, ул. Лермонтова, 10 | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 611,397 |  |  |  |  | **611,397** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.7. | Проведение технического обследования состояния теплотрассы от котельной до ул. Вокзальная п. им. Мамонтова | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 100 | **100** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.8. | Проверка досточерности сметной стоимости капитального ремонта теплотрассы от котельной до ул. Вокзальная п. им. Мамонтова | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 20 | **20** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.9. | Приобретение аварийного передвижного дизель генератора для резервного электроснабжения котельных района мощностью 30-60кВт | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 500 | **500** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.10. | Установка дымососа ДН-6,3 поселковой котельной п. Хлебороб | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 80 | **80** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.11. | Приобретение нового водогрейного твердотопливного котла 0,47 МВт для котельной ст. Озимая | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 250 | **250** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.12. | Приобретение нового водогрейного твердотопливного котла 0,6 МВт для котельной с. Красноярское | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 300 | **300** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.13. | Приобретение нового водогрейного твердотопливного котла 0,35 МВт для котельной №3 "РОВД" с. Поспелиха | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 200 | **200** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.14. | Приобретение нового водогрейного твердотопливного котла 0,6 МВт для котельной с. Николаевка | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 300 | **300** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.15. | Приобретение 2-х новых водогрейных котла 1,2 МВт для котельной № 7 "Водстрой" с. Поспелиха | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 740 |  | **740** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.16. | Приобретение нового водогрейного твердотопливного котла 0,8 МВт для котельной с. Калмыцки Мысы | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 268,15 |  | **268,15** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.17. | Приобретение нового водогрейного котла 0,1 МВт для котельной сельского дома культуры с. Котляровка | 2018 | МБУК "МФКЦ" |  |  | 110 |  |  | **110** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.18. | Замена щита управления с установкой устройства компенсации реактивной мощности (УКРМ) на котельных (1 в год) | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 45 | **45** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.19. | Ремонт крыши котельной и угольного склада № 13 с. Николаевка | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 300 | **300** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.20. | Ремонтно-восстановительные работы на теплотрассе поселковой котельной п. Хлебороб (гашение кредиторской задолженности) | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 290 |  |  |  |  | **290** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.21. | Замена теплотрассы поселковой котельной п. Факел Социализма, 110 м в двутрубном исполнеии | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 450 | **450** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.22. | Софинансирование мероприятий по строительному контролю капитального ремонта объекта: "Капитальный ремонт котельной №1 с объединением четырех котельных (№№1,2,5,8) и тепловых сетей в с. Поспелиха Поспелихинского района" | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 299,99 |  | **299,99** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.23. | Софинансирвоание мероприятий по капитальному ремонту объекта: "Капитальный ремонт котельной №1 с объединением четырех котельных (№№1,2,5,8) и тепловых сетей в с. Поспелиха Поспелихинского района" | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 1009,8 |  | **1009,8** | Районный бюджет |
|  |  |  | 103376,6 |  | **103376,6** | Краевой бюджет |
| Мероприятие 2.24 | Приобретение нового водогрейного котла 0,63 МВт для котельной п. Поспелихинский | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 291,28 |  |  | **291,28** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.25 | Приобретение дымососа ДП-6,3/1000 с эл.двин 3кВт/1000об.мин для котельной с. Калмыцкие Мысы | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 53,7 |  |  | **53,7** | Районный бюджет |
| Мероприятия 2.26 | Приобретение сетевого насоса 2,2 кВт на котельную сельского дома культуры с. Котляровка | 2018 | МБУК "МФКЦ" |  |  | 17,25 |  |  | **17,25** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.27 | Демонтаж старого котла, монтаж и пусконаладочные работы котла КВр-0,1 котельной сельского дома культуры п. Котляровка | 2018 | МБУК "МФКЦ" |  |  | 50 |  |  | **50** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.28 | Доставка водогрейного котла КВр-0,1 до места установки (г. Барнаул-с. Котляровка). | 2018 | МБУК "МФКЦ" |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.29 | Проверка достоверности смет по капитальному ремонту котельной №1 с объединением четырех котельных (№№1,2,5,8) и тепловых сетей с. Поспелиха | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 20 |  |  | **20** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.30 | Приобретение дымососа Д-3,5/1500 с эл.двин 3кВт/1500об.мин для котельной №13 с. Николаевка | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 17 |  |  | **17** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.31 | Приобретение дымососа Д-3,5/1500 с эл.двин 3кВт/1500об.мин для котельной №3 с. Поспелиха | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 17 |  |  | **17** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.32 | Приобретение дымососа Д-3,5/1500 с эл.двин 3кВт/1500об.мин для котельной №20 ст. Озимая | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 17 |  |  | **17** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.33 | Приобретение дымососа Д-3,5/1500 с эл.двин 3кВт/1500об.мин для котельной №14 с. Николаевка | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 17 |  |  | **17** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.34 | Доставка дымососов (г. Барнаул-с. Поспелиха). | 2018 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 6 |  |  | **6** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.35 | Приобретение 2-х дымосов ДН-6,3 для котельной №7 "Водстрой" с. Поспелиха | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 130 |  | **130** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.36 | Приобретение 2-х циклонов (золоуловителей) для котельной №7 "Водстрой" с. Поспелиха | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 60 |  | **60** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.37 | Приобретение комплекта газоходов длинной 8м. Для котельной № 7 "Водстрой" с. Поспелиха | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 109 |  | **109** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.38 | Демонтаж отделных элементов здания котельной №1 "Центральная" в с. Поспелиха, в рамках капитального ремонта объекта: "Капитальный ремонт котельной №1 с объединением четырех котельных (№1,2,5,8) и тепловых сетей в с. Поспелиха Поспелихинского района" | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 265,89 |  | **265,89** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.39 | Демонтаж теплотрассы в с. Поспелиха, в рамках капитального ремонта объекта: "Капитальный ремонт котельной №1 с объединением четырех котельных (№1,2,5,8) и тепловых сетей в с. Поспелиха Поспелихинского района" | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 279,5 |  | **279,5** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.40 | Демонтаж дымовой трубы котельной №1 "Центральная" в с. Поспелиха, в рамках капитального ремонта объекта: "Капитальный ремонт котельной №1 с объединением четырех котельных (№1,2,5,8) и тепловых сетей в с. Поспелиха Поспелихинского района" | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 598,90 |  | **598,9** | районный бюджет |
| Мероприятие 2.41 | Ремонт основного и вспомогательного оборудования котельных №№ 11,14,18,20,24,27, котельная РОВД Поспелихинского района | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 225,368 |  | **225,368** | районный бюджет |
| Задача 3: Обеспечение условий для повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг в сфере водоснабжения | | 2016-2020 | Администрация Поспелихинского района | **268,457** | **113,514** | **4,96** | **3543** | **1735** | **5664,931** | Итого |
| **0** | **0** | **0** | **3453** | **1600** | **5053** | в т.ч. краевой бюджет |
| **268,457** | **113,514** | **4,96** | **90** | **135** | **611,931** | **районный бюджет** |
| Мероприятие 3.1. | Капитальный ремонт артезианской скважины № 1, расположенной на территории Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края (гашение кредиторской задолженности) | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 75 |  | 4,96 |  |  | **79,96** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.2. | Поставка, монтаж, пуско-наладка ЩУН ЭЦВ 6-10-80 на скважину с. Николаевка, ул. Набережная, 25а (№ 3) | 2017 | Администрация Поспелихинского района |  | 89,647 |  |  |  | **89,647** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.3. | Поставка, монтаж и пуско-наладка ЩУН ЭЦВ 6-10-110 на скважину с. Николаевка, ул. Новая 18 а (гашение кредиторской задолженности) | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 52,5 |  |  |  |  | **52,5** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.4. | Поставка, монтаж и пуско-наладка ЩУН ЭЦВ 6-10-120 для водозаборной скважины с. Красноярское, ул. Советская, 25а | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 104,527 |  |  |  |  | **104,527** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.5. | Реконструкция системы водоснабжения с. Николаевка (экспертиза ПСД, замена водопровода, установка водонапорной башни емкостью 160 м3, строительство водозаборной скважины и насосной станции над скважиной) | 2018-2019 | Администрация Поспелихинского района |  | 23,867 |  |  | 0 | **23,867** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.6. | Софинансирование мероприятий по строительному контролю и капитальному ремонту скважин п. Гавриловский и п. 12 лет Октября | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 35 |  | **35** | Районный бюджет |
|  |  |  | 3453 |  | **3453** | Краевой бюджет |
| Мероприятие 3.7. | Изготовление технических планов на сооружение: водопровод п. Солнечный (гашение кредиторской задолженноси) | 2016 | Администрация Поспелихинского района | 36,43 |  |  |  |  | **36,43** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.8. | Разработка сметной документации по капитальному ремонту скважины с. Поломошное Поспелихинского района | 2019-2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 30 | **30** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.9. | Проверка достоверности смет по капитальному ремонту скважины с. Поломошное | 2019-2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 20 | **20** | Краевой бюджет |
| Мероприятие 3.10. | Софинансирование мероприятий по строительному контролю и капитальному ремонту скважины с. Поломошное | 2020 | Администрация Поспелихинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 | **50** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.11. | Приобретение глубинного погружного насоса ЭЦВ 6-10-120 для водозаборной скважины с. Николаевка | 2020 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 35 | **35** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.12. | Приобретение запорной арматуры для секционирования водопроводных сетей с. Николаевка | 2019 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 55 |  | **55** | Районный бюджет |

Приложение 3

к муниципальной программе

«Обеспечение населения

Поспелихинского района

Алтайского края жилищно-коммунальными услугами»

на 2016 - 2020 годы

Сведения об индикаторах и показателях программы по годам ее реализации

| №  п/п  1 | Целевой показатель  (индикатор) | Единица  измерения | Значение по годам | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год, предшествующий году разработки муниципальной программы (факт) | год разработки муниципальной программы  (оценка) | Годы реализации муниципальной программы | | | | | |
| 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г | ВСЕГО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Снижение количества обращений в ЕДДС района по качеству предоставления коммунальных услуг (теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение) | Ед. | 269 | - | 260 | 250 | 253 | 150 | 100 |  |
| 2 | Количество построенных, отремонтированных и реконструированных котельных. | Ед. |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
| 3 | Количество приобретенного оборудования для нормального функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства. | Ед. |  |  | 2 |  | 8 |  |  |  |
| 4 | Количество приобретенных единиц спецтехники жилищно-коммунального назначения. | Ед. |  |  |  |  | 0 |  |  |  |
| 5 | Доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене, в общей протяженности канализационной сети. | % | 100 | 100 | 100 | 85 | 80 | 70 | 50 |  |
| 6 | Доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, в общей протяженности водопроводной. | % | 50 | 50 | 50 | 48 | 67 | 40 | 37 |  |
| 7 | Доля тепловых сетей, нуждающихся в замене, в общей протяженности тепловых сетей. | % | 60 | 60 | 60 | 58 | 78 | 55 | 50 |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2019 №  437

с. Поспелиха

О внесении изменений в постановление Администрации района от 30.01.2017 № 33

С целью совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Поспелихинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 30.01.2017 № 33 «Об утверждении Отраслевого положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Поспелихинского района в новой редакции» (далее – Отраслевое положение) следующие изменения:

в положении, утвержденном указанным постановлением:

пункт 2.4.6. раздела 2.4 изложить в новой редакции:

«Персонифицированные доплаты устанавливаются в следующих случаях:

если месячная заработная плата работника (без учета районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П), полностью отработавшего в этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством. Персонифицированная доплата до минимального размера оплаты труда выплачивается в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П) и установленным минимальным размером оплаты труда. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) в размере 1,25 начисляется на минимальный размер оплаты труда (постановление Конституционного суда РФ от 07.12.2017 № 38-П);

если месячная заработная плата работника (без учета выплат стимулирующего характера) оказывается ниже месячной заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до вступления в силу настоящего Положения, персонифицированная доплата до прежнего размера заработной платы выплачивается в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета выплат стимулирующего характера) и месячной заработной платой (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до вступления в силу настоящего Положения. Персонифицированная доплата до прежнего размера заработной платы устанавливается при условии сохранения объема должностных обязанностей работника (нагрузки) и выполнения им работы той же квалификации».

Глава района И.А. Башмаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2019 № 438

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменения в постановление Администрации района от 24.05.2017 № 317 |  |

С целью совершенствования системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования, заведующих дошкольных образовательных учреждений, специалистов, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала в муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях Поспелихинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 24.05.2017 № 317 «Об утверждении Отраслевого положения об оплате труда для работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования, заведующих дошкольных образовательных учреждений, специалистов, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала в муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях Поспелихинского района в новой редакции» (далее – Отраслевое положение) следующее изменение:

в положении, утвержденном указанным постановлением:

пункт 3.7.4. раздела 3 изложить в новой редакции:

«Персонифицированные доплаты устанавливаются в следующих случаях:

если месячная заработная плата работника (без учета районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П), полностью отработавшего в этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством. Персонифицированная доплата до минимального размера оплаты труда выплачивается в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П) и установленным минимальным размером оплаты труда. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) в размере 1,25 начисляется на минимальный размер оплаты труда (постановление Конституционного суда РФ от 07.12.2017 № 38-П);

если месячная заработная плата работника (без учета выплат стимулирующего характера) оказывается ниже месячной заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до вступления в силу настоящего Положения, персонифицированная доплата до прежнего размера заработной платы выплачивается в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета выплат стимулирующего характера) и месячной заработной платой (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до вступления в силу настоящего Положения. Персонифицированная доплата до прежнего размера заработной платы устанавливается при условии сохранения объема должностных обязанностей работника (нагрузки) и выполнения им работы той же квалификации».

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Глава района | И.А. Башмаков |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2019 № 439

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление  Администрации района от 04.09.2017  № 508 |

С целью совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Администрации Поспелихинского района Алтайского края*,* ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 04.09.2017 № 508 «Об утверждении Методики по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования в новой редакции» следующие изменения:

в положении, утвержденном указанным постановлением:

пункт 4.2.6. раздела 4 изложить в новой редакции:

«Персонифицированные доплаты устанавливаются в следующих случаях:

если месячная заработная плата работника (без учета районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П), полностью отработавшего в этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством. Персонифицированная доплата до минимального размера оплаты труда выплачивается в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П) и установленным минимальным размером оплаты труда. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) в размере 1,25 начисляется на минимальный размер оплаты труда (постановление Конституционного суда РФ от 07.12.2017 № 38-П);

если месячная заработная плата работника (без учета выплат стимулирующего характера) оказывается ниже месячной заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до вступления в силу настоящего примерного Положения. Персонифицированная доплата до прежнего размера заработной платы выплачивается в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета выплат стимулирующего характера) и месячной заработной платой (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до вступления в силу настоящего Положения. Персонифицированная доплата до прежнего размера заработной платы устанавливается при условии сохранения объема должностных обязанностей работника (нагрузки) и выполнения им работы той же квалификации».

Глава района И.А. Башмаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2019 № 444

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 11.10.2017 № 579 |

В целях реализации Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Алтайского края от  № 243 от  04.05.2011г. «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов», принимая во внимание Протест Прокуратуры Поспелихинского района от 13.09.2019 № 02-42-2019, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 11.10.2017 № 579 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»»

- пункт 2.9 Главы 2 приложения к указанному постановлению добавить:

«Запрещается требовать от заявителя» :

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации района, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы Администрации района при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства»

Главу 5 приложения к указанному постановлению читать в новой редакции:

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих.

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) администрации сельсовета Поспелихинского района, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц администрации сельсовета Поспелихинского района, либо муниципальных служащих при предоставлении ими муниципальной услуги, а также право на получение сведений и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, п.2.9 Главы 2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) Администрации района, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами».

5.3. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.

5.3.1. Жалоба подается заявителем в письменной форме на бумажном носителе, либо в электронной форме в орган местного самоуправления.

Жалоба на действия (бездействие) и решения руководителя органа местного самоуправления направляется главе администрации Поспелихинского района.

5.3.2. Жалоба может быть направлена по почте, официальный сайт администрации сельсовета Поспелихинского района, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – «портал досудебного обжалования»), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3.3. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

в) портала досудебного обжалования (do.gosuslugi.ru).

5.4. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом местного самоуправления, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Время приема жалоб совпадает со временем предоставления муниципальной услуги.

5.5. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.7. При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.6 Административного регламента, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.9. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Управлении.

5.10. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.11. Орган местного самоуправления обеспечивает:

оснащение мест приема жалоб;

информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, их должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах органа местного самоуправления, на официальном сайте органа местного самоуправления, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.13. Жалоба, поступившая в орган местного самоуправления, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации сельсовета Поспелихинского района, должностного лица администрации сельсовета в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.14. По результатам рассмотрения жалобы глава Поспелихинского района, глава администрации сельсовета Поспелихинского района принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом местного самоуправления опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.14.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.14 главе 5 настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией района, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.14.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункт 5.14 главу 5 настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

5.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 5.3.3 Административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного об-жалования.

5.16. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица органа местного самоуправления, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.17. Исчерпывающий перечень оснований не давать ответ заявителю, не направлять ответ по существу:

отсутствие фамилии или почтового адреса заявителя (за исключением случая, когда жалоба направляется на адрес электронной почты или посредством портала досудебного обжалования);

содержание в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. В указанном случае заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

текст письменной жалобы не поддается прочтению. В указанном слу-чае в течение семи дней со дня регистрации жалобы заявителю сообщается о невозможности рассмотреть жалобу по существу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

в письменной жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом заявителем не приводятся новые доводы или обстоятельства. В указанном случае орган местного самоуправления вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу;

ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. В указанном случае заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения данных сведений;

текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы. О данном решении заявитель, направивший жалобу, уведомляется в течение семи дней со дня регистрации обращения.

5.18. При удовлетворении жалобы орган местного самоуправления принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.19. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или пре-ступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

Заместитель главы Администрации

района по социальным вопросам С.А. Гаращенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2019 № 447

с. Поспелиха

Об установлении размера ежемесячной платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Поспелихинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

В соответствии со ст. 65 п. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со ст. 12 ч. 2 закона Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Поспелихинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования в группах с 9, 10, 10,5-часовым пребыванием в размере 1800 рублей в месяц.
2. Установить размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Поспелихинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования в группах с 4,5-часовым пребыванием в размере 900 рублей в месяц.
3. Не взимать родительскую плату за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.
4. Выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми производить в соответствии с приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 08.02.2017 №277 «Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 18.06.2018 №34-п «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 08.02.2017 №277, приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 10.07.2018 №40-п «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования».
5. Администрация района обеспечивает размещение информации о предоставлении мер социальной поддержки в соответствии с настоящим постановлением в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО). Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи». Информация о предоставлении компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребёнком, осваивающим программу дошкольного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещённая в ЕГИССО, может быть получена заявителем через личный кабинет на Едином портале, в том числе в виде электронного документа, если иное не предусмотрено законодательством.
6. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 20.02.2014 №144 «Об установлении размера ежемесячной платы родителей (законных представителей) и компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Поспелихинского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»; постановление Администрации района от 01.04.2014 №265 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 20.02.2014 №144»; постановление Администрации района от 10.12.2015 №938 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 20.02.2014 №144»; постановление Администрации района от 13.02.2019 №52 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 20.02.2014 №144».
7. Опубликовать постановление в газете «Новый путь».
8. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие 01.10.2019 года.
9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам С.А. Гаращенко.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель главы Администрации района по социальным вопросам |  | С.А. Гаращенко |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2019 № 448

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| Об отмене постановления Администрации Поспелихинского района  от 29.12.2010 № 970 |

В связи с не востребованностью муниципальных услуг, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Отменить постановление Администрации района от 29.12.2010 № 970 «Об утверждении административного регламента по предоставлению информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов, гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсов донных мероприятий на территории Поспелихинского района».

2.Административные регламенты по предоставлению муниципальной услуги исключить из реестра муниципальных услуг, федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации района Гилеву Т.Н.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы Администрации района по социальным вопросам | С.А. Гаращенко |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.09.2019 № 449

с. Поспелиха

О подготовке населения Поспелихинского района в области гражданской обороны и защиты от ЧС

Во исполнение требований Федеральных законов РФ от 12.02.1998 № 28 «О гражданской обороне» и от 21.12.1994 № 68 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 №547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о подготовке населения Поспелихинского района вопросам в области гражданской обороны (Приложение 1).

2. Начальнику отдела ГОЧСиМР (О.В.Фетисов), оказать методическую помощь главам администраций сельсоветов, главам сельсоветов, руководителям организаций и предприятий по вопросам подготовки работающего персонала и населения, вопросам обучения в области гражданской обороны и защиты от ЧС.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель главы Администрации

по социальным вопросам С.А. Гаращенко

Приложение 1

к постановлению

Администрации района

от 17.09.2019г. № 449

ПОЛОЖЕНИЕ

о подготовке населения Поспелихинского района вопросам в области

гражданской обороны и защиты от ЧС

1.      Общие положения

1.1.   Настоящее Положение о подготовке населения в области гражданской обороны (далее - Положение) разработано в соответствии с федеральными законами от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22 августа 1995 г. № 151-ФЗ «Об аварийно- спасательных службах и статусе спасателей», постановлениями Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 4 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказом МЧС России от 24.04.2013 № 284 «Об утверждении Инструкции по подготовке и проведению учений и тренировок по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок подготовки населения Поспелихинского района в области гражданской обороны, соответствующие функции органа местного самоуправления и организаций, а также формы подготовки.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами подготовки населения в области гражданской обороны являются:

- изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, освоение практического применения полученных знаний;

- совершенствование навыков по организации и проведению мероприятий по гражданской обороне;

- выработка умений и навыков для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- овладение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и спасательных служб (далее - формирования и службы) приемами и способами действий по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.2.   Основными задачами подготовки сил гражданской обороны к действиям по обеспечению защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, являются:

- достижение высокой слаженности в работе руководителей организаций, органов управления, формирований и служб при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, восстановлении систем жизнеобеспечения и ведении гражданской обороны;

- совершенствование приемов и способов защиты населения от чрезвычайных ситуаций, повышение устойчивости функционирования объектов в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

- проверка качества выполнения мероприятий, предусмотренных планами гражданской обороны и защиты населения (планами гражданской обороны), планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, паспортами безопасности территорий муниципальных образований и паспортами безопасности опасных объектов;

- оценка состояния гражданской обороны, муниципальных и объектовых звеньев единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, их фактической готовности к решению задач по предназначению, надежности систем управления, связи и оповещения.

3. Лица, подлежащие подготовке.

Лица, подлежащие подготовке, подразделяются на следующие группы:

3.1. глава района, главы сельских поселений и руководители организаций (далее именуются - руководители);

3.2. работники администраций и организаций, включенные в состав структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, эвакуационных и эвакоприемных комиссий, а также комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики (далее - работники гражданской обороны), а также преподаватели предмета "Основы безопасности жизнедеятельности" и дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования;

3.3. личный состав формирований и служб;

3.4. работающее население;

3.5. неработающее население.

4. Формы подготовки в области гражданской обороны.

4.1. Подготовка населения в области гражданской обороны осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Подготовка является обязательной и проводится:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования,

- на курсах гражданской обороны муниципального образования (далее именуются - курсы гражданской обороны);

- по месту работы, учебы;

- и месту жительства граждан.

Повышение квалификации или курсовое обучение в области гражданской обороны работников гражданской обороны, руководителей организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организаций, продолжающих работу в военное время, проводится не реже одного раза в 5 лет.

Повышение квалификации преподавателей предмета "Основы безопасности жизнедеятельности" и дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" организаций, осуществляющих образовательную деятельность - не реже одного раза в 3 года.

Для указанных категорий лиц, впервые назначенных на должность, повышение квалификации или курсовое обучение в области гражданской обороны проводится в течение первого года работы

4.2. Формы подготовки в области гражданской обороны (по группам лиц, подлежащих подготовке):

4.2.1. Работники гражданской обороны, работники учебно-методических центров и курсов гражданской обороны, руководители организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне, а также организаций, продолжающих работу в военное время:

- самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне;

- участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне;

- участие руководителей (работников) структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны муниципального образования и организаций в тематических семинарах по гражданской обороне, проводимых под руководством вышестоящих органов, осуществляющих управление гражданской обороной.

4.2.2. Личный состав формирований и служб:

- курсовое обучение личного состава формирований и служб по месту работы;

- участие в учениях и тренировках по гражданской обороне.

4.2.3. Работающее население:

- курсовое обучение в области гражданской обороны по месту работы;

- прохождение вводного инструктажа по гражданской обороне по месту работы;

- участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне;

4.2.4. Обучающиеся:

- обучение (в учебное время) по предмету "Основы безопасности жизнедеятельности" и дисциплине "Безопасность жизнедеятельности";

- участие в учениях и тренировках по гражданской обороне;

- чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.

4.2.5. Неработающее население (по месту жительства):

- посещение мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны (беседы, лекции, консультации, показ учебных фильмов и др.);

- участие в учениях по гражданской обороне;

- чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.

5. Порядок организации подготовки.

5.1. В целях организации и осуществления подготовки в области гражданской обороны:

5.1.1. Руководитель муниципального образования:

- организует и осуществляет подготовку населения муниципального образования в области гражданской обороны;

- осуществляет подготовку формирований муниципального образования;

- проводит учения и тренировки по гражданской обороне;

- осуществляет организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников организаций и формирований, находящихся на территориях муниципального образования;

- создает, оснащает учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и организует их деятельность либо обеспечивает курсовое обучение соответствующих групп населения.

5.1.2. Руководители организаций:

- разрабатывают с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, программы курсового обучения личного состава формирований и служб организаций, а также работников организации в области гражданской обороны;

- осуществляют курсовое обучение работников организации в области гражданской обороны, а также личного состава формирований и служб, создаваемых в организации;

- создают и поддерживают в рабочем состоянии соответствующую учебно-материальную базу;

- разрабатывают программу проведения с работниками организации вводного инструктажа по гражданской обороне;

- организуют и проводят вводный инструктаж по гражданской обороне с вновь принятыми работниками организаций в течение первого месяца их работы;

- планируют и проводят учения и тренировки по гражданской обороне;

- создают и поддерживать в рабочем состоянии соответствующую учебно-материальную базу.

6. Финансирование.

Финансирование мероприятий по подготовке населения в области гражданской обороны осуществляется за счет соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Финансирование содержания учебно-консультационных пунктов, а также проведения органами местного самоуправления сборов, учений и тренировок осуществляется за счет средств  бюджета органа местного самоуправления.

Финансирование подготовки работающего населения в области гражданской обороны, а также проведения организациями учений и тренировок осуществляется за счет средств соответствующих организаций.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2019 № 457

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 26.01.2018 № 40 |

В целях реализации Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Алтайского края от  № 243 от  04.05.2011г. «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов», принимая во внимание Протест Прокуратуры Поспелихинского района от 13.09.2019 № 02-42-2019, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 26.01.2018 № 40 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательные учреждения»

- пункт 2.7.4 Главы 2 приложения к указанному постановлению добавить:

«Запрещается требовать от заявителя»:

Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации района, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы Администрации района при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства»

Главу 5 приложения к указанному постановлению читать в новой редакции:

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих.

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Администрации Поспелихинского района, предоставляющей муниципальную услугу, должностных лиц Администрации Поспелихинского района, либо муниципальных служащих при предоставлении ими муниципальной услуги, а также право на получение сведений и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, п.2.9 Главы 2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) Администрации района, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами».

5.3. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.

5.3.1. Жалоба подается заявителем в письменной форме на бумажном носителе, либо в электронной форме в орган местного самоуправления.

Жалоба на действия (бездействие) и решения руководителя органа местного самоуправления направляется главе администрации Поспелихинского района.

5.3.2. Жалоба может быть направлена по почте, официальный сайт Администрации Поспелихинского района, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – «портал досудебного обжалования»), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3.3. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

в) портала досудебного обжалования (do.gosuslugi.ru).

5.4. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом местного самоуправления, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Время приема жалоб совпадает со временем предоставления муниципальной услуги.

5.5. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.7. При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.6 Административного регламента, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.9. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы.

5.10. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.11. Орган местного самоуправления обеспечивает:

оснащение мест приема жалоб;

информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, их должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах органа местного самоуправления, на официальном сайте органа местного самоуправления, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.13. Жалоба, поступившая в орган местного самоуправления, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации Поспелихинского района, должностного лица Администрации Поспелихинского района в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.14. По результатам рассмотрения жалобы глава Поспелихинского района принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом местного самоуправления опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.14.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.14 главе 5 настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией района, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.14.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункт 5.14 главу 5 настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения».

5.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 5.3.3 Административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

5.16. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица органа местного самоуправления, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.17. Исчерпывающий перечень оснований не давать ответ заявителю, не направлять ответ по существу:

отсутствие фамилии или почтового адреса заявителя (за исключением случая, когда жалоба направляется на адрес электронной почты или посредством портала досудебного обжалования);

содержание в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. В указанном случае заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

текст письменной жалобы не поддается прочтению. В указанном случае в течение семи дней со дня регистрации жалобы заявителю сообщается о невозможности рассмотреть жалобу по существу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

в письменной жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом заявителем не приводятся новые доводы или обстоятельства. В указанном случае орган местного самоуправления вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу;

ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. В указанном случае заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения данных сведений;

текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы. О данном решении заявитель, направивший жалобу, уведомляется в течение семи дней со дня регистрации обращения.

5.18. При удовлетворении жалобы орган местного самоуправления принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.19. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

Заместитель главы Администрации

района по социальным вопросам С.А. Гаращенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2019 № 458

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 26.01.2018 № 41 |

В целях реализации Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Алтайского края от  № 243 от  04.05.2011г. «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов», принимая во внимание Протест Прокуратуры Поспелихинского района от 13.09.2019 № 02-42-2019, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 26.01.2018 № 41 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»

- пункт 2.9 Главы 2 приложения к указанному постановлению добавить:

«Запрещается требовать от заявителя»:

Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации района, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы Администрации района при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства»

- Главу 5 приложения к указанному постановлению читать в новой редакции:

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих.

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Администрации Поспелихинского района, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц Администрации Поспелихинского района, либо муниципальных служащих при предоставлении ими муниципальной услуги, а также право на получение сведений и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания от-каза не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, п.2.9 Главы 2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) Администрации района, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами».

5.3. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.

5.3.1. Жалоба подается заявителем в письменной форме на бумажном носителе, либо в электронной форме в орган местного самоуправления.

Жалоба на действия (бездействие) и решения руководителя органа местного самоуправления направляется главе администрации Поспелихинского района.

5.3.2. Жалоба может быть направлена по почте, официальный сайт администрации Поспелихинского района, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – «портал досудебного обжалования»), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3.3. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем по-средством:

а) официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) Единого портала государственных и муниципальных услуг (функ-ций);

в) портала досудебного обжалования (do.gosuslugi.ru).

5.4. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом мест-ного самоуправления, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Время приема жалоб совпадает со временем предоставления муници-пальной услуги.

5.5. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

доверенность, оформленная в соответствии с действующим законода-тельством Российской Федерации;

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.7. При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.6 Административного регламента, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.9. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы.

5.10. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.11. Орган местного самоуправления обеспечивает:

оснащение мест приема жалоб;

информирование заявителей о порядке обжалования решений и дей-ствий (бездействия) органа местного самоуправления, их должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах органа местного самоуправления, на официальном сайте органа местного самоуправления, на Едином портале государственных и муници-пальных услуг (функций);

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и дей-ствий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.13. Жалоба, поступившая в орган местного самоуправления, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации Поспелихинского района, должностного лица администрации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.14. По результатам рассмотрения жалобы глава Поспелихинского района принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого ре-шения, исправления допущенных органом местного самоуправления опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.14.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.14 главе 5 настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией района, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.14.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункт 5.14 главу 5 настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

5.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 5.3.3 Административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

5.16. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица органа местного самоуправления, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.17. Исчерпывающий перечень оснований не давать ответ заявителю, не направлять ответ по существу:

отсутствие фамилии или почтового адреса заявителя (за исключением случая, когда жалоба направляется на адрес электронной почты или посредством портала досудебного обжалования);

содержание в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. В указанном случае заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

текст письменной жалобы не поддается прочтению. В указанном слу-чае в течение семи дней со дня регистрации жалобы заявителю сообщается о невозможности рассмотреть жалобу по существу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

в письменной жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом заявителем не приводятся новые доводы или обстоятельства. В указанном случае орган местного самоуправления вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу;

ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. В указанном случае заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения данных сведений;

текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы. О данном решении заявитель, направивший жалобу, уведомляется в течение семи дней со дня регистрации обращения.

5.18. При удовлетворении жалобы орган местного самоуправления принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.19. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или пре-ступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

Заместитель главы Администрации

района по социальным вопросам С.А. Гаращенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2019 № 459

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 26.02.2018 № 42 |

В целях реализации Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Алтайского края от  № 243 от  04.05.2011г. «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов», принимая во внимание Протест Прокуратуры Поспелихинского района от 13.09.2019 № 02-42-2019, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 26.02.2018 № 42 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «О предоставлении информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках»

- пункт 2.6 Главы 2 приложения к указанному постановлению добавить:

«Запрещается требовать от заявителя»:

Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации района, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы Администрации района при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства»

- Главу 5 приложения к указанному постановлению читать в новой редакции:

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих.

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Администрации Поспелихинского района, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц Администрации Поспелихинского района, либо муниципальных служащих при предоставлении ими муниципальной услуги, а также право на получение сведений и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания от-каза не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, п.2.9 Главы 2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) Администрации района, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами».

5.3. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.

5.3.1. Жалоба подается заявителем в письменной форме на бумажном носителе, либо в электронной форме в орган местного самоуправления.

Жалоба на действия (бездействие) и решения руководителя органа местного самоуправления направляется главе администрации Поспелихинского района.

5.3.2. Жалоба может быть направлена по почте, официальный сайт администрации Поспелихинского района, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – «портал досудебного обжалования»), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3.3. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

в) портала досудебного обжалования (do.gosuslugi.ru).

5.4. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом местного самоуправления, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Время приема жалоб совпадает со временем предоставления муниципальной услуги.

5.5. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.7. При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.6 Административного регламента, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.9. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Управлении.

5.10. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.11. Орган местного самоуправления обеспечивает:

оснащение мест приема жалоб;

информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, их должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах органа местного самоуправления, на официальном сайте органа местного самоуправления, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и дествий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.13. Жалоба, поступившая в орган местного самоуправления, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации Поспелихинского района, должностного лица администрации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.14. По результатам рассмотрения жалобы глава Поспелихинского района принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого ре-шения, исправления допущенных органом местного самоуправления опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.14.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.14 главе 5 настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией района, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.14.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункт 5.14 главу 5 настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

5.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 5.3.3 Административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

5.16. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица органа местного самоуправления, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.17. Исчерпывающий перечень оснований не давать ответ заявителю, не направлять ответ по существу:

отсутствие фамилии или почтового адреса заявителя (за исключением случая, когда жалоба направляется на адрес электронной почты или посредством портала досудебного обжалования);

содержание в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. В указанном случае заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

текст письменной жалобы не поддается прочтению. В указанном слу-чае в течение семи дней со дня регистрации жалобы заявителю сообщается о невозможности рассмотреть жалобу по существу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

в письменной жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом заявителем не приводятся новые доводы или обстоятельства. В указанном случае орган местного самоуправления вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу;

ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. В указанном случае заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения данных сведений;

текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы. О данном решении заявитель, направивший жалобу, уведомляется в течение семи дней со дня регистрации обращения.

5.18. При удовлетворении жалобы орган местного самоуправления принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.19. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или пре-ступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

Заместитель главы Администрации

района по социальным вопросам С.А. Гаращенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2019 № 460

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 01.02.2016 № 46 |

В целях реализации Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации Алтайского края от  № 243 от  04.05.2011г. «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов», принимая во внимание Протест Прокуратуры Поспелихинского района от 13.09.2019 № 02-42-2019, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 01.02.2019 №46 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории Поспелихинского района» следующие изменения:

- пункт 2.10 Главы 2 приложения к указанному постановлению добавить:

«Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации района, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы Администрации района при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства».

- Главу 5 приложения к указанному постановлению читать в новой редакции:

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих.

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Администрации Поспелихинского района, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц Администрации Поспелихинского района, либо муниципальных служащих при предоставлении ими муниципальной услуги, а также право на получение сведений и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания от-каза не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, п.2.10 Главы 2 настоящего Административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) Администрации района, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами».

5.3. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.

5.3.1. Жалоба подается заявителем в письменной форме на бумажном носителе, либо в электронной форме в орган местного самоуправления.

Жалоба на действия (бездействие) и решения руководителя органа местного самоуправления направляется главе администрации Поспелихинского района.

5.3.2. Жалоба может быть направлена по почте, официальный сайт Администрации Поспелихинского района, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – «портал досудебного обжалования»), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3.3. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем по-средством:

а) официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) Единого портала государственных и муниципальных услуг (функ-ций);

в) портала досудебного обжалования (do.gosuslugi.ru).

5.4. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом мест-ного самоуправления, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Время приема жалоб совпадает со временем предоставления муници-пальной услуги.

5.5. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

доверенность, оформленная в соответствии с действующим законода-тельством Российской Федерации;

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.7. При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.6 Административного регламента, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.9. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы.

5.10. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.11. Орган местного самоуправления обеспечивает:

оснащение мест приема жалоб;

информирование заявителей о порядке обжалования решений и дей-ствий (бездействия) органа местного самоуправления, их должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах органа местного самоуправления, на официальном сайте органа местного самоуправления, на Едином портале государственных и муници-пальных услуг (функций);

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и дей-ствий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.13. Жалоба, поступившая в орган местного самоуправления, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации Поспелихинского района, должностного лица Администрации Поспелихинского района в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.14. По результатам рассмотрения жалобы глава Поспелихинского района принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого ре-шения, исправления допущенных органом местного самоуправления опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.14.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.14 главе 5 настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией района, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.14.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункт 5.14 главу 5 настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

5.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 5.3.3 Административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

5.16. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица органа местного самоуправления, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.17. Исчерпывающий перечень оснований не давать ответ заявителю, не направлять ответ по существу:

отсутствие фамилии или почтового адреса заявителя (за исключением случая, когда жалоба направляется на адрес электронной почты или посредством портала досудебного обжалования);

содержание в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. В указанном случае заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

текст письменной жалобы не поддается прочтению. В указанном случае в течение семи дней со дня регистрации жалобы заявителю сообщается о невозможности рассмотреть жалобу по существу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

в письменной жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом заявителем не приводятся новые доводы или обстоятельства. В указанном случае орган местного самоуправления вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу;

ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. В указанном случае заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения данных сведений;

текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы. О данном решении заявитель, направивший жалобу, уведомляется в течение семи дней со дня регистрации обращения.

5.18. При удовлетворении жалобы орган местного самоуправления принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.19. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или пре-ступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района и в сборнике муниципальных правовых актов.

Заместитель главы Администрации

района по социальным вопросам С.А. Гаращенко

**СБОРНИК № 9**

**муниципальных правовых актов**

**Поспелихинского района Алтайского края**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Раздел первый:**

Решения районного Совета народных депутатов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 30.09.2019 № 22 | О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 21.12.2018 № 69 «О районном бюджете Поспелихинского района Алтайского края на 2019 год». | стр. 3 |
| 2. | 30.09.2019 № 23 | О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Поспелихинский района Алтайского края. | стр. 82 |
| 3. | 30.09.2019 № 24 | О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 27.07.2018 № 27. | стр. 90 |
| 4. | 30.09.2019 № 25 | Об отмене решения районного Совета народных депутатов от 29.10.2015 № 49 «О внесении изменений решение районного Совета народных депутатов от 19.12.2013 № 54». | стр. 91 |
| 5. | 30.09.2019 № 31 | О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 24.12.2015 № 73. | стр. 92 |

**Раздел второй:**

Постановления Администрации Поспелихинского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 02.09.2019 № 416 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 21.09.2018 № 544 | стр. 94 |
| 2. | 02.09.2019 № 417 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 02.10.2018 № 574 | стр. 96 |
| 3. | 03.09.2019 № 421 | О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 11.12.2015 № 942 | стр. 99 |
| 4. | 04.09.2019 № 427 | Об утверждении Порядка составления и утверждения сметы доходов и расходов казенного предприятия и отчетности по смете | стр. 113 |
| 5. | 07.09.2019 № 428 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 05.10.2018 № 581 | стр. 130 |
| 6. | 04.09.2019 № 429 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 19.03.2018 № 152 | стр. 132 |
| 7. | 04.09.2019 № 430 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 26.09.2018 № 560 | стр. 134 |
| 8. | 04.09.2019 № 431 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 26.09.2018 № 557 | стр. 137 |
| 9. | 12.09.2019 № 436 | О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 11.12.2015 № 942 | стр. 139 |
| 10. | 12.09.2019 № 437 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 30.01.2017 № 33 | стр. 162 |
| 11. | 12.09.2019 № 438 | О внесении изменения в постановление Администрации района от 24.05.2017 № 317 | стр. 164 |
| 12. | 12.09.2019 № 439 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 04.09.2017 № 508 | стр. 166 |
| 13. | 16.09.2019 № 444 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 11.10.2017 № 579 | стр. 168 |
| 14. | 16.09.2019 № 447 | Об установлении размера ежемесячной платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Поспелихинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования | стр. 175 |
| 15. | 16.09.2019 № 448 | Об отмене постановления Администрации Поспелихинского района от 29.12.2010 № 970 | стр. 177 |
| 16. | 17.09.2019 № 449 | О подготовке населения Поспелихинского района в области гражданской обороны и защиты от ЧС | стр. 178 |
| 17. | 20.09.2019 № 457 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 26.01.2018 № 40 | стр. 184 |
| 18. | 20.09.2019 № 458 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 26.01.2018 № 41 | стр. 191 |
| 19. | 20.09.2019 № 459 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 26.02.2018 № 42 | стр. 198 |
| 20. | 20.09.2019 № 460 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 01.02.2016 № 46 | стр. 205 |